

# Приложение к газете «Всеволожские вести»

# Бугровский Вестник

№ 14,  
июнь 2021 г.



Информационный вестник  
сельского поселения



**ГЕРБ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2021

№ 32

**О внесении изменений в решение совета депутатов от 03.12.2021 № 96 «О бюджете муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленные администрацией МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предложения по внесению изменений в бюджет МО «Бугровское сельское поселение», совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 03.12.2020 № 96 «О бюджете муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 читать в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2021 год; прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в сумме 300 207,9 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в сумме 365 398,2 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сумме 65 190,3 тыс. рублей».

1.2. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2021 год» утвердить в новой редакции (приложение 1 к настоящему решению).

1.3. Приложение 3 «Доходы бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2021 год» утвердить в новой редакции (приложение 3 к настоящему решению).

1.4. Приложение 5 «Безвозмездные поступления бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в 2021 году» утвердить в новой редакции (приложение 5 к настоящему решению).

1.5. Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам МО «Бугровское сельское поселение» и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2021 год» утвердить в новой редакции (приложение 4 к настоящему решению).

1.6. Приложение 11 «Ведомственная структура бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2021 год» утвердить в новой редакции (приложение 5 к настоящему решению).

2. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет и вступает в силу после его официального опубликования в газете «Бугровский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Е.В. Моисееву.

**Глава муниципального образования Е.В. МОИСЕЕВА**

Приложение 1 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 23.06.2021 № 32

**ИСТОЧНИКИ**  
**внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования**  
**«Бугровское сельское поселение» на 2021 год**

Код	Наименование	Сумма, тыс. руб.
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	65 190,3
000 01 05 02 01 10 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	65 190,3
	<b>Всего источников внутреннего финансирования</b>	<b>65 190,3</b>

Приложение 2 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 23.06.2021 № 32

**ДОХОДЫ**  
**бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2021 год**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
1010000000000000000	Налог на прибыль, доходы	128 450,0
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	128 450,0
1030000000000000000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 000,0
1030200001000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 000,0
1060000000000000000	Налоги на имущество	143 100,0
10601030100000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты сельских поселений	8 000,0
106060000000000110	Земельный налог	135 100,0
	<b>Итого налоговые доходы</b>	<b>273 550,0</b>
1110000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	607,1
11105075000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	607,1
1170000000000000000	Прочие неналоговые доходы	1 000,0
11705050100000180	Прочие неналоговые доходы сельских поселений	1 000,0
	<b>Итого неналоговые доходы</b>	<b>1 607,1</b>
	<b>Итого налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>275 157,1</b>
2020000000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	25 050,8
	<b>Всего доходов</b>	<b>300 207,9</b>

Приложение 3 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 23.06.2021 № 32

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**  
**бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в 2021 году**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>25 050,8</b>
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	25 050,8
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	24 445,5

2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 991,9
2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	15 000,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	7 453,6
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	605,3
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10,6
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	594,7

Приложение 4 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 23.06.2021 № 32

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципальное образование «Бугровское сельское поселение» и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2021 год**

Наименование	ЦСР	ВР	Рз, ПР	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5
<b>Всего</b>				<b>365 398,2</b>
<b>Итого программная часть</b>				<b>346 476,7</b>
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг.»	01 0 00 00000			16 144,5
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	01 0 01 00000			2 414,5
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	01 0 01 00010			2 414,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 00010	240		759,4
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	01 0 01 00010	240	0309	759,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 00010	240		1 655,1
Обеспечение пожарной безопасности	01 0 01 00010	240	0310	1 655,1
Материально-техническое оснащение мероприятий по предотвращению ЧС и стихийных бедствий	01 0 02 00000			832,1
Укрепление материально-технической базы для предотвращения ЧС и стихийных бедствий	01 0 02 00011			832,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 00011	240		832,1
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	01 0 02 00011	240	0309	832,1
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Охрана общественного порядка"	01 0 03 00000			12 897,9
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01 0 03 02050			12 897,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 0 03 02050	110		10 259,1
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	01 0 03 02050	110	0309	10 259,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 03 02050	240		2 637,3
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	01 0 03 02050	240	0309	2 637,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 03 02050	850		1,5
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	01 0 03 02050	850	0309	1,5
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг."	02 0 00 00000			44 582,1
Организация и выполнение работ по проектированию и строительству сетей газоснабжения	02 0 01 00000			25 384,8
Финансирование работ в области газоснабжения	02 0 01 00030			25 384,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 00030	240		203,3
Коммунальное хозяйство	02 0 01 00030	240	0502	203,3
Бюджетные инвестиции	02 0 01 00030	410		24 762,1
Коммунальное хозяйство	02 0 01 00030	410	0502	24 762,1
Исполнение судебных актов	02 0 01 00030	830		419,4
Коммунальное хозяйство	02 0 01 00030	830	0502	419,4
Организация и выполнение работ по проектированию, ремонту и строительству объектов теплоснабжения	02 0 02 00000			19 197,3
Финансирование работ в области теплоснабжения	02 0 02 00031			260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 00031	240		260,0
Коммунальное хозяйство	02 0 02 00031	240	0502	260,0
Субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по капитальному ремонту систем теплоснабжения, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Бугровские тепловые сети"	02 0 02 04031			18 937,3
Субсидия на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	02 0 02 04031	810		18 937,3
Коммунальное хозяйство	02 0 02 04031	810	0502	18 937,3
Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 годы"	03 0 00 00000			159 950,3
Работы по текущему содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	03 0 01 00000			64 941,5
Финансирование работ на содержание автомобильных дорог и профилактику безопасности дорожного движения	03 0 01 00050			45 194,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 00050	240		45 194,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 0 01 00050	240	0409	45 194,1
Механизированная уборка автомобильных дорог, проездов на территории МО "Бугровское сельское поселение"	03 0 01 00051			17 310,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 00051	240		17 310,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 0 01 00051	240	0409	17 310,0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	03 0 01 S0140			2 437,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 S0140	240		2 437,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 0 01 S0140	240	0409	2 437,4
Текущее содержание и ремонт сетей уличного освещения	03 0 02 00000			20 130,0
Финансирование расходов на оплату электроэнергии уличного освещения	03 0 02 00055			7 285,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 00055	240		7 285,0
Благоустройство	03 0 02 00055	240	0503	7 285,0
Финансирование работ по содержанию и ремонту сетей уличного освещения	03 0 02 00056			12 845,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 00056	240		12 845,0
Благоустройство	03 0 02 00056	240	0503	12 845,0
Благоустройство населенных пунктов	03 0 03 00000			48 726,4
Устройство парковок для автомобилей	03 0 03 00060			200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00060	240		200,0
Благоустройство	03 0 03 00060	240	0503	200,0
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	03 0 03 00061			18 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00061	240		18 500,0
Благоустройство	03 0 03 00061	240	0503	18 500,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03 0 03 00062			1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00062	240		1 500,0

