

Бугровский Вестник

Приложение к газете «Всеволожские вести»

№ 2,
февраль 2015 г.



Информационный вестник
сельского поселения



ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2015

п. Бугры

О принятии проекта новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ 10

Заслушав информацию главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Шорохова Г.И., на основании Закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии действующим законодательством, совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Принять за основу проект новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению № 1.

2. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Шорохова Г.И.

3. Назначить проведение публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 16 марта 2015 г. в 15 час. в здании Администрации МО «Бугровское сельское поселение» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12.

4. Утвердить текст объявления о проведении публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению № 2.

5. Утвердить Порядок учета предложений по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и участия граждан в его обсуждении согласно Приложению № 3.

6. Утвердить регламент публичных слушаний согласно Приложению № 4.

7. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний:
председатель – Шорохов Г.И., глава муниципального образования МО «Бугровское сельское поселение»; секретарь – Кручинина А.В. – ведущий специалист – юрист совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

Члены комиссии:

- Иванов М.Ю. – зам. главы администрации МО «Бугровское сельское поселение»;

- Демина Г.Н. – начальник сектора по общим вопросам и организационно-правовой работе;

- Заховаев А.Ю. – главный специалист – юрист администрации МО «Бугровское сельское поселение».

8. Опубликовать данное решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте МО «Бугровское сельское поселение» <http://www.admbsp.ru/>.

9. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

10. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию «По мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению».

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

Приложение № 1 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 18.02. 2015 г. № 10

Утвержден решением совета депутатов Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области № ___ от «__» _____ 2015 года
Глава Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области _____ Г.И. Шорохов

ПРОЕКТ

УСТАВ

муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

(новая редакция)

п. Бугры
2015 год

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, Уставом Ленинградской области и областными законами Ленинградской области, устанавливает правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления на территории Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования, наименование органов местного самоуправления муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – поселение).
Административный центр – поселок Бугры Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Сокращенное наименование – МО «Бугровское сельское поселение».

3. Официальное наименование представительного органа муниципального образования – Совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – совет депутатов).

4. Официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – глава поселения).

5. Официальное наименование администрации муниципального образования – администрация муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Сокращенное наименование местной администрации муниципально-образовательного – Адм. МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 2. Символы муниципального образования и порядок их официального использования

1. Муниципальное образование «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области имеет свой флаг и герб.

2. Геральдическое описание герба. В серебряном поле на зеленом холме, обремененным серебряным вырубным крестом и завершенным чешуйчатой, наподобие пяти сомкнутых краями выгнутых дуг (по две из которых по краям, а одна сверху) – черный восстающий медведь с червленными зубами, языком и когтями в красном, белом, зеленом и черном цветах.

3. Описание флага: флаг муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области представляет собой прямоугольное полотнище с отношением ширины флага к длине – 2:3, воспроизводящее композицию герба муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Официальные символы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов муниципального образования от 19.03.2008 года № 27 и зарегистрированы в Государственном ге-

ральдическом регистре Российской Федерации (Свидетельство от 11 апреля 2008 года № 3944).

Статья 3. Границы муниципального образования

Границы Бугровского сельского поселения установлены областным законом № 17-оз от 10 марта 2004 года «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе».

Статья 4. Основные принципы организации местного самоуправления

4.1. Местное самоуправление в Бугровском сельском поселении осуществляется на основе принципов:

4.1.1. соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

4.1.2. государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

4.1.3. законности;

4.1.4. гласности;

4.1.5. самостоятельности местного самоуправления в вопросах местного значения;

4.1.6. ответственности органов и должностных лиц органов местного самоуправления перед населением муниципального образования, юридическими и физическими лицами и государством.

Статья 5. Правовая основа местного самоуправления

5.1. Местное самоуправление на территории Бугровского сельского поселения – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

5.2. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (далее по тексту – Федеральный закон № 131-ФЗ), иные федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Ленинградской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме, и иные муниципальные правовые акты.

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования

6.1. К вопросам местного значения Бугровского сельского поселения относятся:

1) составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета

поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирования архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

14) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

16) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

17) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

18) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в

пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

6.2. Органы местного самоуправления Бугровского сельского поселения имеют право на решение ниже перечисленных вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

- 8) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

6.3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 6.2. настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами Ленинградской области за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

7.1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Бугровского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов муниципального образования;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит указанное поселение;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

14) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

7.2. По вопросам, отнесенным в соответствии с Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения муниципального образования, федеральными законами, Уставом муниципального образования могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

7.3. Органы местного самоуправления поселения вправе в соответствии с Уставом муниципального образования принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 9 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

7.4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьёй, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

7.5. Законами субъекта Российской Федерации может осуществляться перераспределение полномочий между органом местного самоуправления и органом государственной власти субъекта Российской Федерации. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Такие законы субъекта Российской Федерации вступают в силу с начала очередного финансового года. Не допускается отнесение к полномочиям органа государственной власти субъекта Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сферах управления муниципальной собственностью, формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления охраны общественного порядка, установления структуры органа местного самоуправления, изменения границ территории муниципального образования, а также полномочий, предусмотренных пунктами 1,2,7,8 части 1 статьи 17 и частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

7.6. Орган местного самоуправления муниципального образования в случае включения в его границы территорий, ранее входивших в закрытые административно-территориальные образования, в отношении которых Президентом Российской Федерации принято решение о преобразовании или об упразднении, в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», ведут учет граждан, сохранивших право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами указанных территорий, определяют размер указанной выплаты, осуществляют контроль за соблюдением гражданами условий ее получения, а также имеют право оплачивать стоимость проезда граждан и членов их семей от прежнего места жительства до нового места жительства и стоимость проезда багажа.

Статья 8. Отдельные государственные полномочия

8.1. Полномочия органа местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органу местного самоуправления.

8.2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области – законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации законами Ленинградской области допускается, если это не противоречит федеральным законам.

8.3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

8.4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Случаи и порядок использования указанных средств устанавливается решением совета депутатов муниципального образования.

8.5. Порядок осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий и государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8.6. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.7. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8.8. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы

за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления

9.1. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется гражданами РФ (населением), посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах и посредством других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

9.2. Наряду с предусмотренным Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, указанному федеральному закону и иным федеральным законам, а также областным законам Ленинградской области.

9.3. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления, как непосредственно, так и через своих представителей, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 10. Местный референдум

10.1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

Инициатива проведения местного референдума на территории муниципального образования принадлежит гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в местном референдуме.

10.2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

10.3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации, выдвинутой ими совместно.

10.4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 10.3. настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

10.5. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 10.3. настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума в количестве 20 человек, имеющих право на участие в местном референдуме. Если инициатором проведения референдума выступает общественное объединение, указанное в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, руководящий орган этого общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения выступает в качестве инициативной группы по проведению местного референдума независимо от своей численности.

