



ГЕРБ
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025 № 16
Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Бугровском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса, совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Бугровском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение совета депутатов от 24.02.2021 № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в новой редакции»;
- решение совета депутатов от 21.12.2022 года № 84 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 24.02.2021 № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в новой редакции».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налоговой политике, экономическим вопросам, малому и среднему предпринимательству.

Глава муниципального образования **Е.В. Моисеева**

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
от 09.04.2025 № 16

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В БУГРОВСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. Общие положения
Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Бугровское городское поселение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Бугровского городского поселения (далее – местный бюджет) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Бугровского городского поселения, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности Бугровского городского поселения (далее – бюджетный процесс).

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса

Правовую основу бюджетного процесса составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Ленинградской области, нормативные правовые акты Всеволожского муниципального района, устав Бугровского городского поселения, настоящее Положение, а также иные муниципальные правовые акты Бугровского городского поселения, принятые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение местного бюджета;
- осуществление бюджетного учета;
- осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 4. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- глава Бугровского городского поселения;
- совет депутатов Бугровского городского поселения;
- администрация Бугровского городского поселения;
- контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения;
- главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств;
- главный администратор (администратор) доходов местного бюджета;
- главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств поселения.

Статья 5. Бюджетные полномочия главы Бугровского городского поселения и совета депутатов Бугровского городского поселения

1. Глава Бугровского городского поселения в области регулирования бюджетных правоотношений:

- 1) подписывает и обнародует в установленном уставом Бугровского городского поселения порядке решения совета депутатов Бугровского городского поселения по бюджетным вопросам (о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет, об исполнении местного бюджета, других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в Бугровском городском поселении);

- 2) назначает публичные слушания по проекту местного бюджета и отчету о его исполнении;

- 3) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Совет депутатов Бугровского городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) принимает решение о формировании бюджетного прогноза Бугровского городского поселения на долгосрочный период в соответствии с требованиями статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) рассматривает проект местного бюджета и утверждает местный бюджет;

- 3) рассматривает отчеты об исполнении местного бюджета, рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

- 4) осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях и заседаниях комиссий;

- 5) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 6) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- 7) устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

- 8) устанавливает основания, условия предоставления и возврата бюджетных кредитов;

- 9) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Бугровского городского поселения

Администрация Бугровского городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период (в случае принятия решения совета депутатов о формировании бюджетного прогноза на долгосрочный период);
- 2) разрабатывает бюджетный прогноз на долгосрочный период (в случае принятия решения совета депутатов о формировании бюджетного прогноза на долгосрочный период);
- 3) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;
- 4) обеспечивает составление проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) вносит на рассмотрение совета депутатов проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами, а также

отчеты об исполнении местного бюджета;

- 6) составляет прогноз социально-экономического развития;
- 7) обеспечивает исполнение местного бюджета и составляет бюджетную отчетность;

- 8) утверждает и представляет в совет депутатов отчеты об исполнении бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

- 9) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета для осуществления внешней проверки с последующим утверждением его советом депутатов;

- 10) утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

- 11) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

- 12) определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации;

- 13) принимает решение об использовании и направлении средств резервного фонда администрации на исполнение действующих расходных обязательств;

- 14) разрабатывает и утверждает методики распределения и(или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;

- 15) определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующий год;

- 16) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета;

- 17) утверждает методику прогнозирования администрируемых доходов, поступающих в бюджет;

- 18) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;

- 19) ведет реестр расходных обязательств;

- 20) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, составляет и утверждает сводную бюджетную роспись;

- 21) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, осуществляет составление и ведение кассового плана;

- 22) осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами;

- 23) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- 24) устанавливает стандарты осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

- 25) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- 26) осуществляет предоставление муниципальных гарантий;

- 27) утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- 28) обеспечивает управление муниципальным долгом;

- 29) осуществляет муниципальные заимствования;

- 30) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций;

- 31) определяет условия оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования;

- 32) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- 33) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- 34) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением;

- 35) осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

1. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств:

- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета в соответствии с утвер-

денными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания, показатели которых используются при составлении бюджетной сметы подведомственным казенным учреждением, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

11) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;

15) имеет право проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств;

16) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения, а также настоящим Положением.

2. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по составлению и исполнению бюджета могут быть переданы в установленном законом порядке органам местного самоуправления муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) осуществляет экспертизу проекта решения о местном бюджете, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета;

3) осуществляет экспертизу проектов решений о внесении изменений в решение о местном бюджете, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) изменений;

4) осуществляет анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;

5) готовит предложения по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового аудита;

6) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом от 07.11.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 9. Бюджетная классификация

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного

(бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются постановлением администрации.

3. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании постановления администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов местного бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью местного бюджета.

5. Целевые статьи расходов местного бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами поселения, а также не включенными в муниципальные программы поселения направлениями деятельности органов местного самоуправления (в целях настоящего Положения – непрограммные направления деятельности) и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета. Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджетов.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета устанавливаются администрацией, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального и областного бюджета, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета вносятся на основании постановления администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 10. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам местного бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам местного бюджета относятся предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Бугровского городского поселения соответственно федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

3. В местный бюджет, в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, зачисляются местные налоги и сборы, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональные и местные налоги по единым, дополнительным, дифференцированным нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ленинградской области и (или) муниципальными правовыми актами совета депутатов Бугровского городского поселения.

Неналоговые доходы местного бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46, 58, 62 и 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 11. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Бугровского городского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Бугровского городского поселения, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Бугровского городского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 12. Резервный фонд

Местным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации Бугровского городского поселения в размере не

более трех процентов утвержденного общего объема расходов местного бюджета.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации Бугровского городского поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бугровского городского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 13. Муниципальный дорожный фонд

В местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается объем муниципального дорожного фонда Бугровского городского поселения в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета, установленных решением совета депутатов Бугровского городского поселения о его создании.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением совета депутатов Бугровского городского поселения.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 14. Адресная инвестиционная программа

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой Бугровского городского поселения, порядок формирования и реализации которой устанавливается администрацией Бугровского городского поселения.

2. Адресная инвестиционная программа утверждается решением о местном бюджете.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с Адресной инвестиционной программой отражаются в сводной бюджетной росписи по соответствующему коду раздела, подраздела и виду расходов в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета.

Статья 15. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств Бугровского городского поселения.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства Бугровского городского поселения могут существовать в виде обязательств по:

- ценным бумагам Бугровского городского поселения (муниципальным ценным бумагам);
- бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным Бугровским городским поселением от кредитных организаций;
- гарантиям Бугровского городского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Бугровского городского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени Бугровского городского поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Бугровского городского поселения как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

4. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований осуществляет администрация Бугровского городского поселения.

5. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных статьями 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- дефицит местного бюджета, установленный решением о местном бюджете, а также при исполнении местного бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- предельный объем муниципального долга, установленный решением о местном бюджете, а также при исполнении местного бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- объем расходов на обслуживание муниципального долга, утвержденный решением о местном бюджете, а также при исполнении местного бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации) не может производиться в случае нарушения в ходе исполнения местного бюджета предельных значений, предусмотренных статьями 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок мониторинга соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения местного бюджета и принятия мер, направленных на приведение фактического объема долга и расходов на его обслуживание к требуемым бюджетным законодательством Российской Федерации параметрам, в случае их нарушения, определяется администрацией Бугровского городского поселения при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Совет депутатов Бугровского городского поселения на этапе принятия решения о местном бюджете и администрация Бугровского городского поселения на этапе составления и исполнения местного бюджета, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

1. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Бугровского городского поселения.

Статья 16. Межбюджетные трансферты

1. Межбюджетные трансферты из местного бюджета бюджетам других муниципальных образований Всеволожского района Ленинградской области предоставляются в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

2. Межбюджетные трансферты из местного бюджета бюджетам муниципальных образований Всеволожского района Ленинградской области предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления муниципальных образований Всеволожского района Ленинградской области бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Раздел II. Составление проекта местного бюджета

Статья 17. Основы составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации Бугровского городского поселения.

Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией Бугровского городского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, законов Ленинградской области и настоящего Положения.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики Бугровского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- прогнозе социально-экономического развития Бугровского городского поселения;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае принятия решения совета депутатов Бугровского городского поселения о формировании бюджетного прогноза Бугровского городского поселения на долгосрочный период);

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Бугровского городского поселения.

3. Для составления проекта местного бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта местного бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Ленинградской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах совета депутатов Бугровского городского поселения о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет;

- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней в местный бюджет;

- видах и объемах расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации в местный бюджет;

- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

Статья 18. Прогноз социально-экономического развития Бугровского городского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Бугровского городского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается администрацией Бугровского городского поселения в порядке, установленном администрацией Бугровского городского поселения.

Прогноз социально-экономического развития Бугровского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в

том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Прогноз социально-экономического развития Бугровского городского поселения включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 19. Бюджетный прогноз Бугровского городского поселения

1. Бюджетный прогноз Бугровского городского поселения на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Бугровского городского поселения на соответствующий период, в случае если совет депутатов Бугровского городского поселения принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Бугровского городского поселения устанавливаются администрацией Бугровского городского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Бугровского городского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в совет депутатов Бугровского городского поселения одновременно с проектом решения о местном бюджете.

Статья 20. Основные направления бюджетной и налоговой политики Бугровского городского поселения

Основные направления бюджетной политики Бугровского городского поселения должны содержать краткий анализ структуры расходов местного бюджета в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Бугровского городского поселения.

Основные направления налоговой политики Бугровского городского поселения должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы местного бюджета; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики утверждаются администрацией Бугровского городского поселения.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 21. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой комитетом финансов, отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 22. Реестр расходных обязательств Бугровского городского поселения

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств Бугровского городского поселения в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Реестр расходных обязательств Бугровского городского поселения ведется администрацией Бугровского городского поселения в порядке, установленном администрацией Бугровского городского поселения.

Статья 23. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в целях выполнения муниципального задания

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг утверждаются в порядке, установленном администрацией Бугровского городского поселения согласно абзацу первому пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Данные нормативы используются при составлении проекта местного бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Статья 24. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы Бугровского городского по-

селения утверждаются администрацией Бугровского городского поселения. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации Бугровского городского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией Бугровского городского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и сроки, которые установлены нормативным правовым актом администрации Бугровского городского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Бугровского городского поселения. По результатам указанной оценки администрацией Бугровского городского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 25. Основные этапы составления проекта местного бюджета

1. Срок начала составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией Бугровского городского поселения.

2. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией Бугровского городского поселения в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в совет депутатов Бугровского городского поселения одновременно с проектом местного бюджета.

3. Основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств, подлежащих финансированию за счет местного бюджета в очередном финансовом году, разрабатываются с учетом:

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств Бугровского городского поселения, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета;

- документов и материалов, указанных в пунктах 2, 3 статьи 17 настоящего Положения.

4. Главный распорядитель бюджетных средств распределяет предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Проект решения о местном бюджете должен содержать основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ленинградской области, решениями совета депутатов Бугровского городского поселения, кроме решений о местном бюджете.

Решением о местном бюджете утверждаются:

- распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Ленинградской области, решением совета депутатов Бугровского городского поселения;

- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета

расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода – в объеме не менее 5 процентов общего объема расхода местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
- источники финансирования дефицита местного бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела по муниципальным гарантиям;
- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами Ленинградской области и решением совета депутатов Бугровского городского поселения о местном бюджете.

Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

7. Одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Бугровского городского поселения;
- предварительные итоги социально-экономического развития Бугровского городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Бугровского городского поселения за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Бугровского городского поселения;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- реестр источников доходов местного бюджета;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

8. Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период администрация Бугровского городского поселения:

- оценивает потери местного бюджета от предоставления налоговых льгот;
- при необходимости разрабатывает проекты решений совета депутатов Бугровского городского поселения о внесении изменений и дополнений в решения совета депутатов Бугровского городского поселения о налогах и сборах;
- при необходимости разрабатывает проекты нормативных правовых актов, в том числе решений совета депутатов Бугровского городского поселения, относительно действующих и принимаемых обязательств Бугровского городского поселения.

9. Проект решения о местном бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются главе администрации Бугровского городского поселения.

Глава администрации Бугровского городского поселения рассматривает проект решения о местном бюджете и иные документы и материалы и принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в совет депутатов Бугровского городского поселения.

Глава администрации Бугровского городского поселения рассматривает проект решения о местном бюджете и иные документы и материалы и принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в совет депутатов Бугровского городского поселения.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете

Статья 26. Внесение проекта решения о местном бюджете в совет депутатов Бугровского городского поселения

Администрация Бугровского городского поселения вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в совет депутатов Бугровского городского поселения не позднее 15 ноября текущего года, в соответствии с регламентом совета депутатов Бугровского городского поселения.

Одновременно с проектом местного бюджета в совет депутатов Бугровского городского поселения представляются документы и материалы в соответствии со статьей 25 настоящего Положения.

Статья 27. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете

1. Одновременно с внесением проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в совет депутатов Бугровского городского поселения администрация Бугровского городского поселения направляет его в контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения для проведения экспертизы.

2. Контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения подготавливает заключение о проекте решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения учитывается при подготовке депутатами совета депутатов Бугровского городского поселения поправок к проекту решения о местном бюджете.

3. Проект решения о местном бюджете рассматривается советом депутатов Бугровского городского.

4. Проект решения о местном бюджете принимается к рассмотрению советом депутатов Бугровского городского поселения в соответствии с регламентом совета депутатов.

Проект местного бюджета до рассмотрения советом депутатов Бугровского городского поселения выносится на публичные слушания.

5. В день принятия советом депутатов решения об утверждении проекта бюджета Бугровского городского поселения Глава Бугровского городского поселения издает постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту бюджета.

Постановление Главы Бугровского городского поселения и решение совета депутатов об утверждении проекта бюджета обнародуются на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет в день их принятия и публикуются в газете «Бугровский вестник» в течение не более пяти рабочих дней.