Благоустройство	03 0 03 00062	240	0503	1 500,0	
Финансирование работ по благоустройству придомовой территории	03 0 03 00063			8 908,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00063	240		8 908,5	
Благоустройство	03 0 03 00063	240	0503	8 908,5	
Финансирование работ по озеленению территории поселения	03 0 03 00064			990,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00064	240		990,0	
Благоустройство	03 0 03 00064	240	0503	990,0	
Финансирование работ по санитарному содержанию территории	03 0 03 00065			14 320,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00065	240		14 320,0	
Благоустройство	03 0 03 00065	240	0503	14 320,0	
Финансирование работ по обработке территории от борщевика Сосновского	03 0 03 00067			450,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00067	240		450,0	
Благоустройство	03 0 03 00067	240	0503	450,0	
Подготовка к праздничным мероприятиям на территории МО "Бугровское сельское поселение"	03 0 03 00068			1 200,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 00068	240		1 200,0	
Благоустройство	03 0 03 00068	240	0503	1 200,0	
Проектирование, строительство административного здания в д. Энколово	03 0 03 03021			1 500,0	
Бюджетные инвестиции	03 0 03 03021	410		1 500,0	
Благоустройство	03 0 03 03021	410	0503	1 500,0	
Устройство малых архитектурных форм и других объектов благоустройства	03 0 03 04840			1 157,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 03 04840	240		1 157,9	
Благоустройство	03 0 03 04840	240	0503	1 157,9	
Развитие иных форм местного самоуправления на части территории МО "Бугровское сельское поселение"	03 0 04 00000			5 011,7	
Благоустройство части территорий п. Бугры в рамках реализации областного закона от 15 января 2018 г. № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	03 0 04 04660			2 955,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 04 04660	240		2 955,6	
Благоустройство	03 0 04 04660	240	0503	2 955,6	
Благоустройство территории дер. Савочкино в рамках реализации областного закона от 28 декабря 2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях муниципальных образований Ленинградской области" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	03 0 04 04770			2 056,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 04 04770	240		2 056,1	
Благоустройство	03 0 04 04770	240	0503	2 056,1	
Формирование современной комфортной городской среды	03 0 F2 00000			21 140,7	
Формирование комфортной городской среды в рамках государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественного жилья гражданам на территории Ленинградской области"	03 0 F2 55550			21 140,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 F2 55550	240		21 140,7	
Благоустройство	03 0 F2 55550	240	0503	21 140,7	
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019-2023 гг.»	04 0 00 00000			24 743,4	
Развитие молодежной политики	04 0 01 00000			2 510,0	
Организация досуга молодежи на территории МО "Бугровское сельское поселение"	04 0 01 00070			2 510,0	
Субсидии автономным учреждениям	04 0 01 00070	620		2 510,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	04 0 01 00070	620	0707	2 510,0	
Развитие культуры	04 0 02 00000			20 303,4	
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	04 0 02 02060			12 425,2	
Субсидии автономным учреждениям	04 0 02 02060	620		12 425,2	
Культура	04 0 02 02060	620	0801	12 425,2	
Организация досуга и отдыха населения на территории МО "Бугровское сельское поселение"	04 0 02 00071			3 562,0	
Субсидии автономным учреждениям	04 0 02 00071	620		3 562,0	
Культура	04 0 02 00071	620	0801	3 562,0	
Расходы на выплаты стимулирующего характера работникам муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	04 0 02 00360			4 053,0	
Субсидии автономным учреждениям	04 0 02 00360	620		4 053,0	
Культура	04 0 02 00360	620	0801	4 053,0	
Поддержка общественной инфраструктуры муниципального значения за счет средств областного бюджета	04 0 02 04840			263,2	
Субсидии автономным учреждениям	04 0 02 04840	620		263,2	
Культура	04 0 02 04840	620	0801	263,2	
Развитие физической культуры и спорта	04 0 03 00000			1 930,0	
Финансирование мероприятий в области физической культуры и спорта	04 0 03 00074			1 930,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 00074	240		1 930,0	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	04 0 03 00074	240	1105	1 930,0	
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг."	05 0 00 00000			2 870,0	
Оказание материальной поддержки малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	05 0 01 00000			800,0	
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами	05 0 01 06010			800,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 0 01 06010	320		800,0	
Социальное обеспечение населения	05 0 01 06010	320	1003	800,0	
Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05 0 02 00000			1 475,0	
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05 0 02 06020			1 475,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 0 02 06020	320		1 475,0	
Социальное обеспечение населения	05 0 02 06020	320	1003	1 475,0	
Компенсационные выплаты льготным категориям граждан	05 0 03 00000			150,0	
Компенсационные выплаты льготным категориям граждан за подключение к сетям газоснабжения	05 0 03 06030			150,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 0 03 06030	320		150,0	
Социальное обеспечение населения	05 0 03 06030	320	1003	150,0	
Денежные выплаты семьям при рождении ребенка	05 0 04 00000			445,0	
Единовременные денежные выплаты семьям при рождении ребенка	05 0 04 06040			445,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 0 04 06040	320		445,0	
Единовременные денежные выплаты при рождении ребенка	05 0 04 06040	320	1003	445,0	
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества МО "Бугровское сельское поселение" на 2021-2023 годы"	06 0 00 00000			400,0	
Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах	06 0 01 00000			400,0	
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	06 0 01 00300			400,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 00300	240		400,0	
Другие общегосударственные вопросы	06 0 01 00300	240	0113	400,0	
Муниципальная программа "Обеспечение качественным жильем жителей муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2020-2024 годы	07 0 00 00000			19 493,9	
Обеспечение качественным жильем граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	07 0 01 00000			19 493,9	
Переселение граждан, проживающих в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям	07 0 01 03010			19 493,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 03010	240		1 000,0	
Жилищное хозяйство	07 0 01 03010	240	0501	1 000,0	
Бюджетные инвестиции	07 0 01 03010	410		18 493,9	
Жилищное хозяйство	07 0 01 03010	410	0501	18 493,9	
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО «Бугровское сельское поселение» на 2020-2022 годы»	08 0 00 00000			12 604,1	
Регулирование и контроль расхода энергетических ресурсов в сфере жилищного хозяйства	08 0 01 00000			8 746,2	
Утепление фасадов многоквартирных домов	08 0 01 04020			8 746,2	
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 0 01 04020	810		8 746,2	
Жилищное хозяйство	08 0 01 04020	810	0501	8 746,2	
Замена деревянных окон на пластиковые в многоквартирных домах	08 0 01 04021			3 857,9	
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	08 0 01 04021	810		3 857,9	

Жилищное хозяйство	08 0 01 04021	810	0501	3 857,9	
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	09 0 00 00000			65 688,4	
Обеспечение функций представительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 01 00000			7 882,1	
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	09 0 01 02010			2 998,8	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 0 01 02010	120		2 998,8	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования	09 0 01 02010	120	0102	2 998,8	
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	09 0 01 02020			1 905,3	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 0 01 02020	120		1 905,3	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 0 01 02020	120	0103	1 905,3	
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	09 0 01 02021			1 380,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 02021	240		1 380,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 0 01 02021	240	0103	1 380,6	
Компенсационные выплаты депутатам МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 01 02022			1 320,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 0 01 02022	120		1 320,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 0 01 02022	120	0103	1 320,0	
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 01 05010			54,4	
Иные межбюджетные трансферты	09 0 01 05010	540		54,4	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 0 01 05010	540	0103	54,4	
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 01 00113			200,0	
Премии и гранты	09 0 01 00113	350		130,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 01 00113	350	0113	130,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00113	240		70,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 01 00113	240	0113	70,0	
Ежегодный членский взнос членов ассоциации "Совета муниципальных образований Ленинградской области"	09 0 01 00114			23,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 0 01 00114	850		23,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 01 00114	850	0113	23,0	
Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 02 00000			45 429,6	
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	09 0 02 02030			2 877,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 0 02 02030	120		2 877,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 02030	120	0104	2 877,6	
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	09 0 02 02031			37 173,8	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 0 02 02031	120		37 173,8	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 02031	120	0104	37 173,8	
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	09 0 02 02021			4 553,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 02021	240		4 553,1	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 02021	240	0104	4 553,1	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 0 02 02021	850		10,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 02021	850	0104	10,0	
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	09 0 02 05011			736,6	
Иные межбюджетные трансферты	09 0 02 05011	540		736,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 05011	540	0104	736,6	
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	09 0 02 05012			78,5	
Иные межбюджетные трансферты	09 0 02 05012	540		78,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 0 02 05012	540	0104	78,5	
Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	09 0 03 00000			7 512,9	
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	09 0 03 00140			1 530,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 03 00140	240		1 530,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 03 00140	240	0113	1 530,0	
Расходы на приобретение и изготовление цветочной и сувенирной продукции	09 0 03 00141			1 390,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 03 00141	240		1 390,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 03 00141	240	0113	1 390,0	
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение"	09 0 03 00142			600,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 03 00142	240		560,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 03 00142	240	0113	560,0	
Исполнение судебных актов	09 0 03 00142	830		40,0	
Другие общегосударственные вопросы	09 0 03 00142	830	0113	40,0	
Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления	09 0 03 06050			3 992,9	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09 0 03 06050	310		3 992,9	
Пенсионное обеспечение	09 0 03 06050	310	1001	3 992,9	
Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ	09 0 04 00000			4 863,8	
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	09 0 04 00160			670,0	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20 0 05 71340	120		10,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	20 0 05 71340	120	0314	10,6
Расходы администрации МО "Бугровское сельское поселение" на приобретение твердого топлива для населения	20 0 09 00000			250,0
Субсидия на возмещение затрат в связи с оказанием услуги по поставке твердого топлива	20 0 09 04030			250,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	20 0 09 04030	810		250,0
Топливо - энергетический комплекс	20 0 09 04030	810	0402	250,0
Ремонт многоквартирных домов	20 0 10 00000			50,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории МО "Бугровское сельское поселение", при возникновении неотложной необходимости в его проведении	20 0 10 04010			50,0
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	20 0 10 04010	810		50,0
Жилищное хозяйство	20 0 10 04010	810	0501	50,0

