



Пусть дети будут здоровы!



8 ноября в ходе рабочего визита во Всеволожский район губернатор области Ю.А. Дрозденко заехал в Бугры, где осмотрел новую амбулаторию и встретился с руководством Токсовской больницы, подразделением которой является наша амбулатория. В новом здании разместится детская амбулатория, а в старом, после ремонта, который уже идет полным ходом, будут принимать только взрослое население. Вниманию губернатора были представлены кабинеты хирурга и педиатра, процедурный кабинет и лицо учреждения – удобная регистратура. Желаем сотрудникам нашей амбулатории успешной работы на благо жителей Бугров, а всем нашим жителям – крепкого здоровья!

Глава есть!

20 ноября глава муниципального образования Г.И. Шорохов подписал контракт о назначении на должность главы администрации с Ириной Вениаминовной Купина. Она приступит к исполнению должностных обязанностей 2 декабря 2019 года.

Ирина Вениаминовна имеет два высших образования. Окончила с отличием Государственный педагогический университет имени А.И. Герцена, а также Северо-Западную академию государственной службы по специальности «Государственное и муниципальное управление».

Имеет большой опыт руководящей работы в муниципальных образованиях района. Восемь лет была заместителем главы администрации по общим вопросам МО «Новодевятикинское сельское поселение». Затем работала заместителем главы МО «Свердловское городское поселение». С 2016 года по контракту возглавляла администрацию МО «Свердловское городское поселение». Пользуется заслуженным авторитетом и доверием руководителей района и области.

В Бугры пришла с новыми идеями и инициативами. Есть планы развития социальной сферы, есть идеи модернизации сферы ЖКХ.

– Мне очень хотелось поработать и приобрести новый управленческий опыт в таком динамично развивающемся поселении, как Бугры. Я уверена, что мне есть чему поучиться у главы муниципального образования – Геннадия Ивановича Шорохова. Не сомневаюсь в конструктивной работе с нынешним коллективом администрации и депутатами нового созыва. Надеюсь, что все вместе мы сможем добиться того, что жизнь в Бугровском сельском поселении станет еще более комфортной и безопасной, – рассказала И.В. Купина.

Поздравляем Ирину Вениаминовну Купина с новым назначением! Желаем плодотворной работы на благо жителей нашего муниципального образования.





В новом году – в новый детсад!

В декабре будет получено разрешение на ввод в эксплуатацию ещё одного детского сада на территории МО «Бугровское сельское поселение».

Новое учреждение дошкольного образования построено в Мистолово. Его смогут посещать 120 детей. При условии быстрого оформления документов на передачу объекта в пользование Комитета образования он уже в начале следующего года гостеприимно откроет свои двери для детей. А следовательно, очередь в детские сады нашего поселения станет значительно меньше!



Победа за нами

24 ноября наша команда продолжила победную серию, и в этот раз встреча состоялась в рамках Кубка КВЛ 2019-2020 г. Нашим соперником стала очень сильная и дисциплинированная команда из Красносельского района – «РАДОГОР».

Игра складывалась не однозначно и с переменным успехом, но слаженные действия нашей команды, своевременные замены и позиционные перестановки дали свои плоды. Победа за нами – 3:2!

Итог: мы уже в 1/8 Кубка КВЛ.

Вновь молодцы!

4 ноября воспитанницы Студии эстрадного и современного танца «Солнышко» (АМУ КДЦ «Бугры») приняли участие в Международном фестивале-конкурсе «Рождение звезды», прошедшего в Санкт-Петербурге при информационной поддержке Комитета по культуре Санкт-Петербурга, Комитета по образованию Санкт-Петербурга и Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга.

Наши девчонки достойно представили наше поселение, став лауреатами I степени в возрастной категории 8–12 лет в номинации «Эстрадный танец». Поздравляем коллектив с заслуженной победой! А в конце ноября девчонкам предстоит участие в танцевальном конкурсе Международной премии в области культуры и искусства «FossArt» в Москве.