10.6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 10.3. настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно советом депутатов муниципального образования и главой администрации, оформляется решением совета депутатов муниципального образования и Постановлением главы администрации.

10.7. Представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен советом депутатов муниципального образования в установленные сроки, референдум может быть назначен судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

10.8. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10.9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

10.10. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

10.11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными Федеральным законом органами государственной власти.

10.12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

10.13. На местный референдум не могут выноситься вопросы:

- 1) принятия и изменения местного бюджета;
- 2) введения, изменения и отмены местных налогов и сборов, а также освобождения от их уплаты;
- 3) продления сроков полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 4) проведения досрочных выборов органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 5) иные вопросы, определенные законами Российской Федерации и Ленинградской области.

10.14. На местный референдум не могут быть вынесены также вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселения.

Статья 11. Муниципальные выборы

11.1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

11.2. Органы местного самоуправления, депутаты указанных органов избираются на срок 5 лет. Днем окончания срока, на который избираются органы местного самоуправления, депутаты указанных органов, является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий указанных органов или депутатов. Если второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий указанных органов или депутатов, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, днем окончания срока, на который избираются указанные органы или депутаты, является третье воскресенье сентября.

Совмещение дней голосования на выборах разного уровня, в результате которого избиратель будет иметь возможность проголосовать одновременно более чем по четырем избирательным бюллетенями, за исключением бюллетеней, выданных в связи с проведением досрочных, повторных или дополнительных выборов, не допускается.

11.3. Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления назначаются советом депутатов муниципального образования.

11.4. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 11.5 и 11.6 настоящей статьи.

11.5. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов, депутатов совета депутатов, влекущего за собой неправомочность органа или выборных должностных лиц местного самоуправления, выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

11.6. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

11.7. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

11.8. Если совет депутатов муниципального образования не назначит выборы в сроки, предусмотренные пунктом 11.7 настоящей статьи, а также в случае отсутствия совета депутатов, выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования (далее – муниципальная избирательная комиссия) не позднее, чем за 70 дней до дня голосования. Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного пунктом 11.7 настоящей статьи срока официального опубликования решения о назначении выборов.

11.9. Если муниципальная избирательная комиссия не назначит в установленном пунктом 11.8 настоящей статьи срок выборы, либо муниципальная избирательная комиссия отсутствует, по заявлениям избирателей, избирательных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, прокурора суд соответствующего уровня может определить срок, не позднее которого представительный орган муниципального образования, а в случае его отсутствия – муниципальная избирательная комиссия должны назначить выборы. При отсутствии этой комиссии выборы организует и проводит временная избирательная комиссия, которая формируется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

11.10. Выборы депутатов представительных органов Буровского сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства (если выборы признаны состоявшимися и действительными, избранным считается зарегистрированный кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей по отношению к числу голосов избирателей, полученных другим кандидатом (кандидатами)).

11.11. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования

12.1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

12.2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей

территории муниципального образования и (или) на территории населенных пунктов, входящих в его состав, в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 3, 5 и 7.2 статьи 13 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

12.3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается представительным органом муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

При этом положения федерального закона, закона Ленинградской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

12.4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования и (или) населенных пунктов, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования и (или) населенных пунктов, в которых проводилось голосование.

12.5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

13.1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным и областным законодательством для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

13.2. Дату голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления назначает совет депутатов на основании требований избирателей и наличии не менее 5 процентов подписей зарегистрированных избирателей за проведение голосования по отзыву, но не менее 25 подписей, собранных в избирательном округе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.

13.3. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица муниципального образования (далее – лиц)

- 1) невыполнение своих полномочий;
- 2) нарушение федерального и областного законодательства, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования, принятых советом депутатов;
- 3) утрата доверия избирателей;
- 4) систематическое отсутствие депутата на заседаниях совета депутатов;
- 5) совершение действий, порочащих звание депутата, выборного должностного лица.

14.2. Отзыв указанных лиц по иным основаниям, кроме оснований указанных в пункте 14.1 настоящей статьи, не допускается.

14.3. Основаниями для отзыва указанных лиц могут служить только конкретные противоправные решения или действие (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

14.4. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в совете депутатов муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

Статья 15. Невыполнение своих полномочий депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом муниципального образования (далее – лиц)

15.1. Под невыполнением полномочий, являющихся основанием для отзыва, указанных лиц, понимается систематическое (более двух раз) без уважительных причин умышленное уклонение депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица от осуществления ими своих прав и обязанностей, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

15.2. Факт систематического, без уважительных причин, умышленного уклонения депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица от осуществления своих полномочий констатируется решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 16. Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов

16.1. Под нарушением федерального и областного законодательства, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов, принятых советом депутатов, являющихся основанием для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица понимается однократное грубое либо систематическое нарушение депутатом действующего законодательства и иных муниципальных нормативных правовых актов.

16.2. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица от иной ответственности, установленной законодательством, за допущенные нарушения.

Статья 17. Утрата доверия избирателей

17.1. Под утратой доверия избирателей, являющейся основанием для отзыва, понимается неудовлетворенность избирателей деятельностью указанных ранее лиц, выполнением предвыборной программы, отказом от работы с избирателями, от ведения приема избирателей, от рассмотрения их жалоб и заявлений.

17.2. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если невыполнение предвыборной программы и пожеланий избирателей, прекращение работы с ними имели место по объективным причинам, не зависящим от депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.

17.3. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если вопрос об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица возбуждается исключительно

по причинам несогласия с его политическими взглядами.

Статья 18. Возбуждение процедуры отзыва гражданами

18.1. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица в муниципальную избирательную комиссию.

18.2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 избирателей. Заявление должно быть лично подписано всеми членами инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

18.3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

18.4. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

Статья 19. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан муниципальной избирательной комиссией

19.1. Заявление инициативной группы граждан (далее заявление) о возбуждении процедуры отзыва должно быть рассмотрено муниципальной избирательной комиссией в течение 15 дней со дня получения заявления.

19.2. По получении заявления от инициативной группы граждан муниципальная избирательная комиссия информирует о нем депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, в отношении которых возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет им копию заявления, решения и приложенных к ним документов.

19.3. По ознакомлении с указанными документами депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо вправе представить в муниципальную избирательную комиссию в письменном виде свои объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Муниципальная избирательная комиссия рассматривает поступившее заявление приглашением уполномоченных представителей инициативной группы, совета депутатов.

