

# Приложение к газете «Всеволожские вести»

# Бугровский Вестник

№ 29,  
ДЕКАБРЬ  
2024 г.



Информационный вестник  
сельского поселения



**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 39

**О передаче администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области части бюджетных полномочий Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – Бугровское городское поселение) совет депутатов РЕШИЛ:

1. Передать администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области исполнение:

отдельные полномочия по организации исполнения бюджета Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

отдельные полномочия по осуществлению контроля за исполнением бюджета Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

отдельные полномочия по составлению отчета об исполнении бюджета Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Поручить администрации Бугровского городского поселения заключить соглашение с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области о передаче осуществления части указанных в пункте 1 настоящего решения бюджетных полномочий на срок с 01.01.2025 до 31.12.2025.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Бугровский вестник» и размещению на сайте Бугровского городского поселения, вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01.01.2025.

**Глава муниципального образования Е.В. Моисеева**

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 40

**О передаче отдельных полномочий в сфере земельного законодательства Российской Федерации на 2025 год**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абзацем третьим пункта 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов РЕШИЛ:

1. Передать администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществление отдельных полномочий администрации муниципального образования Бугровское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере земельного законодательства, установленных абзацем третьим пункта 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на 2025 год, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Поручить администрации муниципального образования Бугровское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключить соглашение с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области о передаче осуществления отдельных полномочий в сфере земельного законодательства Российской Федерации на 2025 год.

3. Администрации муниципального образования Бугровское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области предусмотреть в местном бюджете на 2025 год средства для обеспечения передачи полномочий в соответствии с заключенным соглашением.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие и действующие с 01.01.2025 по 31.12.2025.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по муниципальному имуществу, градостроительной деятельности, землепользованию и экологии.

**Глава муниципального образования Е.В. Моисеева**

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 41

**Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и формировании конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Областным законом Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденному решением совета депутатов от 18.11.2024 г. № 23, в связи с принятием советом депутатов Бугровского городского поселения решения о назначении на должность главы администрации из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией (решение совета депутатов от 10.12.2024 г. № 38 «Об итогах рассмотрения кандидатур, представленных Конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту), совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Решение совета депутатов от 18.11.2024 № 24 «Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и формировании конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту» считать утратившим силу.

2. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – Конкурс).

3. Установить, что Конкурс будет проводиться 13 января 2025 г. в 11.00 мск в помещении совета депутатов Бугровского городского поселения по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, г. Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

4. Сформировать комиссию для рассмотрения кандидатур на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – Конкурсная комиссия, Комиссия) в количестве шести членов.

5. Предложить главе администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначить трех членов конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту в срок не позднее 26 декабря 2024 г. (приложение № 1 к настоящему решению).

6. Назначить трех членов Конкурсной комиссии в составе, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

7. Установить место нахождения Комиссии по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, г. Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната, время приема документов на Конкурс с 20 декабря 2024 г. по 26 декабря 2024 г. включительно с 10.00 до 13.00 мск и с 14.00 до 16.00 мск ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, уполномоченное должностное лицо – главный специалист по организационным и правовым вопросам аппарата совета депутатов И.М. Зайкова.

8. Первое заседание конкурсной комиссии состоится 27.12.2024 г. в 11.00 мск по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, г. Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

9. Утвердить проект контракта с главой администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 3 к настоящему решению.

10. Утвердить текст информационного сообщения о приеме документов на Конкурс согласно приложению № 4 к настоящему решению.

11. Установить срок, в течение которого Конкурсная комиссия должна представить в совет депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области кандидатов на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области – не более пяти рабочих дней со дня проведения Конкурса.

12. Утвердить форму Журнала приема документов от претендентов на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение № 5).

13. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.admbps.ru в срок до 20 декабря 2024 г. (включительно).

14. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

15. Контроль исполнения решения возложить на главу муниципального образования Моисееву Е.В.

**Глава муниципального образования Е.В. Моисеева**

**Приложение № 1 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 41**  
**Главе администрации Всеволожского муниципального района**  
**Ленинградской области**  
**Воропаеву А.Л.**

Уважаемый Андрей Леонидович!

Сообщаю, что в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту, утвержденным решением совета депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.11.2024 № 23, решением совета депутатов поселения от 18.12.2024 г. № 41, объявлен конкурс на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – Конкурс).

Указанным решением совета депутатов поселения установлено, что Конкурс будет проводиться 13 января 2025 г. в 11 часов 00 минут мск в помещении совета депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, город Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

Комиссия на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – конкурсная комиссия, Комиссия) сформирована в количестве шести членов.

Первое заседание конкурсной комиссии состоится 27 декабря 2024 года в 11 часов 00 минут мск по месту нахождения конкурсной комиссии по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, город Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

В связи с изложенным прошу Вас назначить трех членов конкурсной комиссии в срок до 26 декабря 2024 г. и сообщить о принятом решении по адресу электронной почты: sovdepbsp@mail.ru.

**Глава муниципального образования Е.В. Моисеева**

**Приложение № 2**  
**к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 41**

**Состав членов конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (утвержден советом депутатов)**

Депутат совета депутатов – глава муниципального образования Моисеева Елена Викторовна

Депутат совета депутатов Коваленко Денис Олегович

Депутат совета депутатов Бакаев Марс Мдихатович

**Приложение № 3 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 41**  
**Контракт с главой администрации**  
**МО Бугровское городское поселение Всеволожского муниципально-**  
**го района Ленинградской области**  
(типовой контракт)

г. Бугры  
Ленинградской области " " 2024 года  
(место заключения контракта) (дата заключения контракта)

Муниципальное образование Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования Моисеевой Елены Викторовны, действующей на основании устава муниципального образования (далее – Устав), именуемого в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе) \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество) назначенный на должность главы местной администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) на основании \_\_\_\_\_, (дата и номер нормативного правового акта совета депутатов о назначении на должность) именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности Главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области (далее также – отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок полномочий совета депутатов муниципального образования в союзе, принявшего решение о назначении \_\_\_\_\_ (ФИО) на должность главы администрации, но не менее чем на два года, предусмотренный Уставом Бугровского городского поселения в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

1.5. Место работы: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, г. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12, \_\_\_\_\_ (местонахождение администрации)

## 2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) Издавать постановления администрации по вопросам местного значения и распоряжения администрации по вопросам организации деятельности администрации;

2) Заключать договоры в пределах компетенции администрации, установленной действующим законодательством, Уставом поселения Положением об администрации, в том числе трудовые договоры;

3) Выдавать доверенности на представление интересов администрации в соответствии с действующим законодательством;

4) От имени и в интересах поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права, выступать в суде без доверенности;

5) Отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, советом депутатов поселения или главой муниципального образования.

2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) Осуществлять общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

2) Разрабатывать и представлять на утверждение совета депутатов поселения структуру администрации, формировать штатное расписание администрации в пределах, предусмотренных в местном бюджете средств на ее содержание;

3) Утверждать положения о структурных подразделениях администрации и должностные инструкции сотрудников администрации, руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

4) Осуществлять полномочия представителя нанимателя (работодателя), в том числе назначать на должность и освобождают от должности муниципальных служащих и работников администрации, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации поселения;

5) Назначать на должность и освобождают от должности и руководителей муниципальных предприятий и учреждений поселения, подведомственных администрации;

6) Осуществлять функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета поселения (за исключением средств бюджета, направленных на осуществление деятельности совета депутатов поселения);

7) Разрабатывать и вносить в совет депутатов поселения проект местного бюджета, программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

8) Представлять администрацию в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, физическим и юридическими лицами;

9) В пределах полномочий администрации поселения обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

10) Обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета;

11) Обеспечивать систематизацию и хранение правовых актов администрации в соответствии с действующим законодательством;

12) Организовывать в пределах своих полномочий управление муниципальной собственностью поселения;

13) Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации поселения;

14) Представлять совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, представленных советом депутатов поселения;

15) Принимать решения об обжаловании в судебном порядке, в случае несогласия, предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий, об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий;

16) Представлять администрацию поселения в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах;

17) Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом поселения, Положением об администрации поселения.

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее – уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах:

по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий, по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, в случае наделения таковыми органов местного самоуправления.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из областного бюджета Ленинградской области;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям.

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

### 3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### 4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавли-

вается денежное содержание, включающее:

должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) в размере 45 111,00 рубля в месяц;

ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере до 200 % процентов этого оклада, которая устанавливается и выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную денежную поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

### 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий (служебный) день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий (служебный) день продолжительностью 3 календарных дня.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

### 6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии – в соответствии с областными законами и Уставом.

### 7. Дополнительные условия контракта

7.1. Лицо, замещающее должность Главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

### 8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

### 9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим



контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

#### 10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- расторжения настоящего контракта в установленном законом порядке;
- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления совета депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами (см. примечание);

2-1) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера фактов несоблюдения Главой администрации ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законодательством в сферах муниципальной службы и противодействия коррупции;

3) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области (см. примечание).

10.4. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению) в одностороннем порядке или по соглашению сторон, в том числе досрочно, в связи с утратой доверия, включая принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, а также в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов среди работников администрации при реализации главой администрации прав, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10.5. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

#### 11. Разрешение споров

11.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

#### 12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

#### 13. Подписи сторон

Представитель нанимателя	Глава администрации
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
(подпись)	(подпись)
"__" "__" 20__ года	"__" "__" 20__ года
(место печати)	Паспорт: серия _____ № _____ Идентификационный номер налогоплательщика _____ выдан _____ (кем, когда)
Адрес представительного органа местного самоуправления: _____	Адрес: _____
Телефон _____	Телефон _____

#### Приложение № 4 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 41

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

#### о приеме документов на конкурс на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) объявляет о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по контракту (далее – Конкурс).

Конкурс будет проводиться 13 января 2025 г. в 11.00 мск в помещении совета депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, город Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

Место нахождения конкурсной комиссии – в помещении совета депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, город Бугры, ул. Нижняя, д. 9, депутатская комната.

Прием документов от претендентов на Конкурс осуществляется по месту нахождения конкурсной комиссии; время приема документов с 20 декабря 2024 г. по 26 декабря 2024 г. включительно с 10.00 до 13.00 мск и с 14.00 до 16.00 мск ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, уполномоченное должностное лицо главный специалист по организационным и правовым вопросам аппарата совета депутатов И.М. Зайкова.

Номер телефона для получения информации о Конкурсе: 8 (812) 294-97-00.

При проведении Конкурса претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

К претендентам на замещение должности главы администрации предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- достижение 18-летнего возраста;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- соответствие квалификационным требованиям, установленным с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» для замещения должностей муниципальной службы;
- отсутствие ограничений, связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 указанного Федерального закона.

Претендент на замещение должности главы администрации, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет:

1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к решению совета депутатов от 18.11.2024 № 23 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту» (далее – Порядок);

- 2) паспорт;
- 3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 4) анкету, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона № 25-ФЗ;
- 5) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 6) документ об образовании;
- 7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 9) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме учетной 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, предусмотренной приложением № 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному Приказом Министерством внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660;

12) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Также претендент на замещение должности главы администрации при подаче вышеуказанных документов вправе представить иные документы, характеризующие его, в том числе документы о присвоении ученой степени (звания), наград и почетных званий.

С Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации и проектом контракта, заключаемого с главой администрации, можно ознакомиться в на сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.admbpsp.ru](http://www.admbpsp.ru)

#### Приложение № 5 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 41

#### Журнал приема документов от претендентов на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту

№ п/п	ФИО претендента на замещение должности главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Дата приема документов	Выдана расписка о приеме документов (да/нет)	Подпись претендента на замещение должности главы администрации	ФИО и подпись лица, уполномоченного на прием документов от претендентов на замещение должности главы администрации	Примечание

#### ГЕРБ БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

от 18.12.2024

№ 42

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 25.12.2023 № 54 «О бюджете муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленные администрацией МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предложения по внесению изменений в бюджет МО «Бугровское сельское поселение», Совет депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 25.12.2023 № 54 «О бюджете муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2024 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в сумме 448 797,2 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в сумме 529 877,3 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в сумме 81 080,1 тыс. рублей».

1.2. Пункт 5 статьи 1 изложить в новой редакции:

«5. Утвердить дорожный фонд муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:

на 2024 год в сумме 80 569,6 тысячи рублей,

на 2025 год в сумме 91 384,2 тысячи рублей,

на 2026 год в сумме 91 723,6 тысячи рублей.»

1.3. Пункты 2 и 3 статьи 5 изложить в новой редакции:

«2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:

на 2024 год в сумме 18 785,5 тысячи рублей,

на 2025 год в сумме 17 229,4 тысячи рублей,

на 2026 год в сумме 17 303,0 тысячи рублей.

3. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:

на 2024 год в сумме 72 009,9 тысячи рублей;

на 2025 год в сумме 65 851,2 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 66 451,2 тысячи рублей.»

1.4. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2024 год» утвердить в новой редакции (приложение 1 к настоящему решению).

1.5. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам МО «Бугровское сельское поселение» и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2024 год» утвердить в новой редакции (приложение 2 к настоящему решению).

1.6. Приложение 9 «Ведомственная структура бюджета муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2024 год» утвердить в новой редакции (приложение 3 к настоящему решению).

2. Настоящее решение подлежит размещению на сайте органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет и вступает в силу после его официального опубликования в приложении «Бугровский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Е.В. Моисееву.

Глава Бугровского городского поселения Е.В. Моисеева

## Приложение 1 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 42

## ИСТОЧНИКИ

## внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2024 год

Код	Наименование	Сумма, тыс. руб.
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	81 080,1
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	81 080,1
	Всего источников внутреннего финансирования	81 080,1

## Приложение 2 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 42

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ бюджетных ассигнований по разделам, по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Всего					529 877,3
Итого программная часть					507 628,3
Муниципальная программа "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 годы"	01.0.00.00000				19 982,3
Комплексы процессных мероприятий	01.4.00.00000				19 982,3
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	01.4.01.00000				4 788,3
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	01.4.01.00010				4 788,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.01.00010	2.4.0			4 788,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01.4.01.00010	2.4.0	03	10	4 788,3
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка»	01.4.02.00000				15 194,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01.4.02.02050				15 194,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01.4.02.02050	1.1.0			12 600,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01.4.02.02050	1.1.0	03	10	12 600,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.02.02050	2.4.0			2 593,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01.4.02.02050	2.4.0	03	10	2 593,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01.4.02.02050	8.5.0			0,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01.4.02.02050	8.5.0	03	10	0,5
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 годы"	02.0.00.00000				13 800,0
Комплексы процессных мероприятий	02.4.00.00000				13 800,0
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строительство сетей газоснабжения на территории МО "Бугровское сельское поселение"	02.4.01.00000				460,0
Работы в области газоснабжения	02.4.01.00030				460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02.4.01.00030	2.4.0			460,0
Коммунальное хозяйство	02.4.01.00030	2.4.0	05	02	460,0
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на содержание объектов теплоснабжения"	02.4.02.00000				13 340,0
Субсидия муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящихся на праве хозяйственного ведения у этих предприятий	02.4.02.04032				13 290,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	02.4.02.04032	8.1.0			13 290,0
Коммунальное хозяйство	02.4.02.04032	8.1.0	05	02	13 290,0
Субсидия муниципальным унитарным предприятиям МО "Бугровское сельское поселение"	02.4.02.04033				50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	02.4.02.04033	8.1.0			50,0
Коммунальное хозяйство	02.4.02.04033	8.1.0	05	02	50,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 годы"	03.0.00.00000				271 978,0
Региональный проект	03.2.00.00000				10 100,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	03.2.F2.00000				10 100,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	03.2.F2.55550				10 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.2.F2.55550	2.4.0			10 100,0
Благоустройство	03.2.F2.55550	2.4.0	05	03	10 100,0
Комплексы процессных мероприятий	03.4.00.00000				251 345,9
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения"	03.4.01.00000				80 569,6
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	03.4.01.00050				52 936,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.00050	2.4.0			52 936,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03.4.01.00050	2.4.0	04	09	52 936,2
Механизированная уборка дорог, проездов на территории МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.01.00051				27 633,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.00051	2.4.0			27 633,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03.4.01.00051	2.4.0	04	09	27 633,4
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.03.00000				120 531,1
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок, находящихся на территории МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.03.00061				35 979,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00061	2.4.0			35 979,8
Благоустройство	03.4.03.00061	2.4.0	05	03	35 979,8
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03.4.03.00062				1 180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00062	2.4.0			1 180,0
Благоустройство	03.4.03.00062	2.4.0	05	03	1 180,0
Благоустройство придомовых территорий МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.03.00063				54 347,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00063	2.4.0			34 782,9
Благоустройство	03.4.03.00063	2.4.0	05	03	34 782,9
Бюджетные инвестиции	03.4.03.00063	4.1.0			19 564,9
Другие общегосударственные вопросы	03.4.03.00063	4.1.0	01	13	19 564,9