Праздник спорта

23 ноября в Буграх прошёл традиционный «Фестиваль спорта». Для ребят были проведены соревнования по футболу, бадминтону, спортивному ориентированию и сдача нормативов комплекса ГТО.



Солнечная погода в этот день только прибавляла настроения и положительных эмоций юным спортсменам. В этот раз в мероприятии было заявлено более 70 участников. В одном только спортивном ориентировании заявилось 53 человека! Все получили много эмоций, а призы – свои заслуженные призы, грамоты и медали. Большое спасибо руководству школы за содействие в проведении мероприятия. Поздравляем победителей и призёров соревнований!



ОФИЦИАЛЬНО

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

п. Бугры

О передаче Контрольному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий Контрольно-счётного органа МО «Бугровское сельское поселение» на 2020 год

В соответствии с п. 2 ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 11 ст. 3 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом МО «Бугровское сельское поселение», совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Передать Контрольному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области часть полномочий Контрольно-счётного органа МО «Бугровское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, на срок с 01 января 2020 года до 31 декабря 2020 года.

2. Заключить Соглашение с советом депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о передаче части полномочий, указанных в п. 1 настоящего решения.

3. Администрации МО «Бугровское сельское поселение» перечислять в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в объемах и в сроки, установленные указанным Соглашением.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbsp.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

п. Бугры

О передаче части полномочий по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан МО «Всеволожский муниципальный район» в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, советом депутатов принято РЕШЕНИЕ:

1. Передать в 2020 году часть полномочий МО «Всеволожский муниципальный район» по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан.

2. Рекомендовать администрации МО «Бугровское сельское поселение» заключить соглашение с администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» о передаче полномочий на 2020 год.

3. Опубликовать в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbsp.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

п. Бугры

О передаче части полномочий в сфере мобилизационной подготовки МО «Всеволожский муниципальный район» в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, советом депутатов принято РЕШЕНИЕ:

1. Передать часть полномочий в сфере мобилизационной подготовки на 2019 год.

2. Рекомендовать администрации МО «Бугровское сельское поселение» заключить соглашение с администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» о передаче части полномочий в сфере мобилизационной подготовки на 2020 год.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbsp.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

№ 21

№ 20

№ 18

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

13.11.2019 г.
п. Бугры

№ 17

Об утверждении положения «О постоянных комиссиях совета депутатов Муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, ст. 18 Устава МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Регламентом совета депутатов, утвержденного решением Совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 11 от 18.10.2019 г., совет депутатов принял решение:

1. Утвердить положение «О постоянных комиссиях совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в соответствии с приложением № 1.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbsp.ru>.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

Приложение № 1 Утверждено решением совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13 ноября 2019 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

О постоянных комиссиях совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, ст. 18 Устава МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ст. 2 Регламента совета депутатов, утвержденного решением совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 11 от 18.10.2019 г., совет депутатов формирует из числа депутатов постоянные комиссии, целью деятельности которых является предварительное рассмотрение и подготовка вопросов, относящихся к ведению совета депутатов, разработка заключений и предложений по соответствующим вопросам ведения комиссии, содействие в реализации муниципальных правовых актов совета депутатов, осуществление в пределах своих полномочий контроля за исполнением решений совета депутатов, содействие выполнению решений совета депутатов.

1.2. Комиссии формируются на срок полномочий совета депутатов соответствующего созыва. Комиссии являются рабочими органами совета депутатов, ответственны перед ним и подчиняются ему.

1.3. Комиссия от имени совета депутатов осуществляет текущую деятельность совета депутатов по вопросам своей компетенции в перерывах между заседаниями.