19.4. Муниципальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления заявления инициативной группы о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- 1) в случае соответствия указанных заявления и документов требованиям Федерального закона, областного закона № 93-ОЗ от 09.06.2007 г. «О местном референдуме в Ленинградской области» и Устава муниципального образования – о направлении их в совет депутатов муниципального образования для принятия решения о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица;
- 2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы по возбуждению процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.

19.5. Совет депутатов муниципального образования обязан проверить соответствие заявления и документов, требованиям областного закона № 93-ОЗ от 09.06.2007 года «О местном референдуме в Ленинградской области» и статей 14-18 Устава муниципального образования и статей 14-18 Устава муниципального образования заявления инициативной группы о возбуждении процедуры отзыва и приложенных к нему документов.

19.6. Если совет депутатов муниципального образования признает, что основание для отзыва, указанное в заявлении и документах, отвечает требованиям областного закона № 93-ОЗ от 09.06.2007 г. «О местном референдуме в Ленинградской области» и статей 14-18 Устава муниципального образования, муниципальная избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средствах массовой информации.

19.7. Решение о регистрации инициативной группы принимается муниципальной избирательной комиссией в течение 15 дней со дня признания представительным органом муниципального образования соответствия основаниям для отзыва, указанного в заявлении, и документов требованиям областного закона № 93-ОЗ от 09.06.2007 года.

Статья 20. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица

20.1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву организует зарегистрированная инициативная группа граждан – инициаторов отзыва. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой граждан, фонда для финансирования процедуры отзыва.

20.2. Инициативная группа граждан самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву. Самостоятельный сбор подписей запрещается.

20.3. Подписи могут собираться только среди участников местного референдума, обладающих правом на участие в местном референдуме. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов комиссий местного референдума с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение участников местного референдума в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей части, являются недействительными.

20.4. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации. Инициативная группа граждан может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда для финансирования процедуры отзыва.

20.5. Образец подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву утверждается муниципальной избирательной комиссией в соответствии с областным законом о местном референдуме.

20.6. Гражданин лично ставит свою подпись в подписном листе. Данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина могут вноситься в подписной лист по просьбе участника голосования лицом, собирающим подписи в поддержку возбуждения процедуры отзыва. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения участник голосования ставит собственноручно.

20.7. Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициативной группы граж-

дан с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также даты удостоверения подписного листа.

Статья 21. Сроки сбора подписей

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан Регистрационного Свидетельства в муниципальной избирательной комиссии, и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

Статья 22. Представление подписных листов в муниципальную избирательную комиссию

В день, следующий за днем окончания сбора подписей, инициативная группа граждан представляет в муниципальную избирательную комиссию итоговый протокол на бумажном носителе в двух экземплярах и в машиночитаемом виде, подписанный уполномоченным представителем в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Статья 23. Назначение голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица

23.1. Муниципальная избирательная комиссия в срок, не превышающий 10 дней, проверяет соблюдения порядка сбора подписей, оформление подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и их подписей, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума, а также основания для признания подписей недействительными.

Если 10 и более процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то муниципальная избирательная комиссия принимает решение об отказе в назначении голосования по отзыву.

23.2. Недействительными считаются:

- 1) подписи участников местного референдума, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума;
- 2) подписи лиц, не обладающих правом участия в местном референдуме, и подписи участников местного референдума, сведения о которых в подписном листе не соответствуют действительности;
- 3) подписи участников местного референдума, внесенные в подписной лист до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума;
- 4) подписи участников местного референдума, собранные с нарушением требований части 3 статьи 9 областного закона № 93-оз от 09.06.2007 года;
- 5) подписи участников местного референдума без указания каких-либо сведений из требуемых в соответствии с настоящим Уставом либо без указания даты внесения подписи самим участником местного референдума, поставившим подпись;
- 6) подписи участников местного референдума, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;
- 7) подписи участников местного референдума с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист участником местного референдума и лицом, удостоверяющим подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно участником местного референдума, лицом, удостоверяющим подписные листы, а также подписи участников местного референдума, даты внесения которых не проставлены ими собственноручно;
- 8) подписи участников местного референдума с исправлениями в соответствующих сведениях о них, если эти исправления специально не оговорены участником местного референдума или лицом, удостоверяющим подписные листы;
- 9) все подписи в подписном листе в случаях если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, удостоверяющего подписные листы, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписей лицом, удостоверяющим подписные листы, имеются специально не оговоренные им исправления;
- 10) подписи участников местного референдума в случае если сведения о них внесены в подписной лист не самими участниками местного референдума, ставящими соответствующие подписи, и не лицом, проводившим сбор подписей, внесенных в этот подписной лист, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности в соответствии с частью 4 настоящей статьи;
- 11) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных в приложении к областному закону № 93-оз от 09.06.2007 г. «О местном референдуме в Ленинградской области»;
- 12) все подписи, собранные ненадлежащим лицом.

23.3. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) требованиям Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8, 9 и 13 части 8 статьи 10 областного закона № 93-оз от 09.06.2007 г. «О местном референдуме в Ленинградской области».

23.4. Подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, признаются недостоверными на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе муниципальной комиссии местного референдума в соответствии с частью 4 статьи 10 областного закона № 93-оз от 09.06.2007 г. «О местном референдуме в Ленинградской области». По требованию уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума муниципальная комиссия местного референдума обязана ознакомить его с заключением эксперта о признании недостоверными подписей участников местного референдума.

23.5. Если будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, муниципальная избирательная комиссия принимает решение о назначении голосования по отзыву и определяет дату его проведения.

23.6. Голосование по отзыву проводится не ранее 70 дней и не позднее 90 дней, начиная со дня, следующего за днем принятия решения муниципальной избирательной комиссией.

23.7. Голосование на местном референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

23.8. Решение совета депутатов о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования в трехдневный срок после его принятия доводится до сведения совета депутатов, инициативной группы граждан, депутата или выборного должностного лица, голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации.

23.9. В случае, если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо не позднее чем за сутки до дня голосования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, процедура отзыва депутата, выборного должностного лица по решению муниципальной избирательной комиссии прекращается на любой стадии до дня голосования.

23.10. Инициативная группа по проведению местного референдума до официального опубликования решения о назначении местного референдума вправе отозвать свою инициативу путем представления в муниципальную комиссию местного референдума протокола собрания более чем половины членов группы об отзыве инициативы проведения местного референдума. По результатам рассмотрения представленного документа муниципальная комиссия местного референдума принимает решение о прекращении процедур по реализации инициативы проведения местного референдума.

23.11. Если совет депутатов не примет решение в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

Статья 24. Гарантии для депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица муниципального образования

24.1. Со дня, следующего за днем принятия муниципальной избирательной комиссией решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

24.2. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо, осуществляющее свои полномочия на освобожденной основе, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Указанное лицо также вправе брать неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения муниципальной избирательной комиссией о назначении дня голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

24.3. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия муниципальной избирательной комиссией решения о назначении дня голосования по отзыву, может назначить до 3 доверенных лиц.