6. Срок проведения публичных слушаний по проекту бюджета Бугровского городского поселения устанавливается в постановлении Главы Бугровского городского поселения, но не может быть менее 10 дней, исчисляемых от даты обнародования постановления на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

7. Глава Бугровского городского поселения вправе в своем постановлении возложить полномочия по организации и проведению публичных слушаний и подготовки заключения о результатах публичных слушаний по проекту бюджета Бугровского городского поселения на администрацию Бугровского городского поселения.

8. Не позднее трех рабочих дней со дня составления заключения о результатах публичных слушаний постановлением Главы Бугровского городского поселения утверждается данное заключение.

Постановление Главы Бугровского городского поселения об утверждении результатов публичных слушаний по проекту бюджета опубликовывается в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет в установленном порядке.

Замечания и предложения на проект местного бюджета, поступившие на публичных слушаниях, при рассмотрении решения совета депутатов о местном бюджете, носят рекомендательный характер.

9. Одновременно с изданием постановления об утверждении результатов публичных слушаний по проекту бюджета Глава муниципального образования включает в повестку дня очередного (внеочередного) заседания совета депутатов вопрос об утверждении бюджета муниципального образования.

10. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете вместе с итоговым протоколом публичных слушаний по проекту решения о бюджете с внесенными предложениями и заключениями на них на очередном заседании совета депутатов.

11. При рассмотрении проекта решения о бюджете совет депутатов заслушивает доклад администрации муниципального образования (далее – администрация) и принимает решение о принятии или отклонении проекта решения о бюджете.

12. В случае отклонения проекта решения о бюджете совет депутатов может:

- передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению бюджета;
- вернуть указанный проект решения в администрацию муниципального образования.

13. В случае отклонения проекта решения о бюджете и решении передать его в согласительную комиссию распоряжением главы муниципального образования создается согласительная комиссия, в состав которой на паритетных началах включаются представители совета депутатов и представители администрации.

Согласительная комиссия в течение пяти рабочих дней дорабатывает проект решения о бюджете для повторного внесения его на рассмотрение совета депутатов для его принятия.

14. В случае отклонения проекта решения о бюджете и решении вернуть его на доработку в администрацию администрация в течение пяти рабочих дней дорабатывает указанный проект решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в

заключении совета депутатов, вносит доработанный проект решения на повторное рассмотрение в совет депутатов. При повторном внесении проекта решения о бюджете совет депутатов рассматривает его в течение 5 дней со дня повторного внесения.

15. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете являются:

- распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и(или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и в объеме не менее пяти процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

- верхний предел муниципального внутреннего и внешнего долга на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

- приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

- программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о местном бюджете);

- текстовые статьи проекта решения о местном бюджете.

16. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период совет депутатов Бугровского городского поселения заслушивает доклад администрации Бугровского городского поселения и рассматривает заключение контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения.

17. По результатам положительного рассмотрения проекта решения о местном бюджете советом депутатов Бугровского городского поселения принимается решение об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 28. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия неприятия проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено советом депутатов Бугровского городского поселения, подписано Главой Бугровского городского поселения и официально опубликовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Бугровского городского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о местном бюджете.

2. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления местным бюджетом, в рамках которого осуществляется следующий порядок использования и распоряжения бюджетных средств:

- ежемесячно главным распорядителем бюджетных средств доводятся до получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
- иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были предусмотрены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;
- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, главный распорядитель бюджетных средств организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом главный распорядитель бюджетных средств не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервные фонды.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не

распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием государственного долга, выполнением международных договоров.

Статья 29. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Администрация Бугровского городского поселения представляет в совет депутатов Бугровского городского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с регламентом совета депутатов Бугровского городского поселения.

2. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период рассматриваются советом депутатов Бугровского городского поселения в порядке, предусмотренном регламентом совета депутатов Бугровского городского поселения в одном чтении.

Раздел IV. Исполнение местного бюджета

Статья 30. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Бугровского городского поселения.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех поступлений в местный бюджет на единый счет местного бюджета и осуществление всех перечислений из местного бюджета с единого счета местного бюджета, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых за пределами территории Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Принцип подведомственности расходов означает, что получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

Статья 31. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом администрации.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение в нее изменений осуществляются муниципальным правовым актом администрации.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация подготавливает муниципальный правовой акт по соответствующим изменениям в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации, без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом.

Статья 32. Кассовый план

Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета в текущем финансовом году.

Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, администраторами доходов местного бюджета, администратором источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается администрацией Бугровского городского поселения.

Прогноз перечислений из местного бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Кассовый план составляется и ведется администрацией Бугровского городского поселения.

Статья 33. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается муниципальным правовым актом администрации.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

Статья 34. Исполнение местного бюджета по доходам

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом РФ.

3. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 2 и пункте 3 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется только после внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 35. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным муниципальным правовым актом администрации, подготовленного финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. В случае и порядке, установленных администрацией, при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Статья 36. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

1. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Комитете финансов администрации Всеволожского муниципального района, Федеральном Казначействе.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе,

открываются и ведутся в порядках, установленных Комитетом финансов администрации Всеволожского муниципального района, Федеральным казначейством.

Статья 37. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным внебюджетным фондом, органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

3. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

4. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

5. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 38. Иммунитет бюджета

1. Иммунитет бюджета муниципального образования представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства местного бюджета муниципального образования осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218, 242 и 242.6 Бюджетного кодекса.

2. Обращение взыскания на средства бюджета муниципально-го образования, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии Бюджетным кодексом средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

3. Обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса.

Статья 39. Порядок использования остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году местного бюджета, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных статьей 96 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, используются в соответствии с решением о внесении изменений в решение о местном бюджете.

Статья 40. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно администрация Бугровского городского поселения обязана оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося финансового года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности местного бюджета

Статья 41. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности местного бюджета

1. Единая методология и стандарты бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

2. Бюджетная отчетность Бугровского городского поселения составляется администрацией Бугровского городского поселения на основании представленной ей бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета и администраторами формирова-

ния дефицита бюджета.

3. Бюджетная отчетность Бугровского городского поселения является годовой.

4. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией Бугровского городского поселения и направляются в совет депутатов Бугровского городского поселения.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением совета депутатов Бугровского городского поселения и направлению в орган внешнего муниципального контроля.

Статья 42. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в совете депутатов Бугровского городского поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом Бугровского городского поселения.

2. Администрация Бугровского городского поселения направляет не позднее 01 апреля текущего финансового года в контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него и иные документы, подлежащие представлению в совет депутатов Бугровского городского поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета.

3. На основании внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета контрольно-счетный орган Бугровского городского поселения готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в совет депутатов Бугровского городского поселения с одновременным направлением в администрацию Бугровского городского поселения.

Статья 43. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета советом депутатов Бугровского городского поселения

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией Бугровского городского поселения в совет депутатов Бугровского городского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

- 1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- 2) показатели доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- 3) показатели расходов бюджета по кодам классификации расходов бюджета;
- 4) показатели источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 5) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности и сведения о выполнении муниципального задания и(или) иных результатах исполнения бюджетных ассигнований;
- 6) отчет об использовании дорожного фонда;
- 7) отчет об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального внешнего и внутреннего долга на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год;
- 8) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и Бугровского городского поселения.

3. В течение 1 рабочего дня со дня внесения главой администрации Бугровского городского поселения проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования в совет депутатов Глава Бугровского городского поселения направляет его в аппарат совета депутатов на проведение проверки комплектности представленных документов.

В случае если состав предоставленных документов и материалов не соответствует требованиям действующего законодательства и настоящего Положения, Глава Бугровского городского поселения в течение одного рабочего дня возвращает проект решения об исполнении бюджета муниципального образования главе администрации на доработку.

4. В случае если состав предоставленных документов и материалов к проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования соответствует требованиям действующего законодательства, Глава Бугровского городского поселения в течение одного рабочего дня передает проект решения на рассмотрение комиссии совета депутатов по бюджету, финансам, налоговой политике, экономическим вопросам, малому и среднему предпринимательству (далее – Комиссия по бюджету).

Комиссия по бюджету рассматривает проект решения об исполнении бюджета в течение трех рабочих дней и немедленно по окончании рассмотрения проекту решения направляет свое заключение Главе Бугровского городского поселения.

5. В течение одного рабочего дня со дня получения заключения Комиссии по бюджету Глава Бугровского городского поселения издает постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту решения совета депутатов об исполнении бюджета Бугровского городского поселения.

Постановление Главы Бугровского городского поселения и

проект решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования обнародуются на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет в день их принятия и публикуются в газете «Бугровский вестник» в течение не более пяти рабочих дней.

6. Срок проведения публичных слушаний по проекту решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования устанавливается в постановлении Главы Бугровского городского поселения, но не может быть менее 10 дней, исчисляемых от даты обнародования постановления на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. Глава Бугровского городского поселения вправе в своем постановлении возложить полномочия по организации и проведению публичных слушаний и подготовки заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения совета депутатов об исполнении Бугровского городского поселения на администрацию Бугровского городского поселения.

8. Не позднее трех рабочих дней со дня составления заключения о результатах публичных слушаний постановлением Главы Бугровского городского поселения утверждается данное заключение. Постановление Главы Бугровского городского поселения об утверждении результатов публичных слушаний по проекту решения совета депутатов об исполнении бюджета публикуется в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет в установленном порядке.

При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета Бугровского городского поселения указанные замечания и предложения носят рекомендательный характер.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета и заключения контрольно-счетного органа Бугровского городского поселения совет депутатов Бугровского городского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении решения об исполнении местного бюджета;
 - об отклонении решения об исполнении местного бюджета.
- В случае отклонения советом депутатов Бугровского городского поселения решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 44. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.
2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
3. Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами.

Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль **Статья 45. Организация муниципального финансового контроля в Бугровском городском поселении**

1. Муниципальный финансовый контроль в Бугровском городском поселении осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом Бугровского городского поселения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в Бугровского городского поселения осуществляется администрацией Бугровского городского поселения (в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации).

ГЕРБ БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025
О внесении изменений в решение совета депутатов от 18.12.2024 № 43 «О бюджете Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской

№ 17

области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решения совета депутатов Бугровского городского поселения от 24.02.2024 №7 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в МО «Бугровское сельское поселение», рассмотрев представленные администрацией Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области предложения по внесению изменений в бюджет Бугровского городского поселения, совет депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов от 18.12.2024 № 43 «О бюджете Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

- 1.1. Пункты 1, 2 и 5 статьи 1 изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Бугровского городского поселения в сумме 550 381,29 тысячи рублей;
прогнозируемый общий объем расходов бюджета Бугровского городского поселения в сумме 630 629,3 тысячи рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета Бугровского городского поселения в сумме 80 248,01 тысячи рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год и на 2027 год:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 514 948,9 тысячи рублей и на 2027 год в сумме 541 438,3 тысячи рублей;
прогнозируемый общий объем расходов бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 523 667,52 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 12 704,93 тысячи рублей, и на 2027 год в сумме 544 140,5 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 284,9 тысячи рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета Бугровского городского поселения на 2026 год в сумме 8 718,62 тысяч рублей и на 2027 год в сумме 2 702,2 тысячи рублей.

5. Утвердить дорожный фонд Бугровского городского поселения:

- на 2025 год в сумме 110 891,7 тысячи рублей,
на 2026 год в сумме 99 868,10 тысячи рублей,
на 2027 год в сумме 114 733,90 тысячи рублей.»
- 1.2. Пункты 2 и 3 статьи 5 изложить в новой редакции:
«2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:
на 2025 год в сумме 21 751,1 тысячи рублей,
на 2026 год в сумме 20 532,3 тысячи рублей,
на 2027 год в сумме 20 532,3 тысячи рублей.»
3. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение»:
на 2025 год в сумме 107 348,1 тысячи рублей;
на 2026 год в сумме 104 893,8 тысячи рублей;
на 2027 год в сумме 104 893,8 тысячи рублей.»

1.3. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год» утвердить в новой редакции (приложение 1 к настоящему решению).

1.4. Приложение 3 «Доходы бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год» утвердить в новой редакции (приложение 2 к настоящему решению).

1.5. Приложение 4 «Доходы бюджета Бугровского городского поселения на 2026-2027 годы» утвердить в новой редакции (приложение 3 к настоящему решению).

1.6. Приложение 5 «Безвозмездные поступления бюджета Бугровского городского поселения в 2025 году» утвердить в новой редакции (приложение 4 к настоящему решению).

1.7. Приложение 6 «Безвозмездные поступления бюджета Бугровского городского поселения на 2026-2027 годы» утвердить в новой редакции (приложение 5 к настоящему решению).

1.8. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Бугровского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год» утвердить в новой редакции (приложение 6 к настоящему решению).

1.9. Приложение 9 «Ведомственная структура бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год» утвердить в новой редакции (приложение 7 к настоящему решению).