Мероприятия по озеленению территории МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.03.00064				938,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00064	2.4.0			938,0
Благоустройство	03.4.03.00064	2.4.0	05	03	938,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.03.00065				27 627,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00065	2.4.0			27 627,9
Благоустройство	03.4.03.00065	2.4.0	05	03	27 627,9
Обработка территории МО "Бугровское сельское поселение" от борщевика Сосновского	03.4.03.00067				457,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00067	2.4.0			457,6
Благоустройство	03.4.03.00067	2.4.0	05	03	457,6
Мероприятия, направленные на развитие иных форм местного самоуправления на части территории МО "Бугровское сельское поселение"	03.4.04.00000				8 500,0
Благоустройство территории участка п.Бугры в рамках реализации областного закона от 15 января 2018 г. № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области"	03.4.04.S4660				4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.04.S4660	2.4.0			4 000,0
Благоустройство	03.4.04.S4660	2.4.0	05	03	4 000,0
Благоустройство территории дер. Мистолово в рамках реализации областного закона от 28 декабря 2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях муниципальных образований Ленинградской области"	03.4.04.S4770				4 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.04.S4770	2.4.0			4 500,0
Благоустройство	03.4.04.S4770	2.4.0	05	03	4 500,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского сельского поселения"	03.4.05.00000				41 745,2
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03.4.05.02050				41 745,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03.4.05.02050	1.1.0			27 055,5
Другие общегосударственные вопросы	03.4.05.02050	1.1.0	01	13	27 055,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.05.02050	2.4.0			11 668,6
Другие общегосударственные вопросы	03.4.05.02050	2.4.0	01	13	11 668,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03.4.05.02050	8.5.0			3 021,1
Другие общегосударственные вопросы	03.4.05.02050	8.5.0	01	13	3 021,1
Отраслевой проект	03.7.00.00000				10 532,1
Отраслевой проект «Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства»	03.7.01.00000				10 250,0
Субсидия на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Бугровского сельского поселения	03.7.01.S4750				10 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.7.01.S4750	2.4.0			10 250,0
Благоустройство	03.7.01.S4750	2.4.0	05	03	10 250,0
Отраслевой проект «Благоустройство сельских поселений»	03.7.02.00000				282,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского сельского поселения	03.7.02.S4310				282,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.7.02.S4310	2.4.0			282,1
Благоустройство	03.7.02.S4310	2.4.0	05	03	282,1
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	04.0.00.00000				49 926,9
Комплексы процессных мероприятий	04.4.00.00000				49 926,9
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в МО «Бугровское сельское поселение»	04.4.01.00000				3 410,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение"	04.4.01.00070				3 410,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.4.01.00070	2.4.0			1 826,0
Молодежная политика	04.4.01.00070	2.4.0	07	07	1 826,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.01.00070	6.2.0			1 584,0
Молодежная политика	04.4.01.00070	6.2.0	07	07	1 584,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в МО «Бугровское сельское поселение»	04.4.02.00000				42 946,9
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение"	04.4.02.00071				6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.00071	6.2.0			6 055,0
Культура	04.4.02.00071	6.2.0	08	01	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.02060				26 328,4
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.02060	6.2.0			26 328,4
Культура	04.4.02.02060	6.2.0	08	01	26 328,4
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.S0360				7 405,6
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.S0360	6.2.0			7 405,6
Культура	04.4.02.S0360	6.2.0	08	01	7 405,6
Поддержка общественной инфраструктуры муниципального значения за счет средств областного бюджета	04.4.02.S4840				3 157,9
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.S4840	6.2.0			3 157,9
Культура	04.4.02.S4840	6.2.0	08	01	3 157,9
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в МО «Бугровское сельское поселение»	04.4.03.00000				3 570,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	04.4.03.00074				3 570,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.4.03.00074	2.4.0			3 570,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	04.4.03.00074	2.4.0	11	05	3 570,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	05.0.00.00000				3 171,7
Комплексы процессных мероприятий	05.4.00.00000				3 171,7
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами»	05.4.01.00000				1 097,7
Организация лечения и обеспечение жизненно необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	05.4.01.06010				1 097,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.01.06010	3.2.0			1 097,7
Социальное обеспечение населения	05.4.01.06010	3.2.0	10	03	1 097,7
Комплекс процессных мероприятий «Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	05.4.02.00000				1 874,0



Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05.4.02.06020				1 874,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.02.06020	3.2.0			1 874,0
Социальное обеспечение населения	05.4.02.06020	3.2.0	10	03	1 874,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка семей при рождении ребенка»	05.4.04.00000				200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	05.4.04.06040				200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.04.06040	3.2.0			200,0
Социальное обеспечение населения	05.4.04.06040	3.2.0	10	03	200,0
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 гг."	06.0.00.00000				2 200,0
Комплексы процессных мероприятий	06.4.00.00000				2 200,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и другой сферах»	06.4.01.00000				2 200,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	06.4.01.00300				2 200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.4.01.00300	2.4.0			2 200,0
Другие общегосударственные вопросы	06.4.01.00300	2.4.0	01	13	2 200,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	09.0.00.00000				108 899,7
Комплексы процессных мероприятий	09.4.00.00000				108 899,7
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	09.4.01.00000				19 968,4
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»	09.4.01.00113				1 105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.00113	2.4.0			780,0
Другие общегосударственные вопросы	09.4.01.00113	2.4.0	01	13	780,0
Премии и гранты	09.4.01.00113	3.5.0			325,0
Другие общегосударственные вопросы	09.4.01.00113	3.5.0	01	13	333,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	09.4.01.00114				77,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.00114	8.5.0			77,9
Другие общегосударственные вопросы	09.4.01.00114	8.5.0	01	13	77,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	09.4.01.02010				4 518,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02010	1.2.0			4 518,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	09.4.01.02010	1.2.0	01	02	4 518,5
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	09.4.01.02020				4 687,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02020	1.2.0			4 687,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09.4.01.02020	1.2.0	01	03	4 687,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.01.02021				1 619,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02021	2.4.0			1 618,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09.4.01.02021	2.4.0	01	03	1 618,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.02021	8.5.0			1,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09.4.01.02021	8.5.0	01	03	1,0
Компенсационные выплаты депутатам МО «Бугровское сельское поселение»	09.4.01.02022				4 300,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02022	1.2.0			4 300,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09.4.01.02022	1.2.0	01	03	4 300,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	09.4.01.02040				1 014,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02040	1.2.0			934,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09.4.01.02040	1.2.0	01	06	934,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02040	2.4.0			80,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09.4.01.02040	2.4.0	01	06	80,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	09.4.01.02041				2 637,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02041	1.2.0			2 637,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09.4.01.02041	1.2.0	01	06	2 637,5
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	09.4.02.00000				72 020,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.02.02021				6 398,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.02.02021	2.4.0			6 393,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.02021	2.4.0	01	04	6 393,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.02.02021	8.5.0			5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.02021	8.5.0	01	04	5,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	09.4.02.02030				3 020,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02030	1.2.0			3 020,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.02030	1.2.0	01	04	3 020,2
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	09.4.02.02031				60 477,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02031	1.2.0			60 477,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.02031	1.2.0	01	04	60 477,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	09.4.02.05011				1 172,7
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05011	5.4.0			1 172,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.05011	5.4.0	01	04	1 172,7
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	09.4.02.05012				220,3
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05012	5.4.0			220,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.05012	5.4.0	01	04	220,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования	09.4.02.05013				731,5
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05013	5.4.0			731,5

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09.4.02.05013	5.4.0	01	04	731,5
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств МО «Бугровское сельское поселение»	09.4.03.00000				11 702,2
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	09.4.03.00140				1 347,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00140	2.4.0			1 347,5
Другие общегосударственные вопросы	09.4.03.00140	2.4.0	01	13	1 347,5
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение"	09.4.03.00142				5 097,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00142	2.4.0			4 482,6
Другие общегосударственные вопросы	09.4.03.00142	2.4.0	01	13	4 482,6
Премии и гранты	09.4.03.00142	3.5.0			100,0
Другие общегосударственные вопросы	09.4.03.00142	3.5.0	01	13	100,0
Исполнение судебных актов	09.4.03.00142	8.3.0			29,4
Другие общегосударственные вопросы	09.4.03.00142	8.3.0	01	13	29,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.03.00142	8.5.0			485,0
Другие общегосударственные вопросы	09.4.03.00142	8.5.0	01	13	485,0
Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления	09.4.03.06050				5 257,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09.4.03.06050	3.1.0			5 257,7
Пенсионное обеспечение	09.4.03.06050	3.1.0	10	01	5 257,7
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории МО "Бугровское сельское поселение"	09.4.04.00000				5 209,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности	09.4.04.00160				1 250,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00160	2.4.0			1 250,7
Другие общегосударственные вопросы	09.4.04.00160	2.4.0	01	13	1 250,7
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	09.4.04.00161				2 743,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00161	2.4.0			2 743,3
Другие вопросы в области национальной экономики	09.4.04.00161	2.4.0	04	12	2 743,3
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	09.4.04.00162				1 215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00162	2.4.0			1 215,0
Жилищное хозяйство	09.4.04.00162	2.4.0	05	01	1 215,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 гг."	10.0.00.00000				10,0
Комплексы процессных мероприятий	10.4.00.00000				10,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО «Бугровское сельское поселение»	10.4.01.00000				10,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	10.4.01.00180				10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.4.01.00180	2.4.0			10,0
Другие общегосударственные вопросы	10.4.01.00180	2.4.0	01	13	10,0
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	12.0.00.00000				37 659,7
Комплексы процессных мероприятий	12.4.00.00000				37 603,9
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	12.4.01.00000				13 239,3
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	12.4.01.00170				13 239,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.01.00170	2.4.0			13 239,3
Благоустройство	12.4.01.00170	2.4.0	05	03	13 239,3
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	12.4.02.00000				11 021,4
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	12.4.02.00171				11 021,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.02.00171	2.4.0			11 021,4
Благоустройство	12.4.02.00171	2.4.0	05	03	11 021,4
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электроресурсов	12.4.03.00000				13 399,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	12.4.03.00172				13 399,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.03.00172	2.4.0			13 399,0
Благоустройство	12.4.03.00172	2.4.0	05	03	13 399,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО «Бугровское сельское поселение»	20.0.00.00000				22 249,0
Непрограммные расходы	20.9.00.00000				22 249,0
Непрограммные расходы администрации МО «Бугровское сельское поселение»	20.9.01.00000				22 249,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов	20.9.01.00161				585,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.00161	2.4.0			585,0
Другие общегосударственные вопросы	20.9.01.00161	2.4.0	01	13	585,0
Расходы на проведение выборов в представительный орган МО "Бугровское сельское поселение"	20.9.01.00162				1 800,0
Специальные расходы	20.9.01.00162	8.8.0			1 800,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	20.9.01.00162	8.8.0	01	07	1 800,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Рит-Сервис"	20.9.01.02051				5 500,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20.9.01.02051	1.1.0			4 491,0
Благоустройство	20.9.01.02051	1.1.0	05	03	4 491,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.02051	2.4.0			1 005,0
Благоустройство	20.9.01.02051	2.4.0	05	03	1 005,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20.9.01.02051	8.5.0			4,0
Благоустройство	20.9.01.02051	8.5.0	05	03	4,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории МО "Бугровское сельское поселение", при возникновении неотложной необходимости в его проведении	20.9.01.04010				12 280,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04010	8.1.0			12 280,5
Жилищное хозяйство	20.9.01.04010	8.1.0	05	01	12 280,5
Погашение задолженности для завершения процедуры ликвидации МУП "Бугровская управляющая компания"	20.9.01.04020				1 326,6

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04020	8.1.0			1 326,6
Другие общегосударственные вопросы	20.9.01.04020	8.1.0	01	13	1 326,6
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение"	20.9.01.04030				50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04030	8.1.0			50,0
Топливо-энергетический комплекс	20.9.01.04030	8.1.0	04	02	50,0
Осуществление первичного воинского учета на территории МО "Бугровское сельское поселение"	20.9.01.51180				692,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20.9.01.51180	1.2.0			692,8
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	20.9.01.51180	1.2.0	02	03	692,8
Исполнение администрацией МО Бугровское сельское поселение» отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений»	20.9.01.71340				14,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.71340	2.4.0			14,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	20.9.01.71340	2.4.0	03	14	14,1

Приложение 3 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 42

ВЕДОМСТВЕННАЯ структура расходов бюджета (тыс. руб.)

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Всего						529 877,3
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					529 877,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			166 915,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			4 518,5
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	01	02	09.0.00.00000		4 518,5
Комплексы процессных мероприятий	001	01	02	09.4.00.00000		4 518,5
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	02	09.4.01.00000		4 518,5
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	001	01	02	09.4.01.02010		4 518,5
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	02	09.4.01.02010	1.2.0	4 518,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			10 606,6
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	01	03	09.0.00.00000		10 606,6
Комплексы процессных мероприятий	001	01	03	09.4.00.00000		10 606,6
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	03	09.4.01.00000		10 606,6
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	001	01	03	09.4.01.02020		4 687,0
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	03	09.4.01.02020	1.2.0	4 687,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	03	09.4.01.02021		1 619,6
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	03	09.4.01.02021	2.4.0	1 618,6
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	01	03	09.4.01.02021	8.5.0	1,0
Компенсационные выплаты депутатам МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	03	09.4.01.02022		4 300,0
Компенсационные выплаты депутатам МО «Бугровское сельское поселение» (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	03	09.4.01.02022	1.2.0	4 300,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			72 020,1
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	01	04	09.0.00.00000		72 020,1
Комплексы процессных мероприятий	001	01	04	09.4.00.00000		72 020,1
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	04	09.4.02.00000		72 020,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	04	09.4.02.02021		6 398,4
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	04	09.4.02.02021	2.4.0	6 393,4
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	01	04	09.4.02.02021	8.5.0	5,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	01	04	09.4.02.02030		3 020,2
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	04	09.4.02.02030	1.2.0	3 020,2
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	01	04	09.4.02.02031		60 477,0
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	04	09.4.02.02031	1.2.0	60 477,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	001	01	04	09.4.02.05011		1 172,7
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета (Иные межбюджетные трансферты)	001	01	04	09.4.02.05011	5.4.0	1 172,7
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	001	01	04	09.4.02.05012		220,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений (Иные межбюджетные трансферты)	001	01	04	09.4.02.05012	5.4.0	220,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования	001	01	04	09.4.02.05013		731,5
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования (Иные межбюджетные трансферты)	001	01	04	09.4.02.05013	5.4.0	731,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	01	06			3 652,4

Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	01	06	09.0.00.00000		3 652,4
Комплексы процессных мероприятий	001	01	06	09.4.00.00000		3 652,4
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	06	09.4.01.00000		3 652,4
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	001	01	06	09.4.01.02040		1 014,9
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	06	09.4.01.02040	1.2.0	934,9
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	06	09.4.01.02040	2.4.0	80,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	001	01	06	09.4.01.02041		2 637,5
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов)	001	01	06	09.4.01.02041	1.2.0	2 637,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			1 800,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	07	20.0.00.00000		1 800,0
Непрограммные расходы	001	01	07	20.9.00.00000		1 800,0
Непрограммные расходы администрации МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	07	20.9.01.00000		1 800,0
Расходы на проведение выборов в представительный орган МО "Бугровское сельское поселение"	001	01	07	20.9.01.00162		1 800,0
Расходы на проведение выборов в представительный орган МО "Бугровское сельское поселение" (Специальные расходы)	001	01	07	20.9.01.00162	8.8.0	1 800,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			74 317,8
Муниципальная программа "Благоустройство территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 годы"	001	01	13	03.0.00.00000		61 310,2
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	03.4.00.00000		61 310,2
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов МО "Бугровское сельское поселение"	001	01	13	03.4.03.00000		19 564,9
Благоустройство придомовых территорий МО "Бугровское сельское поселение"	001	01	13	03.4.03.00063		19 564,9
Благоустройство придомовых территорий МО "Бугровское сельское поселение" (Бюджетные инвестиции)	001	01	13	03.4.03.00063	4.1.0	19 564,9
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского сельского поселения "	001	01	13	03.4.05.00000		41 745,3
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	01	13	03.4.05.02050		41 745,3
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	001	01	13	03.4.05.02050	1.1.0	27 055,5
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	03.4.05.02050	2.4.0	11 668,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	01	13	03.4.05.02050	8.5.0	3 021,1
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 гг."	001	01	13	06.0.00.00000		2 200,0
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	06.4.00.00000		2 200,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и другой сферах»	001	01	13	06.4.01.00000		2 200,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	01	13	06.4.01.00300		2 200,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	06.4.01.00300	2.4.0	2 200,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	01	13	09.0.00.00000		8 886,1
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	09.4.00.00000		8 886,1
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	13	09.4.01.00000		1 190,9
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	13	09.4.01.00113		1 113,0
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.01.00113	2.4.0	780,0
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» (Премии и гранты)	001	01	13	09.4.01.00113	3.5.0	333,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	001	01	13	09.4.01.00114		77,9
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области» (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	01	13	09.4.01.00114	8.5.0	77,9
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	13	09.4.03.00000		6 444,5
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	01	13	09.4.03.00140		1 347,5
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.03.00140	2.4.0	1 347,5
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение"	001	01	13	09.4.03.00142		5 097,0
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.03.00142	2.4.0	4 482,6
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение" (Премии и гранты)	001	01	13	09.4.03.00142	3.5.0	100,0
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение" (Исполнение судебных актов)	001	01	13	09.4.03.00142	8.3.0	29,4
Реализация прочих направлений расходов МО "Бугровское сельское поселение" (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	01	13	09.4.03.00142	8.5.0	485,0
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	01	13	09.4.04.00000		1 250,7
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	001	01	13	09.4.04.00160		1 250,7
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.04.00160	2.4.0	1 250,7
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026 гг."	001	01	13	10.0.00.00000		10,0
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	10.4.00.00000		10,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО «Бугровское сельское поселение»	001	01	13	10.4.01.00000		10,0