Приложение 5 к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 23.06.2021 № 32

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА**  
**расходов бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2021 год**

Наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
Администрация муниципального образования "Бугровское сельское поселение"	001					365 398,2
Общегосударственные вопросы	001	.01	.00			75 917,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования	001	.01	.02			2 998,8
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.01	.02	09 0 00 00000		2 998,8
Обеспечение функций представительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.02	09 0 01 00000		2 998,8
Расходы на выплаты по оплате труда главы МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.02	09 0 01 02010		2 998,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	.02	09 0 01 02010	120	2 998,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	.01	.03			4 660,3
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.01	.03	09 0 00 00000		4 660,3
Обеспечение функций представительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.03	09 0 01 00000		4 660,3
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата Совета депутатов	001	.01	.03	09 0 01 02020		1 905,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	.03	09 0 01 02020	120	1 905,3
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	.03	09 0 01 02021		1 380,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.03	09 0 01 02021	240	1 380,6
Компенсационные выплаты депутатам МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.03	09 0 01 02022		1 320,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	.03	09 0 01 02022	120	1 320,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	.01	.03	09 0 01 05010		54,4
Иные межбюджетные трансферты	001	.01	.03	09 0 01 05010	540	54,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	.01	.04			45 429,6
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.01	.04	09 0 00 00000		45 429,6
Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.04	09 0 02 00000		2 877,6
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	.01	.04	09 0 02 02030		2 877,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	.04	09 0 02 02030	120	2 877,6
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	.01	.04	09 0 02 02031		37 173,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	.04	09 0 02 02031	120	37 173,8
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	.04	09 0 02 02021		4 553,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.04	09 0 02 02021	240	4 553,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	.04	09 0 02 02021	850	10,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	001	.01	.04	09 0 02 05011		736,6
Иные межбюджетные трансферты	001	.01	.04	09 0 02 05011	540	736,6
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	001	.01	.04	09 0 02 05012		78,5
Иные межбюджетные трансферты	001	.01	.04	09 0 02 05012	540	78,5
Резервные фонды	001	.01	.11			400,6
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.11	20 0 00 00000		400,6
Резервный фонд МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.11	20 0 04 00000		400,6
Резервные фонды	001	.01	.11	20 0 04 00150		400,6
Резервные средства	001	.01	.11	20 0 04 00150	870	400,6
Другие общегосударственные вопросы	001	.01	.13			22 428,6
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества МО "Бугровское сельское поселение" на 2021-2023 годы"	001	.01	.13	06 0 00 00000		400,0
Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах	001	.01	.13	06 0 01 00000		400,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	.01	.13	06 0 01 00300		400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	06 0 00 00300	240	400,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.01	.13	09 0 00 00000		4 373,0
Обеспечение функций представительного органа МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.13	09 0 01 00000		223,0
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.13	09 0 01 00113		200,0
Премии и гранты	001	.01	.13	09 0 01 00113	350	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	09 0 01 00113	240	70,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации "Совета муниципальных образований Ленинградской области"	001	.01	.13	09 0 01 00114		23,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	.13	09 0 01 00114	850	23,0
Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	001	.01	.13	09 0 03 00000		3 480,0
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	.01	.13	09 0 03 00140		1 530,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	09 0 03 00140	240	1 530,0
Расходы на приобретение и изготовление цветочной и сувенирной продукции	001	.01	.13	09 0 03 00141		1 390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	09 0 03 00141	240	1 390,0
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.13	09 0 03 00142		560,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	09 0 03 00142	240	560,0
Исполнение судебных актов	001	.01	.13	09 0 03 00142	830	40,0
Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнении кадастровых работ	001	.01	.13	09 0 04 00000		670,0
Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	001	.01	.13	09 0 04 00160		670,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	09 0 04 00160	240	670,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.13	20 0 00 00000		17 615,6
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий" Бугровского сельского поселения	001	.01	.13	20 0 06 00000		17 005,5
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	.01	.13	20 0 06 02050		17 005,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.01	.13	20 0 06 02050	110	11 402,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	20 0 06 02050	240	5 600,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	.13	20 0 06 02050	850	3,0
Другие общегосударственные расходы администрации МО "Бугровское сельское поселение"	001	.01	.13	20 0 07 00000		610,1
Расходы на вознаграждение старост сельских поселений	001	.01	.13	20 0 07 00161		610,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	.13	20 0 07 00161	240	610,1
Национальная оборона	001	.02	.00			594,7
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	.02	.03			594,7
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО "Бугровское сельское поселение"	001	.02	.03	20 0 00 00000		594,7
Расходы по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	.02	.03	20 0 08 00000		594,7
Расходы на содержание специалиста ВУС администрации МО "Бугровское сельское поселение"	001	.02	.03	20 0 08 51180		594,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.02	.03	20 0 08 51180	120	594,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	.03	.00			16 155,1
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО	001	.03	.09			14 489,4
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2016-2018гг.»	001	.03	.09	01 0 00 00000		14 489,4
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	001	.03	.09	01 0 01 00000		759,4
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	001	.03	.09	01 0 01 00010		759,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	.09	01 0 01 00010	240	759,4
Материально-техническое оснащение мероприятий по предотвращению ЧС и стихийных бедствий	001	.03	.09	01 0 02 00000		832,1
Укрепление материально-технической базы для предотвращения ЧС и стихийных бедствий	001	.03	.09	01 0 02 00011		832,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	.09	01 0 02 00011	240	832,1
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Охрана общественного порядка"	001	.03	.09	01 0 03 00000		12 897,9
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	.03	.09	01 0 03 02050		12 897,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.03	.09	01 0 03 02050	110	10 259,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	.09	01 0 03 02050	240	2 637,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.03	.09	01 0 03 02050	850	1,5
Обеспечение пожарной безопасности	001	.03	.10			1 655,1
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг.»	001	.03	.10	01 0 00 00000		1 655,1
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	001	.03	.10	01 0 01 00000		1 655,1
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пропаганда мероприятий	001	.03	.10	01 0 01 00010		1 655,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	.10	01 0 01 00010	240	1 655,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	.03	.14			10,6
Расходы на исполнение администрацией МО "Бугровское сельское поселение" отдельных гос. полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	001	.03	.14	20 0 05 00000		10,6
Расходы на содержание секретаря административной комиссии администрации МО "Бугровское сельское поселение"	001	.03	.14	20 0 05 71340		10,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	.14	20 0 05 71340	240	10,6
Национальная экономика	001	.04	.00			68 744,5
Топливо - энергетический комплекс	001	.04	.02			250,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО "Бугровское сельское поселение"	001	.04	.02	20 0 00 00000		250,0
Расходы администрации МО "Бугровское сельское поселение" на приобретение твердого топлива для населения	001	.04	.02	20 0 09 00000		250,0
Субсидия на возмещение затрат в связи с оказанием услуги по поставке твердого топлива	001	.04	.02	20 0 09 04030		250,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	001	.04	.02	20 0 09 04030	810	250,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	.04	.09			64 941,5
Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023гг."	001	.04	.09	03 0 00 00000		62 504,1
Работы по текущему содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	001	.04	.09	03 0 01 00000		62 504,1
Финансирование работ на содержание и ремонт автомобильных дорог и профилактику безопасности дорожного движения	001	.04	.09	03 0 01 00050		45 194,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	.09	03 0 01 00050	240	45 194,1
Механизированная уборка автомобильных дорог, проездов на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	.04	.09	03 0 01 00051		17 310,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	.09	03 0 01 00051	240	17 310,0
Текущий ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов п. Бугры	001	.04	.09	03 0 01 00052		0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	.09	03 0 01 00052	240	0,0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	001	.04	.09	03 0 01 S0140		2 437,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	.09	03 0 01 S0140	240	2 437,4
Другие вопросы в области национальной экономики	001	.04	.12			3 553,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.04	.12	09 0 00 00000		3 553,0
Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнении кадастровых работ	001	.04	.12	09 0 04 00000		3 553,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	001	.04	.12	09 0 04 00161		3 553,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	.12	09 0 04 00161	240	3 553,0
Жилищно - коммунальное хозяйство	001	.05	.00			172 379,7
Жилищное хозяйство	001	.05				