1.10. Приложение 11 «Межбюджетные трансферты из бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год» утвердить в новой редакции (приложение 8 к настоящему решению).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатаном издании – газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решениями возложить на главу Бугровского городского поселения Е.В. Моисееву.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

Приложение 1 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета Бугровского городского поселения
на 2025 год

Код	Наименование	Сумма, тыс. рублей
		2025 г.
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	80 248,01
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	80 248,01
Всего источников внутреннего финансирования		80 248,01

Приложение 2 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

Доходы
бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
10100000000000000	Налог на прибыль, доходы	234 073,0
10102000013000110	Налог на доходы физических лиц	234 073,0
10300000000000000	Налоги на товары(работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 600,0
1030200001300110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 600,0
10600000000000000	Налоги на имущество	245 000,0
10601030130000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты городских поселений	30 000,0
10606000000000110	Земельный налог	215 000,0
	Итого налоговые доходы	483 673,0
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 974,1
11105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 000,0
11105075000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	574,1
11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	400,0
11300000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	7 500,0
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	7 500,0
11600000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	50,0
11607090130000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	50,0
11700000000000000	Прочие неналоговые доходы	500,0
11705050130000180	Прочие неналоговые доходы городских поселений	500,0
	Итого неналоговые доходы	12 024,1
	Итого налоговые и неналоговые доходы	495 697,1
20200000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	54 684,19
Всего доходов		550 381,29

Приложение 3 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

Доходы
бюджета Бугровского городского поселения на 2026-2027 годы

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. рублей	
		2026 г.	2027 г.
1	2	3	4
10100000000000000	Налог на прибыль, доходы	239 073,0	249 073,0
10102000013000110	Налог на доходы физических лиц	239 073,0	249 073,0
10300000000000000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 800,0	5 000,0
1030200001300110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 800,0	5 000,0
10600000000000000	Налоги на имущество	252 000,0	259 000,0
10601030130000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты городских поселений	32 000,0	34 000,0
10606000000000110	Земельный налог	220 000,0	225 000,0
	Итого налоговые доходы	495 873,0	513 073,0
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 974,1	3 974,1
11105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 000,0	3 000,0
11105075000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	574,1	574,1
11109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений(за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	400,0	400,0
11300000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	7 800,0	8 100,0
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	7 800,0	8 100,0
11600000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	50,0	50,0
11607090130000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	50,0	50,0
11700000000000000	Прочие неналоговые доходы	500,0	500,0
11705050130000180	Прочие неналоговые доходы городских поселений	500,0	500,0
	Итого неналоговые доходы	12 324,1	12 624,1
	Итого налоговые и неналоговые доходы	508 197,1	525 697,1
20200000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	6 751,8	15 741,2
Всего доходов		514 948,1	541 438,3

Приложение 4 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

Безвозмездные поступления
бюджета Бугровского городского поселения в 2025 году

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	54 684,9

2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	54 684,9
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	53 450,2
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городским поселениям	38 496,2
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	14 954,0
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 234,7
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	14,1
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	1 220,6

Приложение 5 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

Безвозмездные
поступления бюджета Бугровского городского поселения в 2026-2027 годов

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2026 г.	2027 г.
1	2	3	4
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6 751,8	15 741,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 751,8	15 741,2
2 02 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 407,3	14 350,7
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	5 407,3	5 362,1
2 02 20216 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	0,0	8 988,6
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 344,5	1 390,5
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	14,1	14,1
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	1 330,4	1 376,4

Приложение 6 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения
от 09.04.2025 № 17

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) Бугровского городского поселения, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма
Всего					630 629,3
Муниципальная программа "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	01.0.00.00000				25 308,3
Комплексы процессных мероприятий	01.4.00.00000				25 308,3
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	01.4.01.00000				7 260,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	01.4.01.00010				7 260,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01.4.01.00010	2.0.0			7 260,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.01.00010	2.4.0	03	10	7 260,6
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка»	01.4.02.00000				18 047,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01.4.02.02050				18 047,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01.4.02.02050	1.0.0			15 254,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01.4.02.02050	1.1.0	03	10	15 254,5
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01.4.02.02050	2.0.0			2 792,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.02.02050	2.4.0	03	10	2 792,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01.4.02.02050	8.0.0			0,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01.4.02.02050	8.5.0	03	10	0,5
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	02.0.00.00000				2 530,0
Комплексы процессных мероприятий	02.4.00.00000				2 530,0
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей на территории Бугровского городского поселения	02.4.01.00000				530,0
Работы в области газоснабжения	02.4.01.00030				530,0
Работы в области газоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02.4.01.00030	2.0.0			530,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02.4.01.00030	2.4.0	05	02	530,0
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на содержание объектов теплоснабжения на территории Бугровского городского поселения"	02.4.02.00000				2 000,0
Субсидия на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	02.4.02.04032				2 000,0
Субсидия на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности (Иные бюджетные ассигнования)	02.4.02.04032	8.0.0			2 000,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	02.4.02.04032	8.1.0	05	02	2 000,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	03.0.00.00000				293 853,1
Региональный проект	03.2.00.00000				17 954,0
Инфраструктура для жизни	03.2.И4.00000				17 954,0
Региональный проект инфраструктура для жизни	03.2.И4.55550				17 954,0
Региональный проект инфраструктура для жизни (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.2.И4.55550	2.0.0			17 954,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.2.И4.55550	2.4.0	05	03	17 954,0

Комплексы процессных мероприятий	03.4.00.00000				275 643,0
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения"	03.4.01.00000				110 891,7
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	03.4.01.9Д050				76 870,1
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.01.9Д050	2.0.0			64 270,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.9Д050	2.4.0	04	09	64 270,1
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	03.4.01.9Д050	4.0.0			12 600,0
Бюджетные инвестиции	03.4.01.9Д050	4.1.0	04	09	12 600,0
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	03.4.01.9Д051				34 021,6
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.01.9Д051	2.0.0			34 021,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.9Д051	2.4.0	04	09	34 021,6
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	03.4.03.00000				72 277,7
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	03.4.03.00061				8 800,0
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00061	2.0.0			8 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00061	2.4.0	05	03	8 800,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03.4.03.00062				1 300,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00062	2.0.0			1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00062	2.4.0	05	03	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	03.4.03.00063				38 520,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00063	2.0.0			35 820,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00063	2.4.0	05	03	35 820,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	03.4.03.00063	4.0.0			2 700,0
Бюджетные инвестиции	03.4.03.00063	4.1.0	01	13	2 700,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	03.4.03.00064				800,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00064	2.0.0			800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00064	2.4.0	05	03	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	03.4.03.00065				22 374,1
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00065	2.0.0			22 374,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00065	2.4.0	05	03	22 374,1
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	03.4.03.00067				483,6
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00067	2.0.0			483,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00067	2.4.0	05	03	483,6
Мероприятия, направленные на развитие иных форм местного самоуправления на части территории Бугровского городского поселения	03.4.04.00000				44 064,5
Благоустройство дворовых территорий п. Бугры	03.4.04.S4750				36 364,5
Благоустройство дворовых территорий п. Бугры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.04.S4750	2.0.0			36 364,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.04.S4750	2.4.0	05	03	36 364,5
Благоустройство территории в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 г. № 10-ОЗ "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	03.4.04.S5130				7 700,0
Благоустройство территории в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 г. № 10-ОЗ "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.04.S5130	2.0.0			7 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.04.S5130	2.4.0	05	03	7 700,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского сельского поселения "	03.4.05.00000				48 409,1
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03.4.05.02050				48 409,1
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03.4.05.02050	1.0.0			35 737,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03.4.05.02050	1.1.0	01	13	35 737,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.05.02050	2.0.0			10 178,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.05.02050	2.4.0	01	13	10 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03.4.05.02050	8.0.0			2 493,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03.4.05.02050	8.5.0	01	13	2 493,5
Отраслевой проект	03.7.00.00000				256,1
Отраслевой проект «Благоустройство сельских поселений»	03.7.02.00000				256,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	03.7.02.S4310				256,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.7.02.S4310	2.0.0			256,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.7.02.S4310	2.4.0	05	03	256,1

Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	04.0.00.00000				59 219,5
Комплексы процессных мероприятий	04.4.00.00000				59 219,5
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении»	04.4.01.00000				3 500,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04.4.01.00070				3 500,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.01.00070	6.0.0			3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.01.00070	6.2.0	07	07	3 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении»	04.4.02.00000				52 219,5
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04.4.02.00071				6 055,0
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.00071	6.0.0			6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.00071	6.2.0	08	01	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.02060				35 705,1
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.02060	6.0.0			35 705,1
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.02060	6.2.0	08	01	35 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.S0360				10 459,4
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.S0360	6.0.0			10 459,4
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.S0360	6.2.0	08	01	10 459,4
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	04.4.03.00000				3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	04.4.03.00074				3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.03.00074	6.0.0			3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.03.00074	6.2.0	11	05	3 500,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	05.0.00.00000				3 140,0
Комплексы процессных мероприятий	05.4.00.00000				3 140,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами»	05.4.01.00000				1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	05.4.01.06010				1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.01.06010	3.0.0			1 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.01.06010	3.2.0	10	03	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	05.4.02.00000				1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05.4.02.06020				1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.02.06020	3.0.0			1 940,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.02.06020	3.2.0	10	03	1 940,0
Комплекс процессных мероприятий « Поддержка семей при рождении ребенка»	05.4.04.00000				200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	05.4.04.06040				200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.04.06040	3.0.0			200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.04.06040	3.2.0	10	03	200,0
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	06.0.00.00000				1 500,0
Комплексы процессных мероприятий	06.4.00.00000				1 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и другой сферах»	06.4.01.00000				1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	06.4.01.00300				1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06.4.01.00300	2.0.0			1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.4.01.00300	2.4.0	01	13	1 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	09.0.00.00000				173 984,9
Комплексы процессных мероприятий	09.4.00.00000				173 984,9
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения»	09.4.01.00000				23 676,2
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	09.4.01.00113				1 815,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.00113	2.0.0			905,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.00113	2.4.0	01	13	905,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.01.00113	3.0.0			910,0
Премии и гранты	09.4.01.00113	3.5.0	01	13	910,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	09.4.01.00114				110,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области» (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.01.00114	8.0.0			110,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.00114	8.5.0	01	13	110,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения	09.4.01.02010				4 475,1

Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02010	1.0.0			4 475,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02010	1.2.0	01	02	4 475,1
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	09.4.01.02020				5 459,1
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02020	1.0.0			5 459,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02020	1.2.0	01	03	5 459,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.01.02021				1 982,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.02021	2.0.0			1 981,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02021	2.4.0	01	03	1 981,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.01.02021	8.0.0			1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.02021	8.5.0	01	03	1,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	09.4.01.02022				5 700,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02022	1.0.0			5 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02022	1.2.0	01	03	5 700,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	09.4.01.02040				1 663,7
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02040	1.0.0			1 638,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02040	1.2.0	01	06	1 638,7
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.02040	2.0.0			25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02040	2.4.0	01	06	25,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	09.4.01.02041				2 470,5
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02041	1.0.0			2 470,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02041	1.2.0	01	06	2 470,5
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа Бугровского городского поселения»	09.4.02.00000				107 348,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.02.02021				29 799,2
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.02.02021	2.0.0			29 794,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.02.02021	2.4.0	01	04	29 794,2
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.02.02021	8.0.0			5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.02.02021	8.5.0	01	04	5,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	09.4.02.02030				4 432,9
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.02.02030	1.0.0			4 432,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02030	1.2.0	01	04	4 432,9
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	09.4.02.02031				69 206,8
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.02.02031	1.0.0			69 206,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02031	1.2.0	01	04	69 206,8
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	09.4.02.05011				1 267,9
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета (Межбюджетные трансферты)	09.4.02.05011	5.0.0			1 267,9
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05011	5.4.0	01	04	1 267,9
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	09.4.02.05012				323,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений (Межбюджетные трансферты)	09.4.02.05012	5.0.0			323,3
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05012	5.4.0	01	04	323,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования	09.4.02.05013				2 318,0
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования (Межбюджетные трансферты)	09.4.02.05013	5.0.0			2 318,0
Иные межбюджетные трансферты	09.4.02.05013	5.4.0	01	04	2 318,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств Бугровского городского поселения»	09.4.03.00000				33 210,6
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	09.4.03.00140				2 000,0
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.03.00140	2.0.0			2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00140	2.4.0	01	13	2 000,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	09.4.03.00142				24 672,9
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.03.00142	2.0.0			3 638,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00142	2.4.0	01	13	3 638,9
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.03.00142	3.0.0			100,0
Премии и гранты	09.4.03.00142	3.5.0	01	13	100,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.03.00142	8.0.0			20 934,0
Исполнение судебных актов	09.4.03.00142	8.3.0	01	13	20 449,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.03.00142	8.5.0	01	13	485,0
Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления»	09.4.03.06050				6 537,7

Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.03.06050	3.0.0			6 537,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09.4.03.06050	3.1.0	10	01	6 537,7
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения»	09.4.04.00000				9 750,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности	09.4.04.00160				1 000,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00160	2.0.0			1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00160	2.4.0	01	13	1 000,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	09.4.04.00161				7 500,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00161	2.0.0			7 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00161	2.4.0	04	12	7 500,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	09.4.04.00162				1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00162	2.0.0			1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00162	2.4.0	05	01	1 250,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровское городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы"	10.0.00.00000				27,9
Комплексы процессных мероприятий	10.4.00.00000				27,9
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения»	10.4.01.00000				27,9
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	10.4.01.00180				27,9
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10.4.01.00180	2.0.0			27,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10.4.01.00180	2.4.0	01	13	27,9
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2026 годы"	11.0.00.00000				1 000,0
Комплексы процессных мероприятий	11.4.00.00000				1 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения, путем создания благоприятных условий, способствующих развитию их потенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере"	11.4.01.00000				1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций	11.4.01.00190				1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11.4.01.00190	6.0.0			1 000,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	11.4.01.00190	6.3.0	01	13	1 000,0
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	12.0.00.00000				36 315,0
Комплексы процессных мероприятий	12.4.00.00000				36 315,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	12.4.01.00000				10 015,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	12.4.01.00170				10 015,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.01.00170	2.0.0			10 015,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.01.00170	2.4.0	05	03	10 015,0
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	12.4.02.00000				6 300,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	12.4.02.00171				6 300,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.02.00171	2.0.0			6 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.02.00171	2.4.0	05	03	6 300,0
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебойную поставку электро-ресурсов	12.4.03.00000				20 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	12.4.03.00172				20 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.03.00172	2.0.0			20 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12.4.03.00172	2.4.0	05	03	20 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	20.0.00.00000				33 750,6
Непрограммные расходы	20.9.00.00000				33 750,6
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	20.9.01.00000				33 750,6
Резервный фонд Бугровского городского поселения	20.9.01.00150				10 000,0
Резервный фонд Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.00150	8.0.0			10 000,0
Резервные средства	20.9.01.00150	8.7.0	01	11	10 000,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов	20.9.01.00161				624,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.00161	2.0.0			624,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.00161	2.4.0	01	13	624,0

Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Рит-Сервис"	20.9.01.02051				5 941,9
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Рит-Сервис" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	20.9.01.02051	1.0.0			4 940,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20.9.01.02051	1.1.0	05	03	4 940,3
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Рит-Сервис" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.02051	2.0.0			997,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.02051	2.4.0	05	03	997,6
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Рит-Сервис" (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.02051	8.0.0			4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20.9.01.02051	8.5.0	05	03	4,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Бугровское городского поселения, при возникновении неотложной необходимости в его проведении	20.9.01.04010				15 900,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Бугровское городского поселения, при возникновении неотложной необходимости в его проведении (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.04010	8.0.0			15 900,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04010	8.1.0	05	01	15 900,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения	20.9.01.04030				50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.04030	8.0.0			50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04030	8.1.0	04	02	50,0
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения	20.9.01.51180				1 220,6
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	20.9.01.51180	1.0.0			1 220,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	20.9.01.51180	1.2.0	02	03	1 220,6
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	20.9.01.71340				14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.71340	2.0.0			14,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.9.01.71340	2.4.0	03	14	14,1
Всего					630 629,3

Приложение 7 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 09.04.2025 № 17

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) Бугровского городского поселения, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2026-2027 годы

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	2026 г.	2027 г.
Муниципальная программа "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	01.0.00.00000				23 177,6	23 177,6
Комплексы процессных мероприятий	01.4.00.00000				23 177,6	23 177,6
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	01.4.01.00000				7 999,0	7 999,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	01.4.01.00010				7 999,0	7 999,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01.4.01.00010	2.0.0			7 999,0	7 999,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.01.00010	2.4.0	03	10	7 999,0	7 999,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка»	01.4.02.00000				15 178,6	15 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	01.4.02.02050				15 178,6	15 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01.4.02.02050	1.0.0			12 385,4	12 385,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01.4.02.02050	1.1.0	03	10	12 385,4	12 385,4
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01.4.02.02050	2.0.0			2 792,7	2 792,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01.4.02.02050	2.4.0	03	10	2 792,7	2 792,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01.4.02.02050	8.0.0			0,5	0,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01.4.02.02050	8.5.0	03	10	0,5	0,5
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	02.0.00.00000				500,0	500,0
Комплексы процессных мероприятий	02.4.00.00000				500,0	500,0
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строительство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей на территории Бугровского городского поселения	02.4.01.00000				500,0	500,0
Работы в области газоснабжения	02.4.01.00030				500,0	500,0
Работы в области газоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02.4.01.00030	2.0.0			500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02.4.01.00030	2.4.0	05	02	500,0	500,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	03.0.00.00000				234 168,3	240 988,9
Комплексы процессных мероприятий	03.4.00.00000				233 964,2	240 836,7

Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения"	03.4.01.00000				99 868,1	114 733,9
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	03.4.01.9Д050				65 845,6	70 379,7
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.01.9Д050	2.0.0			65 845,6	70 379,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.9Д050	2.4.0	04	09	65 845,6	70 379,7
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	03.4.01.9Д051				34 022,5	34 022,5
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.01.9Д051	2.0.0			34 022,5	34 022,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.9Д051	2.4.0	04	09	34 022,5	34 022,5
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	03.4.01.S0140				0,0	10 331,7
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.01.S0140	2.0.0			0,0	10 331,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.01.S0140	2.4.0	04	09	0,0	10 331,7
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	03.4.03.00000				90 616,3	82 623,0
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	03.4.03.00061				33 042,8	25 042,8
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00061	2.0.0			33 042,8	25 042,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00061	2.4.0	05	03	33 042,8	25 042,8
Устройство и ремонт павильонов ТБО	03.4.03.00062				1 300,0	1 300,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00062	2.0.0			1 300,0	1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00062	2.4.0	05	03	1 300,0	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	03.4.03.00063				33 000,0	33 000,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00063	2.0.0			33 000,0	33 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00063	2.4.0	05	03	33 000,0	33 000,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	03.4.03.00064				800,0	800,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00064	2.0.0			800,0	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00064	2.4.0	05	03	800,0	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	03.4.03.00065				22 000,0	22 000,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00065	2.0.0			22 000,0	22 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00065	2.4.0	05	03	22 000,0	22 000,0
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	03.4.03.00067				473,5	480,2
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.03.00067	2.0.0			473,5	480,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.03.00067	2.4.0	05	03	473,5	480,2
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского сельского поселения"	03.4.05.00000				43 479,8	43 479,8
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	03.4.05.02050				43 479,8	43 479,8
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03.4.05.02050	1.0.0			30 807,7	30 807,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03.4.05.02050	1.1.0	01	13	30 807,7	30 807,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.4.05.02050	2.0.0			10 185,6	10 185,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.4.05.02050	2.4.0	01	13	10 185,6	10 185,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03.4.05.02050	8.0.0			2 486,5	2 486,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03.4.05.02050	8.5.0	01	13	2 486,5	2 486,5
Отраслевой проект	03.7.00.00000				204,1	152,2
Отраслевой проект «Благоустройство сельских поселений»	03.7.02.00000				204,1	152,2
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	03.7.02.S4310				204,1	152,2
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03.7.02.S4310	2.0.0			204,1	152,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03.7.02.S4310	2.4.0	05	03	204,1	152,2
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	04.0.00.00000				44 579,8	44 579,8
Комплексы процессных мероприятий	04.4.00.00000				44 579,8	44 579,8
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении»	04.4.01.00000				3 090,0	3 090,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04.4.01.00070				3 090,0	3 090,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.01.00070	6.0.0			3 090,0	3 090,0

Субсидии автономным учреждениям	04.4.01.00070	6.2.0	07	07	3 090,0	3 090,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении»	04.4.02.00000				37 989,8	37 989,8
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	04.4.02.00071				6 055,0	6 055,0
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.00071	6.0.0			6 055,0	6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.00071	6.2.0	08	01	6 055,0	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.02060				26 705,1	26 705,1
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.02060	6.0.0			26 705,1	26 705,1
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.02060	6.2.0	08	01	26 705,1	26 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	04.4.02.S0360				5 229,7	5 229,7
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.02.S0360	6.0.0			5 229,7	5 229,7
Субсидии автономным учреждениям	04.4.02.S0360	6.2.0	08	01	5 229,7	5 229,7
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении»	04.4.03.00000				3 500,0	3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	04.4.03.00074				3 500,0	3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	04.4.03.00074	6.0.0			3 500,0	3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	04.4.03.00074	6.2.0	11	05	3 500,0	3 500,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	05.0.00.00000				3 140,0	3 140,0
Комплексы процессных мероприятий	05.4.00.00000				3 140,0	3 140,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами»	05.4.01.00000				1 000,0	1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	05.4.01.06010				1 000,0	1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.01.06010	3.0.0			1 000,0	1 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.01.06010	3.2.0	10	03	1 000,0	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	05.4.02.00000				1 940,0	1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	05.4.02.06020				1 940,0	1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.02.06020	3.0.0			1 940,0	1 940,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.02.06020	3.2.0	10	03	1 940,0	1 940,0
Комплекс процессных мероприятий « Поддержка семей при рождении ребенка»	05.4.04.00000				200,0	200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	05.4.04.06040				200,0	200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	05.4.04.06040	3.0.0			200,0	200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.4.04.06040	3.2.0	10	03	200,0	200,0
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	06.0.00.00000				1 500,0	1 500,0
Комплексы процессных мероприятий	06.4.00.00000				1 500,0	1 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и другой сферах»	06.4.01.00000				1 500,0	1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	06.4.01.00300				1 500,0	1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06.4.01.00300	2.0.0			1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06.4.01.00300	2.4.0	01	13	1 500,0	1 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	09.0.00.00000				148 174,4	148 200,8
Комплексы процессных мероприятий	09.4.00.00000				148 174,4	148 200,8
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения»	09.4.01.00000				22 457,4	22 457,4
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	09.4.01.00113				1 815,1	1 815,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.00113	2.0.0			905,1	905,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.00113	2.4.0	01	13	905,1	905,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.01.00113	3.0.0			910,0	910,0
Премии и гранты	09.4.01.00113	3.5.0	01	13	910,0	910,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	09.4.01.00114				110,0	110,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области» (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.01.00114	8.0.0			110,0	110,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.00114	8.5.0	01	13	110,0	110,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения	09.4.01.02010				4 230,3	4 230,3

Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02010	1.0.0			4 230,3	4 230,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02010	1.2.0	01	02	4 230,3	4 230,3
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	09.4.01.02020				5 160,1	5 160,1
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02020	1.0.0			5 160,1	5 160,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02020	1.2.0	01	03	5 160,1	5 160,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.01.02021				1 532,7	1 532,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.02021	2.0.0			1 531,7	1 531,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02021	2.4.0	01	03	1 531,7	1 531,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.01.02021	8.0.0			1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.01.02021	8.5.0	01	03	1,0	1,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	09.4.01.02022				5 700,0	5 700,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02022	1.0.0			5 700,0	5 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02022	1.2.0	01	03	5 700,0	5 700,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	09.4.01.02040				1 574,0	1 574,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02040	1.0.0			1 549,0	1 549,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02040	1.2.0	01	06	1 549,0	1 549,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.01.02040	2.0.0			25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.01.02040	2.4.0	01	06	25,0	25,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	09.4.01.02041				2 335,2	2 335,2
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.01.02041	1.0.0			2 335,2	2 335,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.01.02041	1.2.0	01	06	2 335,2	2 335,2
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа Бугровского городского поселения»	09.4.02.00000				104 983,8	104 983,8
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	09.4.02.02021				37 703,0	37 703,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.02.02021	2.0.0			37 700,0	37 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.02.02021	2.4.0	01	04	37 700,0	37 700,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.02.02021	8.0.0			3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.02.02021	8.5.0	01	04	3,0	3,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	09.4.02.02030				4 170,2	4 170,2
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.02.02030	1.0.0			4 170,2	4 170,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02030	1.2.0	01	04	4 170,2	4 170,2
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	09.4.02.02031				63 110,6	63 110,6
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09.4.02.02031	1.0.0			63 110,6	63 110,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	09.4.02.02031	1.2.0	01	04	63 110,6	63 110,6
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств Бугровского городского поселения»	09.4.03.00000				12 983,2	13 009,6
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	09.4.03.00140				2 000,0	2 000,0
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.03.00140	2.0.0			2 000,0	2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00140	2.4.0	01	13	2 000,0	2 000,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	09.4.03.00142				4 803,6	4 830,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.03.00142	2.0.0			4 701,6	4 728,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09.4.03.00142	2.4.0	01	13	4 701,6	4 728,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.03.00142	3.0.0			100,0	100,0
Премии и гранты	09.4.03.00142	3.5.0	01	13	100,0	100,0

Реализация прочих направлений расходов Бугровского город-ского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	09.4.03.00142	8.0.0			2,0	2,0
Исполнение судебных актов	09.4.03.00142	8.3.0	01	13	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09.4.03.00142	8.5.0	01	13	1,0	1,0
Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополни-тельное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления»	09.4.03.06050				6 179,6	6 179,6
Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополни-тельное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	09.4.03.06050	3.0.0			6 179,6	6 179,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	09.4.03.06050	3.1.0	10	01	6 179,6	6 179,6
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	09.4.04.00000				7 750,0	7 750,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряже-нием имуществом, находящемся в муниципальной собствен-ности	09.4.04.00160				1 500,0	1 500,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряже-нием имуществом, находящемся в муниципальной собствен-ности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00160	2.0.0			1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00160	2.4.0	01	13	1 500,0	1 500,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земель-ных отношений	09.4.04.00161				5 000,0	5 000,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земель-ных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспече-ния государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00161	2.0.0			5 000,0	5 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00161	2.4.0	04	12	5 000,0	5 000,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквар-тирных домов	09.4.04.00162				1 250,0	1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквар-тирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09.4.04.00162	2.0.0			1 250,0	1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	09.4.04.00162	2.4.0	05	01	1 250,0	1 250,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровское городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинград-ской области на 2025-2029 годы"	10.0.00.00000				10,0	10,0
Комплексы процессных мероприятий	10.4.00.00000				10,0	10,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на терри-тории Бугровского городского поселения»	10.4.01.00000				10,0	10,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия пред-принимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия пред-принимательских кругов с органами муниципальной власти	10.4.01.00180				10,0	10,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия пред-принимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия пред-принимательских кругов с органами муниципальной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд)	10.4.01.00180	2.0.0			10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	10.4.01.00180	2.4.0	01	13	10,0	10,0
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентиро-ванных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинград-ской области на 2025-2026 годы"	11.0.00.00000				1 000,0	1 000,0
Комплексы процессных мероприятий	11.4.00.00000				1 000,0	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения, путем созда-ния благоприятных условий, способствующих развитию их по-тенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере"	11.4.01.00000				1 000,0	1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке де-ятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций	11.4.01.00190				1 000,0	1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятель-ности социально - ориентированных некоммерческих органи-заций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11.4.01.00190	6.0.0			1 000,0	1 000,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением го-сударственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	11.4.01.00190	6.3.0	01	13	1 000,0	1 000,0
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	12.0.00.00000				37 000,0	37 000,0
Комплексы процессных мероприятий	12.4.00.00000				37 000,0	37 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	12.4.01.00000				12 000,0	12 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	12.4.01.00170				12 000,0	12 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.01.00170	2.0.0			12 000,0	12 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	12.4.01.00170	2.4.0	05	03	12 000,0	12 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена устаревшего оборудования сетей уличного освещения»	12.4.02.00000				11 000,0	11 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	12.4.02.00171				11 000,0	11 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.02.00171	2.0.0			11 000,0	11 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	12.4.02.00171	2.4.0	05	03	11 000,0	11 000,0
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бес-перейдную поставку электро-ресурсов	12.4.03.00000				14 000,0	14 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	12.4.03.00172				14 000,0	14 000,0

Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения (За-купка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12.4.03.00172	2.0.0			14 000,0	14 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	12.4.03.00172	2.4.0	05	03	14 000,0	14 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	20.0.00.00000				17 712,5	17 758,5
Непрограммные расходы	20.9.00.00000				17 712,5	17 758,5
Непрограммные расходы администрации Бугровского город-ского поселения	20.9.01.00000				17 712,5	17 758,5
Резервный фонд Бугровского городского поселения	20.9.01.00150				10 000,0	10 000,0
Резервный фонд Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.00150	8.0.0			10 000,0	10 000,0
Резервные средства	20.9.01.00150	8.7.0	01	11	10 000,0	10 000,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов	20.9.01.00161				624,0	624,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госу-дарственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.00161	2.0.0			624,0	624,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	20.9.01.00161	2.4.0	01	13	624,0	624,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреж-дения "РитСервис"	20.9.01.02051				5 694,0	5 694,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреж-дения "РитСервис" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муни-ципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	20.9.01.02051	1.0.0			4 692,4	4 692,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	20.9.01.02051	1.1.0	05	03	4 692,4	4 692,4
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.02051	2.0.0			997,6	997,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	20.9.01.02051	2.4.0	05	03	997,6	997,6
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреж-дения "РитСервис" (Иные бюджетные ассигнования)	20.9.01.02051	8.0.0			4,0	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	20.9.01.02051	8.5.0	05	03	4,0	4,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения	20.9.01.04030				50,0	50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Иные бюджет-ные ассигнования)	20.9.01.04030	8.0.0			50,0	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих орга-низаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	20.9.01.04030	8.1.0	04	02	50,0	50,0
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения	20.9.01.51180				1 330,4	1 376,4
Осуществление первичного воинского учета на территории Буг-ровского городского поселения (Расходы на выплаты персо-налу в целях обеспечения выполнения функций государствен-ными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	20.9.01.51180	1.0.0			1 330,4	1 376,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципаль-ных) органов	20.9.01.51180	1.2.0	02	03	1 330,4	1 376,4
Исполнение администрацией Бугровского городского поселе-ния отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	20.9.01.71340				14,1	14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселе-ния отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	20.9.01.71340	2.0.0			14,1	14,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государ-ственных (муниципальных) нужд	20.9.01.71340	2.4.0	03	14	14,1	14,1
Всего					510 962,6	517 855,6

Приложение 8 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 09.04.2025 № 17

ВЕДОМСТВЕННАЯ

структура расходов бюджета муниципального образования Бугровского городского по-селения на 2025 год

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Всего						630 629,3
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "БУГРОВ-СКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬ-НОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					630 629,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			222 958,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Россий-ской Федерации и муниципального образования	001	01	02			4 475,1
Муниципальная программа "Муниципальное управление админи-страции Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	02	09.0.00.00000		4 475,1
Комплексы процессных мероприятий	001	01	02	09.4.00.00000		4 475,1
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций пред-ставительного органа Бугровского городского поселения»	001	01	02	09.4.01.00000		4 475,1
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугросского городского поселения	001	01	02	09.4.01.02010		4 475,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполне-ния функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	02	09.4.01.02010	1.0.0	4 475,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципаль-ных образований	001	01	03			13 141,8
Муниципальная программа "Муниципальное управление админи-страции Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	03	09.0.00.00000		13 141,8
Комплексы процессных мероприятий	001	01	03	09.4.00.00000		13 141,8
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций пред-ставительного органа Бугровского городского поселения»	001	01	03	09.4.01.00000		13 141,8
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	001	01	03	09.4.01.02020		5 459,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполне-ния функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	03	09.4.01.02020	1.0.0	5 459,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	03	09.4.01.02021		1 982,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	03	09.4.01.02021	2.0.0	1 981,7
Иные бюджетные ассигнования	001	01	03	09.4.01.02021	8.0.0	1,0

Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	001	01	03	09.4.01.02022		5 700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	03	09.4.01.02022	1.0.0	5 700,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			107 348,1
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	04	09.0.00.00000		107 348,1
Комплексы процессных мероприятий	001	01	04	09.4.00.00000		107 348,1
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций исполнително-распорядительного органа Бугровского городского поселения»	001	01	04	09.4.02.00000		107 348,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	04	09.4.02.02021		29 799,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	09.4.02.02021	2.0.0	29 794,2
Иные бюджетные ассигнования	001	01	04	09.4.02.02021	8.0.0	5,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	01	04	09.4.02.02030		4 432,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	09.4.02.02030	1.0.0	4 432,9
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	01	04	09.4.02.02031		69 206,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04	09.4.02.02031	1.0.0	69 206,8
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий по организации исполнения бюджета	001	01	04	09.4.02.05011		1 267,9
Межбюджетные трансферты	001	01	04	09.4.02.05011	5.0.0	1 267,9
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области жилищных отношений	001	01	04	09.4.02.05012		323,3
Межбюджетные трансферты	001	01	04	09.4.02.05012	5.0.0	323,3
Межбюджетные трансферты на передачу отдельных бюджетных полномочий в области землепользования	001	01	04	09.4.02.05013		2 318,0
Межбюджетные трансферты	001	01	04	09.4.02.05013	5.0.0	2 318,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	01	06			4 134,2
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	06	09.0.00.00000		4 134,2
Комплексы процессных мероприятий	001	01	06	09.4.00.00000		4 134,2
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения»	001	01	06	09.4.01.00000		4 134,2
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	001	01	06	09.4.01.02040		1 663,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	06	09.4.01.02040	1.0.0	1 638,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	06	09.4.01.02040	2.0.0	25,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	001	01	06	09.4.01.02041		2 470,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	06	09.4.01.02041	1.0.0	2 470,5
Резервные фонды	001	01	11			10 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	01	11	20.0.00.00000		10 000,0
Непрограммные расходы	001	01	11	20.9.00.00000		10 000,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	01	11	20.9.01.00000		10 000,0
Резервный фонд Бугровского городского поселения	001	01	11	20.9.01.00150		10 000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	20.9.01.00150	8.0.0	10 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			83 859,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	01	13	03.0.00.00000		51 109,1
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	03.4.00.00000		51 109,1
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	001	01	13	03.4.03.00000		2 700,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	001	01	13	03.4.03.00063		2 700,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	01	13	03.4.03.00063	4.0.0	2 700,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Агентство по строительству и развитию территорий Бугровского сельского поселения "	001	01	13	03.4.05.00000		48 409,1
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	01	13	03.4.05.02050		48 409,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	13	03.4.05.02050	1.0.0	35 737,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	03.4.05.02050	2.0.0	10 178,6
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	03.4.05.02050	8.0.0	2 493,5
Муниципальная программа "Развитие межмуниципального, межконфессионального сотрудничества Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	13	06.0.00.00000		1 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	06.4.00.00000		1 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие международных и межмуниципальных отношений, направленных на расширение связей в экономической, социально-культурной и другой сферах»	001	01	13	06.4.01.00000		1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	01	13	06.4.01.00300		1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	06.4.01.00300	2.0.0	1 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	01	13	09.0.00.00000		29 598,0
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	09.4.00.00000		29 598,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функций представительного органа Бугровского городского поселения»	001	01	13	09.4.01.00000		1 925,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	001	01	13	09.4.01.00113		1 815,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.01.00113	2.0.0	905,1

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	09.4.01.00113	3.0.0	910,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	001	01	13	09.4.01.00114		110,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	09.4.01.00114	8.0.0	110,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения прочих обязательств Бугровского городского поселения»	001	01	13	09.4.03.00000		26 672,9
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	01	13	09.4.03.00140		2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.03.00140	2.0.0	2 000,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	001	01	13	09.4.03.00142		24 672,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.03.00142	2.0.0	3 638,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	13	09.4.03.00142	3.0.0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	09.4.03.00142	8.0.0	20 934,0
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	01	13	09.4.04.00000		1 000,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности	001	01	13	09.4.04.00160		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.04.00160	2.0.0	1 000,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Бугровское городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2029 годы"	001	01	13	10.0.00.00000		27,9
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	10.4.00.00000		27,9
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бугровского городского поселения»	001	01	13	10.4.01.00000		27,9
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	001	01	13	10.4.01.00180		27,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	10.4.01.00180	2.0.0	27,9
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2026 годы"	001	01	13	11.0.00.00000		1 000,0
Комплексы процессных мероприятий	001	01	13	11.4.00.00000		1 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бугровского городского поселения, путем создания благоприятных условий, способствующих развитию их потенциала в решении приоритетных задач в социальной сфере"	001	01	13	11.4.01.00000		1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций	001	01	13	11.4.01.00190		1 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	01	13	11.4.01.00190	6.0.0	1 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	01	13	20.0.00.00000		624,0
Непрограммные расходы	001	01	13	20.9.00.00000		624,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	01	13	20.9.01.00000		624,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов	001	01	13	20.9.01.00161		624,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	20.9.01.00161	2.0.0	624,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			1 220,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			1 220,6
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	02	03	20.0.00.00000		1 220,6
Непрограммные расходы	001	02	03	20.9.00.00000		1 220,6
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	02	03	20.9.01.00000		1 220,6
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения	001	02	03	20.9.01.51180		1 220,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	02	03	20.9.01.51180	1.0.0	1 220,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			25 322,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	03	10			25 308,3
Муниципальная программа "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	03	10	01.0.00.00000		25 308,3
Комплексы процессных мероприятий	001	03	10	01.4.00.00000		25 308,3
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность"	001	03	10	01.4.01.00000		7 260,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	001	03	10	01.4.01.00010		7 260,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	01.4.01.00010	2.0.0	7 260,6
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Охрана общественного порядка»	001	03	10	01.4.02.00000		18 047,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	03	10	01.4.02.02050		18 047,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	03	10	01.4.02.02050	1.0.0	15 254,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	01.4.02.02050	2.0.0	2 792,7
Иные бюджетные ассигнования	001	03	10	01.4.02.02050	8.0.0	0,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			14,1
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугровского городского поселения	001	03	14	20.0.00.00000		14,1
Непрограммные расходы	001	03	14	20.9.00.00000		14,1
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	03	14	20.9.01.00000		14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	001	03	14	20.9.01.71340		14,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	20.9.01.71340	2.0.0	14,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			118 441,7
Топливо-энергетический комплекс	001	04	02			50,0

Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугров-ского городского поселения	001	04	02	20.0.00.00000		50,0
Непрограммные расходы	001	04	02	20.9.00.00000		50,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	04	02	20.9.01.00000		50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на терри-тории Бугровского городского поселения	001	04	02	20.9.01.04030		50,0
Иные бюджетные ассигнования	001	04	02	20.9.01.04030	8.0.0	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			110 891,7
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугров-ского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	04	09	03.0.00.00000		110 891,7
Комплексы процессных мероприятий	001	04	09	03.4.00.00000		110 891,7
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на улучшение состояния автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения"	001	04	09	03.4.01.00000		110 891,7
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	001	04	09	03.4.01.9Д050		76 870,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	03.4.01.9Д050	2.0.0	64 270,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципаль-ной) собственности	001	04	09	03.4.01.9Д050	4.0.0	12 600,0
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугров-ского городского поселения	001	04	09	03.4.01.9Д051		34 021,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	03.4.01.9Д051	2.0.0	34 021,6
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			7 500,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление админи-страции Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	04	12	09.0.00.00000		7 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	04	12	09.4.00.00000		7 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение када-стровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	04	12	09.4.04.00000		7 500,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	001	04	12	09.4.04.00161		7 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	09.4.04.00161	2.0.0	7 500,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			193 789,2
Жилищное хозяйство	001	05	01			17 150,0
Муниципальная программа "Муниципальное управление админи-страции Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	05	01	09.0.00.00000		1 250,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	01	09.4.00.00000		1 250,0
Комплекс процессных мероприятий «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение када-стровых работ на территории Бугровского городского поселения"	001	05	01	09.4.04.00000		1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартир-ных домов	001	05	01	09.4.04.00162		1 250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	09.4.04.00162	2.0.0	1 250,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугров-ского городского поселения	001	05	01	20.0.00.00000		15 900,0
Непрограммные расходы	001	05	01	20.9.00.00000		15 900,0
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	05	01	20.9.01.00000		15 900,0
Ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Бугровское городского поселения, при возникнове-нии неотложной необходимости в его проведении	001	05	01	20.9.01.04010		15 900,0
Иные бюджетные ассигнования	001	05	01	20.9.01.04010	8.0.0	15 900,0
Коммунальное хозяйство	001	05	02			2 530,0
Муниципальная программа "Проектирование, строительство, со-держание и капитальный ремонт инженерных сетей в сфере ЖКХ Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	05	02	02.0.00.00000		2 530,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	02	02.4.00.00000		2 530,0
Комплекс процессных мероприятий "Проектирование и строи-тельство, содержание и капитальный ремонт инженерных сетей на территории Бугровского городского поселения	001	05	02	02.4.01.00000		530,0
Работы в области газоснабжения	001	05	02	02.4.01.00030		530,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	02.4.01.00030	2.0.0	530,0
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на содержание объектов теплоснабжения на территории Бугровско-го городского поселения"	001	05	02	02.4.02.00000		2 000,0
Субсидия на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	001	05	02	02.4.02.04032		2 000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	05	02	02.4.02.04032	8.0.0	2 000,0
Благоустройство	001	05	03			174 109,2
Муниципальная программа "Благоустройство территории Бугров-ского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	05	03	03.0.00.00000		131 852,3
Региональный проект	001	05	03	03.2.00.00000		17 954,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	001	05	03	03.2.F2.00000		0,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	001	05	03	03.2.F2.55550		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.2.F2.55550	2.0.0	0,0
Инфраструктура для жизни	001	05	03	03.2.I4.00000		17 954,0
Региональный проект инфраструктура для жизни	001	05	03	03.2.I4.55550		17 954,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.2.I4.55550	2.0.0	17 954,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	03.4.00.00000		113 642,2
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия, направленные на благоустройство населенных пунктов Бугровского городского поселения"	001	05	03	03.4.03.00000		69 577,7
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	001	05	03	03.4.03.00061		8 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00061	2.0.0	8 800,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО	001	05	03	03.4.03.00062		1 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00062	2.0.0	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00063		35 820,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00063	2.0.0	35 820,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00064		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00064	2.0.0	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00065		22 374,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00065	2.0.0	22 374,1
Обработка территории Бугровского городского поселения от бор-щевика Сосновского	001	05	03	03.4.03.00067		483,6