24.4. Регистрация доверенных лиц осуществляется муниципальной избирательной комиссией незамедлительно на основании письменного заявления депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица и заявления самого гражданина о согласии быть доверенным лицом. Доверенные лица получают от муниципальной избирательной комиссии удостоверение доверенного лица.

24.5. Доверенное лицо вправе осуществлять агитационную и иную законную деятельность, способствующую голосованию граждан против отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, представлять интересы депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица в отношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования, избирательными комиссиями, должностными лицами и гражданами.

Статья 25. Гарантии, предусмотренные для инициаторов отзыва

При наличии у инициативной группы граждан Регистрационного Свидетельства, выданного муниципальной избирательной комиссией, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверение членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву, а в случае назначения голосования по отзыву - также с агитацией за отзыв.

Статья 26. Определение результатов отзыва

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

Статья 27. Правотворческая инициатива граждан

27.1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

27.2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

27.3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 28. Территориальное общественное самоуправление

28.1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

28.2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

28.3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием; иные территории проживания граждан.

28.4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

28.5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления. Регистрацию Устава (в случае, если территориальное общественное самоуправление не является юридическим лицом) осуществляет глава администрации муниципального образования. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления, не являющегося юридическим лицом, определяется решением совета депутатов муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме - некоммерческой организацией.

28.6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

28.7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчетов об их исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

28.8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

28.9. В Уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

28.10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов муниципального образования.

28.11. Дополнительные требования к Уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

Статья 29. Публичные слушания

29.1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования советом депутатов муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

29.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются решением совета депутатов Бугровского сельского поселения, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

29.3. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- 4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

29.4. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

29.5. Инициативная группа граждан, депутаты муниципального образования (численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов совета депутатов муниципального образования) реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в совет депутатов обращения в

письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

29.6. К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта;
- подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

29.7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в совет депутатов.

Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлжет рассмотрению на следующем заседании.

При рассмотрении обращения советом депутатов может быть предложено слово инициаторам публичных слушаний.

29.8. По итогам рассмотрения обращения совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний, либо об отказе в назначении публичных слушаний. Решение принимается открытым голосованием.

29.9. Решение должно содержать:

- 1) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- 2) дату, место и время проведения публичных слушаний;
- 3) сведения об инициаторах публичных слушаний;
- 4) предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- 5) форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;
- 6) порядок ознакомления и получения документов, предлагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях;
- 7) порядок участия граждан в обсуждении вопросов, вынесенных на публичные слушания.

29.10. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов от установленного Уставом количества депутатов совета депутатов муниципального образования.

29.11. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- 1) противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областным законам;
- 2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

29.12. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о дате, месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

29.13. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня их рассмотрения советом депутатов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

29.14. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 30. Сход граждан

В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района).

2) Сход граждан, предусмотренный настоящей статьёй, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 31. Собрание граждан

31.1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

31.2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

31.3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

31.4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательно рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

31.5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ

от 06.10.2003 г. и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, Уставом территориального общественного самоуправления.

31.6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 32. Конференция граждан (собрание делегатов)

32.1. Для осуществления полномочий населения по отдельным вопросам местного значения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц муниципального образования могут проводиться конференции граждан.

32.2. Конференция граждан по указанным в пункте 32.1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе населения, органов территориального общественного самоуправления, главы администрации, депутатов совета депутатов, оформленной в виде решения совета депутатов.

32.3. Норма представительства, порядок назначения и проведения конференции граждан, собрания делегатов определяется решением совета депутатов Бугровского сельского поселения.

32.4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 33. Опрос граждан

33.1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

33.2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

33.3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти субъектов Российской Федерации – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

33.4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением совета депутатов муниципального образования.

33.5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. В решении совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

33.6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

33.7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

Статья 34. Обращение граждан в органы местного самоуправления

34.1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

34.2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

34.3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 35. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

35.1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иным федеральным законам, законам Ленинградской области.

35.2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципе законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 36. Органы местного самоуправления муниципального образования

36.1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

- 1) Совет депутатов муниципального образования;
- 2) Глава муниципального образования;
- 3) Администрация муниципального образования;
- 4) Контрольно-счетный орган муниципального образования.

36.2. Исполнительно-распорядительный орган возглавляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя представительного органа муниципального образования.

36.3. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

36.4. Решение совета депутатов об изменении структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов, принявшего указанное решение.

36.5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета соответствующего муниципального образования.

36.6. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления до-

пускается только в случаях и в порядке, установленных статьей 74.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

36.7. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава местной администрации.

36.8. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и Уставом муниципального образования наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов муниципального образования и местная администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав муниципального образования и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

36.9. Основаниями для государственной регистрации органов местной администрации в качестве юридических лиц являются решение совета депутатов муниципального образования об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем совета депутатов муниципального образования по представлению главы местной администрации.

Статья 37. Совет депутатов

37.1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления муниципального образования, формируемый на муниципальных выборах.

37.2. Совет депутатов муниципального образования обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов муниципального образования как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

37.3. Совет депутатов представляет интересы населения Бугровского сельского поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных законодательством и настоящим Уставом.

37.4. Структура совета депутатов включает в себя постоянные органы, структурные подразделения и должности:

- глава муниципального образования – председатель совета депутатов;
- постоянные комиссии;
- аппарат совета депутатов;
- фракции.

37.5. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым советом депутатов, депутаты образуют фракции в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом совета депутатов.

Фракцией является объединение депутатов, состоящих в одной из партий, имеющих право участвовать в выборах в соответствии с федеральным законом «О политических партиях».

В состав фракции должно входить не менее 3 депутатов, состоящих в одной партии.

Фракции не образуются в случае отсутствия возможности создания двух и более фракций.

Деятельность фракции организуется ею в соответствии с требованиями федерального закона «О политических партиях», настоящего Устава, Регламента совета депутатов и Положения о фракции.

Фракция принимает положение о фракции на организационном собрании большинством голосов от общего числа депутатов, вошедших во фракцию.

Фракции информируют главу муниципального образования, постоянные комиссии о решениях по вопросам организации своей деятельности.

37.6. Срок полномочий совета депутатов Бугровского сельского поселения составляет 5 лет. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов (7 депутатов).

Статья 38. Порядок формирования и состав совета депутатов

38.1. Совет депутатов состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

38.2. Совет депутатов из своего состава избирает главу муниципального образования, исполняющего полномочия его председателя.

38.3. Совет депутатов может образовывать из своего состава постоянные комиссии, а также рабочие и временные комиссии с привлечением муниципальных служащих, специалистов, представителей общественности.