Благоустройство территории участка п. Бугры в рамках реализации областного закона от 15 января 2018 г. № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.04.S4660	2.4.0	4 000,0
Благоустройство территории дер. Мистолово в рамках реализации областного закона от 28 декабря 2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях муниципальных образований Ленинградской области"	001	05	03	03.4.04.S4770		4 500,0
Благоустройство территории дер. Мистолово в рамках реализации областного закона от 28 декабря 2018 г. № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях муниципальных образований Ленинградской области" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.04.S4770	2.4.0	4 500,0
Отраслевой проект	001	05	03	03.7.00.00000		10 532,1
Отраслевой проект «Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства»	001	05	03	03.7.01.00000		10 250,0
Субсидия на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Бугровского сельского поселения	001	05	03	03.7.01.S4750		10 250,0
Субсидия на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Бугровского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.7.01.S4750	2.4.0	10 250,0
Отраслевой проект «Благоустройство сельских поселений»	001	05	03	03.7.02.00000		282,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского сельского поселения	001	05	03	03.7.02.S4310		282,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.7.02.S4310	2.4.0	282,1
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	001	05	03	12.0.00.00000		37 659,7
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	12.4.00.00000		37 659,7
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	001	05	03	12.4.01.00000		13 239,3
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.01.00170		13 239,3
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.01.00170	2.4.0	13 239,3
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	001	05	03	12.4.02.00000		11 021,4
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.02.00171		11 021,4
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.02.00171	2.4.0	11 021,4
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электроресурсов	001	05	03	12.4.03.00000		13 399,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	001	05	03	12.4.03.00172		13 399,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.03.00172	2.4.0	13 399,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти МО «Бугровское сельское поселение»	001	05	03	20.0.00.00000		5 500,0
Непрограммные расходы	001	05	03	20.9.00.00000		5 500,0
Непрограммные расходы администрации МО «Бугровское сельское поселение»	001	05	03	20.9.01.00000		5 500,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис"	001	05	03	20.9.01.02051		5 500,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений)	001	05	03	20.9.01.02051	1.1.0	4 491,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	20.9.01.02051	2.4.0	1 005,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Уплата налогов, сборов и иных платежей)	001	05	03	20.9.01.02051	8.5.0	4,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			3 410,0
Молодежная политика	001	07	07			3 410,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	001	07	07	04.0.00.00000		3 410,0
Комплексы процессных мероприятий	001	07	07	04.4.00.00000		3 410,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в МО «Бугровское сельское поселение»	001	07	07	04.4.01.00000		3 410,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	07	07	04.4.01.00070		3 410,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	07	07	04.4.01.00070	2.4.0	1 826,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение" (Субсидии автономным учреждениям)	001	07	07	04.4.01.00070	6.2.0	1 584,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			42 946,9
Культура	001	08	01			42 946,9
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	001	08	01	04.0.00.00000		42 946,9
Комплексы процессных мероприятий	001	08	01	04.4.00.00000		42 946,9
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в МО «Бугровское сельское поселение»	001	08	01	04.4.02.00000		42 946,9
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение"	001	08	01	04.4.02.00071		6 055,0
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории МО "Бугровское сельское поселение" (Субсидии автономным учреждениям)	001	08	01	04.4.02.00071	6.2.0	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.02060		26 328,4
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Субсидии автономным учреждениям)	001	08	01	04.4.02.02060	6.2.0	26 328,4
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.S0360		7 405,6

Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Субсидии автономным учреждениям)	001	08	01	04.4.02.S0360	6.2.0	7 405,6
Поддержка общественной инфраструктуры муниципального значения за счет средств областного бюджета	001	08	01	04.4.02.S4840		3 157,9
Поддержка общественной инфраструктуры муниципального значения за счет средств областного бюджета (Субсидии автономным учреждениям)	001	08	01	04.4.02.S4840	6.2.0	3 157,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			8 429,4
Пенсионное обеспечение	001	10	01			5 257,7
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации МО "Бугровское сельское поселение" в 2021-2025 годах"	001	10	01	09.0.00.00000		5 257,7
Комплексы процессных мероприятий	001	10	01	09.4.00.00000		5 257,7
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств МО «Бугровское сельское поселение»	001	10	01	09.4.03.00000		5 257,7
Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления	001	10	01	09.4.03.06050		5 257,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	10	01	09.4.03.06050	3.1.0	5 257,7
Социальное обеспечение населения	001	10	03			3 171,7
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	001	10	03	05.0.00.00000		3 171,7
Комплексы процессных мероприятий	001	10	03	05.4.00.00000		3 171,7
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами»	001	10	03	05.4.01.00000		1 097,7
Организация лечения и обеспечение жизненно необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	001	10	03	05.4.01.06010		1 097,7
Организация лечения и обеспечение жизненно необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	001	10	03	05.4.01.06010	3.2.0	1 097,7
Комплекс процессных мероприятий «Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	001	10	03	05.4.02.00000		1 874,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	10	03	05.4.02.06020		1 874,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	001	10	03	05.4.02.06020	3.2.0	1 874,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка семей при рождении ребенка»	001	10	03	05.4.04.00000		200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	001	10	03	05.4.04.06040		200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат)	001	10	03	05.4.04.06040	3.2.0	200,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			3 570,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			3 570,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории МО "Бугровское сельское поселение" на 2022-2026гг."	001	11	05	04.0.00.00000		3 570,0
Комплексы процессных мероприятий	001	11	05	04.4.00.00000		3 570,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в МО «Бугровское сельское поселение»	001	11	05	04.4.03.00000		3 570,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	001	11	05	04.4.03.00074		3 570,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	11	05	04.4.03.00074	2.4.0	3 570,0

**ГЕРБ  
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

**№ 43**

**от 18.12.2024  
О бюджете Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решения совета депутатов Бугровского городского поселения от 24.02.2024 №7 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в МО «Бугровское сельское поселение» совет депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

**Статья 1.** Основные характеристики бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Бугровского городского поселения в сумме 534 968,0 тысячи рублей; прогнозируемый общий объем расходов бюджета Бугровского городского поселения в сумме 552 002,8 тысячи рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год и на 2027 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 514 448,1 тысячи рублей и на 2027 год в сумме 540 061,9 тысячи рублей; прогнозируемый общий объем расходов бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 523 166,72 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 12 704,93 тысяч рублей, и на 2027 год в сумме 542 764,1 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 284,86 тысячи рублей; прогнозируемый дефицит бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 8 178,62 тысячи рублей и на 2027 год в сумме 2 702,2 тысячи рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год согласно приложению 1 и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 2.

4. Утвердить объем резервного фонда Бугровского городского поселения: на 2025 год в сумме 10 000,0 тысячи рублей, на 2026 год в сумме 10 000,0 тысячи рублей, на 2027 год в сумме 10 000,0 тысячи рублей.

5. Утвердить дорожный фонд Бугровского городского поселения: на 2025 год в сумме 108 091,70 тысячи рублей, на 2026 год в сумме 99 868,10 тысячи рублей, на 2027 год в сумме 114 733,90 тысячи рублей.

**Статья 2.** Доходы бюджета Бугровского городского поселения.

1. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Бугровского городского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2025 год согласно приложению 3 и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 4.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Бугровского городского поселения, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2025 год согласно приложению 5 и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 6.



**Статья 3.** Особенности администрирования доходов бюджета Бугровского городского поселения.

1. Установить, что задолженность по местным налогам и сборам (по обязательствам, возникшим до 01 января 2006 года), мобилизуемая на территории поселения, поступает в бюджет Бугровского городского поселения.

2. Установить на 2025 год для муниципальных предприятий (далее «предприятие»), имущество которых находится в муниципальной собственности и закреплено на праве хозяйственного ведения, норматив отчислений в бюджет Бугровского городского поселения в размере 5% прибыли, оставшиеся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

**Статья 4.** Бюджетные ассигнования бюджета Бугровского городского поселения.

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год согласно приложению 7 и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 8.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год согласно приложению 9 и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 10.

3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2025 год в сумме 6 179,6 тысячи рублей, 2026 год в сумме 6 179,6 тысячи рублей, 2027 год в сумме 6 179,6 тысячи рублей.

4. Установить, что в соответствии с пунктами 3,8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в ходе исполнения настоящего решения изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Бугровского городского поселения вносятся в соответствии с распоряжениями главы администрации муниципального образования по следующим основаниям, связанным с особенностями исполнения местного бюджета, без внесения изменений в решение о бюджете по следующим основаниям:

в случае изменения плана в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденным решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий;

в случае перераспределения средств резервного фонда администрации Бугровского городского поселения;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год, общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на финансовый год;

в случае изменения типа муниципальных учреждений;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления, перераспределения их полномочий в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования из федерального и областного бюджетов, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств по соответствующей муниципальной программе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования муниципальной программы, после внесения изменений в муниципальную программу;

при внесении Министерством финансов Российской Федерации изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов), административных платежей, сборов на основании актов уполномоченных органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году.

5. Установить, что субсидии бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, предоставляются в порядке, установленном администрацией Бугровского городского поселения.

6. Установить, что порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Бугровского городского поселения, определяются администрацией Бугровского городского поселения.

**Статья 5.** Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Бугровского городского поселения и казенных (автономных) учреждений Бугровского городского поселения.

1. Установить, что для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений Бугровского городского поселения за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) в порядке, установленном решением Совета депутатов, с 1 января 2025 года применяется расчетная величина в размере 12 756 рублей.

2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Бугровского городского поселения:

на 2024 год в сумме 16 623,1 тысячи рублей,  
на 2025 год в сумме 16 623,1 тысячи рублей,

на 2026 год в сумме 16 623,1 тысячи рублей.

3. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации Бугровского городского поселения:

на 2024 год в сумме 106 456,0 тысячи рублей;

на 2025 год в сумме 104 893,8 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 104 893,8 тысячи рублей.

4. Утвердить размер индексации ежемесячного денежного вознаграждения по учреждениям Бугровского городского поселения и месячных должностных окладов и окладов за классный чин муниципальных гражданских служащих Бугровского городского поселения, а также месячных должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной гражданской службы, в 1,087 раза с 1 января 2025 года.

**Статья 6.** Межбюджетные трансферты

Утвердить на 2025 год формы и объем межбюджетных трансфертов в бюджет Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 11.

**Статья 7.** Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Бугровского городского поселения:

на 2025 год в сумме 0,0 тысячи рублей;

на 2026 год в сумме 0,0 тысячи рублей;

на 2027 год в сумме 0,0 тысячи рублей.

**Статья 8.** Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Бугровский вестник» и на сайте Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования **Е.В. Моисеева**

**Приложение 1 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43****ИСТОЧНИКИ  
внутреннего финансирования дефицита бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год**

Код	Наименование	Сумма, тыс. рублей 2025 г.
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	17 034,8
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	17 034,8
	<b>Всего источников внутреннего финансирования</b>	<b>17 034,8</b>

**Приложение 2 к решению Совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43****ИСТОЧНИКИ  
внутреннего финансирования дефицита бюджета Бугровского городского поселения на 2025-2027 годы**

Код	Наименование	Сумма, тыс. рублей	
		2026 г.	2027 г.
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	8 718,62	2 702,2
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	8 718,62	2 702,2
	<b>Всего источников внутреннего финансирования</b>	<b>8 718,62</b>	<b>2 702,2</b>

**Приложение 3 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43****ДОХОДЫ  
бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. рублей	
		2026 г.	2027 г.
1	2	3	
101000000000000000	Налог на прибыль, доходы	234 073,0	
10102000013000110	Налог на доходы физических лиц	234 073,0	
103000000000000000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 600,0	
1030200001300110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 600,0	
106000000000000000	Налоги на имущество	245 000,0	
10601030130000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты городских поселений	30 000,0	
106060000000000110	Земельный налог	215 000,0	
	<b>Итого налоговые доходы</b>	<b>483 673,0</b>	
111000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 074,1	
11105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	100,0	
11105075000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	574,1	
11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	400,0	
113000000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	7 500,0	
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	7 500,0	
116000000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	50,0	
11607090130000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	50,0	
117000000000000000	Прочие неналоговые доходы	500,0	
11705050130000180	Прочие неналоговые доходы городских поселений	500,0	
	<b>Итого неналоговые доходы</b>	<b>9 124,1</b>	
	<b>Итого налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>495 697,1</b>	
202000000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	39 270,9	
	<b>Всего доходов</b>	<b>534 968,0</b>	

**Приложение 4 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43****ДОХОДЫ  
бюджета Бугровского городского поселения на 2026-2027 годы**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. рублей	
		2026 г.	2027г.
1	2	3	4
101000000000000000	Налог на прибыль, доходы	239 073,0	249 073,0
10102000013000110	Налог на доходы физических лиц	239 073,0	249 073,0
103000000000000000	Налоги на товары(работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 800,0	5 000,0
1030200001300110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 800,0	5 000,0
106000000000000000	Налоги на имущество	252 000,0	259 000,0
10601030130000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты городских поселений	32 000,0	34 000,0
106060000000000110	Земельный налог	220 000,0	225 000,0
	<b>Итого налоговые доходы</b>	<b>495 873,0</b>	<b>513 073,0</b>

11100000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 974,1	3 974,1
11105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 000,0	3 000,0
11105075000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	574,1	574,1
11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	400,0	400,0
11300000000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	7 800,0	8 100,0
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	7 800,0	8 100,0
11600000000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	50,0	50,0
11607090130000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	50,0	50,0
11700000000000000000	Прочие неналоговые доходы	500,0	500,0
11705050130000180	Прочие неналоговые доходы городских поселений	500,0	500,0
Итого неналоговые доходы		12 324,1	12 624,1
Итого налоговые и неналоговые доходы		508 197,1	525 697,1
20200000000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	6 251,0	14 364,8
<b>Всего доходов</b>		<b>514 448,1</b>	<b>540 061,9</b>

Приложение 5 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ  
бюджета Бугровского городского поселения в 2025 году**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	39 270,9
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	39 270,9
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	38 496,2
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городским поселениям	38 496,2
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	774,7
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	14,1
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	760,6

Приложение 6 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ бюджета Бугровского городского поселения  
в 2026-2027 годах**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2026 г.	2027 г.
1	2	3	4
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6 251,0	14 364,8
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 251,0	14 364,8
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 407,3	14 350,7
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	5 407,3	5 362,1
2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	0,0	8 988,6
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	843,7	14,1
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	14,1	14,1
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	829,6	0,0

Приложение 7 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) Бугровского городского поселения, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год**

Наименование	ЦСР	ВР	Рз, ПР	Сумма, тыс.руб.
Всего				552 002,8
Итого программная часть				521 860,1
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	01 0 00 00000			22 439,2
Комплексы процессных мероприятий	01 4 00 00000			22 439,2
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	01 4 01 00000			7 260,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	01 4 01 00010			7 260,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 4 01 00010	240		7 260,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 01 00010	240	0310	7 260,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Охрана общественного порядка"	01 4 02 00000			15 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01 4 02 02050			15 178,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 4 02 02050	110		12 385,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	110	0310	12 385,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 4 02 02050	240		2 792,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	240	0310	2 792,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 4 02 02050	850		0,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	850	0310	0,5
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	02 0 00 00000			2 500,0
Комплексы процессных мероприятий	02 4 00 00000			2 500,0

Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей на территории Бугровского городского поселения"	02 4 01 00000			500,0
Работы в области газоснабжения	02 4 01 00030			500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 4 01 00030	240		500,0
Коммунальное хозяйство	02 4 01 00030	240	0502	500,0
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на содержание объектов теплоснабжения на территории МО "Бугровское сельское поселение"	02 4 02 00000			2 000,0
Субсидия на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	02 4 02 04032			2 000,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	02 4 02 04032	810		2 000,0
Коммунальное хозяйство	02 4 02 04032	810	0502	2 000,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	03 0 00 00000			266 169,8
Комплексы процессных мероприятий	03 4 00 00000			229 523,3
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактику безопасности дорожного движения"	03 4 01 00000			108 091,7
Работы по содержанию автомобильных дорог и профилактике безопасности дорожного движения на территории Бугровского городского поселения	03 4 01 00050			74 070,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 00050	240		74 070,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 4 01 00050	240	0409	74 070,1
Механизированная уборка автомобильных дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	03 4 01 00051			34 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 00051	240		34 021,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 4 01 00051	240	0409	34 021,6
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	03 4 03 00000			70 252,5
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	03 4 03 00061			8 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00061	240		8 800,0
Благоустройство	03 4 03 00061	240	0503	8 800,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03 4 03 00062			1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00062	240		1 300,0
Благоустройство	03 4 03 00062	240	0503	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	03 4 03 00063			36 520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00063	240		33 220,0
Благоустройство	03 4 03 00063	240	0503	33 220,0
Бюджетные инвестиции	03 4 03 00063	410		3 300,0
Другие общегосударственные вопросы	03 4 03 00063	410	0113	3 300,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	03 4 03 00064			800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00064	240		800,0
Благоустройство	03 4 03 00064	240	0503	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	03 4 03 00065			22 374,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00065	240		22 374,8
Благоустройство	03 4 03 00065	240	0503	22 374,8
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	03 4 03 00067			457,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00067	240		457,7
Благоустройство	03 4 03 00067	240	0503	457,7
Мероприятия, направленные на развитие иных форм местного самоуправления на части территории Бугровского городского поселения	03 4 04 00000			7 699,3
Благоустройство территории в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 г. № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	03 4 04 S4770			7 699,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 04 S4770	240		7 699,3
Благоустройство	03 4 04 S4770	240	0503	7 699,3
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского городского поселения "	03 4 05 00000			43 479,8
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03 4 05 02050			43 479,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03 4 05 02050	110		30 807,7
Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	110	0113	30 807,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 05 02050	240		10 185,6
Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	240	0113	10 185,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 4 05 02050	850		2 486,5
Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	850	0113	2 486,5
Отраслевой проект	03 7 00 00000			36 646,5
Отраслевой проект «Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства»	03 7 01 00000			36 364,5
Субсидия на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Бугровского городского поселения	03 7 01 S4750			36 364,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 7 01 S4750	240		36 364,5
Благоустройство	03 7 01 S4750	240	0503	36 364,5
Отраслевой проект «Благоустройство городских поселений»	03 7 02 00000			282,0
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	03 7 02 S4310			282,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 7 02 S4310	240		282,0
Благоустройство	03 7 02 S4310	240	0503	282,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	04 0 00 00000			50 989,8
Комплексы процессных мероприятий	04 4 00 00000			50 989,8
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении"	04 4 01 00000			3 500,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04 4 01 00070			3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	04 4 01 00070	620		3 500,0
Молодежная политика и оздоровление детей	04 4 01 00070	620	0707	3 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении"	04 4 02 00000			43 989,8
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	04 4 02 02060			26 705,1
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 02060	620		26 705,1
Культура	04 4 02 02060	620	0801	32 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципального автономного учреждения КДЦ "Бугры"	04 4 02 S0360			5 229,7
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 S0360	620		5 229,7
Культура	04 4 02 S0360	620	0801	5 229,7
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04 4 02 00071			6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 00071	620		6 055,0
Культура	04 4 02 00071	620	0801	6 055,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	04 4 03 00000			3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	04 4 03 00074			3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	04 4 03 00074	620		3 500,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	04 4 03 00074	620	1105	3 500,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	05 0 00 00000			3 140,0
Комплексы процессных мероприятий	05 4 00 00000			3 140,0



Table with columns for description, code, and amount. Rows include categories like 'Комплекс процессных мероприятий "Поддержка малоимущих семей...", "Обеспечение функций представительного органа Бугровское городского поселения", "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора", "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций", "Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений".

Table with columns for description, code, and amount. Rows include categories like 'Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение исполнения прочих обязательств органами местного самоуправления Бугровского городского поселения", "Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Другие общегосударственные вопросы", "Премии и гранты", "Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы", "Комплексы процессных мероприятий", "Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций", "Муниципальная программа "Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы", "Комплекс процессных мероприятий "Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения", "Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения", "Благоустройство", "Комплекс процессных мероприятий "Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Благоустройство", "Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электроресурсов", "Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Благоустройство", "Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения", "Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения", "Резервный фонд Бугровского городского поселения", "Резервные средства", "Резервные фонды", "Расходы на вознаграждение старост городских населенных пунктов", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Другие общегосударственные вопросы", "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис", "Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений", "Благоустройство", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Благоустройство", "Уплата налогов, сборов и иных платежей", "Благоустройство", "Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих в частных домах на территории Бугровского городского поселения", "Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг", "Топливо-энергетический комплекс", "Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Бугровского городского поселения, при возникновении неотложной необходимости в его проведении", "Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам", "Жилищное хозяйство", "Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения", "Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов", "Мобилизационная и вневойсковая подготовка", "Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений", "Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд", "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности".



Приложение 8 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения  
от 18.12.2024 № 43

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ**

по целевым статьям (муниципальным программам Бугровского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2026 - 2027 годы

Наименование	ЦСР	ВР	Рз, пр	Сумма, тыс.руб.	
				2026 год	2027 год
Всего				510 461,80	516 479,20
Итого программная часть				493 250,10	500 097,10
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	01 0 00 00000			23 177,60	23 177,60
Комплексы процессных мероприятий	01 4 00 00000			17 835,90	17 835,90
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	01 4 01 00000			7 999,00	7 999,00
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	01 4 01 00010			7 999,00	7 999,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 4 01 00010	240		7 999,00	7 999,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 01 00010	240	0310	7 999,00	7 999,00
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Охрана общественного порядка"	01 4 02 00000			15 178,60	15 178,60
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01 4 02 02050			15 178,60	15 178,60
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 4 02 02050	110		12 385,40	12 385,40
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	110	0310	12 385,40	12 385,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 4 02 02050	240		2 792,70	2 792,70
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	240	0310	2 792,70	2 792,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 4 02 02050	850		0,50	0,50
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	01 4 02 02050	850	0310	0,50	0,50
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	02 0 00 00000			500,00	500,00
Комплексы процессных мероприятий	02 4 00 00000			500,00	500,00
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строительство сетей газоснабжения на территории Бугровского городского поселения"	02 4 01 00000			500,00	500,00
Работы в области газоснабжения	02 4 01 00030			500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 4 01 00030	240		500,00	500,00
Коммунальное хозяйство	02 4 01 00030	240	0502	500,00	500,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	03 0 00 00000			234 168,30	240 988,90
Комплексы процессных мероприятий	03 4 00 00000			233 990,70	240 856,50
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактику безопасности дорожного движения"	03 4 01 00000			99 868,10	114 733,90
Работы по содержанию автомобильных дорог и профилактике безопасности дорожного движения на территории МО "Бугровское сельское поселение"	03 4 01 00050			65 845,60	71 722,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 00050	240		65 845,60	71 722,80
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 4 01 00050	240	0409	65 845,60	71 722,80
Механизированная уборка автомобильных дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	03 4 01 00051			34 022,50	34 022,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 00051	240		34 022,50	34 022,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 4 01 00051	240	0409	34 022,50	34 022,50
Субсидии на строительство дорог	03 4 01 S0210			0,00	8 988,60
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	03 4 01 S0210	244		0,00	8 988,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 S0210	244	0409	0,00	8 988,60
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	03 4 03 00000			90 642,80	82 642,80
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	03 4 03 00061			33 042,80	25 042,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00061	240		33 042,80	25 042,80
Благоустройство	03 4 03 00061	240	0503	33 042,80	25 042,80
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03 4 03 00062			1 300,00	1 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00062	240		1 300,00	1 300,00
Благоустройство	03 4 03 00062	240	0503	1 300,00	1 300,00
Благоустройство придомовых территорий МО "Бугровское сельское поселение"	03 4 03 00063			33 000,00	33 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00063	240		33 000,00	33 000,00
Благоустройство	03 4 03 00063	240	0503	33 000,00	33 000,00
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	03 4 03 00064			800,00	800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00064	240		800,00	800,00
Благоустройство	03 4 03 00064	240	0503	800,00	800,00
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	03 4 03 00065			22 000,00	22 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00065	240		22 000,00	22 000,00
Благоустройство	03 4 03 00065	240	0503	22 000,00	22 000,00
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	03 4 03 00067			500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 03 00067	240		500,00	500,00
Благоустройство	03 4 03 00067	240	0503	500,00	500,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий" Бугровского городского поселения"	03 4 05 00000			43 479,80	43 479,80
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03 4 05 02050			43 479,80	43 479,80
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03 4 05 02050	110		30 807,70	30 807,70
Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	110	0113	30 807,70	30 807,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 05 02050	240		10 185,60	10 185,60

Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	240	0113	10 185,60	10 185,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 4 05 02050	850		2 486,50	2 486,50
Другие общегосударственные вопросы	03 4 05 02050	850	0113	2 486,50	2 486,50
Отраслевой проект	03 7 00 00000			177,60	132,40
Отраслевой проект «Благоустройство городских поселений»	03 7 02 00000			177,60	132,40
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	03 7 02 S4310			177,60	132,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 7 02 S4310	240		177,60	132,40
Благоустройство	03 7 02 S4310	240	0503	177,60	132,40
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	04 0 00 00000			44 579,80	44 579,80
Комплексы процессных мероприятий	04 4 00 00000			44 579,80	44 579,80
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении"	04 4 01 00000			3 090,00	3 090,00
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04 4 01 00070			3 090,00	3 090,00
Субсидии автономным учреждениям	04 4 01 00070	620		3 090,00	3 090,00
Молодежная политика и оздоровление детей	04 4 01 00070	620	0707	3 090,00	3 090,00
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении"	04 4 02 00000			37 989,80	37 989,80
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культурно-досуговой центр "Бугры"	04 4 02 02060			26 705,10	26 705,10
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 02060	620		26 705,10	26 705,10
Культура	04 4 02 02060	620	0801	26 705,10	26 705,10
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципального автономного учреждения КДЦ "Бугры"	04 4 02 S0360			5 229,70	5 229,70
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 S0360	620		5 229,70	5 229,70
Культура	04 4 02 S0360	620	0801	5 229,70	5 229,70
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04 4 02 00071			6 055,00	6 055,00
Субсидии автономным учреждениям	04 4 02 00071	620		6 055,00	6 055,00
Культура	04 4 02 00071	620	0801	6 055,00	6 055,00
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	04 4 03 00000			3 500,00	3 500,00
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	04 4 03 00074			3 500,00	3 500,00
Субсидии автономным учреждениям	04 4 03 00074	620		3 500,00	3 500,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	04 4 03 00074	620	1105	3 500,00	3 500,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	05 0 00 00000			3 140,00	3 140,00
Комплексы процессных мероприятий	05 4 00 00000			3 140,00	3 140,00
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами, проживающих на территории Бугровского городского поселения"	05 4 01 00000			1 000,00	1 000,00
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	05 4 01 06010			1 000,00	1 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 4 01 06010	320		1 000,00	1 000,00
Социальное обеспечение населения	05 4 01 06010	320	1003	1 000,00	1 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации"	05 4 02 00000			1 940,00	1 940,00
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05 4 02 06020			1 940,00	1 940,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 4 02 06020	320		1 940,00	1 940,00
Социальное обеспечение населения	05 4 02 06020	320	1003	1 940,00	1 940,00
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка семей при рождении ребенка"	05 4 04 00000			200,00	200,00
Единовременные денежные выплаты семьям при рождении ребенка	05 4 04 06040			200,00	200,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05 4 04 06040	320		200,00	200,00
Единовременные денежные выплаты при рождении ребенка	05 4 04 06040	320	1003	200,00	200,00
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	06 0 00 00000			1 500,00	1 500,00
Комплексы процессных мероприятий	06 4 00 00000			1 500,00	1 500,00
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах	06 4 01 00000			1 500,00	1 500,00
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	06 4 01 00300			1 500,00	1 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 4 01 00300	240		1 500,00	1 500,00
Другие общегосударственные вопросы	06 4 01 00300	240	0113	1 500,00	1 500,00
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	09 0 00 00000			148 174,40	148 200,80
Комплексы процессных мероприятий	09 4 00 00000			148 174,40	148 200,80
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	09 4 01 00000			22 457,40	22 457,40
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	09 4 01 02010			4 230,30	4 230,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 01 02010	120		4 230,30	4 230,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования	09 4 01 02010	120	0102	4 230,30	4 230,30
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата совета депутатов	09 4 01 02020			5 160,10	5 160,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 01 02020	120		5 160,10	5 160,10
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 4 01 02020	120	0103	5 160,10	5 160,10
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	09 4 01 02021			1 532,70	1 532,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 01 02021	240		1 531,70	1 531,70



Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 4 01 02021	240	0103	1 531,70	1 531,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 4 01 02021	850		1,00	1,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 4 01 02021	850	0103	1,00	1,00
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	09 4 01 02022			5 700,00	5 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 01 02022	120		5 700,00	5 700,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	09 4 01 02022	120	0103	5 700,00	5 700,00
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	09 4 01 02040			1 574,00	1 574,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 01 02040	120		1 549,00	1 549,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09 4 01 02040	120	0106	1 549,00	1 549,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 01 02040	240		25,00	25,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09 4 01 02040	240	0106	25,00	25,00
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	09 4 01 02041			2 335,20	2 335,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 01 02041	120		2 335,20	2 335,20
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	09 4 01 02041	120	0106	2 335,20	2 335,20
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	09 4 01 00113			1 815,10	1 815,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 01 00113	240		905,10	905,10
Другие общегосударственные вопросы	09 4 01 00113	240	0113	905,10	905,10
Премии и гранты	09 4 01 00113	350		910,00	910,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 01 00113	350	0113	910,00	910,00
Ежегодный членский взнос членов ассоциации "Совета муниципальных образований Ленинградской области"	09 4 01 00114			110,00	110,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 4 01 00114	850		110,00	110,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 01 00114	850	0113	110,00	110,00
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа Бугровского городского поселения"	09 4 02 00000			104 983,80	104 983,80
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	09 4 02 02030			4 170,20	4 170,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 02 02030	120		4 170,20	4 170,20
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 4 02 02030	120	0104	4 170,20	4 170,20
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	09 4 02 02031			63 110,60	63 110,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09 4 02 02031	120		63 110,60	63 110,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 4 02 02031	120	0104	63 110,60	63 110,60
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	09 4 02 02021			37 703,00	37 703,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 02 02021	240		37 700,00	37 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 4 02 02021	240	0104	37 700,00	37 700,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 4 02 02021	850		3,00	3,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	09 4 02 02021	850	0104	3,00	3,00
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение исполнения прочих обязательств органами местного самоуправления Бугровского городского поселения"	09 4 03 00000			12 983,20	13 009,60
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	09 4 03 00140			2 000,00	2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 03 00140	240		2 000,00	2 000,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 03 00140	240	0113	2 000,00	2 000,00
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	09 4 03 00142			4 803,60	4 830,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 03 00142	240		4 701,60	4 728,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 03 00142	240	0113	4 701,60	4 728,00
Премии и гранты	09 4 03 00142	350		100,00	100,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 03 00142	350	0113	100,00	100,00
Исполнение судебных актов	09 4 03 00142	830		1,00	1,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 03 00142	830	0113	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 4 03 00142	850		1,00	1,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 03 00142	850	0113	1,00	1,00
Дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления	09 4 03 06050			6 179,60	6 179,60
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09 4 03 06050	310		6 179,60	6 179,60
Пенсионное обеспечение	09 4 03 06050	310	1001	6 179,60	6 179,60
Комплекс процессных мероприятий "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	09 4 04 00000			7 750,00	7 750,00
Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности	09 4 04 00160			1 500,00	1 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 04 00160	240		1 500,00	1 500,00
Другие общегосударственные вопросы	09 4 04 00160	240	0113	1 500,00	1 500,00
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	09 4 04 00161			5 000,00	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 04 00161	240		5 000,00	5 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	09 4 04 00161	240	0412	5 000,00	5 000,00
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	09 4 04 00162			1 250,00	1 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 4 04 00162	240		1 250,00	1 250,00
Жилищное хозяйство	09 4 04 00162	240	0501	1 250,00	1 250,00