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00067	2.0.0	483,6
Мероприятия, направленные на развитие иных форм местного самоуправления на части территории Бугровского городского по-селения	001	05	03	03.4.04.00000		44 064,5
Благоустройство дворовых территорий п. Бугры	001	05	03	03.4.04.S4750		36 364,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.04.S4750	2.0.0	36 364,5
Благоустройство территории в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 г. № 10-ОЗ "О содействии участию насе-ления в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	001	05	03	03.4.04.S5130		7 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.04.S5130	2.0.0	7 700,0
Отраслевой проект	001	05	03	03.7.00.00000		256,1
Отраслевой проект «Благоустройство сельских поселений»	001	05	03	03.7.02.00000		256,1
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.7.02.S4310		256,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.7.02.S4310	2.0.0	256,1
Муниципальная программа «Устройство наружного освещения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024-2028 годы»	001	05	03	12.0.00.00000		36 315,0
Комплексы процессных мероприятий	001	05	03	12.4.00.00000		36 315,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация освещения улиц, обслуживание и улучшение технического состояния электрических сетей уличного освещения»	001	05	03	12.4.01.00000		10 015,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.01.00170		10 015,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.01.00170	2.0.0	10 015,0
Комплекс процессных мероприятий «Модернизация и замена уста-ревшего оборудования сетей уличного освещения»	001	05	03	12.4.02.00000		6 300,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.02.00171		6 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.02.00171	2.0.0	6 300,0
Комплекс процессных мероприятий, направленных на бесперебой-ную поставку электро-ресурсов	001	05	03	12.4.03.00000		20 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	001	05	03	12.4.03.00172		20 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.03.00172	2.0.0	20 000,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти Бугров-ского городского поселения	001	05	03	20.0.00.00000		5 941,9
Непрограммные расходы	001	05	03	20.9.00.00000		5 941,9
Непрограммные расходы администрации Бугровского городского поселения	001	05	03	20.9.01.00000		5 941,9
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис"	001	05	03	20.9.01.02051		5 941,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполне-ния функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	05	03	20.9.01.02051	1.0.0	4 940,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	20.9.01.02051	2.0.0	997,6
Иные бюджетные ассигнования	001	05	03	20.9.01.02051	8.0.0	4,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			3 500,0
Молодежная политика	001	07	07			3 500,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической куль-туры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	07	07	04.0.00.00000		3 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	07	07	04.4.00.00000		3 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию молодежной политики в Бугровском городском поселении»	001	07	07	04.4.01.00000		3 500,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	07	07	04.4.01.00070		3 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	07	07	04.4.01.00070	6.0.0	3 500,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			52 219,5
Культура	001	08	01			52 219,5
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической куль-туры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	08	01	04.0.00.00000		52 219,5
Комплексы процессных мероприятий	001	08	01	04.4.00.00000		52 219,5
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию культуры в Бугровском городском поселении»	001	08	01	04.4.02.00000		52 219,5
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на терри-тории Бугровского городского поселения	001	08	01	04.4.02.00071		6 055,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	04.4.02.00071	6.0.0	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учрежде-ния КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.02060		35 705,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	04.4.02.02060	6.0.0	35 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих вы-плат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.S0360		10 459,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	08	01	04.4.02.S0360	6.0.0	10 459,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			9 677,7
Пенсионное обеспечение	001	10	01			6 537,7
Муниципальная программа "Муниципальное управление админи-страции Бугровского городского поселения Всеволожского муницип-ального района Ленинградской области на 2024-2028 годы"	001	10	01	09.0.00.00000		6 537,7
Комплексы процессных мероприятий	001	10	01	09.4.00.00000		6 537,7
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение исполнения про-чих обязательств Бугровского городского поселения»	001	10	01	09.4.03.00000		6 537,7
Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, заме-щавших выборные должности в органах местного самоуправления»	001	10	01	09.4.03.06050		6 537,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	09.4.03.06050	3.0.0	6 537,7
Социальное обеспечение населения	001	10	03			3 140,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Бугровском городском поселении на 2025-2029 годы"	001	10	03	05.0.00.00000		3 140,0
Комплексы процессных мероприятий	001	10	03	05.4.00.00000		3 140,0
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами»	001	10	03	05.4.01.00000		1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	001	10	03	05.4.01.06010		1 000,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	03	05.4.01.06010	3.0.0	1 000,0
Комплекс процессных мероприятий «Оказание социальной и материальной помощи льготным категориям граждан и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	001	10	03	05.4.02.00000		1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	10	03	05.4.02.06020		1 940,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	03	05.4.02.06020	3.0.0	1 940,0
Комплекс процессных мероприятий « Поддержка семей при рождении ребенка»	001	10	03	05.4.04.00000		200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	001	10	03	05.4.04.06040		200,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	03	05.4.04.06040	3.0.0	200,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			3 500,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			3 500,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Бугровского городского поселения на 2025-2029 годы"	001	11	05	04.0.00.00000		3 500,0
Комплексы процессных мероприятий	001	11	05	04.4.00.00000		3 500,0
Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на содействие развитию физической культуры и спорта в Бугровском городском поселении"	001	11	05	04.4.03.00000		3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	001	11	05	04.4.03.00074		3 500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	11	05	04.4.03.00074	6.0.0	3 500,0
Всего						630 629,3

Приложение 9 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 09.04.2025 № 17

ВЕДОМСТВЕННАЯ
структура расходов бюджета муниципального образования
Бугровского городского поселения на 2026-2027 годы

Наименование	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2026 г.	2027 г.
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	001					510 962,6	517 855,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			192 358,6	192 385,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			4 230,3	4 230,3
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения	001	01	02	09.4.01.02010		4 230,3	4 230,3
Расходы на выплаты по оплате труда главы Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	02	09.4.01.02010	1.0.0	4 230,3	4 230,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	02	09.4.01.02010	1.2.0	4 230,3	4 230,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			12 392,8	12 392,8
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов	001	01	03	09.4.01.02020		5 160,1	5 160,1
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам аппарата депутатов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	03	09.4.01.02020	1.0.0	5 160,1	5 160,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	03	09.4.01.02020	1.2.0	5 160,1	5 160,1
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	03	09.4.01.02021		1 532,7	1 532,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	03	09.4.01.02021	2.0.0	1 531,7	1 531,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	03	09.4.01.02021	2.4.0	1 531,7	1 531,7
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	03	09.4.01.02021	8.0.0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	03	09.4.01.02021	8.5.0	1,0	1,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения	001	01	03	09.4.01.02022		5 700,0	5 700,0
Компенсационные выплаты депутатам Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	03	09.4.01.02022	1.0.0	5 700,0	5 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	03	09.4.01.02022	1.2.0	5 700,0	5 700,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			104 983,8	104 983,8
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления	001	01	04	09.4.02.02021		37 703,0	37 703,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	04	09.4.02.02021	2.0.0	37 700,0	37 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	09.4.02.02021	2.4.0	37 700,0	37 700,0
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	04	09.4.02.02021	8.0.0	3,0	3,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	09.4.02.02021	8.5.0	3,0	3,0
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	001	01	04	09.4.02.02030		4 170,2	4 170,2

Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	09.4.02.02030	1.0.0	4 170,2	4 170,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	04	09.4.02.02030	1.2.0	4 170,2	4 170,2
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации	001	01	04	09.4.02.02031		63 110,6	63 110,6
Расходы на выплаты по оплате труда специалистам администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	04	09.4.02.02031	1.0.0	63 110,6	63 110,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	04	09.4.02.02031	1.2.0	63 110,6	63 110,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	01	06			3 909,2	3 909,2
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа	001	01	06	09.4.01.02040		1 574,0	1 574,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	06	09.4.01.02040	1.0.0	1 549,0	1 549,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	06	09.4.01.02040	1.2.0	1 549,0	1 549,0
Расходы на материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	06	09.4.01.02040	2.0.0	25,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	06	09.4.01.02040	2.4.0	25,0	25,0
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО	001	01	06	09.4.01.02041		2 335,2	2 335,2
Расходы на выплаты по оплате труда председателя КСО (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	06	09.4.01.02041	1.0.0	2 335,2	2 335,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	06	09.4.01.02041	1.2.0	2 335,2	2 335,2
Резервные фонды	001	01	11			10 000,0	10 000,0
Резервный фонд Бугровского городского поселения	001	01	11	20.9.01.00150		10 000,0	10 000,0
Резервный фонд Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	11	20.9.01.00150	8.0.0	10 000,0	10 000,0
Резервные средства	001	01	11	20.9.01.00150	8.7.0	10 000,0	10 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			56 842,5	56 868,9
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	01	13	03.4.05.02050		43 479,8	43 479,8
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	01	13	03.4.05.02050	1.0.0	30 807,7	30 807,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	01	13	03.4.05.02050	1.1.0	30 807,7	30 807,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	03.4.05.02050	2.0.0	10 185,6	10 185,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	03.4.05.02050	2.4.0	10 185,6	10 185,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	03.4.05.02050	8.0.0	2 486,5	2 486,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	03.4.05.02050	8.5.0	2 486,5	2 486,5
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей	001	01	13	06.4.01.00300		1 500,0	1 500,0
Участие и организация международных, межмуниципальных семинаров, фестивалей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	06.4.01.00300	2.0.0	1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	06.4.01.00300	2.4.0	1 500,0	1 500,0
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения	001	01	13	09.4.01.00113		1 815,1	1 815,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.01.00113	2.0.0	905,1	905,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.01.00113	2.4.0	905,1	905,1
Исполнение обязательств в рамках реализации решений Совета депутатов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	01	13	09.4.01.00113	3.0.0	910,0	910,0
Премии и гранты	001	01	13	09.4.01.00113	3.5.0	910,0	910,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области»	001	01	13	09.4.01.00114		110,0	110,0
Ежегодный членский взнос членов ассоциации «Совета муниципальных образований Ленинградской области» (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	09.4.01.00114	8.0.0	110,0	110,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	09.4.01.00114	8.5.0	110,0	110,0
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ	001	01	13	09.4.03.00140		2 000,0	2 000,0
Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в печатных и электронных СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.03.00140	2.0.0	2 000,0	2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.03.00140	2.4.0	2 000,0	2 000,0

Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения	001	01	13	09.4.03.00142		4 803,6	4 830,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.03.00142	2.0.0	4 701,6	4 728,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.03.00142	2.4.0	4 701,6	4 728,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	01	13	09.4.03.00142	3.0.0	100,0	100,0
Премии и гранты	001	01	13	09.4.03.00142	3.5.0	100,0	100,0
Реализация прочих направлений расходов Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	001	01	13	09.4.03.00142	8.0.0	2,0	2,0
Исполнение судебных актов	001	01	13	09.4.03.00142	8.3.0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	09.4.03.00142	8.5.0	1,0	1,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности	001	01	13	09.4.04.00160		1 500,0	1 500,0
Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящемся в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	09.4.04.00160	2.0.0	1 500,0	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	09.4.04.00160	2.4.0	1 500,0	1 500,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти	001	01	13	10.4.01.00180		10,0	10,0
Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти. Участие в публичных мероприятиях в сфере малого и среднего бизнеса, направленных на укрепление взаимодействия предпринимательских кругов с органами муниципальной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	10.4.01.00180	2.0.0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	10.4.01.00180	2.4.0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций	001	01	13	11.4.01.00190		1 000,0	1 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности социально - ориентированных некоммерческих организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	01	13	11.4.01.00190	6.0.0	1 000,0	1 000,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	001	01	13	11.4.01.00190	6.3.0	1 000,0	1 000,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов	001	01	13	20.9.01.00161		624,0	624,0
Расходы на вознаграждение старост сельских населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	01	13	20.9.01.00161	2.0.0	624,0	624,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	20.9.01.00161	2.4.0	624,0	624,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			1 330,4	1 376,4
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	02	03			1 330,4	1 376,4
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения	001	02	03	20.9.01.51180		1 330,4	1 376,4
Осуществление первичного воинского учета на территории Бугровского городского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	02	03	20.9.01.51180	1.0.0	1 330,4	1 376,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	02	03	20.9.01.51180	1.2.0	1 330,4	1 376,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			23 191,7	23 191,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	03	10			23 177,6	23 177,6
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность	001	03	10	01.4.01.00010		7 999,0	7 999,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий, пожарная безопасность (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	10	01.4.01.00010	2.0.0	7 999,0	7 999,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	01.4.01.00010	2.4.0	7 999,0	7 999,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	001	03	10	01.4.02.02050		15 178,6	15 178,6
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	03	10	01.4.02.02050	1.0.0	12 385,4	12 385,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	03	10	01.4.02.02050	1.1.0	12 385,4	12 385,4
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	10	01.4.02.02050	2.0.0	2 792,7	2 792,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	01.4.02.02050	2.4.0	2 792,7	2 792,7
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	001	03	10	01.4.02.02050	8.0.0	0,5	0,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	03	10	01.4.02.02050	8.5.0	0,5	0,5

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			14,1	14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	001	03	14	20.9.01.71340		14,1	14,1
Исполнение администрацией Бугровского городского поселения отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	03	14	20.9.01.71340	2.0.0	14,1	14,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	20.9.01.71340	2.4.0	14,1	14,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			104 918,1	119 783,9
Топливо-энергетический комплекс	001	04	02			50,0	50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	04	02	20.9.01.04030		50,0	50,0
Обеспечение твердым топливом граждан, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	001	04	02	20.9.01.04030	8.0.0	50,0	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	04	02	20.9.01.04030	8.1.0	50,0	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			99 868,1	114 733,9
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения	001	04	09	03.4.01.9Д050		65 845,6	70 379,7
Работы по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, профилактика безопасности дорожного движения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	03.4.01.9Д050	2.0.0	65 845,6	70 379,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	03.4.01.9Д050	2.4.0	65 845,6	70 379,7
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения	001	04	09	03.4.01.9Д051		34 022,5	34 022,5
Механизированная уборка дорог, проездов на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	03.4.01.9Д051	2.0.0	34 022,5	34 022,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	03.4.01.9Д051	2.4.0	34 022,5	34 022,5
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	03.4.01.S0140			10 331,7
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	09	03.4.01.S0140	2.0.0		10 331,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	03.4.01.S0140	2.4.0		10 331,7
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			5 000,0	5 000,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений	001	04	12	09.4.04.00161		5 000,0	5 000,0
Осуществление муниципальных полномочий в области земельных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	04	12	09.4.04.00161	2.0.0	5 000,0	5 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	09.4.04.00161	2.4.0	5 000,0	5 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			135 264,4	127 219,2
Жилищное хозяйство	001	05	01			1 250,0	1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	001	05	01	09.4.04.00162		1 250,0	1 250,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	01	09.4.04.00162	2.0.0	1 250,0	1 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	09.4.04.00162	2.4.0	1 250,0	1 250,0
Коммунальное хозяйство	001	05	02			500,0	500,0
Работы в области газоснабжения	001	05	02	02.4.01.00030		500,0	500,0
Работы в области газоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	02	02.4.01.00030	2.0.0	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	02.4.01.00030	2.4.0	500,0	500,0
Благоустройство	001	05	03			133 514,4	125 469,2
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок	001	05	03	03.4.03.00061		33 042,8	25 042,8
Устройство, ремонт и содержание детских и спортивных площадок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00061	2.0.0	33 042,8	25 042,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00061	2.4.0	33 042,8	25 042,8
Устройство и ремонт павильонов ТБО	001	05	03	03.4.03.00062		1 300,0	1 300,0
Устройство и ремонт павильонов ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00062	2.0.0	1 300,0	1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00062	2.4.0	1 300,0	1 300,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00063		33 000,0	33 000,0
Благоустройство придомовых территорий Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00063	2.0.0	33 000,0	33 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00063	2.4.0	33 000,0	33 000,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00064		800,0	800,0
Мероприятия по озеленению территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00064	2.0.0	800,0	800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00064	2.4.0	800,0	800,0
Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.4.03.00065		22 000,0	22 000,0