Порядок созыва и работы совета депутатов, а также постоянных, рабочих и временных комиссий совета депутатов определяется Регламентом совета депутатов утвержденным решением совета депутатов.

38.4. Организацию деятельности совета депутатов в соответствии с Уставом муниципального образования осуществляет глава муниципального образования.

38.5. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания совета депутатов созываются главой муниципального образования не реже одного раза в три месяца.

Заседание представительного органа муниципального образования не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание в двухнедельный срок со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, по инициативе главы администрации муниципального образования, по решению постоянной комиссии, по инициативе не менее 3 депутатов совета депутатов.

38.6. Порядок созыва и проведения заседаний совета депутатов определяется Регламентом совета депутатов. Порядок принятия Решений совета депутатов и вступления их в силу определяется настоящим Уставом.

38.7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации. В штатном расписании совета депутатов могут быть установлены должности муниципальной службы и должности для осуществления технического обеспечения деятельности совета депутатов.

38.8. Управление и (или) распоряжение советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение

деятельности совета депутатов и депутатов.

Статья 39. Полномочия совета депутатов

39.1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

39.2. Совет депутатов:

- 1) устанавливает должности муниципальной службы в соответствии с законом Ленинградской области «О муниципальной службе в Ленинградской области» и законом Ленинградской области «О реестре муниципальных должностей муниципальной службы в Ленинградской области»;
- 2) устанавливает размеры должностных окладов лицам, замещающим выборные муниципальные должности, размеры должностных окладов и окладов за классный чин муниципальных служащих, а также работникам органов местного самоуправления, замещающим должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы;
- 3) устанавливает Порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности, фонда оплаты труда муниципальных служащих и фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы;
- 4) принимает решения о назначении и проведении муниципальных выборов;
- 5) принимает решения о назначении и проведении местного референдума;
- 6) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан;
- 7) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;
- 8) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;
- 9) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в случаях, установленных законодательством и настоящим Уставом;
- 10) определяет срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;
- 11) выражает мнение населения, связанное с изменением границ муниципального образования, а также о преобразовании муниципального образования;
- 12) определяет условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;
- 13) утверждает Положение о бюджетном процессе;
- 14) определяет направления использования капитальных вложений;
- 15) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий;
- 16) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;
- 17) утверждает структуру, предельную численность, расходы на содержание администрации по предельной численности главы администрации;
- 18) утверждает Положение об администрации муниципального образования;
- 19) принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица;
- 20) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;
- 21) утверждает генеральный план муниципального образования;
- 22) утверждает правила землепользования и застройки;
- 23) утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального образования документацию по планировке территории;
- 24) принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;
- 25) утверждает положение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и правила размещения закупки путем проведения торгов и без проведения торгов, финансируемого за счет средств местного бюджета;
- 26) определяет порядок привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;
- 27) принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных займов;
- 28) принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- 29) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;
- 30) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 31) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и жилых помещений в жилые помещения;
- 32) определяет порядок распоряжения земельными участками на территории поселения, находящимися в муниципальной собственности;
- 33) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;
- 34) устанавливает порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;
- 35) определяет льготы и преимущества, в том числе налоговые, в целях стимулирования отдельных видов деятельности;
- 36) учреждает средства массовой информации;
- 37) определяет за счет собственных средств дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на территории муниципального образования;
- 38) принимает решения о передаче органам местного самоуправления Всеволожского муниципального района осуществления части полномочий муниципального образования и размере субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального образования в бюджеты Всеволожского муницип-

пального района;

39) дает согласие органам местного самоуправления Всеволожского муниципального района на осуществление органами местного самоуправления Бугровского сельского поселения части полномочий Всеволожского муниципального района, согласовывает размер субвенций на их осуществление;

40) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области и настоящим Уставом.

39.3. Совет депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

Статья 40. Порядок проведения заседаний совета депутатов

40.1. Совет депутатов собирается не позднее чем в двухнедельный срок после официального опубликования Решения об итогах голосования на муниципальных выборах в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

40.2. Первое заседание совета депутатов открывает старший по возрасту депутат совета депутатов.

40.3. Заседания совета депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

40.4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел совета депутатов при проведении очередных заседаний определяются Регламентом совета депутатов, утверждаемым советом депутатов.

40.5. Заседания совета депутатов являются открытыми.

40.6. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

40.7. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает Решения. Решение считается принятым, если за него подано не менее 6 голосов. По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции совета депутатов Решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 (7 голосов) от установленного числа депутатов.

40.8. Принятие решений производится открытым голосованием. Проекты решений, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы местной администрации или при наличии его заключения.

Статья 41. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

41.1. Полномочия совета депутатов муниципального образования независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ года.

Полномочия совета депутатов муниципального образования также прекращаются:

- 1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном Уставом муниципального образования;
- 2) в случае вступления в силу решения соответственно Верховного суда республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 – 7.2 статьи 13 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским поселением;
- 5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским поселением.

41.2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов. Досрочные выборы в совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 42. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

42.1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов данного совета депутатов.

42.2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании совета депутатов.

42.3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.

42.4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, но в обязательном порядке.

42.5. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета.

42.6. Решение о самороспуске вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Статья 43. Глава муниципального образования

43.1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

43.2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и представительному органу муниципального образования.

43.3. Глава муниципального образования представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

Статья 44. Избрание главы муниципального образования

44.1. Глава муниципального образования избирается депутатами совета депутатов из своего состава и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

44.2. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

44.3. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов.

44.4. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления в силу решения об его избрании и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

44.5. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы администрации, также исполняет полномочия председателя совета депутатов.

Статья 45. Полномочия главы муниципального образования

45.1. Глава муниципального образования в пределах полномочий, статьей 43 настоящего Устава:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;
 - 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;
 - 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.
- 45.2. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:
- 1) организует работу совета депутатов и его аппарата;
 - 2) созывает очередные и внеочередные заседания совета депутатов;
 - 3) принимает решение о проведении публичных слушаний;
 - 4) обращается с ходатайством о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую в уполномоченный орган исполнительной власти Ленинградской области;
 - 5) осуществляет контроль выполнения решений совета депутатов;
 - 6) утверждает Положение о порядке работы комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям и формирует её состав;
 - 7) присваивает классные чины муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение»;
 - 8) обращается в суд с заявлением о признании нормативного правового акта противоречащим закону полностью или в части.
- 45.3. Иные полномочия главы муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

Статья 46. Прекращение полномочий главы муниципального образования

46.1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 11) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования;
- 12) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским поселением;
- 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским поселением.

15) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

46.2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до принятия решения советом депутатов муниципального образования об избрании главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования исполняет старший по возрасту депутат совета депутатов.