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы»	10 0 00 00000				10,00	10,00
Комплексы процессных мероприятий	10 4 00 00000				10,00	10,00
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения"	10 4 01 00000				10,00	10,00
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	10 4 01 00180				10,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 4 01 00180	240			10,00	10,00
Другие общегосударственные вопросы	10 4 01 00180	240	0113		10,00	10,00
"Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2026 годы»	11 0 00 00000				1 000,00	1 000,00
Комплексы процессных мероприятий	11 4 00 00000				1 000,00	1 000,00
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения путем создания благоприятных условий, способствующих развитию их потенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере»	11 4 01 00000				1 000,00	1 000,00
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	11 4 01 00190				1 000,00	1 000,00
Гранты иным некоммерческим организациям	11 4 01 00190	630			1 000,00	1 000,00
Другие общегосударственные вопросы	11 4 01 00190	630	0113		1 000,00	1 000,00
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	12 0 00 00000				37 000,00	37 000,00
Комплексы процессных мероприятий	12 4 00 00000				37 000,00	37 000,00
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	12 4 01 00000				12 000,00	12 000,00
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	12 4 01 00170				12 000,00	12 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 4 01 00170	240			12 000,00	12 000,00
Благоустройству	12 4 01 00170	240	0503		12 000,00	12 000,00
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	12 4 02 00000				11 000,00	11 000,00
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	12 4 02 00171				11 000,00	11 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 4 02 00171	240			11 000,00	11 000,00
Благоустройству	12 4 02 00171	240	0503		11 000,00	11 000,00
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электроресурсов	12 4 03 00000				14 000,00	14 000,00
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	12 4 03 00172				14 000,00	14 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 4 03 00172	240			14 000,00	14 000,00
Благоустройству	12 4 03 00172	240	0503		14 000,00	14 000,00
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	20 0 00 00000				17 211,70	16 382,10
Непрограммные расходы	20 9 00 00000				17 211,70	16 382,10
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	20 9 01 00000				17 211,70	16 382,10
Резервный фонд Бугровского городского поселения	20 9 01 00150				10 000,00	10 000,00
Резервные средства	20 9 01 00150	870			10 000,00	10 000,00
Резервные фонды	20 9 01 00150	870	0111		10 000,00	10 000,00
Расходы на вознаграждение старост городского населенных пунктов	20 9 01 00161				624,00	624,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 9 01 00161	240			624,00	624,00
Другие общегосударственные вопросы	20 9 01 00161	240	0113		624,00	624,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «РитСервис»	20 9 01 02051				5 694,00	5 694,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20 9 01 02051	110			4 692,40	4 692,40
Благоустройству	20 9 01 02051	110	0503		4 692,40	4 692,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 9 01 02051	240			997,60	997,60
Благоустройству	20 9 01 02051	240	0503		997,60	997,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20 9 01 02051	850			4,00	4,00
Благоустройству	20 9 01 02051	850	0503		4,00	4,00
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих в частных домах на территории Бугровского городского поселения	20 9 01 04030				50,00	50,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	20 9 01 04030	810			50,00	50,00
Топливо -энергетический комплекс	20 9 01 04030	810	0402		50,00	50,00
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения	20 9 01 51180				829,60	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20 9 01 51180	120			829,60	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20 9 01 51180	120	0203		829,60	0,00
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	20 9 01 71340				14,10	14,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20 9 01 71340	240			14,10	14,10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	20 9 01 71340	240	0314		14,10	14,10

Приложение 9 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ  
бюджета муниципального образования Бугровское городского поселения на 2025 год**

Наименование	Г	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
Администрация Бугровского городского поселения	001					552 002,8
Общегосударственные вопросы	001	.01	00			196 080,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования	001	.01	02			4 230,3
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	02	09 0 00 00000		4 230,3
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	02	09 4 00 00000		4 230,3

Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	02	09 4 01 00000		4 230,3
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения	001	.01	02	09 4 01 02010		4 230,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	02	09 4 01 02010	120	4 230,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	.01	03			12 392,8
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	03	09 0 00 00000		12 392,8
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	03	09 4 00 00000		12 392,8
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	03	09 4 01 00000		12 392,8
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата совета депутатов	001	.01	03	09 4 01 02020		5 160,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	03	09 4 01 02020	120	5 160,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	03	09 4 01 02021		1 532,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	03	09 4 01 02021	240	1 531,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	03	09 4 01 02021	850	1,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	001	.01	03	09 4 01 02022		5 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	03	09 4 01 02022	120	5 700,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	.01	04			106 456,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	04	09 0 00 00000		106 456,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	04	09 4 00 00000		106 456,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	04	09 4 02 00000		106 456,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	.01	04	09 4 02 02030		4 170,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	04	09 4 02 02030	120	4 170,2
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	.01	04	09 4 02 02031		63 110,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	04	09 4 02 02031	120	63 110,6
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	04	09 4 02 02021		37 687,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	04	09 4 02 02021	240	37 682,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	04	09 4 02 02021	850	5,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	001	.01	04	09 4 02 05011		1 268,0
Иные межбюджетные трансферты	001	.01	04	09 4 02 05011	540	1 268,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	001	.01	04	09 4 02 05012		220,2
Иные межбюджетные трансферты	001	.01	04	09 4 02 05012	540	220,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	.01	06			3 909,2
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	06	09 0 00 00000		3 909,2
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	06	09 4 00 00000		3 909,2
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	06	09 4 01 00000		3 909,2
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	001	.01	06	09 4 01 02040		3 909,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	06	09 4 01 02040	120	1 549,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	06	09 4 01 02040	240	25,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	001	.01	06	09 4 01 02041		2 335,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	06	09 4 01 02041	120	2 335,2
Резервные фонды	001	.01	11			10 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.01	11	20 0 00 00000		10 000,0
Непрограммные расходы	001	.01	11	20 9 00 00000		10 000,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.01	11	20 9 01 00000		10 000,0
Резервный фонд администрации Бугровского городского поселения	001	.01	11	20 9 01 00150		10 000,0
Резервные средства	001	.01	11	20 9 01 00150	870	10 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	.01	13			59 092,2
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	.01	13	03 0 00 00000		46 779,8
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	001	.01	13	03 4 03 00000		3 300,0
Благоустройство территорий Бугровского городского поселения	001	.01	13	03 4 03 00063		3 300,0
Бюджетные инвестиции	001	.01	13	03 4 03 00063	410	3 300,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий" Бугровского городского поселения "	001	.01	13	03 4 05 00000		43 479,8
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	.01	13	03 4 05 02050		43 479,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.01	13	03 4 05 02050	110	30 807,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	03 4 05 02050	240	10 185,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	03 4 05 02050	850	2 486,5
Муниципальная программа " Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	13	06 0 00 00000		1 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	06 4 00 00000		1 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах"	001	.01	13	06 4 01 00000		1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	.01	13	06 4 01 00300		1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	06 4 01 00300	240	1 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	13	09 0 00 00000		9 178,4
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	09 4 00 00000		9 178,4
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 01 00000		1 925,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 01 00113		1 815,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 01 00113	240	905,1
Премии и гранты	001	.01	13	09 4 01 00113	350	910,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации "Совета муниципальных образований Ленинградской области"	001	.01	13	09 4 01 00114		110,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	09 4 01 00114	850	110,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение исполнения прочих обязательств органами местного самоуправления Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 03 00000		6 253,3
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	.01	13	09 4 03 00140		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 03 00140	240	2 000,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	001	.01	13	09 4 03 00142		4 253,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 03 00142	240	3 638,9
Премии и гранты	001	.01	13	09 4 03 00142	350	100,0
Исполнение судебных актов	001	.01	13	09 4 03 00142	830	29,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	09 4 03 00142	850	485,0
Комплекс процессных мероприятий "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 04 00000		1 000,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	001	.01	13	09 4 04 00160		1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 04 00160	240	1 000,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы»	001	.01	13	10 0 00 00000		10,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	10 4 00 00000		10,0
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах"	001	.01	13	10 4 01 00000		10,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	001	.01	13	10 4 01 00180		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	10 4 01 00180	240	10,0
"Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2026 годы»	001	.01	13	11 0 00 00000		1 000,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	11 4 00 00000		1 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения путем создания благоприятных условий, способствующих развитию их потенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере»	001	.01	13	11 4 01 00000		1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	001	.01	13	11 4 01 00190		1 000,0
Гранты иным некоммерческим организациям	001	.01	13	11 4 01 00190	630	1 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 0 00 00000		624,0
Непрограммные расходы	001	.01	13	20 9 00 00000		624,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 9 01 00000		624,0
Расходы на возмещение старост населенных пунктов Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 9 01 00161		624,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	20 9 01 00161	240	624,0
Национальная оборона	001	.02	00			760,6
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	.02	03			760,6
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 0 00 00000		760,6
Непрограммные расходы	001	.02	03	20 9 00 00000		760,6
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 9 01 00000		760,6
Расходы на содержание специалиста ВУС администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 9 01 51180		760,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.02	03	20 9 01 51180	120	760,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	.03	00			22 453,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	.03	10			22 439,2
Муниципальная программа «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	001	.03	10	01 0 00 00000		22 439,2
Комплексы процессных мероприятий	001	.03	10	01 4 00 00000		22 439,2
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	001	.03	10	01 4 01 00000		7 260,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	001	.03	10	01 4 01 00010		7 260,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	10	01 4 01 00010	240	7 260,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Охрана общественного порядка"	001	.03	10	01 4 02 00000		15 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	.03	10	01 4 02 02050		15 178,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.03	10	01 4 02 02050	110	12 385,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	10	01 4 02 02050	240	2 792,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.03	10	01 4 02 02050	850	0,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	.03	14			14,1
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.03	14	20 0 00 00000		14,1
Непрограммные расходы	001	.03	14	20 9 00 00000		14,1
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.03	14	20 9 01 00000		14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	001	.03	14	20 9 01 71340		14,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.03	14	20 9 01 71340	240	14,1
Национальная экономика	001	.04	00			115 641,7
Топливо-энергетический комплекс	001	.04	02			50,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.04	02	20 0 00 00000		50,0



Непрограммные расходы	001	.04	02	20 9 00 00000		50,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.04	02	20 9 01 00000		50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих в частных домах на территории Бугровского городского поселения	001	.04	02	20 9 01 04030		50,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	001	.04	02	20 9 01 04030	810	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	.04	09			108 091,7
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	.04	09	03 0 00 00000		108 091,7
Комплексы процессных мероприятий	001	.04	09	03 4 00 00000		108 091,7
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактику безопасности дорожного движения"	001	.04	09	03 4 01 00000		108 091,7
Работы по содержанию автомобильных дорог и профилактике безопасности дорожного движения на территории Бугровского городского поселения	001	.04	09	03 4 01 00050		74 070,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	09	03 4 01 00050	240	74 070,1
Механизированная уборка автомобильных дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	001	.04	09	03 4 01 00051		34 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	09	03 4 01 00051	240	34 021,6
Другие вопросы в области национальной экономики	001	.04	12			7 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.04	12	09 0 00 00000		7 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.04	12	09 4 00 00000		7 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	.04	12	09 4 04 00000		7 500,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	001	.04	12	09 4 04 00161		7 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.04	12	09 4 04 00161	240	7 500,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	.05	00			156 757,3
Жилищное хозяйство	001	.05	01			14 250,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.05	01	09 0 00 00000		1 250,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.05	01	09 4 00 00000		1 250,0
Комплекс процессных мероприятий "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	.05	01	09 4 04 00000		1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	001	.05	01	09 4 04 00162		1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	01	09 4 04 00162	240	1 250,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.05	01	20 0 00 00000		13 000,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.05	01	20 9 00 00000		13 000,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.05	01	20 9 01 00000		13 000,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Бугровского городского поселения, при возникновении неотложной необходимости в его проведении	001	.05	01	20 9 01 04010		13 000,0
Субсидия юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	001	.05	01	20 9 01 04010	810	13 000,0
Коммунальное хозяйство	001	.05	02			2 500,0
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	.05	02	02 0 00 00000		2 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.05	02	02 4 00 00000		2 500,0
Работы в области газоснабжения	001	.05	02	02 4 01 00030		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	02	02 4 01 00030	240	500,0
Субсидия на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	001	.05	02	02 4 02 04032		2 000,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	001	.05	02	02 4 02 04032	810	2 000,0
Благоустройство	001	.05	03			140 007,3
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	.05	03	03 0 00 00000		111 298,3
Комплексы процессных мероприятий	001	.05	03	03 4 00 00000		74 651,8
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	001	.05	03	03 4 03 00000		66 952,5
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	001	.05	03	03 4 03 00061		8 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00061	240	8 800,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	001	.05	03	03 4 03 00062		1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00062	240	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 4 03 00063		33 220,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00063	240	33 220,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 4 03 00064		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00064	240	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 4 03 00065		22 374,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00065	240	22 374,8
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	001	.05	03	03 4 03 00067		457,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 03 00067	240	457,7
Мероприятия, направленные на развитие иных форм местного самоуправления на части территории Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 4 04 00000		7 699,3
Благоустройство территории в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 г. № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	001	.05	03	03 4 04 S5130		7 699,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 4 04 S5130	240	7 699,3
Отраслевой проект	001	.05	03	03 7 00 00000		36 646,5
Отраслевой проект «Благоустройство общественных, дворовых пространств и цифровизация городского хозяйства»	001	.05	03	03 7 01 00000		36 646,5
Субсидия на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 7 01 S4750		36 646,5

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 7 01 S4750	240	36 646,5
Отраслевой проект «Благоустройство городских поселений»	001	.05	03	03 7 02 00000		282,0
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	001	.05	03	03 7 02 S4310		282,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	03 7 02 S4310	240	282,0
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	001	.05	03	12 0 00 00000		23 015,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.05	03	12 4 00 00000		23 015,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	001	.05	03	12 4 01 00000		6 015,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	001	.05	03	12 4 01 00170		6 015,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	12 4 01 00170	240	6 015,0
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	001	.05	03	12 4 02 00000		3 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	001	.05	03	12 4 02 00171		3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	12 4 02 00171	240	3 000,0
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электроресурсов	001	.05	03	12 4 03 00000		14 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	001	.05	03	12 4 03 00172		14 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	12 4 03 00172	240	14 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.05	03	20 0 00 00000		5 694,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.05	03	20 9 00 00000		5 694,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Рит-Сервис»	001	.05	03	20 9 01 02051		5 694,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.05	03	20 9 01 02051	110	4 692,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.05	03	20 9 01 02051	240	997,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.05	03	20 9 01 02051	850	4,0
Образование	001	.07	00			3 500,0
Молодежная политика и оздоровление детей	001	.07	07			3 500,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	001	.07	07	04 0 00 00000		3 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.07	07	04 4 00 00000		3 500,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении"	001	.07	07	04 4 01 00000		3 500,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	.07	07	04 4 01 00070		3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	001	.07	07	04 4 01 00070	620	3 500,0
Культура, кинематография	001	.08	00			43 989,8
Культура	001	.08	01			43 989,8
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	001	.08	01	04 0 00 00000		43 989,8
Комплексы процессных мероприятий	001	.08	01	04 4 00 00000		43 989,8
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении"	001	.08	01	04 4 02 00000		43 989,8
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	.08	01	04 4 02 00071		6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	01	04 4 02 00071	620	6 055,0
Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения "Культурно-досуговый центр "Бугры"	001	.08	01	04 4 02 02060		32 705,1
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	01	04 4 02 02060	620	32 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципального автономного учреждения "КДЦ "Бугры""	001	.08	01	04 4 02 S0360		5 229,7
Субсидии автономным учреждениям	001	.08	01	04 4 02 S0360	620	5 229,7
Социальная политика	001	.10	00			9 319,6
Пенсионное обеспечение	001	.10	01			6 179,6
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.10	01	09 0 00 00000		6 179,6
Комплексы процессных мероприятий	001	.10	01	09 4 00 00000		6 179,6
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение исполнения прочих обязательств органами местного самоуправления Бугровского городского поселения"	001	.10	01	09 4 03 00000		6 179,6
Дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления	001	.10	01	09 4 03 06050		6 179,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	.10	01	09 4 03 06050	310	6 179,6
Социальное обеспечение населения	001	.10	03			3 140,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	001	.10	03	05 0 00 00000		3 140,0
Комплексы процессных мероприятий	001	.10	03	05 4 00 00000		3 140,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами, проживающих на территории Бугровского городского поселения"	001	.10	03	05 4 01 00000		1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно необходимыми товарами	001	.10	03	05 4 01 06010		1 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	03	05 4 01 06010	320	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации"	001	.10	03	05 4 02 00000		1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	.10	03	05 4 02 06020		1 940,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	03	05 4 02 06020	320	1 940,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка семей при рождении ребенка"	001	.10	03	05 4 04 00000		200,0
Единовременные денежные выплаты семьям при рождении ребенка	001	.10	03	05 4 04 06040		200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	.10	03	05 4 04 06040	320	200,0
Физическая культура и спорт	001	.11	00			3 500,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	.11	05			3 500,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы»	001	.11	05	04 0 00 00000		3 500,0
Комплекс процессных мероприятий	001	.11	05	04 4 00 00000		3 500,0

Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	001	11	05	04 4 03 00000		3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	001	11	05	04 4 03 00074		3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	001	11	05	04 4 03 00074	620	3 500,0
<b>Всего расходов</b>						<b>552 002,8</b>

**Приложение 10 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения**

**от 18.12.2024 № 43**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета муниципального образования  
Бугровское городское поселение на 2026-2027 годы**