Регулирование и контроль расхода энергетических ресурсов в сфере жилищного хозяйства	001	.05	.01	08 0 01 00000		8 746,2
Утепление фасадов многоквартирных домов	001	.05	.01	08 0 01 04020		8 746,2
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	.05	.01	08 0 01 04020	810	8 746,2
Замена деревянных окон на пластиковые в многоквартирных домах	001	.05	.01	08 0 01 04021		3 857,9
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	.05	.01	08 0 01 04021	810	3 857,9
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.05	.01	09 0 00 00000		640,8
Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ	001	.05	.01	09 0 04 00000		640,8
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	001	.05	.01	09 0 04 00162		640,8
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории МО "Бугровское сельское поселение", при возникновении неотложной необходимости в его проведении	001	.05	.01	20 0 11 04010		50,0
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	.05	.01	20 0 11 04010	810	50,0
Коммунальное хозяйство	001	.05	.02			44 582,1
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг."	001	.05	.02	02 0 00 00000		44 582,1
Организация и выполнение работ по проектированию и строительству сетей газоснабжения	001	.05	.02	02 0 01 00000		25 384,8
Финансирование работ в области газоснабжения	001	.05	.02	02 0 01 00030		14 924,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.02	02 0 01 00030	240	203,3
Бюджетные инвестиции	001	.05	.02	02 0 01 00030	410	24 762,1
Исполнение судебных актов	001	.05	.02	02 0 01 00030	830	419,4
Организация и выполнение работ по проектированию, ремонту и строительству объектов теплоснабжения	001	.05	.02	02 0 02 00000		19 197,3
Финансирование работ в области теплоснабжения	001	.05	.02	02 0 02 00031		260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.02	02 0 02 00031	240	260,0
Субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по капитальному ремонту систем теплоснабжения, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Бугровские тепловые сети"	001	.05	.02	02 0 02 04031		18 937,3
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	001	.05	.02	02 0 02 04031	810	18 937,3
Благоустройство	001	.05	.03			95 008,8
Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023 гг."	001	.05	.03	03 0 00 00000		95 008,8
Текущее содержание и ремонт сетей уличного освещения	001	.05	.03	03 0 02 00000		20 130,0
Финансирование расходов на оплату электроэнергии уличного освещения	001	.05	.03	03 0 02 00055		7 285,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 02 00055	240	7 285,0
Финансирование работ по содержанию и ремонту сетей уличного освещения	001	.05	.03	03 0 02 00056		12 845,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 02 00056	240	12 845,0
Благоустройство населенных пунктов	001	.05	.03	03 0 03 00000		47 568,5
Устройство парковок для автомобилей	001	.05	.03	03 0 03 00060		200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00060	240	200,0
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	001	.05	.03	03 0 03 00061		18 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00061	240	18 500,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	001	.05	.03	03 0 03 00062		1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00062	240	1 500,0
Финансирование работ по благоустройству придомовой территории	001	.05	.03	03 0 03 00063		8 908,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00063	240	8 908,5
Финансирование работ по озеленению территории	001	.05	.03	03 0 03 00064		990,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00064	240	990,0
Финансирование работ по санитарному содержанию территории	001	.05	.03	03 0 03 00065		14 320,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00065	240	14 320,0
Финансирование работ по обработке территории от борщевика Сосновского	001	.05	.03	03 0 03 00067		450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00067	240	450,0
Подготовка к праздничным мероприятиям на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	.05	.03	03 0 03 00068		1 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 03 00068	240	1 200,0
Проектирование, строительство административного здания в д. Энкалово	001	.05	.03	03 0 03 03021		1 500,0
Бюджетные инвестиции	001	.05	.03	03 0 03 03021	410	1 500,0
Развитие иных форм местного самоуправления на части территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	.05	.03	03 0 04 00000		5 011,7
Благоустройство части территории п. Бугры в рамках реализации областного закона от 15 января 2018 г. № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	001	.05	.03	03 0 04 S4660		2 955,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 04 S4660	240	2 955,6
Благоустройство территории дер. Савочкино в рамках реализации областного закона от 28 декабря 2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях муниципальных образований Ленинградской области" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	001	.05	.03	03 0 04 S4770		2 056,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 04 S4770	240	2 056,1
Устройство малых архитектурных форм и других объектов благоустройства	001	.05	.03	03 0 04 S4840		1 157,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 04 S4840	240	1 157,9
Формирование современной комфортной городской среды	001	.05	.03	03 0 F2 00000		21 140,7
Формирование комфортной городской среды в рамках государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области"	001	.05	.03	03 0 F2 55550		21 140,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	.03	03 0 F2 55550	240	21 140,7
Образование	001	.07	.00			2 510,0
Молодежная политика и оздоровление детей	001	.07	.07			2 510,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019-2023гг.»	001	.07	.07	04 0 00 00000		2 510,0
Развитие молодежной политики	001	.07	.07	04 0 01 00000		2 510,0
Организация досуга молодежи на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	.07	.07	04 0 01 00070		2 510,0
Субсидии автономным учреждениям	001	.07	.07	04 0 01 00070	620	2 510,0
Культура, кинематография	001	.08	.00			20 303,4
Культура	001	.08	.01			20 303,4
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019-2023гг.»	001	.08	.01			20 303,4
Развитие культуры	001	.08	.01	04 0 02 00000		20 303,4
Организация досуга и отдыха населения на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	.08	.01	04 0 02 00071		3 562,0
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	.01	04 0 02 00071	620	3 562,0

Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	001	.08	.01	04 0 02 02060		12 425,2
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	.01	04 0 02 02060	620	12 425,2
Расходы на выплаты стимулирующего характера работникам муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	001	.08	.01	04 0 02 S0360		4 053,0
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	.01	04 0 02 S0360	620	4 053,0
Поддержка общественной инфраструктуры муниципального значения за счет средств областного бюджета	001	.08	.01	04 0 02 S4840		263,2
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	.01	04 0 02 S4840	620	263,2
Социальная политика	001	.10	.00			6 862,9
Пенсионное обеспечение	001	.10	.01			3 992,9
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	.10	.01	09 0 00 00000		3 992,9
Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	001	.10	.01	09 0 03 00000		3 992,9
Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления	001	.10	.01	09 0 03 06050		3 992,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	.10	.01	09 0 03 06050	310	3 992,9
Социальное обеспечение населения	001	.10	.03			2 870,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в МО "Бугровское сельское поселение" на 2019-2023гг."	001	.10	.03	05 0 00 00000		2 870,0
Оказание материальной поддержки малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	001	.10	.03	05 0 01 00000		800,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами	001	.10	.03	05 0 01 06010		800,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	.03	05 0 01 06010	320	800,0
Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	.10	.03	05 0 02 00000		1 475,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	.10	.03	05 0 02 06020		1 475,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	.03	05 0 02 06020	320	1 475,0
Компенсационные выплаты льготным категориям граждан	001	.10	.03	05 0 03 00000		150,0
Компенсационные выплаты льготным категориям граждан за подключение к сетям газоснабжения	001	.10	.03	05 0 03 06030		150,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	.03	05 0 03 06030	320	150,0
Денежные выплаты семьям при рождении ребенка	001	.10	.03	05 0 04 00000		445,0
Единовременные денежные выплаты семьям при рождении ребенка	001	.10	.03	05 0 04 06040		445,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	.03	05 0 04 06040	320	445,0
Физическая культура и спорт	001	.11	.00			1 930,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	.11	.05			1 930,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019-2023 гг.»	001	.11	.05	04 0 00 00000		1 930,0
Развитие физической культуры и спорта	001	.11	.05	04 0 03 00000		1 930,0
Финансирование мероприятий в области физической культуры и спорта	001	.11	.05	04 0 03 00074		1 930,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.11	.05	04 0 03 00074	240	1 930,0
<b>Всего расходов</b>						<b>365 398,2</b>