1.4. Совет депутатов образует следующие постоянные комиссии:

- постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам;
- постоянную комиссию по муниципальной собственности и земельным отношениям;
- постоянную комиссию по жилищно-коммунальным вопросам и экологии;
- постоянную комиссию по социальным вопросам;
- постоянную комиссию по мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению;
- постоянную комиссию по вопросам благоустройства и торговли;

2. Вопросы, находящиеся в ведении комиссии

2.1. К ведению постоянной комиссии по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам отнесены следующие вопросы:

- предварительное рассмотрение бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и отчета об исполнении бюджета;
- контроль за исполнением бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение», рассмотрение отчетной документации;
- разработка стратегии и предварительное рассмотрение проектов планов социально-экономического развития муниципального образования «Бугровское сельское поселение», проектов комплексных планов и адресных программ в социальной сфере, инвестиционной сфере, в сфере развития экономики и отчетов об их исполнении;
- предварительное рассмотрение и подготовка к вынесению на заседание совета депутатов проектов нормативных актов и проектов решений совета по вопросам порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью, приватизации, установления местных налогов и сборов, налоговых льгот, организации местных финансов;
- проработка порядка участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества;
- дача заключения на положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- формирование плана работы комиссии;
- иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.

2.2. К ведению постоянной комиссии по муниципальной собственности и земельным отношениям отнесены следующие вопросы:

- рассмотрение схем территориального планирования муниципального образования «Бугровское сельское поселение»;
- рассмотрение проектов планов и программ развития муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в части использования земель и других природных ресурсов, охраны окружающей среды и отчетов об их исполнении, в рамках компетенции, определенной ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ;
- рассмотрение и подготовка предложений по вопросам застройки муниципального образования «Бугровское сельское поселение», правил использования земельных и иных природных ресурсов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в рамках компетенции, определенной ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ;
- подготовка проектов документов для рассмотрения на заседании совета депутатов по организации дорожной деятельности, организации транспортных услуг и транспортного обслуживания населения в пределах полномочий муниципального образования «Бугровское сельское поселение»;
- предварительная подготовка проектов решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- формирование плана работы комиссии;
- иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.

2.3. К ведению постоянной комиссии по социальным вопросам отнесены следующие вопросы:

- предварительное рассмотрение проектов планов и программ развития муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в области культуры,

социальной поддержки населения, охраны правопорядка, физической культуры и массового спорта, молодежной политики и других программ социальной направленности и отчетов об их исполнении;

- организация взаимодействия совета депутатов с общественными объединениями и религиозными организациями;
 - предварительное рассмотрение и подготовка к вынесению на заседания совета депутатов проектов нормативных актов и решений в сфере социальной политики, в области развития физической культуры и массового спорта, молодежной политики. Также взаимодействия с общественными объединениями и религиозными организациями;
 - формирование плана работы комиссии;
 - иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.
- 2.4. К ведению постоянной комиссии жилищно-коммунальным вопросам и экологии отнесены следующие вопросы:
- предварительное рассмотрение вопросов, касающихся установления тарифов за услуги, оказываемые в области жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение»;
 - анализ и контроль за использованием бюджетных средств на капитальный ремонт реконструкции жилого фонда и других объектов недвижимости муниципального образования «Бугровское сельское поселение»;
 - предварительное рассмотрение проектов планов и программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение» и отчетов об их исполнении;
 - предварительное рассмотрение и подготовка предложений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, ценообразования за услуги, оказываемые в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Бугровское сельское поселение»;
 - формирование плана работы комиссии;
 - иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.
- 2.5. К ведению постоянной комиссии по мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению отнесены следующие вопросы:
- рассмотрение и подготовка проектов нормативных актов по вопросам местного самоуправления, организации работы совета депутатов и осуществления полномочий депутатами;
 - рассмотрение и подготовка заключений по вопросам, касающимся внесения изменений в Устав муниципального образования «Бугровское сельское поселение», в регламент работы совета депутатов, иные правовые документы регулирующие вопросы организации деятельности совета депутатов;
 - рассмотрение документов по вопросу присвоения звания «Почетный житель Бугровского сельского поселения», награждения почетным дипломом и ценным подарком совета депутатов;
 - формирование плана работы комиссии;
 - иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.
- 2.6. К ведению постоянной комиссии по благоустройству и торговли отнесены следующие вопросы:
- выбор приоритетных направлений, предварительное рассмотрение проектов планов, внесение поправок и изменений к ним, с последующим включением в адресную программу по благоустройству муниципального образования МО «Бугровское сельское поселение» в области благоустройства и торговли;
 - предварительное рассмотрение вносимых предложений и дача заключений по схеме расположения нестационарных торговых объектов, а также по всем изменениям с ней;
 - контроль за исполнением адресной программы МО «Бугровское сельское поселение»;
 - предварительное рассмотрение и подготовка к вынесению на заседания совета депутатов проектов нормативных актов и решений, включая правила благоустройства территории муниципального образования, в сфере благоустройства и торговли;
 - формирование плана работы комиссии;
 - иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами совета депутатов.