Наименование	Г	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей	
						2026	2027
Администрация Бугровского городского поселения	001					510 461,80	516 479,20
Общегосударственные вопросы	001	.01	00			192 358,60	192 385,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования	001	.01	02			4 230,30	4 230,30
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	02	09 0 00 00000		4 230,30	4 230,30
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	02	09 4 00 00000		4 230,30	4 230,30
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	02	09 4 01 00000		4 230,30	4 230,30
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения	001	.01	02	09 4 01 02010		4 230,30	4 230,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	02	09 4 01 02010	120	4 230,30	4 230,30
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	.01	03			12 392,80	12 392,80
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	03	09 0 00 00000		12 392,80	12 392,80
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	03	09 4 00 00000		12 392,80	12 392,80
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	03	09 4 01 00000		12 392,80	12 392,80
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата совета депутатов	001	.01	03	09 4 01 02020		5 160,10	5 160,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	03	09 4 01 02020	120	5 160,10	5 160,10
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	03	09 4 01 02021		1 532,70	1 532,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	03	09 4 01 02021	240	1 531,70	1 531,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	03	09 4 01 02021	850	1,0	1,00
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	001	.01	03	09 4 01 02022		5 700,00	5 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	03	09 4 01 02022	120	5 700,00	5 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	.01	04			104 983,80	104 983,80
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	04	09 0 00 00000		104 983,80	104 983,80
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	04	09 4 00 00000		104 983,80	104 983,80
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	04	09 4 02 00000		104 983,80	104 983,80
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	.01	04	09 4 02 02030		4 170,20	4 170,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	04	09 4 02 02030	120	4 170,20	4 170,20
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	.01	04	09 4 02 02031		63 110,60	63 110,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	04	09 4 02 02031	120	63 110,60	63 110,60
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления органов местного самоуправления	001	.01	04	09 4 02 02021		37 703,00	37 703,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	04	09 4 02 02021	240	37 700,00	37 700,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	04	09 4 02 02021	850	3,00	3,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	.01	06			3 909,20	3 909,20
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	06	09 0 00 00000		3 909,20	3 909,20
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	06	09 4 00 00000		3 909,20	3 909,20
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	06	09 4 01 00000		3 909,20	3 909,20
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	001	.01	06	09 4 01 02040		1 574,00	1 574,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	06	09 4 01 02040	120	1 549,00	1 549,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	06	09 4 01 02040	240	25,00	25,00
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	001	.01	06	09 4 01 02041		2 335,20	2 335,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.01	06	09 4 01 02041	120	2 335,20	2 335,20
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.01	11			10 000,00	10 000,00
Непрограммные расходы	001	.01	11	20 0 00 00000		10 000,00	10 000,00
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.01	11	20 9 00 00000		10 000,00	10 000,00
Резервный фонд администрации Бугровского городского поселения	001	.01	11	20 9 01 00000		10 000,00	10 000,00
Резервные средства	001	.01	11	20 9 01 00150		10 000,00	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	001	.01	11	20 9 01 00150	870	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	.01	13			56 842,50	56 868,90

Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территории" Бугровского городского поселения	001	.01	13	03 4 05 00000		43 479,80	43 479,80
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	.01	13	03 4 05 02050		43 479,80	43 479,80
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	.01	13	03 4 05 02050	110	30 807,70	30 807,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	03 4 05 02050	240	10 185,60	10 185,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	03 4 05 02050	850	2 486,50	2 486,50
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	13	06 0 00 00000		1 500,00	1 500,00
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	06 4 00 00000		1 500,00	1 500,00
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах"	001	.01	13	06 4 01 00000		1 500,00	1 500,00
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	.01	13	06 4 01 00300		1 500,00	1 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	06 4 01 00300	240	1 500,00	1 500,00
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	.01	13	09 0 00 00000		10 228,70	10 255,10
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	09 4 00 00000		1 925,10	1 925,10
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 01 00000		1 925,10	1 925,10
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	001	.01	13	09 4 01 00113		1 815,10	1 815,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 01 00113	240	905,10	905,10
Премии и гранты	001	.01	13	09 4 01 00113	350	910,00	910,00
Ежегодный членский взнос членов ассоциации "Совета муниципальных образований Ленинградской области"	001	.01	13	09 4 01 00114		110,00	110,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	09 4 01 00114	850	110,00	110,00
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение исполнения прочих обязательств органами местного самоуправления Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 03 00000		6 803,60	6 830,00
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	.01	13	09 4 03 00140		2 000,00	2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 03 00140	240	2 000,00	2 000,00
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	001	.01	13	09 4 03 00142		4 803,60	4 830,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 03 00142	240	4 701,60	4 728,00
Премии и гранты	001	.01	13	09 4 03 00142	350	100,00	100,00
Исполнение судебных актов	001	.01	13	09 4 03 00142	830	1,00	1,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	.01	13	09 4 03 00142	850	1,00	1,00
Комплекс процессных мероприятий "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	.01	13	09 4 04 00000		1 500,00	1 500,00
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности	001	.01	13	09 4 04 00160		1 500,00	1 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	09 4 04 00160	240	1 500,00	1 500,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы»	001	.01	13	10 0 00 00000		10,00	10,00
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	10 4 00 00000		10,00	10,00
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и других сферах"	001	.01	13	10 4 01 00000		10,00	10,00
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	001	.01	13	10 4 01 00180		10,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	.01	13	10 4 01 00180	240	10,00	10,00
"Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2026 годы»	001	.01	13	11 0 00 00000		1 000,00	1 000,00
Комплексы процессных мероприятий	001	.01	13	11 4 00 00000		1 000,00	1 000,00
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения, путем создания благоприятных условий, способствующих развитию их потенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере»	001	.01	13	11 4 01 00000		1 000,00	1 000,00
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	001	.01	13	11 4 01 00190		1 000,00	1 000,00
Гранты иным некоммерческим организациям	001	.01	13	11 4 01 00190	630	1 000,00	1 000,00
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 0 00 00000		624,00	624,00
Непрограммные расходы	001	.01	13	20 9 00 00000		624,00	624,00
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 9 01 00000		624,00	624,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	.01	13	20 9 01 00161		624,00	624,00
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	.01	13	20 9 01 00161	240	624,00	624,00
Непрограммные расходы	001	.02	00			829,60	0,00
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03			829,60	0,00
Расходы на содержание специалиста ВУС администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 0 00 00000		829,60	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	.02	03	20 9 00 00000		829,60	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	.02	03	20 9 01 00000		829,60	0,00
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 9 01 51180		829,60	0,00
Расходы на содержание специалиста ВУС администрации Бугровского городского поселения	001	.02	03	20 9 01 51180	120	829,60	0,00





Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	10	01	09 4 03 06050	310	6 179,60	6 179,60
Социальное обеспечение населения	001	10	03			3 140,00	3 140,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	001	10	03	05 0 00 00000		3 140,00	3 140,00
Комплексы процессных мероприятий	001	10	03	05 4 00 00000		3 140,00	3 140,00
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами, проживающих на территории Бугровского городского поселения"	001	10	03	05 4 01 00000		1 000,00	1 000,00
Организация лечения и обеспечение жизненно необходимыми товарами	001	10	03	05 4 01 06010		1 000,00	1 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05 4 01 06010	320	1 000,00	1 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации"	001	10	03	05 4 02 00000		1 940,00	1 940,00
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	10	03	05 4 02 06020		1 940,00	1 940,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05 4 02 06020	320	1 940,00	1 940,00
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка семей при рождении ребенка"	001	10	03	05 4 04 00000		200,00	200,00
Единовременные денежные выплаты семьям при рождении ребенка	001	10	03	05 4 04 06040		200,00	200,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05 4 04 06040	320	200,00	200,00
Физическая культура и спорт	001	11	00			3 500,00	3 500,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			3 500,00	3 500,00
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	11	05	04 0 00 00000		3 500,00	3 500,00
Комплекс процессных мероприятий	001	11	05	04 4 00 00000		3 500,00	3 500,00
Комплекс процессных мероприятий "Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	001	11	05	04 4 03 00000		3 500,00	3 500,00
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	001	11	05	04 4 03 00074		3 500,00	3 500,00
Субсидии автономным учреждениям	001	11	05	04 4 03 00074	620	3 500,00	3 500,00
<b>Всего расходов</b>						<b>510 461,80</b>	<b>516 479,20</b>

Приложение 11 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 43

#### МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ из бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год

Наименование	Сумма, тыс. руб.
Межбюджетные трансферты бюджету Всеволожского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, всего:	1 488,2
межбюджетные трансферты по формированию и исполнению бюджета	1 268,0
межбюджетные трансферты в области жилищных отношений	220,20

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 45

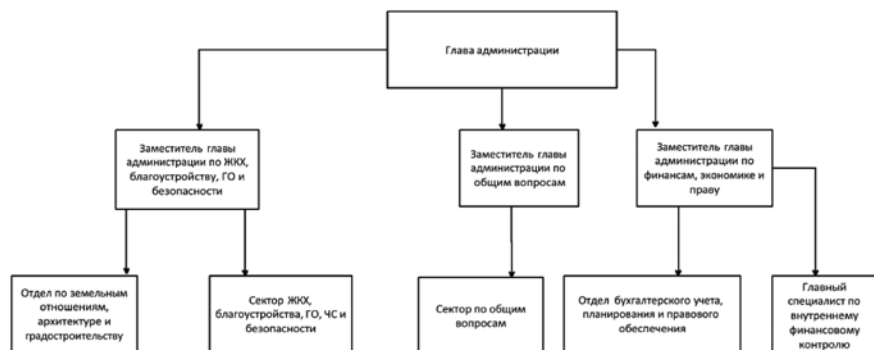
**Об утверждении структуры администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Бугровское сельское поселение» Совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить структуру администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в соответствии с Приложением № 1.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2025.
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов от 22.11.2023 №46.
4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте Бугровского городского поселения в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу Бугровского городского поселения Е.В. Моисееву.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

Приложение 1 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 18.12.2024 № 45



**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 46

**О согласовании новой редакции устава муниципального казенного учреждения «Рит Сервис» Бугровского городского поселения**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммер-

ческих организациях», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать новую редакцию Устава муниципального казенного учреждения «Рит Сервис» Бугровского городского поселения (далее – Учреждение), согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать администрации Бугровского городского поселения утвердить новую редакцию Устава Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по ЖКХ, транспорту, связи, благоустройству территорий и торговле.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 47

**О согласовании новой редакции устава муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» Бугровского городского поселения**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать новую редакцию Устава муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» Бугровского городского поселения (далее – Учреждение) согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать администрации Бугровского городского поселения утвердить новую редакцию Устава Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 48

**О согласовании новой редакции устава муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка» Бугровского городского поселения**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать новую редакцию Устава муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка» Бугровского городского поселения (далее – Учреждение), согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать администрации Бугровского городского поселения утвердить новую редакцию Устава Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по ЖКХ, транспорту, связи, благоустройству территорий и торговле.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 49

**О согласовании новой редакции устава автономного муниципального учреждения культурно-досуговый центр «Бугры» Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», совет депутатов муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать новую редакцию Устава автономного муниципального учреждения культурно-досуговый центр «Бугры» Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Учреждение), согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать администрации Бугровского городского поселения утвердить новую редакцию Устава Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам безопасности жизнедеятельности, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, культуре, спорту, молодежной и социальной политике.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**ГЕРБ**  
**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 18.12.2024

№ 50

**Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности депутатов совета депутатов, главы муниципального образования в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Феде-



ральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента РФ от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 09.12.2010. № 334 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области»; Областным законом Ленинградской области от 20.01.2020 № 7-оз «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности» совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции» (далее – Комиссия) согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности депутатов совета депутатов, главы муниципального образования в представительном органе Бугровского городского поселения ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения.

4. Решение совета депутатов Бугровского сельского поселения от 30.04.2020 г. № 28 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности депутатов совета депутатов, главы муниципального образования в представительном органе муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Моисееву Е.В.

**Глава муниципального образования Е.В. Моисеева**

**Приложение № 1 к решению совета депутатов  
от 18.12.2024 № 50**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**

**по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим положением о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (далее – Положение), определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – поселение) ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в представительном органе поселения – совете депутатов Бугровского городского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента РФ от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 09.12.2010 № 334 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, органов местного самоуправления Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**2. Основные понятия**

**2.1. Коррупция –**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях полу-

чения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, – депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления;

2.3. Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность или должностное муниципальное служащее влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей. В этой ситуации возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, или должностное муниципальное служащего и законными интересами граждан, организаций, Российской Федерации, Ленинградской области, поселения, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

2.4. Личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность (далее – должностное лицо), – возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды для должностного лица и (или) членов его семьи, а также для граждан или организаций, с которыми должностное лицо связан финансовыми или иными обязательствами.

2.5. Должностные лица поселения, в отношении которых устанавливается контроль за доходами, – лица, замещающие в поселении муниципальные должности (глава муниципального образования, депутат совета депутатов, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, депутат совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от Бугровского городского поселения, осуществляющий полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.6. Должностные лица поселения, в отношении которых устанавливается контроль за расходами, – лица, замещающие в поселении муниципальные должности (глава муниципального образования, депутаты совета депутатов).

2.7. Должностные лица, работающие на постоянной основе, – глава муниципального образования, депутат совета депутатов поселения, для которых соответствующий орган местного самоуправления является постоянным местом работы и получающие за свою работу заработную плату (денежное содержание).

2.8. Лица, которым запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, – глава муниципального образования, его супруг (супруга) и несовершеннолетние дети; депутат, замещающий должность в представительном органе Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**3. Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих муниципальные должности в представительном органе поселения.**

3.1. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе замещать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, иные муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области ;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области ;

в) представление на безвозмездной основе интересов поселения в совете муниципальных образований субъекта Ленинградской области, иных объединений муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством

Российской Федерации.

3.3. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

3.5. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Ленинградской области (в уполномоченный Губернатором Ленинградской области орган государственной власти) в порядке, установленном законом Ленинградской области.

3.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

3.7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

3.8. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применения в отношении указанных лиц иной меры ответственности в совет депутатов Бугровского городского поселения или в суд.

3.9. Лица, замещающие муниципальные должности, нарушившие указанные в настоящем Положении запреты, ограничения и обязанности, несут ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.10. Лица, замещающие муниципальные должности, являющиеся представителями нанимателя (руководителями), в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе соответствующего органа в период осуществления ими полномочий по указанным должностям.

3.11. В случае, если владение лицом, замещающим муниципальную должность, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.12. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**4. Ответственность за несоблюдение ограничений и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности в представительном органе поселения**

4.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами поселения, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

- 1) неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит освобождению от должности в связи с утратой доверия; также освобождение от должности в связи с утратой доверия применяется в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4.2. Несоблюдение должностными лицами запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, установленного настоящей статьей, влечет досрочное прекращение полномочий или увольнение в связи с утратой доверия в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами, определяющими правовой статус соответствующего лица.

4.3. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, сроком на пять лет со дня принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

#### 5. Задачи, стоящие перед Комиссией

5.1. Основной задачей Комиссии является содействие представительному органу местного самоуправления поселения:

а) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в совете депутатов поселения мер по предупреждению коррупции;

в) в обеспечении соблюдения этических норм и правил поведения должностных лиц, которые устанавливаются муниципальными правовыми актами и спецификой замещения муниципальных должностей в совете депутатов поселения.

#### 6. Порядок создания Комиссии

6.1. Комиссия создается решением представительного органа Бугровского городского поселения в составе не менее пяти членов Комиссии на срок полномочий совета депутатов очередного созыва.

6.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Все члены Комиссии, за исключением секретаря избираются из состава депутатов совета депутатов Бугровского городского поселения. Секретарем Комиссии утверждается специалист аппарата совета депутатов поселения.

6.3. Персональный состав Комиссии определяется решением совета депутатов поселения.

6.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

6.6. Все члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя (председательствующего на заседании) является решающим.

6.7. К полномочиям председателя Комиссии относятся:

- принятие решения о проведении заседания Комиссии в порядке, установленном настоящим Положением;
- организация проведения проверки достоверности поступившей в Комиссию информации;
- обеспечение контроля за работой Комиссии и исполнением ее решений;
- информирование главы муниципального образования по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

6.8. Заместитель председателя исполняет полномочия председателя Комиссии при его отсутствии, а также выполняет поручения председателя Комиссии.

6.9. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение проверки информации и сбора материалов, необходимых для принятия Комиссией решения;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой, проведением заседания Комиссии и реализацией ее решений в том числе, по указанию председателя комиссии направляет запросы в органы государственной власти, научные организации и образовательные учреждения с предложением направить своих специалистов в состав Комиссии в качестве независимых экспертов;
- оформляет протокол заседания Комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

6.10. Для участия в работе Комиссии в качестве ее членов с правом совещательного голоса могут быть приглашены независимые эксперты, работающие в органах государственной власти Ленинградской области, в научных организациях и образовательных учреждениях, других организациях, граждане Российской Федерации, деятельность которых связана с муниципальной или гражданской службой.

Деятельностью, связанной с муниципальной или гражданской службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной или гражданской службы, а также предшествующей замещению государственных, муниципальных должностей или должностей гражданской или муниципальной службы в государственных органах или органах местного самоуправления.

6.11. Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

6.12. В заседании Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель должностного лица – глава муниципального образования или, по его поручению, заместитель председателя

совета депутатов в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией; в случае необходимости, должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций.

#### 7. Основания для проведения заседания комиссии

7.1. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление главы муниципального образования, заместителя председателя совета депутатов поселения материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении должностным лицом недостоверных или неполных сведений о своих доходах и (или) расходах, о доходах и (или) расходах его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- о представлении должностным лицом недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- о несоблюдении должностным лицом требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в совет депутатов или главе муниципального образования:

- заявление должностного лица о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

в) представление органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, а также любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения должностными лицами требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органах местного самоуправления поселения мер по предупреждению коррупции;

г) уведомление депутата совета депутатов поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

д) заявление должностного лица о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценности в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

е) письменное обращение депутата совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;

ж) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

#### 8. Принятие решения о проведении заседания комиссии

8.1. При поступлении в Комиссию информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, председатель Комиссии:

а) в десятидневный срок назначает дату заседания Комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее двадцати дней со дня поступления указанной информации); информирует главу муниципального образования о дате проведения заседания Комиссии;

б) организует ознакомление должностного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, явившейся основанием для проведения заседания Комиссии.