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2021

№ 207

п. Бугры

**О внесении изменений в раздел 2 приложения 2 постановления от 29.12.2018 № 452 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019 – 2023 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 11.09.2013 № 309 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Администрация муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в раздел 2 приложения 2 постановления от 29.12.2018 № 452 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019 – 2023 годы», изложив задачу 5 в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Бугровский вестник» и разместить на сайте МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Ио главы администрации А.А. Нилов**

*Приложение к постановлению главы администрации*

*МО «Бугровское сельское поселение»*

*от 09.06.2021 № 207*

**Раздел 2. Перечень мероприятий муниципальной программы «Устойчивое развитие территории МО «Бугровское сельское поселение» на 2019–2023годы»**

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	КБК	Объем финансирования, тыс.руб.				
				Всего	в том числе			
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Задача 5. Формирование современной комфортной городской среды								
5.1.	Формирование комфортной городской среды в рамках государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области"	Адм.МО «Бугровское сельское поселение»		52 140,72		21 140,72	20 000,00	11 000,00
5.1.1.	Устройство площадки для занятия активными видами спорта п.Бугры, ул. Парковая участок № 22	Адм.МО «Бугровское сельское поселение»	0503 030F2055550 410	21 140,72		21 140,72		
	в т.ч. средства областного бюджета			10 302,00		10 302,00		
	средства федерального бюджета			4 698,00		4 698,00		
	средства местного бюджета			6 140,72		6 140,72		
5.1.2.	Устройство площадки для занятия активными видами спорта п.Бугры, ул. Парковая участок № 22А, 24	Адм.МО «Бугровское сельское поселение»		20 000,00			20 000,00	
	в т.ч. средства областного бюджета							
	средства федерального бюджета							
	средства местного бюджета							

5.1.2.	Благоустройство дворовой территории, расположенной по адресу: Полевая д. 14, д. 16, д. 18	Адм.МО «Бугровское сельское поселение»		11 000,00					11 000,00
	в т.ч. средства областного бюджета								
	средства федерального бюджета								
	средства местного бюджета								
	<b>Итого по задаче 5</b>			<b>52 140,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21 140,72</b>	<b>20 000,00</b>	<b>11 000,00</b>

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2021

№ 34

**Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», областным законом Ленинградской области от 31.10.2014 № 76-оз «О предоставлении в пользование участков недр местного значения на территории Ленинградской области», в целях организации муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение», совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» (далее – Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:

2.1. организовать осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Моисееву Е.В.

**Глава муниципального образования Е.В. МОИСЕЕВА**

*Приложение к решению совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»  
от 23.06.2021 № 34*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации и осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» (далее – Положение), регламентирует процедуру осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» (далее – муниципальный контроль).

1.2. Положение устанавливает правила организации и осуществления муниципального контроля, а также формы его осуществления.

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение», является администрация муниципального образования «Бугровское сельское поселение» (далее – администрация).

1.4. Под муниципальным контролем понимаются действия должностных лиц администрации, уполномоченных на проведение муниципального контроля, направленные на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (физическими лицами) требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых и при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории муниципального образования (далее – обязательные требования), посредством организации и проведения проверок, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области мер по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований, последствий выявленных нарушений, мероприятий по профилактике нарушений таких требований, мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами.

1.5. Муниципальный контроль в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**2. Цель, задачи и объекты муниципального контроля**

2.1. Целью муниципального контроля является обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных в отношении использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории муниципального образования.

2.2. Основными задачами муниципального контроля являются:

1) обеспечение соблюдения всеми пользователями недр установленного порядка и условий пользования недрами;

2) выявление, пресечение и предупреждение правонарушений, связанных с соблюдением пользователями недр порядка и условий использования недр.

2.3. Объекты муниципального контроля:

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на пользование недрами с целевым назначением работ: геологическое изучение, разведку и добычу участков недр местного значения, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, расположенных на территории муниципального образования;

2) физические лица, в том числе иностранные граждане (далее – физические лица, граждане) являющиеся собственниками земельных участков, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, находящихся на территории муниципального образования, и использующие общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды для собственных нужд, а также для строительства подземных сооружений на глубину до пяти метров;

3) юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, осуществляющие пользование недрами в границах территории муниципального образования муниципального образования в отсутствие документов, определяющих порядок и условия пользования недрами, установленных законодательством.

**3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль**

3.1. Перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, устанавливается распоряжением администрации муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативно-правовыми актами.

Полномочия должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, подтверждаются служебным удостоверением.

3.2. Должностные лица органа муниципального контроля назначаются и отстраняются от проведения контрольных мероприятий главой администрации муниципального образования.

3.3. К проведению контрольных мероприятий могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.4. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального контроля и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

3.5. Порядок, сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении муниципального контроля устанавливаются административным регламентом по осуществлению муниципального контроля.

3.6. Воспрепятствование осуществлению полномочий должностными лицами органа муниципального контроля влечет установленную федеральным законодательством ответственность.

**4. Формы муниципального контроля**

4.1. Формами муниципального контроля являются плановые и внеплановые проверки, а также плановые (рейдовые) осмотры (обследования).

4.2. Проверки и плановые (рейдовые) осмотры (обследования) проводятся должностным лицом (должностными лицами) органа муниципального контроля на основании распоряжения администрации муниципального образования.

4.3. Проверка проводится исключительно должностным лицом (должностными лицами) органа муниципального контроля, которые определены в распоряжении администрации.

4.3.1. Плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся не чаще чем раз в три года на основании ежегодных планов, разрабатываемых органом муниципального контроля в соответствии с Правилами подготовки органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей утверждается администрацией по форме согласно приложению к настоящему Положению и доводится до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

4.3.2. Проведение органом муниципального контроля внеплановых проверок по основаниям, предусмотренным ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по согласованию с прокуратурой, при предъявлении должностным лицом (должностными лицами) органа муниципального контроля служебного удостоверения (служебных удостоверений), копии распоряжения администрации, копии документа о согласовании проведения проверки.

4.4.1. Плановые проверки в отношении граждан (физических лиц) проводятся не чаще чем один раз в три года на основании отдельного ежегодного плана проведения плановых проверок физических лиц по форме согласно приложению к настоящему Положению, утверждаемых постановлением администрации.

Ежегодный план проведения плановых проверок в отношении граждан (физических лиц) формируется в срок до 10 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Ежегодный план проведения плановых проверок граждан (физических лиц) доводится до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет.

О проведении плановой проверки гражданина (физического лица) уведомляется не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством направления факса, телефонограммы, телеграммы в адрес местонахождения проверяемого лица, а также посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен гражданином в администрацию.