3. Порядок формирования комиссий

3.1. Состав комиссий формируется советом депутатов с учетом волеизъявления депутатов. Численность комиссии не может быть менее 3-х человек и не более 6 человек. Каждый депутат имеет право участвовать не более чем в трех комиссиях.

3.2. Председатель депутатской комиссии избирается из состава ее членов большинством голосов совета депутатов на срок действия комиссии. При необходимости, по предложению председателя комиссии, избирается из ее состава заместитель председателя комиссии большинством голосов совета депутатов.

Председатель комиссии несет ответственность за деятельность комиссии.

Досрочное прекращение полномочий председателя комиссии осуществляется решением совета депутатов по предложению большинства членов комиссии. В случае если совет депутатов не принял решения об отстранении от должности председателя комиссии, данный вопрос может быть поставлен повторно не ранее чем через месяц.

Состав депутатской комиссии, председатель, его заместитель утверждаются решением совета депутатов.

3.3. Полномочия комиссии или отдельных депутатов, входящих в состав комиссии, могут быть прекращены досрочно решением совета депутатов по их письменной просьбе или по иным причинам. Вопрос о прекращении полномочий включается в повестку заседания совета депутатов. В каждом случае выхода или выведения депутата из состава комиссии совет депутатов принимает соответствующее решение.

4. Основные задачи комиссии

4.1. Основными задачами постоянной комиссии являются:

- 1) содействие в разработке проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции совета депутатов;
- 2) разработка предложений для рассмотрения советом депутатов;
- 3) подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение совета депутатов;
- 4) содействие депутатам, органам и должностным лицам местного самоуправления, муниципальным организациям в их работе по осуществлению решений совета депутатов;
- 5) рассмотрение обращений граждан, общественных организаций, предприятий и учреждений, органов местного самоуправления, по вопросам, отнесенным к компетенции совета депутатов, постоянной комиссии.

б) контроль за исполнением муниципальных правовых актов органами и должностными лицами местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений и организаций.

5. Полномочия комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

- а) вносить в совет депутатов проекты муниципальных правовых актов, относящихся к ее деятельности;
- б) представлять на заседания совета депутатов доклады и содоклады по вопросам, относящимся к ее ведению;
- в) назначать докладчиков или содокладчиков по вопросам, внесенным ею в совет депутатов, либо по вопросам, переданным комиссии на предварительное или дополнительное рассмотрение;
- г) заслушивать на заседаниях сообщения руководителей отделов, секторов специальных администрации муниципального образования по вопросам, относящимся к сфере их деятельности, в порядке согласно п. 5.3. Положения;
- д) приглашать руководителей или представителей указанных органов, предприятий учреждений на заседания комиссий для представления ими разъяснений по рассматриваемым вопросам, в порядке согласно п. 5.3 Положения;
- е) вносить предложения о заслушивании на заседании совета депутатов отчетов или информации органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение», руководителей их структурных подразделений, руководителей организаций, муниципальных предприятий и учреждений;
- ж) требовать от органов местного самоуправления и их должностных лиц представления необходимых документов по вопросам, относящихся к сфере их деятельности;
- з) обращаться с запросами к главе администрации МО «Бугровское сельское

поселение», руководителям структурных подразделений администрации МО «Бугровское сельское поселение», руководителям муниципальных предприятий, учреждений и организаций, а также организаций, расположенных на территории МО «Бугровское сельское поселение» по вопросам, относящимся к ее ведению.

