



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2020

№ 5

**О назначении и проведении публичных слушаний по проекту бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 13 Устава МО «Бугровское сельское поселение», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение», утвержденным решением совета депутатов от 21.08.2013 № 44, в целях организации проведения публичных слушаний по проекту бюджета МО «Бугровское сельское поселение» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по проекту бюджета МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (далее – Проект бюджета).

2. Назначить проведение публичных слушаний по Проекту бюджета на **27 ноября 2020 года в 17 часов 00 минут** по адресу: п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 7а, актовый зал.

3. Утвердить текст объявления о проведении публичных слушаний по бюджету согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок учета предложений по Проекту бюджета и участия граждан в его обсуждении, согласно Приложению №2. к настоящему постановлению

5. Утвердить регламент публичных слушаний, согласно Приложению №3 к настоящему постановлению

6. Возложить обязанность по организации и проведению публичных слушаний по Проекту бюджета на администрацию МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация).

7. Администрации для проведения публичных слушаний:

7.1. Создать комиссию по проведению публичных слушаний по проекту бюджета;

7.2. разместить Проект бюджета на **официальном сайте** органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение» в сети «Интернет» по адресу: [www.admbsp.ru.ru](http://www.admbsp.ru.ru), 19 ноября 2020 года;

7.3. **опубликовать** Проект бюджета в газете «Бугровский Вестник»;

7.4. Организовать прием предложений и замечаний от жителей Бугровского сельского поселения по Проекту бюджета в период с **19.11.2020 по 26.11.2020 года** включительно:

- в письменном виде по почте по адресу: 188660, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12.

- путем непосредственного приема в письменной форме в рабочие дни с 9 час. 20 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 30 мин. до 16 час. 45 мин. по адресу: п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12

- по адресу электронной почты: [admbsp@mail.ru](mailto:admbsp@mail.ru)

7.5. Обобщить предложения и замечания по Проекту бюджета, поступившие в письменном виде до дня проведения публичных слушаний, и вынести их на обсуждение на публичных слушаниях.

7.6 В ходе проведения публичных слушаний осуществлять прием предложений и замечаний от жителей МО «Бугровское сельское поселение» в письменном виде, а также в устной форме (путем внесения (записи) предложений в протокол публичных слушаний);

7.7. Подготовить, протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний и иные материалы, связанные с проведением публичных слушаний.

7.8. Представить заключение о результатах публичных слушаний на утверждение Главы муниципального образования Моисеевой Е.В. в срок до 30 ноября 2020г.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бугровский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования



**Е.В. МОИСЕЕВА**

**Приложение №1**  
**к постановлению главы**  
**МО «Бугровское сельское поселение»**  
**от 17.11.2020 № 5**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»**

Глава муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области объявляет о проведении публичных слушаний по проекту «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов».

Публичные слушания состоятся 27 ноября 2020 г. в 17.00 часов в актовом зале здания Культурно-досугового центра по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 7а.

**Порядок**  
**учета предложений по обсуждению проекта решения совета депутатов**  
**«О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального**  
**района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» и**  
**участия граждан в его обсуждении**

Настоящий порядок применяется для учета предложений заинтересованных лиц, поступивших в ходе проведения публичных слушаний при обсуждении проекта решения совета депутатов «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»

Граждане вправе направлять предложения по проекту решения совета депутатов «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов», оформленные в произвольной форме, в администрацию МО «Бугровское сельское поселение» на имя ответственного за проведение публичных слушаний 27 ноября 2020 г. следующими способами:

- почтовым отправлением по адресу: 188660; Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д.12
- путем непосредственного приема в письменной форме в рабочие дни с 9 час. 20 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 30 мин. до 16 час. 45 мин. по адресу: п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12
- по адресу электронной почты: [admbp@mail.ru](mailto:admbp@mail.ru)

Предложения направляются в уполномоченный орган заинтересованным лицом в письменном виде. В предложении должно быть указано в какую статью бюджета, предлагается внести поправку и (или) дополнение. Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица. Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления. Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний. Все учтенные предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение». Рассмотрение предложений по проекту решения «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» осуществляется ответственным за проведение публичных слушаний. Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество, фамилию, адрес места жительства. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг к другу, выступающим и Председателю публичных слушаний. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим

предоставляется председателем публичных слушаний. По окончании выступления докладчиков вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Председателем публичных слушаний предоставляется слово участникам согласно регламента.

Права участников публичных слушаний:

1) высказывать свое мнение, выступать с сообщениями, участвовать в прениях и давать оценку по вопросам публичных слушаний;

2) вносить предложения по вопросам публичных слушаний;

3) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

**Регламент проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «О бюджете МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов (далее - публичные слушания) в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Положения настоящего Регламента обязательны для соблюдения всеми присутствующими на публичных слушаниях.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме очного собрания.

**2. Предмет обсуждения на публичных слушаниях**

2.1. Предметом обсуждения на публичных слушаниях являются:

2.1.1. Проект бюджета МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов.

2.1.2. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы) МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ведомственные целевые программы поселения и иные программы (планы мероприятий) в части, предлагаемой к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде 2022-2023 годов на территории муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**3. Время и место проведения публичных слушаний**

3.1. Публичные слушания проводятся 27 ноября 2020 года, с 17.00.