#### 9. Подготовка заседания комиссии

9.1. При подготовке к заседанию Комиссии председатель Комиссии:

- направляет при необходимости письменный запрос в адрес руководителей государственных органов, органов местного самоуправления и организаций о представлении в Комиссию дополнительных сведений;

- запрашивает письменные объяснения должностного лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

9.2. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии:

а) по решению председателя Комиссии формирует повестку дня заседания Комиссии;

б) доводит до сведения членов Комиссии информацию о материалах, представленных на рассмотрение Комиссии;

в) извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии, вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии;

г) подготавливает материалы, необходимые для принятия решения.

9.3. К заседанию Комиссии должны быть представлены следующие документы:

документы, послужившие основанием для проведения заседания Комиссии;

письменные объяснения должностного лица;

дополнительные сведения, полученные от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, иные необходимые документы.

#### 10. Порядок проведения заседания комиссии

10.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

10.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности

члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, член Комиссии обязан заявить об этом до начала заседания. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

10.3. Заседание Комиссии проводится в присутствии должностного лица (его представителя), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы должностного лица о рассмотрении вопроса без его участия заседание комиссии проводится в отсутствие должностного лица.

В случае неявки должностного лица или его представителя (в отсутствие самого должностного лица) на заседании Комиссии при отсутствии письменной просьбы должностного лица о рассмотрении вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки должностного лица или его представителя (в отсутствие самого должностного лица) без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении вопроса в отсутствие этого должностного лица.

10.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или, в его отсутствие, заместитель председателя Комиссии – председательствующий на заседании Комиссии.

10.5. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

10.6. Комиссия на заседании:

- утверждает перечень вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии;

- заслушивает пояснения должностного лица (с его согласия) и иных лиц;

- рассматривает материалы по существу предъявляемых должностному лицу претензий, а также дополнительные материалы.

10.7. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании Комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

#### 11. Решения Комиссии, порядок их принятия и оформления

11.1. По итогам рассмотрения вопроса о достоверности/недостоверности сведений, представленных должностным лицом в соответствии с действующим законодательством, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные должностным лицом в соответствии с действующим законодательством, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные должностным лицом в соответствии с действующим законодательством, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует главе муниципального образования применить к должностному лицу конкретную меру ответственности;

в) установить, что сведения должностным лицом в соответствии с действующим законодательством в установленный срок не представлены. В этом случае Комиссия рекомендует главе муниципального образования освободить это лицо от замещаемой (занимаемой) должности, обеспечить прекращение полномочий в соответствии с действующим законодательством.

11.2. По итогам рассмотрения вопроса о соблюдении должностным лицом требований к служебному поведению Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что должностное лицо соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что должностное лицо не соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует главе муниципального образования применить к должностному лицу конкретную меру дисциплинарной ответственности.

11.3. По итогам рассмотрения вопроса о непредоставлении должностным лицом сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредоставления должностным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредоставления должностным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия предлагает должностному лицу принять меры по предоставлению указанных сведений в установленный комиссией срок;

в) признать, что причина непредоставления должностным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от предоставления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует главе муниципального образования освободить это лицо от замещаемой (занимаемой) должности, обеспечить прекращение полномочий в соответствии с действующим законодательством, а также направить материалы, подготовленные Комиссией, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

11.4. По итогам рассмотрения вопроса о достоверности сведений о расходах должностного лица Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, предоставленные должностным лицом о его расходах и расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, предоставленные должностным лицом о его расходах и расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования освободить это лицо от замещаемой (занимаемой) должности, обеспечить прекращение полномочий в соответствии с действующим законодательством и направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

11.5. По итогам рассмотрения заявления должностного лица о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках,



расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что причина неисполнения должностным лицом требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ является объективной и уважительной;
- признать, что причина неисполнения должностным лицом требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ является уважительной, но не объективной. В этом случае Комиссия предлагает должностному лицу исполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в установленный Комиссией срок;
- признать, что причина неисполнения должностным лицом требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ является необъективной и неуважительной.

В этом случае Комиссия рекомендует главе муниципального образования освободить это лицо от замещаемой (занимаемой) должности, обеспечить прекращение полномочий в соответствии с действующим законодательством, а также направить материалы, подготовленные Комиссией, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

11.6. По итогам рассмотрения заявления должностного лица о принятии мер по предотвращению конфликта интересов Комиссия принимает решение о конкретных рекомендациях представителю нанимателя по устранению конфликта интересов, в том числе путем временного отстранения должностного лица от занимаемой должности или выполнения им отдельных служебных полномочий.

11.7. По итогам рассмотрения поданного должностным лицом работодателю заявления о намерении исполнять иную оплачиваемую работу Комиссия принимает решение о наличии или отсутствии обстоятельств, способствующих возникновению конфликта интересов.

11.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии; при равном числе голосов членов Комиссии, голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании Комиссии) является решающим.

11.9. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

11.10. Решения Комиссии для представителя нанимателя (работодателя) носят рекомендательный характер.

11.11. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании Комиссии;
- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности должностного лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- сущность предъявляемых к должностному лицу претензий, материалы, на которых они основываются;
- содержание пояснений должностного лица и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании Комиссии лиц и краткое изложение их выступлений;
- источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;
- другие сведения;
- результаты голосования;
- изложение принятого решения.

11.12. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии с которым должно быть ознакомлено должностное лицо.

11.13. Копия протокола направляется в аппарат губернатора и правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

11.14. Выписка из протокола заседания Комиссии, подписанная секретарем Комиссии, направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

## 12. Заключительные положения

12.1. В случае установления Комиссией обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) должностного лица, глава муниципального образования принимает решение о привлечении должностного лица к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.2. В случае установлении Комиссией факта совершения должностным лицом действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (о бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

## Приложение № 2 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 50

### СОСТАВ

комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в представительном органе Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ограничениями, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

Определить в состав Комиссии следующих депутатов совета депутатов Бугровского городского поселения:

Председатель Комиссии:	Воднев Александр Викторович, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения
Заместитель председателя Комиссии:	Терехова Анна Борисовна, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения
Секретарь Комиссии:	Зайкова Ирина Михайловна, главный специалист по организационным и правовым аппарата совета депутатов Бугровского городского поселения
Члены Комиссии:	Бугров Василий Васильевич, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения
	Варданян Геворг Рафаилович, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения
	Васильева Алена Степановна, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения
	Ковяр Григорий Владимирович, депутат совета депутатов Бугровского городского поселения

Определить, что в случае отсутствия главного специалиста по организационным и правовым аппарата совета депутатов И.М. Зайковой функции Секретаря Комиссии исполняет специалист аппарата совета депутатов Алина Викторовна Якимова.

## ГЕРБ БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

от 18.12.2024 № 51  
Об утверждении штатного расписания контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением Совета депутатов от 22.12.2022 № 70, пунктом 4 статьи 5 решения Совета депутатов от 29.11.2024 № 33 «О проекте бюджета муниципального образования Бугровское городское поселение на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» Совет депутатов РЕШИЛ:

- Утвердить штатное расписание контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.
- Решение вступает в силу с 01.01.2025.

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу приложение № 1 к решению Совета депутатов от 25.12.2023 № 63.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте Бугровского городского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Е.В. Моисееву.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

## Приложение № 1 к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 51

### ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Наименование структурного подразделения	Код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Должностной оклад, руб.	Всего в мес-сяц, руб.
1	2	3	4	5	8
Муниципальные должности					
		Председатель	1	27 175,00	27 175,00
Всего по муниципальным должностям	1			27 175,00	
Должности муниципальной службы					
Аппарат		Инспектор	1	16 756,00	16 756,00
Всего по должностям муниципальной службы	1			16 756,00	
Итого по контрольно-счетному органу	2			43 931,00	

## ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024 № 555

О внесении изменений в постановление администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2020 № 123

В соответствии с Кодексом об административных правонарушениях РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, ст. 1.9. Областного закона Ленинградской области «Об административных правонарушениях» от 02.07.2003 г. № 47-оз, Областным законом Ленинградской области от 13 октября 2006 г. № 116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правонарушений», Уставом муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация МО «Бугровское сельское поселение» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2020 года № 123 «Об определении перечня должностных лиц администрации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление «О внесении изменений в постановление администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.03.2020 года № 123» от 05.08.2024 № 321.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в газете «Бугровский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте МО «Бугровское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагать на заместителя главы администрации по финансам, экономике и праву Маркалёву О.А.

И.о. главы администрации И.В. Купина

С приложением к данному постановлению можно ознакомиться на официальном сайте МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

## ГЕРБ БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

от 18.12.2024 № 44

Об утверждении Положения об администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение об администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение совета депутатов от 14.09.2011 № 45 «Об утверждении новой редакции Положения об администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

2) решение совета депутатов от 25.12.2015 № 79 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 14.09.2011 года № 45 «Об утверждении новой редакции Положения об администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

3) решение совета депутатов от 15.02.2017 № 7 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 14.09.2011 года № 45 «Об утверждении новой редакции Положения об администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://admbsp.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

## Приложение к решению совета депутатов от 18.12.2024 № 44

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ БУГРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

#### 1. Общие положения

1. Администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Бугровское городское поселение).

Администрация наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения Бугровского городского поселения, а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Бугровского городского поселения федеральными законами и (или) законами Ленинградской области.

2. В своей деятельности администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и другими нормативными актами Российской Федерации,

законами и иными правовыми актами Ленинградской области, уставом Бугровского городского поселения, соглашениями о передаче осуществления части полномочий и нормативными правовыми актами Бугровского городского поселения, а также настоящим Положением.

3. Администрация является муниципальным казенным учреждением и обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы со своими реквизитами.

Администрация от имени Бугровского городского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, в том числе выступает от имени Бугровского городского поселения или от своего имени в качестве истца и ответчика в судах.

4. Администрация является главным администратором доходов, главным администратором источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и главным распорядителем бюджетных средств бюджета Бугровского городского поселения.

Администрация является получателем бюджетных средств бюджета Бугровского городского поселения.

Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Бугровского городского поселения. Администрация имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевой счет, открываемый в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Полное наименование администрации – администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование – администрация Бугровского городского поселения.

Юридический адрес администрации – 188660, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12.

Администрация Бугровского городского поселения фактически может находиться вне указанного адреса, в этом случае ее местонахождения определяется постановлением администрации.

## 2. Полномочия администрации

1. Администрация осуществляет исполнение полномочий по решению всех вопросов местного значения, которые прямо не отнесены к компетенции совета депутатов Бугровского городского поселения, главы муниципального образования, контрольно-счетного органа действующим законодательством, Уставом Бугровского городского поселения, в том числе:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов поселения;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

7) вносит в совет депутатов Бугровского городского поселения проекты решений о согласовании создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, муниципальных учреждений;

8) вносит на утверждение совета депутатов Бугровского городского поселения проекты решений об участии муниципального образования в хозяйственных обществах и товариществах, определяет вид имущества, составляющего вклад муниципального образования в хозяйственные общества и товарищества;

9) осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

10) заключает соглашения с администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области в порядке, установленном Уставом поселения и решением совета депутатов;

11) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, иного имущества;

12) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

13) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения Бугровского городского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области;

14) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Бугровского городского поселения;

15) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития Бугровского городского поселения, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Бугровского городского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Бугровского городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

17) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения;

18) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муницип-

пальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ; в том числе муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организацию проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организацию и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

20) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра Бугровского городского поселения по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов;

21) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссией на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов поселения;

22) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов поселения;

23) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

24) вносит предложения в совет депутатов поселения об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия;

25) осуществляет взаимодействие с жителями поселения по реализации инициативных проектов;

26) определяет порядок страхования недвижимого муниципального имущества;

27) предоставляет льготы по пользованию имуществом в соответствии с системой льгот, установленных решением совета депутатов;

28) осуществляет права акционеров хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;

29) обеспечивает защиту интересов муниципального образования в органах управления хозяйственных обществ и товариществ, часть акций или доли и вклады которых находятся в собственности Бугровского городского поселения;

30) выступает от лица Бугровского городского поселения арендодателем и залогодателем недвижимого имущества, в том числе земельных участков, а также стороной по договору о передаче имущества на праве хозяйственного ведения муниципальным предприятиям;

31) передает имущество Бугровского городского поселения в хозяйственное ведение, оперативное управление и на ином вещном праве (безвозмездное пользование, доверительное управление) юридическим и физическим лицам; заключает договоры (купли-продажи, мены, дарения, аренды) на приобретение в собственность муниципального образования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков;

32) создает комиссии по приватизации муниципального имущества, земельным отношениям и иным вопросам, находящимся в компетенции администрации поселения;

33) обеспечивает защиту имущественных прав Бугровского городского поселения при ведении дел в суде, арбитражном и третейском суде, осуществлении полномочия истца, ответчика либо третьего лица;

34) владеет принадлежащими Бугровскому городскому поселению объектами приватизации до момента их продажи, в том числе осуществляет полномочия Бугровского городского поселения, как акционера в хозяйственных обществах;

35) оформляет в муниципальную собственность выморочное имущество; осуществляет постановку на учет бесхозяйных объектов с последующей регистрацией права муниципальной собственности на указанные объекты;

36) исполняет полномочия в сфере земельного законодательства, установленные статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории поселения;

37) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения поселения, не отнесенные к компетенции иных органов местного самоуправления Бугровского городского поселения.

2. Администрация поселения исполняет полномочия по решению вопросов местного значения в сфере организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

1) организует обеспечение надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) выполняет требования, установленные правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и осуществляет контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

3) согласовывает вывод источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации; утверждает схемы теплоснабжения муниципального образования, в том числе присваивает статус единой теплоснабжающей организации;

4) осуществляет муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения (при наличии объекта контроля);

5) рассматривает разногласия, возникающие между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии при определении в договоре теплоснабжения значений параметров качества теплоснабжения и (или) параметров, отражающих допустимые перемены в теплоснабжении, в ценовых зонах теплоснабжения, в порядке обязательного досудебного

урегулирования споров и определение значений таких параметров, рекомендуемых для включения в договор теплоснабжения;

6) согласовывает вывод объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

7) утверждает схему водоснабжения и водоотведения Бугровского городского поселения;

8) утверждает технические задания на разработку инвестиционных программ, согласовывает инвестиционные программы в пределах полномочий Бугровского городского поселения;

10) принимает решения о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

11) организует газоснабжение населения;

12) осуществляет подготовку населения к использованию газа в соответствии с межрегиональными и региональными программами газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций;

13) согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом;

14) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

15) устанавливает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления;

16) осуществляет информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

17) координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями; рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3. Решением совета депутатов на администрацию поселения может быть возложено исполнение любых полномочий Бугровского городского поселения, установленных действующим законодательством, за исключением полномочий, относящихся к исключительной компетенции представительного органа поселения, главы муниципального образования.

4. Администрация вносит на рассмотрение совета депутатов поселения вопрос о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Администрация может наделяться отдельными государственными полномочиями федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

6. Исполнение отдельных государственных полномочий администрацией осуществляется за счет средств субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

## 3. Глава администрации

1. Глава администрации руководит администрацией на принципах единоначалия.

2. Глава администрации назначается на должность по контракту на конкурсной основе с соблюдением порядка и требований, установленных действующим законодательством и Уставом Бугровского городского поселения.

3. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов Бугровского городского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов Бугровского городского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается советом депутатов Бугровского городского поселения.

5. Глава администрации:

- подконтролен и подотчетен совету депутатов;

- представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

- обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

- организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с настоящим положением;

- несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации.

6. Условия контракта для главы администрации определяются решением совета депутатов, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для главы администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области, определяются законом Ленинградской области.

7. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

## 4. Полномочия главы администрации

1. Глава администрации муниципального образования:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации, её структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- заключает от имени администрации договоры в пределах компетенции



администрации;

- разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации муниципального образования;
- утверждает штатное расписание и формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;
- утверждает положения о структурных подразделениях администрации;
- осуществляет приём на работу и увольнение работников администрации, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
- отменяет решения руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;
- разрабатывает и вносит в совет депутатов на утверждение проект бюджета муниципального образования, отчёт об исполнении бюджета;
- утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- организует работу администрации по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными и областными законами;

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации:

- вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального образования;
- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;
- предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;
- по решению совета депутатов заключает соглашения о передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления части полномочий муниципального образования.

3. Глава администрации в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации, назначаемый решением совета депутатов Бугровского городского поселения.

**5. Заместители главы администрации**

1. Глава администрации имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации. Количество заместителей главы администрации определяется структурой администрации.

2. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

3. В период временного отсутствия главы администрации его полномочия осуществляет заместитель главы администрации, если распоряжением на исполнение обязанностей не предусмотрено иное. При этом полномочия главы администрации осуществляются его заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено распоряжением администрации о назначении на исполнение обязанностей.

4. Кандидатуры заместителей главы администрации согласовываются с советом депутатом по представлению Главы администрации. Заключенный с заместителем Главы администрации трудовой договор (контракт) подписывается Главой администрации.