5.2. Постоянная комиссия вправе привлекать к своей работе депутатов совета депутатов, не входящих в состав комиссий, а также представителей администрации МО «Бугровское сельское поселение» и организаций.

5.3. Лица, указанные в п.п. г), д) 5.1. Положения приглашаются в заседание комиссии письменным уведомлением с указанием даты и времени, а также места заседания комиссии, с указанием вопроса по которому они приглашаются и перечня документов по данному вопросу. Уведомление должно быть вручено указанному лицу не позднее чем за 7 рабочих дней до заседания комиссии.

6. Общие функции и формы работы комиссий

6.1. На постоянную комиссию возлагаются:

- 1) разработка по поручению совета депутатов, а также по собственной инициативе проектов правовых актов, касающихся деятельности комиссии;
 - 2) предварительное или дополнительное рассмотрение переданных комиссии проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов, поправок к ним;
 - 3) подготовка заключений по переданным на рассмотрение комиссии вопросам;
 - 4) рассмотрение поступивших и переданных комиссии предложений организаций и граждан;
 - 5) заслушивание сообщений и докладов руководителей структурных подразделений (отделов) и должностных лиц администрации МО «Бугровское сельское поселение», муниципальных предприятий и учреждений, а также организаций других форм собственности по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
 - 6) осуществление иных функций по поручению совета депутатов.
- 6.2. Комиссии осуществляют свою деятельность в формах:
- 1) проведения заседаний комиссий, выездных заседаний;
 - 2) проведения рабочих совещаний, создания и организации работы рабочих групп;
 - 3) осуществления индивидуальной и групповой работы членов комиссии по выполнению ее решений и подготовке необходимых документов.

7. Осуществление деятельности комиссий

7.1. Постоянные комиссии строят свою работу на основе коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, гласности и широкой инициативы членов постоянной комиссии.

7.2. Комиссии действуют в сотрудничестве с органами местного самоуправления, общественными объединениями, трудовыми коллективами, изучают и учитывают общественное мнение.

7.3. Комиссии работают в соответствии с Регламентом совета депутатов, настоящим Положением и утвержденным планом работы.

7.4. Работу комиссии организует её председатель. Председатель комиссии избирается из членов комиссии голосованием на срок ее полномочий.

В случае вынужденного отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель или один из членов комиссии по поручению председателя.

8. Функции, права и обязанности председателя комиссии, членов комиссии

- 8.1. Председатель комиссии:
- 1) созывает заседания комиссии;
- 2) на основе предложений членов комиссии разрабатывает план работы комиссии, предлагает его для утверждения на заседании комиссии и контролирует его исполнение;
- 3) при необходимости приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, находящихся на территории МО «Бугровское сельское поселение»;
- 4) организует и руководит работой по подготовке вопросов для рассмотрения на заседании совета депутатов;
- 5) осуществляет мероприятия по ознакомлению членов комиссии с правовыми актами по вопросам ведения комиссии;
- 6) периодически отчитывается на заседаниях совета депутатов о работе комиссии;
- 7) организует взаимодействие с другими комиссиями совета депутатов и с соответствующими подразделениями органов местного самоуправления;
- 8) проводит заседания комиссии и депутатские слушания, предлагает повестку дня для ее утверждения;
- 9) подписывает протоколы, обращения и другие документы, относящиеся к компетенции комиссии;
- 10) ведет учет присутствия членов комиссии на ее заседаниях, совещаниях, слушаниях;
- 11) ведет подсчет голосов при принятии комиссией решений;
- 12) вносит предложения в совет депутатов о включении вопросов для обсуждения в повестку дня конкретного заседания совета депутатов;
- 13) организует проведение рабочих совещаний членов комиссии по мере необходимости, организует работу рабочих групп, сформированных решением комиссии;
- 14) по решению комиссии выступает с докладами (информационными сообщениями) на заседаниях совета депутатов, депутатских слушаниях, совещаниях и др.;
- 15) представляет комиссию в совете депутатов, органах местного самоуправления, а также в других структурах и организациях;
- 16) вносит на рассмотрение совета депутатов предложения по вопросам совершенствования работы комиссий.