Мероприятия по санитарному содержанию территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00065	2.0.0	22 000,0	22 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00065	2.4.0	22 000,0	22 000,0
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского	001	05	03	03.4.03.00067		473,5	480,2
Обработка территории Бугровского городского поселения от борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.4.03.00067	2.0.0	473,5	480,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.4.03.00067	2.4.0	473,5	480,2
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения	001	05	03	03.7.02.S4310		204,1	152,2
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Бугровского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	03.7.02.S4310	2.0.0	204,1	152,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	03.7.02.S4310	2.4.0	204,1	152,2
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.01.00170		12 000,0	12 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.01.00170	2.0.0	12 000,0	12 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.01.00170	2.4.0	12 000,0	12 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения	001	05	03	12.4.02.00171		11 000,0	11 000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и ремонту сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.02.00171	2.0.0	11 000,0	11 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.02.00171	2.4.0	11 000,0	11 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения	001	05	03	12.4.03.00172		14 000,0	14 000,0
Расходы на оплату электроэнергии уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	12.4.03.00172	2.0.0	14 000,0	14 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	12.4.03.00172	2.4.0	14 000,0	14 000,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис"	001	05	03	20.9.01.02051		5 694,0	5 694,0
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	001	05	03	20.9.01.02051	1.0.0	4 692,4	4 692,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	05	03	20.9.01.02051	1.1.0	4 692,4	4 692,4
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	001	05	03	20.9.01.02051	2.0.0	997,6	997,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	20.9.01.02051	2.4.0	997,6	997,6
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "РитСервис" (Иные бюджетные ассигнования)	001	05	03	20.9.01.02051	8.0.0	4,0	4,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	05	03	20.9.01.02051	8.5.0	4,0	4,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			3 090,0	3 090,0
Молодежная политика	001	07	07			3 090,0	3 090,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	07	07	04.4.01.00070		3 090,0	3 090,0
Организация досуга детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	07	07	04.4.01.00070	6.0.0	3 090,0	3 090,0
Субсидии автономным учреждениям	001	07	07	04.4.01.00070	6.2.0	3 090,0	3 090,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			37 989,8	37 989,8
Культура	001	08	01			37 989,8	37 989,8
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения	001	08	01	04.4.02.00071		6 055,0	6 055,0
Организация досуга и отдыха населения, проживающих на территории Бугровского городского поселения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	08	01	04.4.02.00071	6.0.0	6 055,0	6 055,0
Субсидии автономным учреждениям	001	08	01	04.4.02.00071	6.2.0	6 055,0	6 055,0
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.02060		26 705,1	26 705,1
Обеспечение деятельности автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	08	01	04.4.02.02060	6.0.0	26 705,1	26 705,1
Субсидии автономным учреждениям	001	08	01	04.4.02.02060	6.2.0	26 705,1	26 705,1
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры»	001	08	01	04.4.02.S0360		5 229,7	5 229,7
Мероприятие, направленное на обеспечение стимулирующих выплат работникам автономного муниципального учреждения КДЦ «Бугры» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	08	01	04.4.02.S0360	6.0.0	5 229,7	5 229,7
Субсидии автономным учреждениям	001	08	01	04.4.02.S0360	6.2.0	5 229,7	5 229,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			9 319,6	9 319,6
Пенсионное обеспечение	001	10	01			6 179,6	6 179,6
Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления»	001	10	01	09.4.03.06050		6 179,6	6 179,6

Комплекс процессных мероприятий «Расходы на дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещавших выборные должности в органах местного самоуправления» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	01	09.4.03.06050	3.0.0	6 179,6	6 179,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	001	10	01	09.4.03.06050	3.1.0	6 179,6	6 179,6
Социальное обеспечение населения	001	10	03			3 140,0	3 140,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами	001	10	03	05.4.01.06010		1 000,0	1 000,0
Организация лечения и обеспечение жизненно-необходимыми товарами малоимущих семей с несовершеннолетними детьми и детьми-инвалидами (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	03	05.4.01.06010	3.0.0	1 000,0	1 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05.4.01.06010	3.2.0	1 000,0	1 000,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	001	10	03	05.4.02.06020		1 940,0	1 940,0
Единовременные денежные выплаты ветеранам ВОВ, пенсионерам, инвалидам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	03	05.4.02.06020	3.0.0	1 940,0	1 940,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05.4.02.06020	3.2.0	1 940,0	1 940,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка	001	10	03	05.4.04.06040		200,0	200,0
Единовременные выплаты семьям при рождении ребенка (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	001	10	03	05.4.04.06040	3.0.0	200,0	200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	001	10	03	05.4.04.06040	3.2.0	200,0	200,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			3 500,0	3 500,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			3 500,0	3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта	001	11	05	04.4.03.00074		3 500,0	3 500,0
Организация и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	001	11	05	04.4.03.00074	6.0.0	3 500,0	3 500,0
Субсидии автономным учреждениям	001	11	05	04.4.03.00074	6.2.0	3 500,0	3 500,0
Всего						510 962,6	517 855,6

Приложение 10 к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 09.04.2025 № 17

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ
из бюджета Бугровского городского поселения на 2025 год.

Наименование	Сумма, тыс. руб.
Межбюджетные трансферты бюджету Всеволожского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, всего:	3 909,2
межбюджетные трансферты по формированию и исполнению бюджета	1 267,9
межбюджетные трансферты в сфере земельного законодательства	2 318,0
межбюджетные трансферты в области жилищных отношений	323,3

ГЕРБ
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025 № 18
Об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Бугровского городского поселения, совет депутатов **РЕШИЛ:**

- Создать с 1 января 2025 года дорожный фонд Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
- Утвердить Положение о муниципальном дорожном фонде Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, изложив в новой редакции согласно приложению.
- Признать утратившими силу решения совета депутатов:
 - от 18.04.2017 года № 11 «О создании дорожного фонда и об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;
 - от 20.02.2019 № 9 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 18.04.2017 № 11 «О создании дорожного фонда и об утверждении Положения о муниципальном дорожном фонде МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».
- Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет.
- Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Бугровского городского поселения Е.В. Моисееву.

Глава муниципального образования **Е.В. Моисеева**

Приложение к решению совета депутатов Бугровского городского поселения от 09.04.2025 № 18

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном дорожном фонде Бугровского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящее Положение о муниципальном дорожном фонде Бугровского городского поселения (далее Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений

в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

1. Общие положения.

Муниципальный дорожный фонд – часть средств бюджета Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в соответствии с федеральным законодательством.

2. Порядок формирования дорожного фонда.

2.1. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области утверждается решением совета депутатов Бугровского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от:

- части налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в бюджет Бугровского городского поселения;
- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Бугровского городского поселения;
- денежных средств от уплаты неустоек (штрафов, пеней) в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта (договоров), финансируемых за счет средств муниципального дорожного фонда;
- безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог. Перечисление безвозмездных поступлений от физического или юридического лица на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования в Бугровское городское поселение осуществляется после заключения договора пожертвования между указанным физическим или юридическим лицом, с одной стороны, и администрацией Бугровского городского поселения – с другой стороны. Указанные безвозмездные поступления от физических и юридических лиц направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в установленном порядке после подтверждения поступления указанных средств в доход бюджета Бугровского городского поселения;
- платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения в границах Бугровского городского поселения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов;
- платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения;
- передачу в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения, находящихся в собственности Бугровского городского поселения;
- предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения;
- субсидий и межбюджетных трансфертов местному бюджету на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;
- иных собственных доходов в сумме, необходимой для компенсации затрат местного бюджета в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в случае, если иных поступлений при формировании дорожного фонда недостаточно для покрытия запланированных расходов.

2.2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда подлежит изменению в текущем финансовом году в случае изменения прогнозируемого объема доходов, установленных пунктом 2.1. настоящего решения.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда:

- подлежит увеличению в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозируемым объемом доходов бюджета поселения, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда;
- подлежит уменьшению в текущем финансовом году и (или)

очередном финансовом году на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозируемым объемом доходов бюджета поселения, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда подлежит корректировке путем внесения в установленном порядке изменений в бюджет поселения и сводную бюджетную роспись бюджета поселения.

3. Порядок использования дорожного фонда.

3.1. Главным распорядителем бюджетных ассигнований дорожного фонда является администрация Бугровского городского поселения.

Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Бугровского городского поселения, нормативными правовыми актами Бугровского городского поселения, муниципальной программой в сфере дорожного хозяйства по следующим направлениям и видам дорожной деятельности:

- а) проектирование, строительство, реконструкция, автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения (далее – автодороги местного значения), а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, искусственных дорожных сооружений, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной и сметной документации, проведение необходимых экспертиз и строительного контроля, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства; капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;
- б) капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений, а также проектирование соответствующих работ, составление сметной документации, проведение необходимых экспертиз и строительного контроля;
- в) содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений;
- г) строительство, ремонт и содержание элементов обустройства автомобильных дорог, а именно:

- элементов обустройства автомобильных дорог – сооружений, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры и другие устройства для регулирования дорожного движения, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, пункты весового и габаритного контроля транспортных средств, пункты взимания платы, стоянки (парковки) транспортных средств, сооружения, предназначенные для охраны автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, тротуары, другие предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса;
- освещение улично-дорожной сети, приобретение оборудования для освещения автомобильных дорог (фонари, лампы, дросселя, провода, приборы учета электрической энергии, фотореле, магнитные пускатели, электропатроны для ламп и пр.);
- приобретение и установку знаков дорожного движения;
- д) оформление прав собственности на автомобильные дороги и земельные участки под ними (инвентаризацию, паспортизацию, проведение кадастровых работ, оценка рыночной стоимости дорог и искусственных дорожных сооружений для постановки на учет в казну), аренда, выкуп земельных участков, объектов недвижимости, используемых в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;
- е) финансирование прочих мероприятий в сфере дорожной деятельности:
- содержание полосы отвода и придорожной полосы (уборка мусора, озеленение, обрезка деревьев, находящихся в придорожной полосе \ полосе отвода, и влияющих на безопасность дорожного движения, установка указателей наименований населённых пунктов;
- оплата за потребление электрической энергии по освещению дорог;
- приобретение дорожно-строительной техники, необходимой для осуществления дорожной деятельности;
- на осуществление иных полномочий в области использования улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Средства муниципального дорожного фонда имеют специальное назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с дорожной деятельностью в отношении автомобильных дорог.

3.3. Контроль за целевым и эффективным использованием средств муниципального дорожного фонда осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда формируется в составе годового отчета об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, представляется в совет депутатов Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального

района Ленинградской области по форме согласно Приложению.

Приложение к Положению

ОТЧЕТ о доходах и расходах муниципального дорожного фонда Бугровского городского поселения за _____ год		
Наименование показателей	Сумма	
ДОХОДЫ – всего		
в том числе:		
субсидии из областного и федерального бюджетов, иные межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, а также придомовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		
безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог		
денежные средства, поступившие в местный бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов (договоров), финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких договоров муниципальных контрактов (договоров)		
платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения в границах Бугровского городского поселения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов		
платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения		
передачу в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения, находящихся в собственности Бугровского городского поселения		
предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах Бугровского городского поселения части налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в бюджет Бугровского городского поселения		
акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Бугровского городского поселения		
при формировании бюджета Бугровского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, бюджетные ассигнования дорожного фонда, превышающие прогнозируемый объем доходов дорожного фонда, покрываются за счет налоговых и неналоговых доходов, поступающих в очередном финансовом году и в плановом периоде в бюджет Бугровского городского поселения		
иные собственные доходы в сумме, необходимой для компенсации затрат местного бюджета в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в случае, если иных поступлений при формировании дорожного фонда недостаточно для покрытия запланированных расходов		
РАСХОДЫ – всего:		
в том числе:		
выполнение работ по проектированию, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз и подготовку территории строительства		
выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них		
выполнение работ по обустройству автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения		
выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		
создание резерва средств дорожного фонда		
выполнение работ по инвентаризации, паспортизации, проведению кадастровых работ, регистрации прав в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, дорожных сооружений		
реализация прочих мероприятий, необходимых для развития и функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения		
ОСТАТОК СРЕДСТВ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА		

ГЕРБ
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025
Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415", Уставом Бугровского городского поселе-

ния Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте администрации муниципального образования Бугровское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.admbsp.ru>.

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по градостроительной деятельности, землепользованию, лесопользованию и экологии.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

Приложение к решению совета депутатов
Бугровского городского поселения
Всеволожский муниципальный район Ленинградской области
от 09.04.2025 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415" и устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования).

Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков в границах Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области) (далее – объекты контроля).

1.3. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация, контрольный орган).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются глава администрации, заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству, градостроительству и земельным вопросам (в случаях, предусмотренных на основании распоряжения главы администрации), специалист по муниципальному контролю. В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.6. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных

участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и(или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципально-го земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

1.8. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального земельного контроля осуществляет глава администрации.

1.9. Права и обязанности специалиста по муниципальному контролю.