**6. Структура и порядок формирования администрации**

1. Структура администрации утверждается советом депутатов Бугровского городского поселения по представлению главы администрации Бугровского городского поселения.

2. Формирование администрации осуществляет глава администрации в соответствии со структурой администрации, утвержденной советом депутатов.

3. Структурные подразделения администрации осуществляют свою деятельность на основании положений о структурных подразделениях администрации, утверждаемых главой администрации.

4. Численный состав администрации определяется ее штатным расписанием, которое утверждается распоряжением администрации в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на содержание администрации.

5. Сотрудники администрации являются муниципальными служащими, исполняющими обязанности, предусмотренные в должностных инструкциях. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

Правовой статус муниципальных служащих устанавливается федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Бугровского городского поселения.

6. Денежное содержание муниципальным служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы выплачивается за счет средств местного бюджета Бугровского городского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством и Положением о денежном содержании муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**7. Взаимодействие администрации с органами государственной власти**

1. Порядок взаимодействия администрации с органами государственной власти определяются федеральными и областными законами и договорами между администрацией, и органами государственной власти.

2. Право представлять администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и осуществлять с ними взаимодействие по всем вопросам местного значения и по осуществлению государственных полномочий принадлежит главе администрации.

**8. Взаимоотношения администрации с советом депутатов муниципального образования**

1. Взаимоотношения администрации с советом депутатов основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом Бугровского городского поселения.

2. Администрация рассматривает поступившие в ее адрес письма, запросы, предложения, замечания, обращения главы Бугровского городского поселения, комиссий совета депутатов, отдельных депутатов и депутатских групп, сообщает им о результатах рассмотрения и принятых мерах.

3. Председатели постоянных депутатских комиссий, депутаты совета депутатов вправе присутствовать на заседаниях при главе администрации, вправе выступать с изложением своих предложений по вопросам, входящим в компетенцию совета депутатов. О дне заседания депутаты извещаются не позднее чем за три дня до заседания.

4. Должностные лица администрации вправе присутствовать на заседаниях совета депутатов, его комиссий, за исключением случаев, определенных Регламентом совета депутатов.

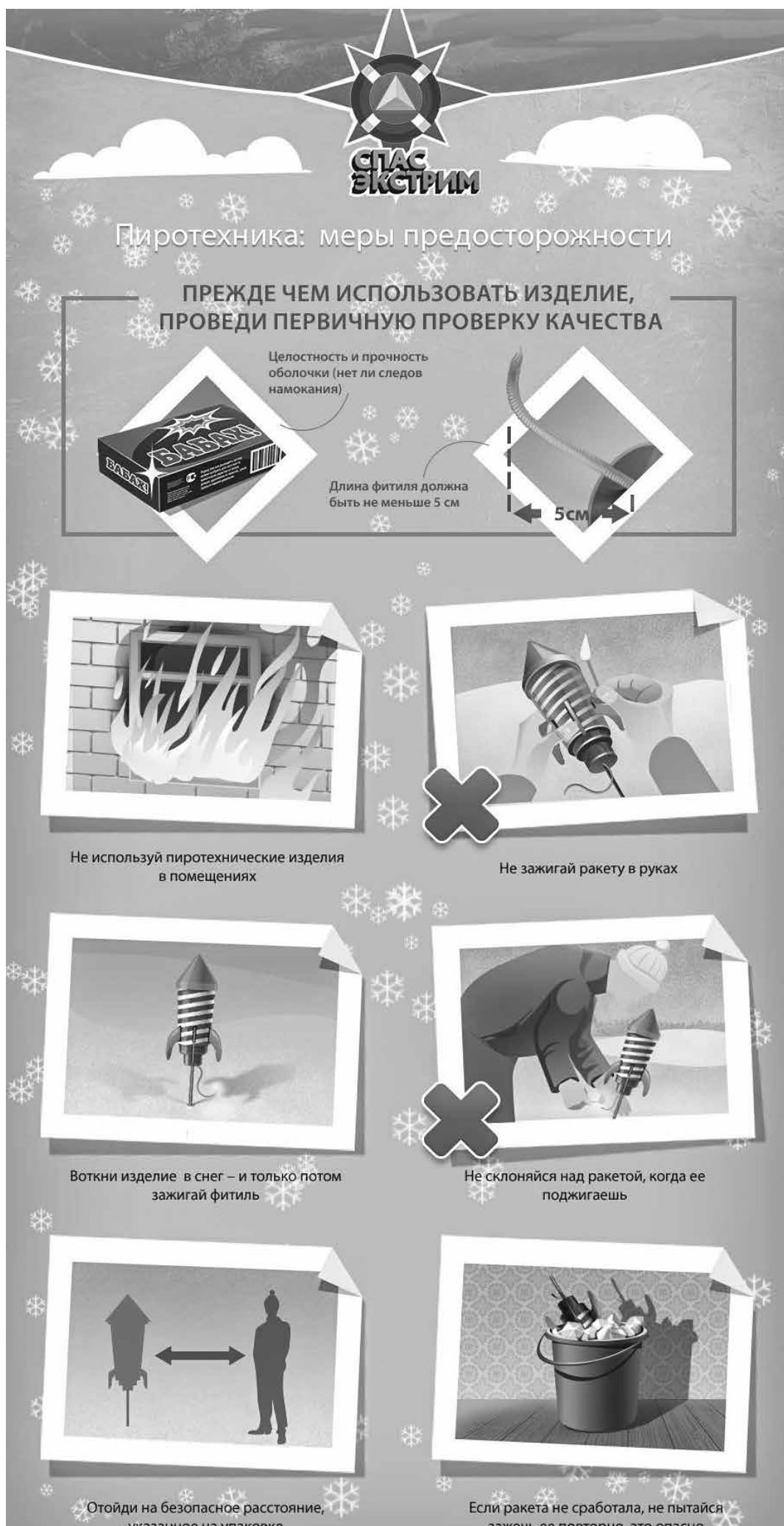
Должностные лица администрации приглашаются на заседания совета депутатов или комиссий не позднее чем за три дня до заседания, явка приглашенных обязательна.

**9. Заключительные положения**

1. Администрация и должностные лица администрации несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся решением совета депутатов Бугровского городского поселения.

3. Вопросы, не урегулированные данным Положением, определяются федеральными законодательством, законами Ленинградской области, Уставом Бугровского городского поселения и нормативными актами Бугровского городского поселения.



## ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

При обнаружении подозрительных предметов или вызывающих малейшее сомнение объектов все они должны в обязательном порядке рассматриваться как взрывоопасные! В целях личной безопасности, безопасности других людей при обнаружении подозрительных, вызывающих сомнение предметов необходимо немедленно сообщить о находке по тел. 112.

При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения. Способствовать оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта, эвакуации людей из помещения. По прибытии на место обнаружения предмета сотрудников полиции действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.

При обнаружении подозрительных предметов категорически запрещается:

- трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать тканями или другими материалами обнаруженный предмет;
- пользоваться электроаппаратурой, переговорными устройствами вблизи обнаруженного предмета;
- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое и электронное воздействие на обнаруженный предмет.

Если вы оказались в толпе на празднике, концерте и тому подобных мероприятиях, то не стойте возле мусорных контейнеров, урн, детских колясок, бесхозных чемоданов – часто именно в этих местах закладывается взрывчатка силами, стремящимися к дестабилизации обстановки.



# О правилах безопасности при нахождении на льду в зимний период

В соответствии с постановлением администрации МО «Токсовское городское поселение» № 836 от 18.11.2024 «О запрете выхода граждан и выезда транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов на территории муниципального образования «Токсовское городское поселение» в осенне-зимне-весенний период 2024–2025 гг.»:

– выезд и нахождение любых транспортных средств на ледовом покрытии водных объектов, расположенных на территории МО «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, запрещен;

– во время становления ледового покрытия на водных объектах запрещен выход граждан на ледовое покрытие водных объектов, расположенных на территории МО «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, до наступления периода его полного формирования (толщина льда не менее 7 сантиметров).

Осенний лед в период с ноября по декабрь, то есть до наступления устойчивых морозов, непрочен. Скрепленный вечерним или ночным холодом, он еще способен выдерживать небольшую нагрузку, но днем, быстро нагреваясь от просачивающейся через него талой воды, становится пористым и очень слабым, хотя сохраняет достаточную толщину.

## СТАНОВЛЕНИЕ ЛЬДА

Как правило, водоемы замерзают неравномерно, по частям: сначала у берега, на мелководье, в защищенных от ветра заливах, а затем уже на середине.

На озерах, прудах, ставках (на всех водоемах со стоячей водой, особенно на тех, куда не впадает ни один ручеек, в которых нет русла придонной реки, подводных ключей) лед появляется раньше, чем на речках, где течение задерживает льдообразование.

На одном и том же водоеме можно встретить чередование льдов, которые при одинаковой толщине обладают различной прочностью и грузоподъемностью.

### Правила поведения на льду

– Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь).

– При переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами.

– Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара поленом или лыжной палкой покажется хоть немного воды, – это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.

– При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут.

– При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга (5–6 м).

– Замерзшую реку (озеро) лучше перейти на лыжах, при этом: крепления лыж расстегните, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.

– Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под вами провалится.

– На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20–25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться



ся, продев ее под мышки.

– Убедительная просьба родителям: не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.

– Одна из самых частых причин трагедий на водоемах – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

## СОВЕТЫ РЫБОЛОВАМ

– Необходимо хорошо знать водоем, избранный для рыбалки, для того, чтобы помнить, где на нем глубина не выше роста человека или где с глубокого места можно быстро выйти на отмель, идущую к берегу.

– Необходимо знать об условиях образования и свойствах льда в различные периоды зимы, различать приметы опасного льда, знать меры предосторожности и постоянно их соблюдать.

– Определите с берега маршрут движения.

– Осторожно спускайтесь с берега: лед может неплотно соединяться с сушей; могут быть трещины; подо льдом может быть воздух.

– Не выходите на темные участки льда – они быстрее прогреваются на солнце и, естественно, быстрее тают.

– Если вы идете группой, то расстояние между лыжниками (или пешеходами) должно быть не менее 5 метров.

– Если вы на лыжах, проверьте, нет ли поблизости проложенной лыжни. Если нет, а вам необходимо ее проложить, крепления лыж отстегните (чтобы в крайнем случае быстро от них избавиться), лыжные палки несите в руках, петли палок не надевайте на кисти рук.

– Рюкзак повесьте на одно плечо, а еще лучше – волоките на веревке в 2–3 метрах сзади.

– Проверяйте каждый шаг на льду острой конечной пешней, но не бейте ею лед перед собой – лучше сбоку. Если после первого удара лед пробивается, немедленно возвращайтесь на место, с которого пришли.

– Не подходите к другим рыболовам ближе чем на 3 метра.

– Не приближайтесь к тем местам, где во льду имеются вмёрзшие коряги, водоросли, воздушные пузыри.

– Не ходите рядом с трещиной или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.

– Быстро покиньте опасное место, если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода.

– Обязательно имейте с собой средства спасения: шнур с грузом на конце, длинную жердь, широкую доску.

– Имейте при себе что-нибудь острое, чем можно было бы закрепиться за лед в случае, если вы провалились, а вылезти без опоры нет никакой возможности (нож, багор, крупные гвозди).

– Не делайте около себя много лунок, не делайте лунки на переправах (тропинках).

**Оказание помощи провалившемуся под**

**лед:**

### Самоспасение:

– Не поддавайтесь панике.

– Не надо барахтаться и наваливаться всем телом на тонкую кромку льда, так как под тяжестью тела он будет обламываться.

– Широко раскиньте руки, чтобы не погрузиться с головой в воду.

– Обопритесь локтями об лед и, приведя тело в горизонтальное положение, постарайтесь забросить на лед ту ногу, которая ближе всего к его кромке, поворотом корпуса вытащите вторую ногу и быстро выкатывайтесь на лед.

– Без резких движений отползайте как можно дальше от опасного места в том направлении, откуда пришли.

– Зовите на помощь.

– Удерживая себя на поверхности воды, старайтесь затрачивать на это минимум физических усилий. (Одна из причин быстрого понижения температуры тела – перемещение прилежащего к телу подогретого им слоя воды и замена его новым, холодным. Кроме того, при движениях нарушается дополнительная изоляция, создаваемая водой, пропитавшей одежду.)

– Находясь на плаву, следует голову держать как можно выше над водой. Известно, что более 50% всех теплотерь организма, а по некоторым данным – даже 75%, приходится на ее долю.

– Активно плывите к берегу, плоту или шлюпке, если они находятся на расстоянии, преодоление которого потребует не более 40 мин.

– Добравшись до плавсредства, надо немедленно раздеться, выжать намокшую одежду и снова надеть.

### Если вы оказываете помощь:

– Подходите к полынье очень осторожно, лучше подползти по-пластунски.

– Сообщите пострадавшему криком, что идете ему на помощь, это придаст ему силы, уверенность.

– За 3–4 метра протяните ему веревку, шест, доску, шарф или любое другое подручное средство.

– Подавать пострадавшему руку небезопасно, так как, приближаясь к полынье, вы увеличите нагрузку на лед и не только не можете, но и сами рискуете провалиться.

### Первая помощь при утоплении:

– Перенести пострадавшего на безопасное место, согреть.

– Повернуть утонувшего лицом вниз и опустить голову ниже таза.

– Очистить рот от слизи. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка (нельзя терять время на удаление воды из легких и желудка при отсутствии пульса на сонной артерии).

– При отсутствии пульса на сонной артерии сделать наружный массаж сердца и искусственное дыхание.

– Доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

### Отогревание пострадавшего:

– Пострадавшего надо укрыть в месте, защищенном от ветра, хорошо укутать в любую

имеющуюся одежду, одеяло.

– Если он в сознании, напоить горячим чаем, кофе. Очень эффективны грелки, бутылки, фляги, заполненные горячей водой, или камни, разогретые в пламени костра и завернутые в ткань, их прикладывают к боковым поверхностям грудной клетки, к голове, к паховой области, под мышки.

– Нельзя растирать тело, давать алкоголь, этим можно нанести серьезный вред организму. Так, при растирании охлажденная кровь из периферических сосудов начнет активно поступать к "сердцевине" тела, что приведет к дальнейшему снижению ее температуры. Алкоголь же будет оказывать угнетающее действие на центральную нервную систему.

## ВЫЖИВАНИЕ В ХОЛОДНОЙ ВОДЕ

Известно, что организм человека, находящегося в воде, охлаждается, если ее температура ниже 33,3°C. Теплопроводность воды почти в 27 раз больше, чем воздуха, процесс охлаждения идет довольно интенсивно. Например, при температуре воды 22°C человек за 4 мин. теряет около 100 калорий, т.е. столько же, сколько на воздухе при той же температуре за час. В результате организм непрерывно теряет тепло, и температура тела постепенно снижается, рано или поздно достигнет критического предела, при котором невозможно дальнейшее существование.

Скорость снижения температуры тела зависит от физического состояния человека и его индивидуальной устойчивости к низким температурам, теплозащитных свойств одежды на нем, толщины подкожно-жирового слоя.

Важная роль в активном снижении теплопотери организма принадлежит сосудосуживающему аппарату, обеспечивающему уменьшение просвета капилляров, проходящих в коже и подкожной клетчатке.

**Что испытывает человек, неожиданно оказавшийся в ледяной воде?**

Перехватывает дыхание;

голову как будто сдавливает железный обруч; резко учащается сердцебиение; артериальное давление повышается до угрожающих пределов;

мышцы груди и живота рефлекторно сокращаются, вызывая сначала выдох, а затем вдох. Непроизвольный дыхательный акт особенно опасен, если в этот момент голова находится под водой, ибо человек может захлебнуться;

пытаясь защититься от смертоносного действия холода, организм включает в работу резервную систему теплопроизводства – механизм холодовой дрожи;

теплопродукция резко возрастает за счет быстрого непроизвольного сокращения мышечных волокон, иногда в три-четыре раза. Однако через некоторый период времени и этого тепла оказывается недостаточно, чтобы компенсировать теплотери, и организм начинает охлаждаться. Когда температура кожи понижается до 30°C, дрожь прекращается, и с этого момента гипотермия начинает развиваться с нарастающей скоростью. Дыхание становится все реже, пульс замедляется, артериальное давление падает до критических цифр.

**Основные причины смерти человека в холодной воде**

– Переохлаждение, так как тепла, вырабатываемого организмом, недостаточно, чтобы возместить теплотери.

Смерть может наступить в холодной воде иногда гораздо раньше, чем наступило переохлаждение, причиной этого может быть своеобразный «холодовый шок», развивающийся иногда в первые 5–15 мин. после погружения в воду.

– Нарушение функции дыхания, вызванное массивным раздражением холодовых рецепторов кожи.

– Быстрая потеря тактильной чувствительности. Находясь рядом со спасательной лодкой, терпящий бедствие иногда не может самостоятельно забраться в нее, так как температура кожи пальцев падает до температуры окружающей воды.

**Если вы стали свидетелем экстренной ситуации или сами нуждаетесь в помощи, нужно позвонить на единый номер вызова экстренных оперативных служб 112.**