8.2. Член комиссии имеет право:

- 1) выступления с содокладом при оглашении решения комиссии на заседании совета депутатов, а также обладает правом на приобщение к решению комиссии его особого мнения, оформленного в письменном виде с подписью депутата, которое зачитывается председателем комиссии на заседании совета депутатов;
- 2) решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;
- 3) на свободный доступ ко всем документам и материалам комиссии;
- 4) вносить любые предложения по вопросам ведения комиссии или организации ее работы.

8.3. Член комиссии обязан:

- 1) присутствовать на заседаниях комиссии, совещаниях, организуемых комиссией, и участвовать в разработке и принятии решений;
- 2) участвовать в работе рабочих групп.

9. Заседания комиссий

9.1. Заседание постоянной комиссии созывается по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, главы муниципального образования.

Депутаты совета депутатов, председатель совета депутатов (глава муниципального образования «Бугровское сельское поселение»), глава администрации, представители органов прокуратуры вправе присутствовать на заседаниях комиссий (рабочих групп).

Порядок участия в заседании комиссии иных лиц определяется комиссией самостоятельно.

Сотрудники аппарата совета депутатов сообщают о времени и месте проведения заседания комиссии депутатам – членам комиссии и приглашенным лицам не позднее чем за пять дней до его проведения.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

9.2. Депутат, включенный в состав постоянной комиссии, принимает участие в её работе с правом решающего голоса.

Депутат, не включенный в состав постоянной комиссии, вправе принимать участие в её работе с правом совещательного голоса.

Председатель совета депутатов участвует в работе всех комиссий с правом решающего голоса.

Депутат не вправе делегировать право голоса другому члену комиссии.

9.3. Комиссии по своей инициативе, а также по поручению главы МО могут проводить совместные заседания.

9.4. На совместном заседании комиссий председательствующим является председатель совета депутатов (глава муниципального образования «Бугровское сельское поселение»). Голосование на совместном заседании проводится по комиссиям раздельно. В случае отрицательного голосования одной из комиссий решающим при принятии решения на совместном заседании комиссий является

голосование профильной комиссии.

9.5. Решения комиссии принимаются путем голосования большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании и обладающих правом решающего голоса при наличии кворума (более половины от общего числа членов комиссии) и оформляются протоколом комиссии.

9.6. Члены комиссий, не согласные с принятым комиссией решением, вправе изложить свое собственное мнение письменно и направить его в совет депутатов.

9.7. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывают председатель комиссии. Протокол заседания комиссии ведет и оформляет секретарь комиссии, избранный из числа членов комиссии. В протоколе должна содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, принятых решениях, заключениях и рекомендациях, а также иные сведения по усмотрению комиссии. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписывают председательствующий и секретарь комиссии.

9.8. В случае невозможности присутствовать на заседании член комиссии должен заранее уведомить об этом председателя комиссии.

10. Рабочие совещания комиссий

10.1. Рабочие совещания комиссий проводятся для обсуждения текущих вопросов организации работы или порядка подготовки документов и созываются председателем комиссии, как в плановом порядке, так и при возникновении необходимости, а также по просьбе не менее двух членов комиссии.

10.2. В отсутствие председателя его функции при проведении рабочего совещания исполняются заместителем или одним из депутатов – членов комиссии по поручению председателя.

11. Обеспечение деятельности комиссий

11.1. Все комиссии имеют равные права на обеспечение информацией, поступающей в совет депутатов.

11.2. Комиссии обязаны заблаговременно представлять в совет депутатов информацию о планах своей работы и проводимых мероприятиях.