4.4.2. Основанием для проведения внеплановой проверки гражданина (физического лица) являются:

1) истечение срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в орган муниципального контроля обращений и заявлений, информации от иных граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о признаках нарушения обязательных требований или фактах не устранения ранее выявленных нарушений обязательных требований;

3) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам проведения планового (рейдового) осмотра (обследования) о выявленных нарушениях обязательных требований;

4) распоряжение администрации, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

О проведении внеплановой проверки граждан (физическое лицо) уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения главы администрации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или направлением факса, телефонограммы, телеграммы в адрес местонахождения проверяемого лица, а также посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен гражданином в администрацию.

4.4.3. В отношении граждан (физических лиц) плановая и внеплановая проверки проводятся в форме документальной и (или) выездной проверки.

Срок проведения проверки не может превышать двадцати рабочих дней.

4.4.4. В случае если проведение плановой или внеплановой проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием гражданина (физического лица) либо в связи с иными действиями (бездействием) гражданина (физического лица), повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого гражданина (физического лица) внеплановой проверки без его предварительного уведомления.

4.4.5. Предметом документальной проверки являются документы, акты предыдущих проверок и иные материалы, имеющиеся в распоряжении должностного лица органа муниципального контроля.

Организация документальной проверки осуществляется по месту нахождения должностного лица органа муниципального контроля. В процессе документальной проверки должностным лицом органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы, которые имеются в его распоряжении.

В случае если достоверность сведений, которые содержатся в документах, имеющихся в распоряжении должностных лиц органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения или эти сведения не позволяют оценить исполнение гражданином (физическим лицом) обязательных требований, должностные лица направляют ему запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения администрации.

4.4.6. Предметом выездной проверки являются соблюдение гражданином (физическим лицом) обязательных требований в части использования для собственных нужд общераспространенных полезных ископаемых, имеющихся в границах земельного участка и не числящихся на государственном балансе, подземных вод, объем извлечения которых должен составлять не более 100 кубических метров в сутки, из водоносных горизонтов, не являющихся источниками централизованного водоснабжения и расположенных над водоносными горизонтами, являющимися источниками централизованного водоснабжения, а также строительство подземных сооружений на глубину до пяти метров в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Под использованием для собственных нужд общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод

понимается их использование собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков для личных, бытовых и иных не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности нужд.

Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах;
- оценить соответствие использования земельного участка обязательным требованиям.

4.5. Проверка проводится по месту нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя, по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности, на земельном участке, правообладателем которого является проверяемый гражданин (физическое лицо).

4.7. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, составляется акт проверки в двух экземплярах.

К акту проверки (в зависимости от вида нарушения) прилагаются протоколы обследования объектов, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, его работников, физического лица и иные связанные с результатами проверки документы или их копии, схематический чертеж (при наличии), фотоматериалы.

Один акт проверки с копиями приложений вручается проверяемому лицу или его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия проверяемого лица или его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица от подписания акта проверки акт направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину или их уполномоченным представителям заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.8. В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку:

- 1) выдают предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда;
- 2) принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Акты проверок и материалы, содержащие сведения о наличии состава правонарушения, составленные по результатам проверки, направляются в территориальный орган федерального органа государственного надзора для рассмотрения и принятия решения о возбуждении дела об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, либо должностному лицу, уполномоченному составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с областным законом «Об административных правонарушениях».

4.9. Плановые (рейдовые) осмотры (обследования) проводятся должностными лицами органа муниципального контроля на основании плановых (рейдовых) заданий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (физическими лицами).

Плановые (рейдовые) осмотры (обследования) проводятся непосредственно на соответствующем земельном участке только в случае, если имеется свободный доступ к нему.

Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий, порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров (обследований) устанавливается администрацией.

В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков нарушений обязательных требований или получения сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований должностные лица доводят в письменной форме до главы администрации информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или служебную записку с предложением о направлении юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.10. В целях профилактики нарушений обязательных требований орган муниципального контроля:

- 1) обеспечивают размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по их соблюдению, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований орган муниципального контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- 3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений;
- 4) выдает предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требо-

вания, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом сведений и документов, за исключением сведений о предпринимаемых ими мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

**5. Полномочия должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль и их ответственность**

5.1. Должностные лица органа муниципального контроля имеют право:

- 1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения получать доступ на территорию, в здания, строения, сооружения, используемые лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, и (или) находящихся в собственности, владении, пользовании, аренде у лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль;
- 2) запрашивать и рассматривать у лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, информацию, материалы и документы на земельные участки, на объекты недвижимости, здания, строения, сооружения, необходимые для осуществления муниципального контроля;
- 3) применять фото- и (или) видеосъемку, а также другие разрешенные законодательством Российской Федерации способы получения и фиксации доказательств по выявленным нарушениям;
- 4) привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке специалистов, экспертов, переводчиков для проведения обследований, исследований, испытаний, экспертиз и других мероприятий в пределах осуществления муниципального контроля, а также для участия в мероприятиях по осуществлению муниципального контроля;
- 5) запрашивать и получать у лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, документы, если они являются проверяемыми лицами или относятся к предмету проверки, документы и (или) информацию, необходимую для осуществления муниципального контроля и достижения целей и задач проведения проверки;
- 6) получать устные или письменные пояснения от лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль;
- 7) при организации и проведении проверок запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию от иных государственных органов власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам власти или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.2. Должностные лица органа муниципального контроля обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль;
- 3) проводить проверку на основании распоряжения администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением.
- 4) применять фото- и (или) видеозаписи только в целях фиксации вещественных доказательств отсутствия или наличия нарушений обязательных требований;
- 5) не препятствовать лицам, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки; предоставлять информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, в том числе документы и (или) информацию, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 6) знакомить лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, с результатами проверки;
- 7) перед началом проведения выездной проверки по просьбе лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, ознакомить их с положениями настоящего Положения и Административного регламента по осуществлению муниципального контроля;
- 8) при проведении выездной проверки не требовать от лица, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль, представления документов и (или) информации, которые были представлены им в ходе проведения документальной проверки;
- 9) не требовать от лица, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль, представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным или органам местного самоуправления организаций, предусмотренные распоряжением Правительства РФ от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;
- 10) направлять материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, в Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области, Комитет по природным ресурсам Ленинградской области, Управление Росприроднадзора по Ленинградской области, Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, административную комиссию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, правоохранительные органы для решения вопроса о привлечении виновных лиц к установленной действующим законодательством ответственности;
- 11) приостановить работы, связанные с использованием недр, на земельных участках в случае, если при производстве таких работ нарушаются условия предоставления в пользование участков недр местного значения;
- 12) не распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую в соответствии с законодательством Российской Федерации тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае нарушений настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ленинградской области, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля, виновные должностные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе осуществления муниципального контроля.

**6. Права, ответственность проверяемых лиц**

6.1. Проверяемые лица при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от органов муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;
- 3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
- 4) представлять документы и (или) информацию, относящуюся к предмету проверки по собственной инициативе;
- 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;
- 6) обжаловать действия (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Проверяемые лица, препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органа муниципального контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

**7. Документация, отчетность и оформление результатов мероприятий по муниципальному контролю**

7.1. Должностные лица органа муниципального контроля ведут учет проверок соблюдения обязательных требований. В книге учета проверок ведется запись о проведенной проверке.

7.2. Должностные лица органа муниципального контроля ежегодно подготавливают доклад об осуществлении муниципального контроля и степени эффективности такого контроля и представляют указанный доклад в уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)».

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2021

№ 33

**О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 66 от 02.09.2020 г. «О внесении дополнений в решение от 16.04.2014 № 13 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 66 от 02.09.2020 г. «О внесении дополнений в решение от 16.04.2014 № 13 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и изложить п. 9 приложения к решению в следующей редакции:

д. Порошкино	Полное наименование	Сокращенное наименование
9	улица Подгорная	ул. Подгорная

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по муниципальной имуществу, градостроительной деятельности, землепользованию и экологии.

**Глава муниципального образования Е.В. МОИСЕВА**

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

от 23.06.2021

№ 35

**Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных актов совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», ст. 8 областного закона Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»), «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Регламентом совета депутатов, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» от 07.10.2020 № 80, совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Моисееву Е.В.