Статья 47. Депутат совета депутатов

47.1. Срок полномочий депутатов совета депутатов составляет 5 лет.

47.2. Депутат совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, настоящим Уставом и решениями совета депутатов, отчитывается о своей деятельности перед населением не реже одного раза в год.

47.3. Депутату совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

47.4. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются Уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. На постоянной основе работает 1 депутат совета депутатов.

Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

47.5. Депутаты совета депутатов не могут быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти, замещать иные государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы.

47.6. Депутат совета депутатов, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;
2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

47.7. Депутат совета депутатов муниципального образования обязан:

1) присутствовать на заседаниях совета депутатов;
2) в случае вхождения в состав постоянных комиссий совета депутатов присутствовать на их заседаниях;
3) организовывать и проводить прием избирателей;
4) рассматривать жалобы и заявления избирателей и своевременно отвечать на них;
5) исполнять иные обязанности, возложенные на него действующим законодательством.

47.8. Каждый депутат совета депутатов вправе иметь помощника, работающего на общественных началах.

47.9. Полномочия депутата совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов очередного созыва.

Статья 48. Условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности

48.1. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях совета депутатов;
2) участие в работе комиссий, депутатских групп совета депутатов;
3) подготовка и внесение проектов Решений на рассмотрение совета депутатов;
4) участие в выполнении поручений совета депутатов;
5) проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан.

48.2. Депутат совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции совета депутатов, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом совета депутатов.

Статья 49. Права депутата совета депутатов

49.1. Для реализации своих полномочий депутат на заседаниях совета депутатов:

1) предлагает вопросы для рассмотрения на заседании совета депутатов;
2) вносит предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
3) ставит вопросы о необходимости разработки новых решений;
4) участвует в прениях, задает вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требует ответов и дает им оценку;
5) выступает с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, дает справки;
6) вносит поправки к проектам решений совета депутатов;
7) оглашает на заседаниях совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;
8) знакомится с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний совета депутатов.

49.2. Депутат имеет право:

1) обращаться с запросами к руководителям расположенных на территории муниципального образования государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального образования;

2) на обращение в органы местного самоуправления и получение ответа в указанные в обращении сроки, но не позднее одного месяца с даты обращения;

3) на обеспечение документами, принятыми советом депутатов.

Статья 50. Прекращение полномочий депутата совета депутатов

50.1. Полномочия депутата совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
8) отзыва избирателями;
9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;
10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

50.2. В случае отставки депутата совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в совет депутатов письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании совета депутатов. Информация об отставке депутата совета депутатов публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

50.3. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального

образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 51. Порядок избрания, статус и срок полномочий депутата, избираемого в состав совета депутатов муниципального района

51.1. Совет депутатов поселения избирает из своего состава депутата, входящего в состав совета депутатов муниципального района, путем открытого голосования на срок полномочий совета депутатов Бугровского сельского поселения.

51.2. Кандидат в депутаты совета депутатов муниципального района выдвигается на заседании совета депутатов муниципального образования в порядке самовыдвижения, а также депутатом (депутатами) совета депутатов поселения.

51.3. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре в депутаты совета депутатов муниципального района, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

51.4. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от числа избранных депутатов совета депутатов Бугровского сельского поселения.

51.5. В случае если кандидат (кандидаты) не набрал требуемого для избрания числа голосов, совет депутатов муниципального образования проводит повторные выборы в порядке, установленном настоящей статьей.

51.6. Итоги голосования оформляются решением совета депутатов Бугровского сельского поселения.

51.7. Решение подписывается председательствующим на заседании совета депутатов муниципального образования в день заседания и вступает в силу со дня принятия.

51.8. Полномочия депутата, избранного в состав совета депутатов муниципального района, в качестве представителя в совете депутатов муниципального района, прекращаются досрочно:

1) в случае досрочного прекращения его полномочий как депутата совета депутатов Бугровского сельского поселения по основаниям, указанным в пункте 50.1 статьи 50 настоящего Устава;

51.9. Решением совета депутатов муниципального образования, принятого по требованию не менее 3 депутатов совета депутатов Бугровского сельского поселения.

51.10. Депутат, избранный в состав совета депутатов муниципального района, имеет право присутствовать на заседании совета депутатов поселения, на котором рассматривается вопрос о досрочном прекращении его полномочий как представителя, давать объяснения, участвовать в голосовании по данному вопросу.

51.11. Решение совета депутатов Бугровского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата, избранного в состав совета депутатов муниципального района, в качестве представителя в совете депутатов муниципального района, считается принятым, если за него проголосовало не менее 7 депутатов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

51.12. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного в состав Совета депутатов муниципального района, совет депутатов Бугровского сельского поселения обязан в течение одного месяца избрать в состав совета депутатов муниципального района другого депутата.

Статья 52. Местная администрация

52.1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделается в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и областными законами.

52.2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

52.3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Администрация муниципального образования как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации администрации в качестве юридического лица является Устав муниципального образования.

52.4. В случае отсутствия главы администрации его полномочия исполняет заместитель главы администрации, назначенный решением совета депутатов.

52.5. От имени Бугровского сельского поселения администрация муниципального образования выступает учредителем хозяйственных обществ и некоммерческих организаций.

Статья 53. Структура и порядок формирования местной администрации

53.1. Структура администрации, предельная численность, расходы на содержание администрации Бугровского сельского поселения утверждаются советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации поселения. Структуру администрации муниципального образования составляет глава администрации муниципального образования, его заместитель, а также отраслевые (функциональные) органы администрации, являющиеся структурными подразделениями администрации.

53.2. Администрация осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с Положением об администрации, утверждаемым советом депутатов, а также положениями о структурных подразделениях администрации, утверждаемыми главой администрации.

53.3. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 54. Полномочия администрации

54.1. Полномочия администрации определяются настоящим Уставом и Положением об администрации, принимаемым советом депутатов по представлению главы администрации.

54.2. Администрация:

1) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов проекты Планов и Программ экономического и социального развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;
2) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов проект местного бюджета, исполняет местный бюджет, представляет отчет о его исполнении;
3) является распорядителем бюджетных средств по отношению к предприятиям, учреждениям и организациям, финансируемым из местного бюджета;
4) вносит на рассмотрение совета депутатов проекты решений по вопро-

сам местного значения муниципального образования, отнесенным к компетенции совета депутатов муниципального образования;

5) издает собственные нормативно-правовые акты по вопросам местного значения муниципального образования, нормативно-правовые акты по реализации переданных муниципальному образованию в установленном законом порядке отдельных государственных полномочий, распоряжений по вопросам организации работы местной администрации;

6) обеспечивает содержание и использование находящегося в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, иной собственности, учреждений культуры, физической культуры и спорта, других муниципальных предприятий и учреждений;

7) управляет в порядке, установленном советом депутатов, муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственности;

8) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

9) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 55. Глава администрации

Главой администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» является глава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и руководит на принципах единоначалия.