3.2. Место проведения: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная, д. 7а., в здании Культурно-досугового центра.

**4. Участники публичных слушаний**

4.1. В публичных слушаниях вправе участвовать все заинтересованные жители муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также представители организаций, осуществляющих деятельность на территории поселения.

4.2. Обязаны принять участие в публичных слушаниях:

4.2.1. Глава администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.2.2. Начальники секторов администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

## **5. Информирование о проведении публичных слушаний**

5.1. Администрация МО не позднее чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний публикует объявление о проведении указанных публичных слушаний, а также размещает его на своем официальном сайте в сети.

5.2. Объявление о проведении публичных слушаний включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения публичных слушаний;

адрес официального сайта администрации поселения в сети Интернет, на котором размещаются нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные документы, являющиеся предметом обсуждения на публичных слушаниях;

## **6. Регистрация участников публичных слушаний**

6.1. Регистрация участников публичных слушаний осуществляется непосредственно перед началом публичных слушаний сотрудниками администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6.2. При регистрации граждане должны сообщить фамилию, имя, отчество, адрес регистрации на территории Российской Федерации, контактный телефон для связи. В случае если участник публичных слушаний представляет организацию, то при регистрации он также должен сообщить ее наименование и фактический адрес.

## **7. Ведение публичных слушаний**

7.1. Председательствует на публичных слушаниях глава администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или в случае его отсутствия его первый заместитель (далее - председательствующий).

7.2. Председательствующий:

открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

предоставляет слово для докладов и выступлений;

организует прения;

поддерживает порядок в помещениях, в которых проводятся публичные слушания.

### 7.3. Председательствующий обязан:

соблюдать настоящий Регламент и обеспечивать его соблюдение всеми участниками публичных слушаний;

предоставлять слово для выступлений и вопросов строго в порядке поступления заявок;

подавать сигнал за одну минуту до истечения регламентированного времени выступления и после окончания этого времени. Для подачи такого сигнала может использоваться гонг или колокольчик;

выполнять другие требования, предъявляемые к нему настоящим Регламентом.

### 7.4. Председательствующий не вправе:

комментировать выступления и вопросы;

прерывать выступления и вопросы, если выступающий не выходит за рамки отведенного времени и не нарушает Регламент.

### 7.5. Председательствующий вправе:

в случаях и в порядке, установленных настоящим Регламентом, призывать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;

прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени или нарушил Регламент;

задавать вопросы выступающему по окончании его выступления;

объявить участнику публичных слушаний замечание за неэтичное поведение, нарушение Регламента.

7.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

7.7. Выступающий обязан соблюдать настоящий Регламент, не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемого на публичных слушаниях вопроса.

## **8. Порядок и формы обсуждения на публичных слушаниях**

8.1. Перед началом публичных слушаний председательствующий оглашает состав присутствующих, порядок и регламент обсуждения.

8.2. Обсуждение состоит из доклада, вопросов, выступлений в прениях, заключительного выступления докладчика, заключительного слова председательствующего.

8.3. Продолжительность публичных слушаний определяется председательствующим, но не должна быть более 90 минут.

При этом продолжительность обсуждения ограничивается следующим образом:

доклад - до 15 минут;



вопросы к докладчику и ответы на них - до 10 минут;

прения - до 15 минут.

выступление одного участника ( вопросы, прения) - 3 минуты.

8.4. Обсуждение вопроса начинается с доклада - заранее подготовленного сообщения, основанного на предварительном изучении вопроса, обобщении необходимых материалов.

8.5. С докладом выступает глава администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или по его поручению заместитель главы администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

8.6. С содокладами могут выступить присутствующие представители отраслевых секторов администрации поселения.

8.7. По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы.

8.8. Участник публичных слушаний заявляет о желании задать вопрос докладчику или выступающему поднятием руки после завершения доклада или выступления. Слово предоставляется в порядке очередности заявок.

8.9. После предоставления слова для вопроса докладчику или выступающему участник публичных слушаний должен сообщить фамилию, имя, отчество и должность, в случае если участник является должностным лицом или представителем организации

8.10.. После ответов на вопросы участникам публичных слушаний предоставляется слово для выступления в прениях.

8.11. Запись на выступление в прениях осуществляется при регистрации участников публичных слушаний перед началом публичных слушаний либо путем направления заявки в письменном виде техническому секретарю публичных слушаний. Запись на выступление прекращается по окончании этапа обсуждения, предшествующего прениям. Слово предоставляется в порядке очередности поступления заявок.

8.12. Каждый участник публичных слушаний имеет право на одно выступление в прениях.

8.13. Председательствующий может ограничить время, отведенное для выступления в прениях каждого участника, с учетом общей продолжительности публичных слушаний

8.14.. По завершении прений докладчик выступает с заключительным выступлением, в котором комментирует замечания, высказанные в прениях, и излагает дополнительные аргументы, обосновывающие его позицию.

8.15. После заключительного выступления председательствующий в заключительном слове подводит итоги публичных слушаний.

8.16. Участники публичных слушаний вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

8.17. По итогам публичных слушаний на основании высказанных мнений, предложений и замечаний составляется протокол о результатах публичных слушаний, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях. Протокол составляется в

2 экземплярах, оформленных в виде прошитых, пронумерованных и скрепленных печатью документов.