11.3. Техническое и информационное обеспечение деятельности комиссий осуществляется ответственным специалистом аппарата совета депутатов.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13.11.2019

№ 22

п. Бугры

О передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета МО «Бугровское сельское поселение» Комитету финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Передать часть полномочий по формированию и исполнению бюджета 2020 года комитету финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

2. Рекомендовать администрации МО «Бугровское сельское поселение» заключить соглашение с администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» о передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета 2020 года комитету финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию на сайте администрации МО «Бугровское сельское поселение» <http://www.admbpsp.ru> и в газете «Бугровский вестник».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

№ 26

п. Бугры

О предоставлении льготы на приобретение твердого топлива на 2020 год

Заслушав информацию Г.И. Шорохова, совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. В целях социальной поддержки граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения, определить долю собственных расходов граждан-собственникам жилых домов, находящихся на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и постоянно зарегистрированных в данных домах, для отопления площади не более 70 кв.м, на приобретение твердого топлива в размере 50% от себестоимости твердого топлива.

2. Администрации МО «Бугровское сельское поселение» заключить соглашение с ОАО «Всеволожский гортоп» на поставку твердого топлива.

3. Компенсировать расходы ОАО «Всеволожский гортоп».

4. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

№ 27

п. Бугры

О передаче части полномочий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности администрации МО «Всеволожский муниципальный район» в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, советом депутатов принято РЕШЕНИЕ:

1. Передать часть полномочий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности администрации МО «Всеволожский муниципальный район» в 2020 году.

2. Рекомендовать администрации МО «Бугровское сельское поселение» заключить соглашение с администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности на 2020 год.

3. Решение опубликовать в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbpsp.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

№ 30

п. Бугры

Об утверждении председателей постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, ст. 18 Устава МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Регламентом совета депутатов, утвержденного решением совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 11 от 18.10.2019, решением № 17 от 13.11.2019 Об утверждении положения «О постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить избранных в процессе голосования председателей постоянных комиссий совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»:

- постоянная комиссия по бюджету, финансам, налоговой политике и экономическим вопросам – Елена Владимировна Ляпина;

- постоянная комиссия по муниципальной собственности и земельным отношениям – Харрас Хайруллович Мулеев;

- постоянная комиссия по жилищно-коммунальным вопросам и экологии – Андрей Владимирович Тиликин;

- постоянная комиссия по социальным вопросам – Анна Олеговна Юрова;

- постоянная комиссия по мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению – Вероника Ивановна Реброва;

- постоянная комиссия по вопросам благоустройства и торговли – Денис Олегович Коваленко;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский Вестник» и на официальном сайте муниципального образования <http://www.admbpsp.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу после принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по мандатам, регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Автономное муниципальное учреждение «Центр муниципальных услуг» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – АМУ ЦМУ ВМР) по поручению администрации муниципального образования «Всеволожский район» Ленинградской области извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена, ориентировочной площадью 655 кв.м, в кадастровом квартале 47:07:0704009, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское сельское поселение, д. Порошкино, ул. Южная, уч. б/н, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство.

Настоящее извещение опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, и размещено на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в письменной форме лично, либо через законного представителя, с обязательным приложением к заявлению копии паспорта, в АМУ ЦМУ ВМР по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 14А, пом. 2, окно № 1.

Время приема заявлений АМУ ЦМУ ВМР:

вт: с 14.00 до 16.00, ср: с 10.00 до 13.00.

Утверждаю, директор АМУ ЦМУ ВМР Ю.К. Посудина

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

13.11.2019 г.

№ 28

п. Бугры

Об утверждении Положения о самообложении граждан на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о самообложении граждан на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский вестник» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Г.И. Шорохов

Приложение № 1 к решению совета депутатов № 28 от 13.11.2019

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБЛОЖЕНИИ ГРАЖДАН на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Пос. Бугры Всеволожского района Ленинградской области 13 ноября 2019 года

Настоящее Положение о самообложении граждан на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 56 Федерального закона от 06.10.2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом от 09.06.2007 № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области», Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует порядок введения и использования средств самообложения граждан

для решения непосредственно населением конкретных вопросов местного значения на территории муниципального образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан – жителей муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Плательщиком разового платежа, установленного настоящим Положением, является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и проживающий на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

1.4. Вопросы введения и использования средств самообложения решаются на местном референдуме, который проводится в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом от 09.06.2007 № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области».