**Глава муниципального образования Е.В. МОИСЕЕВА**

*Приложение к решению совета депутатов  
МО «Бугровское сельское поселение»  
от 23.06.2021 № 35*

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов представительного органа и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование).

1.2. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия:

муниципальные нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования – правовые акты представительного органа местного самоуправления муниципального образования, носящие нормативный характер, утвержденные (принятые) решениями совета депутатов;

муниципальные нормативные правовые акты главы муниципального образования – правовые акты главы муниципального образования, носящие нормативный характер, утвержденные (принятые) постановлениями главы муниципального образования;

проекты муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования – проекты правовых актов представительного органа местного самоуправления и главы муниципального образования, носящие нормативный характер, до их принятия (утверждения);

антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов – экспертное исследование с целью выявления в нормативных правовых актах или в проектах нормативных правовых актов совета депутатов или главы муниципального образования коррупционных факторов;

объекты антикоррупционной экспертизы – муниципальные нормативные правовые акты и проекты муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования при проведении антикоррупционной экспертизы;

независимая антикоррупционная экспертиза (независимая экспертиза на коррупционность) – экспертиза муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта), проводимая институтами гражданского общества, организациями и гражданами за счет собственных средств в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

мониторинг применения муниципального нормативного правового акта – наблюдение, обработка, анализ и оценка данных о реализации действующего муниципального нормативного правового акта.

Иные понятия применяются в настоящем Положении в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – антикоррупционная экспертиза) совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение» (далее – муниципальное образование) проводится в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

1.4. Объектом антикоррупционной экспертизы являются муниципальные нормативные правовые акты и проекты муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов и главы муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

1.5. Уполномоченный сотрудник аппарата совета депутатов муниципального образования проводит антикоррупционную экспертизу принятых муниципальных нормативных правовых актов (проектов муниципальных нормативных правовых актов) при проведении их общей правовой экспертизы и мониторинге их применения.

##### 2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы про-

##### ектов муниципальных нормативных правовых актов

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов совета и главы муниципального образования проводится уполномоченным сотрудником аппарата совета депутатов, в должностной инструкции которого закреплена данная трудовая функция, при проведении их общей правовой экспертизы в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», с учетом требований раздела 23 Регламента совета депутатов муниципального образования.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования проводится в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта на экспертизу (за исключением случаев созыва внеочередного заседания совета депутатов).

В случае созыва внеочередного заседания совета депутатов экспертиза проекта проводится в течение не более двух рабочих дней со дня поступления от главы муниципального образования.

2.3. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов главы муниципального образования проводится в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта от главы муниципального образования.

2.4. В случае если сотрудником при проведении антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта совета депутатов или главы муниципального образования коррупционных факторов не выявлено, в заключении по результатам проведения общей правовой экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта отражается факт проведения антикоррупционной экспертизы с указанием на отсутствие коррупционных факторов.

2.5. При выявлении в проекте муниципального нормативного правового акта коррупционных факторов, сотрудник отражает выявленные коррупционные факторы в заключении по результатам проведения общей правовой экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта совета депутатов муниципального образования (далее – заключение), которое является основанием для возвращения проекта нормативного правового акта субъекту правотворческой инициативы, внесшему проект муниципального нормативного правового акта на рассмотрение совета депутатов или главы муниципального образования.

2.6. Заключение вместе с проектом нормативного правового акта направляется субъекту правотворческой инициативы, внесшему проект муниципального нормативного правового акта на рассмотрение совета депутатов или главы муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня подготовки заключения.

2.7. Субъект правотворческой инициативы обязан исключить из проекта нормативного правового акта выявленные коррупционные факторы.

2.8. Исправленный проект нормативного правового акта направляется в совет депутатов или главе муниципального образования заново в общем порядке, установленном Регламентом совета депутатов муниципального образования.

##### 3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования проводится при мониторинге применения нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования сотрудником аппарата на основании поручения главы муниципального образования в течение тридцати дней со дня дачи поручения.

3.2. Мониторинг применения нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования проводится постоянными депутатскими комиссиями совета депутатов, в компетенцию которых входит контроль за исполнением соответствующего муниципального нормативного правового акта.

##### 4. Обеспечение условий проведения независимой антикоррупционной экспертизы

4.1. Обеспечение реализации прав институтов гражданского общества, организаций и граждан на проведение независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, осуществляется следующими способами:

- размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных на его рассмотрение, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования;

- опубликование муниципальных нормативных правовых актов в официальных печатных изданиях в порядке, определенном Уставом муниципального образования.

4.2. Проект муниципального нормативного правового акта размещается на официальном сайте органов местного самоуправления на срок не менее трех дней после дня размещения проекта на указанном сайте (далее – срок обнародования проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте органов местного самоуправления).

4.3. Для обеспечения условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, уполномоченный сотрудник аппарата совета депутатов муниципального образования размещает проект муниципального нормативного правового акта на официальном сайте органов местного самоуправления в день поступления проекта муниципального нормативного правового акта на общую правовую экспертизу.

4.4. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств лицами, которые соответствуют требованиям, установленным Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ и прошли аккредитацию в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области юстиции.

Заключение независимой антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта, проекта муниципального нормативного правового акта должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Заключение независимой антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта, проекта муниципального нормативного правового акта носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению советом депутатов (главой муниципального образования) в срок не позднее тридцати дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения такого заключения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в указанном заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

4.6. Заключение независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, поступившее до истечения срока проведения антикоррупционной экспертизы уполномоченным сотрудником, подлежит рассмотрению и учету при проведении им антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта.

4.7. В случае поступления заключения независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта после истечения срока проведения антикоррупционной экспертизы, уполномоченный сотрудник проводит повторную экспертизу проекта муниципального нормативного правового акта с учетом данного заключения независимой антикоррупционной экспертизы (без повторного размещения проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте).

Если в заключении независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта содержится мотивированный вывод о его несоответствии действующему законодательству о противодействии коррупции, проект муниципального нормативного правового акта не выносится на рассмотрение совета депутатов.

В этом случае проект муниципального нормативного правового акта исключается из повестки дня заседания совета депутатов и направляется главой муниципального образования уполномоченному сотруднику аппарата совета депутатов для повторной антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта с учетом заключения независимой антикоррупционной экспертизы.

4.8. В случае поступления заключения независимой антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта, уполномоченный сотрудник совета депутатов муниципального образования, в целях объективного рассмотрения такого заключения проводит общую правовую и антикоррупционную экспертизу указанного муниципального нормативного правового акта.

Заключение независимой антикоррупционной экспертизы рассматривается с учетом заключения антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта, проведенной уполномоченным сотрудником.

4.9. В отношении проектов муниципального нормативного правового акта, содержащих сведения конфиденциального характера (информацию, охраняемую в соответствии с законодательством) независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

##### 5. Предоставление нормативных правовых актов в органы прокуратуры для проведения антикоррупционной экспертизы

5.1. Муниципальные нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования по вопросам, касающимся прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, муниципальной собственности, муниципальной службы, бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, социальных гарантий лицам, замещающим (замещающим) муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также по иным вопросам, определенным законодательством Ленинградской области, в течение пяти рабочих дней со дня их подписания представляются представительным органом муниципального образования во Всеволожскую городскую прокуратуру Ленинградской области для проведения антикоррупционной экспертизы.

##### 6. Заключительные положения

6.1. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, проведенной уполномоченным сотрудником аппарата совета депутатов, или независимой экспертизой, устраняются субъектом правотворческой инициативы на стадии доработки проекта документа разработчиками проекта нормативного правового акта.

6.2. В случае несогласия разработчика проекта нормативного правового акта с результатами антикоррупционной экспертизы, проведенной уполномоченным сотрудником аппарата совета депутатов, или независимой экспертизы, выраженного в мотивированном обосновании возражений, проект нормативного правового акта направляется субъектом правотворческой инициативы во Всеволожскую городскую прокуратуру для получения соответствующего заключения с приложением полного пакета документов.