Статья 56. Полномочия главы администрации муниципального образования

56.1. Глава администрации Бугровского сельского поселения уполномочен от имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

56.2. Глава администрации:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) заключает от имени Бугровского сельского поселения договоры в пределах компетенции администрации, установленной настоящим Уставом;

3) расходует финансовые средства в соответствии с решениями о бюджете, положениями о внебюджетных фондах и их целевым назначением;

4) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации, формирует штат администрации в пределах утвержденных лимитов численности, и предусмотренных в бюджете средств на содержание администрации;

5) утверждает положения о структурных подразделениях администрации и должностные инструкции работников;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

7) отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на референдуме, советом депутатов или главой муниципального образования;

8) разрабатывает и вносит в совет депутатов на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

9) вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

10) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

11) регистрирует уставы органов территориального общественного самоуправления;

12) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

13) организует работу администрации по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и областными законами;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, Положением об администрации и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

56.3. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации:

1) вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов;

2) вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

5) представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально-экономического развития, отчеты об их исполнении.

56.4. Глава администрации муниципального образования несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации, муниципальных предприятий и учреждений.

56.5. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Статья 57. Заместитель главы администрации муниципального образования

57.1. Заместителя главы администрации муниципального образования на должность назначает глава администрации муниципального образования.

57.2. Заместитель главы администрации муниципального образования осуществляет свои полномочия в соответствии с утвержденным решением совета депутатов Положением об администрации муниципального образования и распределением обязанностей.

57.3. В период временного отсутствия главы администрации муниципального образования, его полномочия осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования назначенный решением совета депутатов. При этом полномочия главы администрации муниципального образования осуществляются его заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено распоряжением главы администрации муниципального образования о назначении на исполнение обязанностей.

Статья 58. Контрольно-счетный орган муниципального образования

58.1. Контрольно-счетный орган Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области – ревизионная комиссия.

58.2. Ревизионная комиссия не обладает правами юридического лица.

58.3. Ревизионная комиссия муниципального образования «Бугровское сельское поселение» является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется советом депутатов Бугровского сельского поселения.

58.4. Ревизионная комиссия формируется советом депутатов Бугровского городского поселения в порядке, установленном положением о постоянных комиссиях совета депутатов:

- комиссия формируется из депутатов совета депутатов Бугровского сельского поселения и жителей Бугровского сельского поселения в количестве 5 человек и работает на непостоянной основе.

58.5. Ревизионная комиссия имеет следующую структуру:

- председатель Ревизионной комиссии;
- заместитель председателя Ревизионной комиссии;
- секретарь Ревизионной комиссии;
- члены Ревизионной комиссии.

58.6. Деятельность ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа муниципального образования.

58.7. Ревизионная комиссия муниципального образования «Бугровское сельское поселение» подотчетна и подконтрольна совету депутатов Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

58.8. Ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

58.9. Порядок деятельности ревизионной комиссии устанавливается решением совета депутатов Бугровского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

58.10. Срок полномочий ревизионной комиссии Бугровского сельского поселения 5 (пять) лет.

58.11. Полномочия ревизионной комиссии:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) контроль за формированием проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Бугровскому сельскому поселению Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в совете депутатов Бугровского сельского поселения и главе муниципального образования;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономичностью) использования средств бюджета Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, поступивших в бюджет поселения;
- 12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами совета депутатов Бугровского сельского поселения.

58.12. Ревизионная комиссия осуществляет опубликование информации о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, а также отчеты о своей деятельности, в порядке, установленном решением совета депутатов Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Статья 59. Избирательная комиссия муниципального образования

59.1. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата совета депутатов, выборного должностного лица муниципального образования формируется Избирательная комиссия муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

59.2. Избирательная комиссия муниципального образования формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными и областными законами о выборах и референдумах.

59.3. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению избирательной комиссии Ленинградской области, принятому на основании обращения совета депутатов муниципального образования, могут возлагаться на территориальную комиссию. При возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования на территориальную комиссию число членов территориальной комиссии изменению не подлежит. Если на территории муниципального образования образуется несколько территориальных комиссий, полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть возложены на одну из них.

59.4. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов совета депутатов муниципального образования. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Ленинградской области в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Ленинградской области о преобразовании муниципального образования.

59.5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

59.6. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется советом депутатов муниципального образования на основе предложений – избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии.

Статья 60. Муниципальная служба

60.1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

60.2. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон № 25-ФЗ от 02.03.2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации (далее – законодательство о муниципальной службе), уставы муниципальных образований, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

60.3. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

60.4. Должности муниципальной службы устанавливаются решением совета депутатов в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утвержденным законом Ленинградской области.

60.5. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

60.6. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

60.7. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ленинградской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

60.8. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должностей муниципальной службы.

60.9. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

60.10. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должностей муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением совета депутатов муниципального образования.

60.11. Основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

60.12. Размер должностного оклада муниципальных служащих, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями совета депутатов, издаваемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местных бюджетов.

ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 61. Система муниципальных правовых актов

61.1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;
- 3) правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального образования.

61.2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

61.3. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

61.4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов, подписывает решения совета депутатов муниципального образования.

61.5. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных по-

сударственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации.

61.6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

61.7. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов, главой муниципального образования, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан и гражданами, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

61.8. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

61.9. Решения, принятые советом депутатов, в течение трех дней направляются главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования в течение двух дней подписывает решение совета депутатов и в десятидневный срок обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

61.10. Муниципальные правовые акты совета депутатов о налогах и сборах, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу на следующий день после их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 10 дней со дня их принятия.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрен иной порядок вступления в силу.

61.11. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упрощения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

61.12. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 62. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

62.1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава или муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется статьей 29 настоящего Устава.

62.2. Устав или муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

62.3. Устав или муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

62.4. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

62.5. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

62.6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его вступления в силу на территории органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований.

62.7. Изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного само-

управления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 63. Экономическая основа муниципального образования

Экономическую основу муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 64. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

64.1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) указанное в части 2 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами Ленинградской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

64.2. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов муниципального образования;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

8) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

10) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

11) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

12) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

13) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

14) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального образования в соответствии с федеральными законами;

15) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

17) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения;

18) в собственности поселений может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

64.3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества), либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

64.4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

64.5. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

64.6. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

64.7. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями совета депутатов Бугровского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

64.8. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования.

Администрация муниципального образования от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

64.9. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 65. Местный бюджет

65.1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет муниципального образования (местный бюджет).

65.2. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местных бюджетов и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных взаимоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местных бюджетов, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

65.3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными и областными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними областными законами субъекта Российской Федерации.