1.9.1. Специалист по муниципальному контролю обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального земельного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и(или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерно-го вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.9.2. Специалист по муниципальному контролю при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и(или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемых лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральным законодательством.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты контроля подлежат отнесению к следующим категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение объектам контроля присвоенных категорий риска осуществляется решением контрольного органа в виде постановления или распоряжения контрольного органа.

При отсутствии отнесения к определенной категории риска объекты контроля считаются отнесенными к категории низкого риска.

При отнесении контрольным органом объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) иные сведения, имеющиеся в администрации.

2.4. Проведение контрольным органом плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – один раз в 3 года;
- 2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – один раз в 6 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля не проводились, в ежегодный план подлежат включению объекты контроля после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина права собственности,

права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой объект контроля.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в контрольный орган заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Контрольный орган ведет перечень земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечень земельных участков). Включение земельных участков в указанный перечень осуществляется в соответствии с решением контрольного органа об отнесении объектов контроля к категориям риска.

Перечень земельных участков с указанием категорий риска, перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и(или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной контрольным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом главе администрации (заместителю главы администрации) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется Уполномоченным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган также вправе информировать население Бугровского городского поселения Всеволожского муниципально-го района Ленинградской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, поддержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно в порядке, предусмотренном

статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ, готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, который утверждается распоряжением администрации. Указанный доклад в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и(или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется главой администрации (заместителем главы администрации) не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом" в письменной форме или в форме электронного документа и направляется контролируемому лицу. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретные действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом в течение 30 дней со дня получения. По результатам рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.9. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой администрации (заместителем главы администрации) и(или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информа-

ция, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и(или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в контрольный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой администрации (заместителем главы администрации).

3.10. Профилактический визит проводится специалистом по муниципальному контролю в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита специалистом по муниципальному контролю может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном настоящим Положением.

В ходе профилактического визита специалистом по муниципальному контролю может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, специалист по муниципальному контролю незамедлительно направляет информацию об этом главе администрации (заместителю главы администрации) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.2. При осуществлении муниципального земельного контроля контрольным органом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска.

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
- 4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 6) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.8. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае принятия распоряжения контрольным органом о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания главы администрации (заместителя главы администрации), включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.11. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и(или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и(или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и(или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и(или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и(или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и(или)

сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и(или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 "О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

4.12. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года", с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

- 4.13. При соблюдении одновременно следующих условий:
- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
 - 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия, индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган, но не более чем на 20 дней.

4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.15. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.16. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и(или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление контрольным органом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и(или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных)

мероприятий непосредственно после его оформления.

4.18. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.19. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и(или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохожде-ние процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

4.20. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона № 248-ФЗ и настоящим Положением.

4.21. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Специалист по муниципальному контролю вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.22. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений по форме согласно приложению 3 к настоящему положению с указанием разумных сроков их устранения и(или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и(или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля

нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Ленинградской области предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Ленинградской области.

Взаимодействие органов государственного земельного надзора с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес главы администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и(или) установленными ограничениями использования земельных участков.

5. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

5.1. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы.

Правом на обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пунктах 5.4 - 5.10 настоящего Положения.

5.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

5.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и(или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и(или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в письменной форме, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации с предварительным информированием главы администрации о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой администрации.

5.5. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий.

5.6. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи

жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

5.8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

5.10. Глава администрации в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.11. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и(или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и(или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и(или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.12. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

5.13. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

5.14. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области направляется контрольным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

5.15. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

5.16. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 пункта 5.15 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

5.17. Контрольный орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила

ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Контрольный орган должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

5.18. Жалоба подлежит рассмотрению контрольным органом в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней в следующих исключительных случаях:

- 1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;
- 2) отсутствие должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);
- 3) если требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов.

5.19. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их контрольным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.20. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

5.21. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и(или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган, решение и(или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

5.23. По итогам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и(или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 4 к настоящему Положению.

Приложение 1 к Положению

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля, используемых гражданами, юридическими лицами и(или) индивидуальными предпринимателями, к определенной категории риска при осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:
 - а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
 - б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:
 - а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;
 - б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередачи, граничащие с землями и(или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйствен-

ного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и(или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение 2 к Положению

ИНДИКАТОРЫ риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля	
1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.	
2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.	
3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и(или) видам разрешенного использования земельного участка.	
4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.	
5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.	
6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.	

Приложение 3 к Положению

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ
ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных в результате проверки нарушений земельного законодательства

" ____ " _____ 20__ г.
(место составления)

Выдано
(указывается: наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, ФИО руководителя; ФИО должностного лица или гражданина)
В порядке осуществления муниципального земельного контроля мною, муниципальным инспектором по использованию и охране земель
, проведена проверка соблюдения требований
(указывается должность, ФИО)
земельного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу:
.
(указывается адрес земельного участка)
Земельный участок
(указываются данные о земельном участке: кадастровый номер, категория земель, вид разрешенного использования, площадь, реквизиты правоустанавливающих и(или) правоудостоверяющих документов (при наличии), вид права, на котором используется земельный участок (собственность, аренда, пользование)
(указываются: наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, ФИО его руководителя, ИНН, юридический и фактический адреса;
ФИО должностного лица или гражданина, паспортные данные, место жительства, являющегося правообладателем земельного участка/фактически использующего земельный участок)

В результате проверки выявлен(ы) признак(и) административного (ых) правонарушения(ий), предусмотренного(ых) статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и(или) признак(и) административного(ых) правонарушения(ий), предусмотренного(ых) статьей _____ областного закона от 2 июля 2003 года № 47-оз "Об административных правонарушениях", выразившегося(ихся) в:
(описание нарушения)
,
о чем составлен Акт проверки соблюдения требований земельного законодательства от " ____ " _____ 20__ года № _____.
Указанное(ые) нарушение(я) подлежит(ат) устранению в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Информацию об устранении допущенного(ых) нарушения(ий) с приложением документов, подтверждающих устранение нарушения(й) земельного законодательства, представить муниципальному инспектору
(указывается должность, ФИО)
в срок до " ____ " _____ 20__ г. по адресу:
.
(указывается адрес, телефон)
(подпись) _____ (ФИО)
(отметка о вручении предписания)

Приложение 4 к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	
Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и(или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных мероприятий	0%
Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа	95%

Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным (надзорным) органом постановлений	0%
--	----

Индикативные показатели					
1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных контрольных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых контрольных мероприятий	Врз = (Р3ф / Р3п) x 100	Врз – выполняемость плановых контрольных мероприятий (%) Р3ф – количество проведенных плановых контрольных мероприятий (ед.) Р3п – количество утвержденных плановых контрольных мероприятий (ед.)	100%	Утвержденные плановые контрольные мероприятия
1.2.	Выполняемость внеплановых контрольных мероприятий	Ввн = (Рф / Рп) x 100	Ввн – выполняемость внеплановых контрольных мероприятий Рф – количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий (ед.) Рп – количество распоряжений на проведение внеплановых контрольных мероприятий (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в контрольный орган
1.3.	Доля контрольных мероприятий, на результаты которых поданы жалобы	Ж x 100 / Пф	Ж – количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных контрольных мероприятий	0%	
1.4.	Доля контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными	Пн x 100 / Пф	Пн – количество контрольных мероприятий, признанных недействительными (ед.) Пф – количество проведенных контрольных мероприятий (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых контрольных мероприятий, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	По x 100 / Пф	По – контрольные мероприятия, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф – количество проведенных контрольных мероприятий (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру, о проведении внеплановых контрольных мероприятий, в согласовании которых было отказано	Кзо x 100 / Кпз	Кзо – количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз – количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.7.	Доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	Кнм x 100 / Квн	К нм – количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн – количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	Км / Кр = Нк	Км – количество контрольных мероприятий (ед.) Кр – количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк – нагрузка на 1 работника (ед.)		

ГЕРБ
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025 № 20

О передаче объектов движимого имущества из муниципальной собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 154 ФЗ Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области объект движимого имущества – щит управления наружного освещения (ЩУНО) с узлом учета, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский р-н, д. Капитолово, ул. Центральная, у дома №10. Узел учета, ЭНЕРГОМЕРА ЦЭ6803В №011074191120167, 2023 г., подключен от ТП №8330.

2. Администрации Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области направить в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом предложение о передаче Имущества из муниципальной собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в государственную собственность Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения <http://www.admbbsp.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальным вопросам и экологии.

Глава муниципального образования Е.В. Моисеева

ГЕРБ
БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

от 09.04.2025 № 21

Об установлении величины порогового значения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и величины порогового значения стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи и подлежащего налогообложению,

в целях признания граждан малоимущими и постановки на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Бугровском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 1 Областного закона Ленинградской области от 26 октября 2005 года № 89-оз «О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», руководствуясь Приказом Минрегиона РФ от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. В целях признания жителей Бугровского городского поселения малоимущими и постановки малоимущих граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма:

1.1. Утвердить пороговое значение дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина в Бугровском городском поселении в размере, равном 1,5 прожиточным минимумам на каждого члена семьи соответственно категории и размеру, установленному в Ленинградской области на день обращения заявителя.

1.2. Утвердить пороговое значение стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в Бугровском городском поселении в размере 2 564 600 рублей.

2. Решение совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.05.2023 года № 18 «Об установлении величины порогового значения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и величины порогового значения стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и постановки на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения муниципального жилищного

фонда по договорам социального найма в МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатаном издании - газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу Бугровского городского поселения Е.В. Моисеву.

Глава муниципального образования Е.В. МОИСЕЕВА

ГЕРБ
Бугровское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2025 № 84
г. Бугры

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2025 года

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2024 года № 911/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года», Методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Ленинградской области, утвержденными распоряжением комитета по строительству Ленинградской области от 31.01.2024 № 131, администрация Бугровского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить на I квартал 2025 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, применяемый в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых се-

мей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», мероприятий по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) и по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», в размере 128 230,00 (Сто двадцать восемь тысяч двести тридцать) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты вступления в силу Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2024 № 911/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Бугровский вестник» и разместить на сайте Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Бугровского городского поселения И.В. Купина

С приложением к данному постановлению можно ознакомиться на официальном сайте Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

ГЕРБ
Бугровское городское поселение
Всеволожского муниципального района Л
енинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2025 № 242
г. Бугры

Об обеспечении противопожарного режима на территории Бугровского городского поселения в 2025 году и утверждении плана мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов Бугровского городского поселения в 2025 году.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", областным законом от 25.12.2006 № 169-оз "О пожарной безопасности Ленинградской области", постановлением Правительства Ленинградской области от 06.07.2007 № 169 "Об утверждении Положения о порядке установления особого противопожарного режима на территории Ленинградской области или ее части", в целях обеспечения противопожарного режима на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской в 2025 году администрация Бугровского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить запрет на разведение костров, сжигание твердых коммунальных отходов, мусора на землях лесного фонда, населенных пунктов и прилегающих территориях, выжигание травы, в том числе на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, к защитным и озеленительным лесным насаждениям, а также проведение иных пожароопасных работ на территории Бугровского городского поселения в 2025 году.

2. Установить запрет на использование сооружений для приготовления блюд на открытом огне и углях на землях лесного фонда и прилегающих территориях, а также на земельных участках, примыкающих к землям сельскохозяйственного назначения.

3. Утвердить План мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов Бугровского городского поселения в 2025 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям организаций сельскохозяйственного производства, руководителям крестьянско-фермерских хозяйств, индивидуальным предпринимателям и гражданам, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, независимо от форм собственности, а также организациям, садоводческим товариществам и гражданам, обладающим правом пользования лесным фондом:

4.1. организовать патрулирование населенных пунктов и других объектов, подверженных угрозе лесных пожаров, силами межведомственных совместных патрульных групп и членов добровольных пожарных дружин, а также принять меры по профилактике и тушению пожаров;

4.2. организовать подготовку имеющейся водовозной, поливочной и землеройной техники для возможного использования их в целях пожаротушения;

4.3. произвести опашку полей и сельскохозяйственных угодий в местах их примыкания к лесным массивам и завершить оборудование и профилактику защитных минерализованных полос;

4.4. проведение отжигов сухой травы на полях и сельскохозяйственных угодьях производить только после согласования плана отжигов с Отделом надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района Ленинградской области по письменному заявлению и при получении положительного ответа;

4.5. на индивидуальных участках в населенных пунктах и садоводствах при наличии построек устанавливать емкости с водой или иметь первичные средства пожаротушения;

4.6. в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения осуществить временную приостановку проведения пожароопасных работ на определенных участках, топки печей, кухонных очагов, котельных установок, работающих на твердом топливе;

4.7. запретить в условиях засушливой погоды разведение костров, применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях, запуск неуправляемых изделий из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

5. Признать утратившими силу постановление администрации МО «Бугровское сельское поселение» от 28.03.2024 № 132 Об обеспечении противопожарного режима на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в 2024 году и утверждении плана мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» в 2024 году.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Бугровского городского поселения www.admbssp.ru в сети Интернет.

7. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности – руководителя сектора ГО, ЧС и безопасности.

Глава администрации
Бугровского городского поселения И.В. Купина

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

ГЕРБ
Бугровское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2025 № 238
г. Бугры

Об утверждении Порядка (плана) действий по ликвидации аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 г. № 2234, администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок (план) действий по ликвидации аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения Бугровского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области на 2025 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет <http://admbssp.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, благоустройству, ГО и безопасности Нилова А. А.

Глава администрации
Бугровского городского поселения И. В. Купина

С приложением к данному постановлению можно ознакомиться на официальном сайте Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области



Издатель и учредитель АМУ «Всеволожские вести». И. о. главного редактора С.Л. ЗАВАДСКАЯ
Ответственная за выпуск М.В. РУДЕНКО.
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188641, г. Всеволожск, Христиновский пр., д. 91.
Телефон редакции, приёмная – 8 (813-70) 43-319.
Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru.
Телефон приёмной администрации МО – 8 (812) 598-86-45.

Газета отпечатана на оборудовании ООО «Типографский комплекс «Девиз», по договору аренды оборудования № 22-02-13. Адрес: 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатерингофский, наб. Обводного канала, д.138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть. Заказ № 7003/4.
Подписано в печать 11.04.2025 г. Дата выхода 11.04.2025 г.