1.5. Введение, сбор и использование средств самообложения граждан осуществляется в соответствии с принципами законности, социальной справедливости, экономической обоснованности и целевого использования средств самообложения.

1.6. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.7. Вопросы введения и использования средств самообложения в пределах населенного пункта, входящего в состав поселения, городского округа решаются на сходе граждан, проводимом в соответствии со ст. 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов №11 от 20 марта 2011 года.

2. ПОРЯДОК ВВЕДЕНИЯ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

2.1. Вопрос, предлагаемый к вынесению на местный референдум, должен содержать:

- конкретный вопрос (вопросы) местного значения муниципального образования, для решения которого (которых) предлагается проведение самообложения граждан;

- размер разовых платежей самообложения в абсолютной величине, равный для всех жителей муниципального образования;

- категории граждан для которых размер платежей по самообложению предлагается уменьшить;

- размер уменьшенных платежей по самообложению в абсолютной величине для отдельных категорий граждан;

- срок уплаты платежей по самообложению.

2.2. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов на очередном заседании в срок не позднее 10 дней с момента поступления документов, необходимых для назначения референдума.

2.3. В решении о назначении референдума в обязательном порядке указывается:

- день голосования на местном референдуме;

- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на местный референдум, в том числе: мероприятия в рамках конкретного вопроса местного значения, решаемые за счет средств самообложения граждан, сроки реализации мероприятий;

- размер разового платежа в порядке самообложения граждан в абсолютной величине для категории граждан, в отношении которой размер разового платежа уменьшен, и сроки его внесения.

2.4. Вопрос (вопросы) должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, а также чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

3. ПОРЯДОК СБОРА СРЕДСТВ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

3.1. Разовый платеж гражданами вносится в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в срок, установленный решением, принятым на местном референдуме.

3.2. Доходы бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, полученные от самообложения граждан, являются согласно статье 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации неналоговыми доходами.

3.3. Сбор и расходование средств самообложения граждан муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрацией с учетом требования настоящего Положения.

3.4. Внесение средств самообложения гражданами производится на основании извещения направляемого Администрацией, включающего банковские реквизиты Администрации, а также информацию о порядке внесения таких средств.

3.5. Учет поступлений в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области средств самообложения граждан осуществляется Администрацией.

3.6. Администрация дает разъяснения гражданам по вопросам учета и сбора средств самообложения граждан.

3.7. Разовый платеж, не внесенный в установленный срок, подлежит взысканию Администрацией в порядке, установленном законодательством для взыскания не внесенных в срок неналоговых платежей.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

4.1. Средства самообложения граждан, поступившие в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, расходуются только на реализацию мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения, определенных на местном референдуме.

4.2. Средства самообложения граждан, поступившие в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и не израсходованные в текущем финансовом году, сохраняют свое целевое назначение и расходуются в следующем финансовом году с учетом требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3. Администрация за счет средств самообложения обеспечивает реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, определенных решением местного референдума, а также информирует население об использовании собранных средств самообложения граждан.

4.4. Совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сроки, установленные для предоставления ежегодного отчета об исполнении местного бюджета, информирует жителей муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области об исполнении решения о введении самообложения граждан, принятого на местном референдуме.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ САМООБЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАН

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств самообложения граждан, поступивших в местный бюджет, осуществляется контрольно-счетным органом в порядке, установленном законодательством.



Издатель и учредитель АМУ «Всеволожские вести».

Главный редактор, директор В.А. ТУМАНОВА.

Ответственная за выпуск М.В. РУДЕНКО.

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.

Телефон редакции (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приёмная.

Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru.

Телефон приёмной администрации МО – (812) 598-86-45.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс»

«Девиз», дог. 18-01-04. Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Тираж 999 экз. Заказ № 32611.

Подписано в печать 29.11.2019 г. Дата выхода 29.11.2019 г.