6.3. В случае положительного заключения прокуратуры, нормативный правовой акт принимается в установленном порядке и публикуется в печатном средстве массовой информации и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет.

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

**от 23.06.2021**

**№ 37**

**Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области на 2021 год**

В целях реализации Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании решения совета депутатов № 46 от 19.09.2012 «Положение о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», на основании решения совета депутатов № 6 от 20.02.2019 года «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год согласно Приложению № 1.

2. Утвердить перечень объектов муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год согласно Приложению № 2.

3. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования **Е.В. МОИСЕЕВА**

Приложение № 1 к решению совета депутатов  
МО «Бугровское сельское поселение»  
от 23.06.2021 № 37

#### ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год  
**Общие положения**

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Программа приватизации) разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании решения совета депутатов № 46 от 19.09.2012 «Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на основании решения совета № 6 от 20.02.2019 года «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», и основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

2. Программа приватизации определяет цели и задачи приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение», содержит прогнозный перечень объектов муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение», подлежащих приватизации в 2021 году.

3. Целью приватизации являются повышение эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и достижение соответствия состава муниципального имущества полномочиям МО «Бугровское сельское поселение».

4. Задача приватизации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в 2021 году являются:

- приватизация муниципального имущества, не задействованного в обеспечении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Бугровское сельское поселение» и подведомственных им муниципальных учреждений;

- обеспечение поступления средств в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

5. Размер поступлений в бюджет муниципального образования «Бугровское сельское поселение» денежных средств от реализации муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6. Исполнителем Программы приватизации является администрация муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

7. Контроль за выполнением Программы приватизации осуществляет глава администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

8. В течение действия настоящей Программы приватизации в перечень муниципального имущества, предлагаемого к приватизации, могут вноситься изменения решением совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» с учетом результатов работы по оптимизации структуры муниципальной собственности.

Приложение № 2 к решению совета депутатов  
МО «Бугровское сельское поселение»  
от 23.06.2021 № 37

#### ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ

муниципального имущества муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, планируемого к приватизации в 2021 году

Таблица 1

№ п/п	Наименование объекта	Характеристика объекта			Срок приватизации
		Дата регистрации т.с.	Регистрационный знак	Марка т.с.	
1	Транспортное средство	25.06.2008	У704PM178	TOYOTA CAMRY	3-4 квартал
2	Транспортное средство	11.06.2010	B956PX47	BA3-21099	3-4 квартал
<b>Итого: 2 шт.</b>					

Таблица 2

№ п/п	Наименование объекта	Характеристика объекта	Кол-во, шт.	Срок приватизации
1	Контейнер для ТБО	Контейнер К-27, 27 м куб для ТБО, металлический	1	3 – 4 квартал
2	Контейнер для ТБО	Контейнер К-20, 20 м куб., металлический	1	3 – 4 квартал
3	Контейнер для ТБО	Контейнер для ТБО открытого типа 14 м куб., металлический	4	3 – 4 квартал
4	Контейнер для ТБО	Контейнер К-12, 12 м куб., металлический	9	3 – 4 квартал
5	Контейнер для ТБО	Контейнер К-6, 6 м куб. металлический	1	3 – 4 квартал
<b>Итого:</b>			<b>16</b>	

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.06.2021 г.

№ 211

п. Бугры

**Об определении способа формирования фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Областного законом от 29.11.2013 г. № 82-оз «Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области», информацией Некоммерческой организации «Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области», изложенной в письме № 1812 от 26.05.2021 г., учитывая, что собственниками помещений в многоквартирных домах по адресу: пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 1; пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 2; пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 3; пос. Бугры, улица Тихая, дом 1; пос. Бугры, улица Новая, дом 7; пос. Бугры, Воронцовский бульвар, дом 5, корпус 1; пос. Бугры, Воронцовский бульвар, дом 5, корпус 2, не принято решение об определении способа формирования фонда капитального ремонта, руководствуясь Уставом МО «Бугровское сельское поселение», администрация МО «Бугровское сельское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить способ формирования фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, согласно приложению, расположенных на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на счет специализированной Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области».

2. Сектору ЖКХ уведомить регионального оператора – Некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» о принятом постановлении в течение пяти дней со дня его подписания, собственников помещений многоквартирных домов. 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в газете «Бугровский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации МО «Бугровское сельское поселение» [www.admbpsp.ru](http://www.admbpsp.ru) в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Бугровское сельское поселение» по ЖКХ, благоустройству и безопасности.

**И.о. главы администрации Нилов А.А.**

Приложение к постановлению администрации  
от 11.06.2021 г. № 211

#### ПЕРЕЧЕНЬ

**многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, собственники помещений в которых в установленный срок не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован**

1.	пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 1;
2.	пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 2;
3.	пос. Бугры, улица Школьная, дом 6, корпус 3;
4.	пос. Бугры, улица Тихая, дом 1;
5.	пос. Бугры, улица Новая, дом 7;
6.	пос. Бугры, Воронцовский бульвар, дом 5, корпус 1;
7.	пос. Бугры, Воронцовский бульвар, дом 5, корпус 2.

**МО «Бугровское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области проводит актуализацию Схемы теплоснабжения.**

Схема теплоснабжения поселения, городского округа — документ, содержащий предпроектные материалы по обоснованию эффективного и безопасного функционирования системы теплоснабжения, её развития с учётом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Необходимость актуализации Схемы теплоснабжения МО «Бугровское сельское поселение» связана с постоянным развитием поселе-

ния, строительством и вводом новых жилых комплексов.

В Схеме теплоснабжения муниципальных образований отражена вся информация, касающаяся вопросов теплоснабжения:

определение источников теплоснабжения, их подробные характеристики;

загрузка источников теплоснабжения с определением их профицита/дефицита;

температурные и пьезометрические графики;

гидравлический расчёт трубопроводов тепловой сети;

определение эффективного радиуса теплоснабжения;

перспективное развитие системы теплоснабжения и пр.

В соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении» после 31 декабря 2011 года наличие схемы теплоснабжения, соответствующей определенным формальным требованиям, является обязательным для поселений и городских округов Российской Федерации.

На текущий момент в МО «Бугровское сельское поселение» принята актуализированная Схема теплоснабжения на 2018 год.

В процессе развития МО «Бугровское сельское поселение» возможно как расширение зоны действия существующих котельных, так и строительство новых источников тепловой энергии для покрытия перспективных нагрузок на систему теплоснабжения.

С рисунками можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское СП»

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.06.2021 г.

№ 222

п. Бугры

**О создании комиссии и утверждении программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2021 – 2022 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Постановление Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области» в целях проверки готовности объектов жилого фонда, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в отопительный период, а также в целях обеспечения контроля за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2021 – 2022 гг. и координации деятельности представителей надзорных и инспектирующих органов, предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности по вопросам организации устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики муниципального образования Бугровское сельское поселение в отопительный период 2021 – 2022 гг., администрация муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности объектов жилого фонда, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры к отопительному периоду 2021 – 2022 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – комиссия) и утвердить состав комиссии, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о комиссии по проведению проверки готовности объектов жилого фонда, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры к отопительному периоду 2021 – 2022 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности объектов жилого фонда, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры к отопительному периоду 2021 – 2022 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности.

**Глава администрации И. В. Купина**

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское СП»



Издатель и учредитель АМУ «Всеволожские вести».  
Главный редактор В.А. ТУМАНОВА.  
Ответственная за выпуск М.В. РУДЕНКО.  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.  
Телефон редакции (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приёмная.  
Электронная почта: [redaktor@vsevesti.ru](mailto:redaktor@vsevesti.ru).  
Телефон приёмной администрации МО – (812) 598-86-45.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс «Девиз», по договору аренды оборудования № 20-01-13. Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Тираж 999 экз. Заказ №18507/2. Подписано в печать 28.06.2021 г. Дата выхода 28.06.2021 г.