Полномочия администрации поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета муниципального образования могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

65.4. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Ленинградской области отчеты об исполнении местных бюджетов.

65.5. В местных бюджетах раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местных бюджетов.

65.6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание, подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают жителям муниципального образования возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

65.7. Администрация Бугровского сельского поселения ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

65.8. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливая муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

65.9. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Ленинградской области.

В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

65.10. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ленинградской области, не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области.

Статья 66. Доходы местного бюджета

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 67. Средства самообложения граждан

67.1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

67.2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

Статья 68. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

68.1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

68.2. Заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд выступает местная администрация.

68.3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 69. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального района, в том числе на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности.

Статья 70. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 71. Исполнение местного бюджета

71.1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

71.2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

71.3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

71.4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам ведут учет налогоплательщиков по каждому муниципальному образованию и предоставляют финансовому органу администрации муниципального образования информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации и налогах и сборах в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕД НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ГОСУДАРСТВОМ, ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

72.1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

72.2. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

72.3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

72.4. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 73. Ответственность совета депутатов перед государством

73.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект областного закона о роспуске совета депутатов муниципального образования.

73.2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

73.3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект областного закона о роспуске совета депутатов муниципального образования.

73.4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект областного закона о роспуске совета депутатов муниципального образования.

73.5. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 74. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации перед государством

74.1. Высшее должностное лицо Ленинградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угро-

зу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

74.2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Ленинградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

74.3. Глава муниципального образования или глава администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 75. Удаление главы муниципального образования в отставку

75.1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе губернатора Ленинградской области.

75.2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд.

75.3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и Губернатор Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

75.4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Ленинградской области.

75.5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии губернатора Ленинградской области.

области.

75.6. Инициатива губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения совета депутатов муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

75.7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

75.8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

75.9. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем совета депутатов муниципального образования.

75.10. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

75.11. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или губернатора Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

75.12. В случае если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

75.13. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

75.14. В случае если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

75.15. Глава муниципального образования, в отношении которого совет депутатов муниципального образования принял решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 76. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

76.1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Не могут временно осуществляться органами государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления по принятию Устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления,

управлению, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

76.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и (или) совета депутатов муниципального образования, глава муниципального образования решением арбитражного суда субъекта Российской Федерации вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Статья 77. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 78. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

78.1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Ленинградской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вправе вносить в законодательные органы и органы, обладающие правом законодательной инициативы, соответствующего и нижестоящего уровней предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии законов и иных нормативных правовых актов.

78.2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

78.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления данному Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам совета депутатов муниципального образования.

Статья 79. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 80. Правопреемство органов местного самоуправления

80.1. Органы местного самоуправления Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области являются правопреемниками органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, иных органов и должностных лиц муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области», осуществлявших на территории Бугровского сельского поселения полномочия по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации, с 1 января 2006 года.

80.2. Имущественные обязательства органов местного самоуправления Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возникающие в силу правопреемства, определяются разделительным актом.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 81. Вступление в силу настоящего Устава

81.1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке и вступает в силу со дня его официального опубликования.

81.2. Со дня вступления в силу настоящей редакции Устава признать утратившим силу Устав Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 10 от 28 февраля 2011 года.

Приложение № 2 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 18.02.2015 г. № 10

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О проведении публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области объявляет о проведении публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Публичные слушания состоятся 16 марта 2015 г. в 15 час. в здании администрации МО «Бугровское сельское поселение» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12.

Приложение № 3 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 18.02.2015 г. № 10

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и участия граждан в его обсуждении.

Граждане вправе направлять предложения по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, оформленные в произвольной форме, в администрацию МО «Бугровское сельское поселение» на имя ответственного за проведение публичных слушаний 16 марта 2015 г., по адресу: 188664; Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12, в рабочие дни с 10.00 часов 00 минут до 17.00 часов 00 минут. Рассмотрение предложений по проекту новой редакции Устава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется ответственным за проведение публичных слушаний.

Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество, фамилию, адрес места жительства. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг к другу, выступающим и председателю публичных слушаний. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим предоставляется председателем публичных слушаний. По окончании выступления докладчиков вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Председателем публичных слушаний предоставляется слово участникам согласно регламенту.



Издатель и учредитель АМУ «Всеволожские вести».
Главный редактор, директор В.А. ТУМАНОВА.
Ответственная за выпуск М.В. РУДЕНКО.
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.
Телефон редакции (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приёмная.
Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru.
Телефон приёмной администрации МО – (812) 598-86-45.

Газета отпечатана в типографии «Издательский дом Сатори»
198097, Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 47. ЦИЦ ц. 710.
Тираж 999 экз. Заказ № 6315
Подписана в печать 24.02.2015 г. Дата выхода 24.02.2015 г.

Права участников публичных слушаний:

- 1) высказывать свое мнение, выступать с сообщениями, участвовать в прениях и давать оценку по вопросам публичных слушаний;
- 2) вносить предложения по вопросам публичных слушаний;
- 3) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение № 4 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 18.02.2015 № 10

РЕГЛАМЕНТ

проведения публичных слушаний по проекту принятия новой редакции Устава МО «Бугровское сельское поселение»

- 1) Публичные слушания начинаются 16.03.2015 г. в 15.00.
- 2) Публичные слушания завершаются не позднее 16.30.
- 3) Вступительное слово председателя, обращение к участникам публичных слушаний, информация о Регламенте проведения слушаний до 5 мин.;
- 4) Время выступления основного докладчика не более 15 мин.;
- 5) Время выступлений содокладчиков (авторов проектов муниципальных правовых актов, авторов предложений, замечаний и поправок к проектам муниципальных правовых актов) – 5 минут на одного участника;
- 6) Время выступлений в прениях до 3 мин. на одного участника. Каждый участник публичных слушаний имеет право на одно выступление в прениях;
- 7) Ответы на вопросы участников публичных слушаний не более 3 мин. на каждого участника;
- 8) Рассмотрение поступивших до публичных слушаний письменных замечаний и предложений от граждан более 20 мин.;
- 9) Заключительное выступление не более 10 мин.;
- 10) Подведение итогов публичных слушаний до 5 мин.
- 11) Права и обязанности председателя публичных слушаний:
 - 11.1) открывает и закрывает публичные слушания;
 - 11.2.) информирует о регламенте публичных слушаний;
 - 11.3) ведет публичные слушания (дает рекомендации, предоставляет слово, лишает слова за соответствующие нарушения порядка проведения слушаний, делает замечания, осуществляет иные действия, необходимые для надлежащего и эффективного проведения публичных слушаний);
 - 11.4) подводит итоги по проведенным публичным слушаниям;
 - 11.5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством РФ.