



**БУГРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 09.04.2025**

**№ 26**

**Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и содействии  
участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории  
Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района  
Ленинградской**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом областным законом от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (далее - областной закон № 10-оз), Уставом Бугровского городского поселения (далее - Устав), совет депутатов Бугровского городского поселения (далее – совет депутатов)

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов Бугровского городского поселения согласно Приложению № 1.
2. Утвердить Положение об общественном совете части территории Бугровского городского поселения согласно Приложению № 2.
3. Утвердить Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории Бугровского городского поселения согласно Приложению № 3.
4. Определить границы частей территорий Бугровского городского поселения, где осуществляют свою деятельность общественные советы согласно Приложению № 4.
5. Признать утратившим силу решение совета депутатов от 19.03.2019 № 12 Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участии населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципального образования «Бугровское сельское поселение».
6. Признать утратившим силу решение совета депутатов от 25.03.2019 № 19 «Об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории административного центра муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
7. Признать утратившим силу решение совета депутатов от 25.03.2020 № 20 «О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 20.03.2019 № 12 «Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участии населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципального образования «Бугровское сельское поселение»
8. Признать утратившим силу решение совета депутатов от 18.06.2024 №22 «Об утверждении Порядка выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в

9. Общественные советы, избранные в соответствии с областным законом от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», действуют до окончания срока своих полномочий и в своей деятельности руководствуются областным законом № 10-оз.

10. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатаном издании - газете «Бугровский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети Интернет.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов Бугровского городского поселения по регламенту, депутатской этике, связи со средствами массовой информации, по вопросам законности и местному самоуправлению.

**Глава муниципального образования**



**Е.В. МОИСЕЕВА**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования «Бугровского городского поселения»**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов Бугровского городского поселения (далее – Положение) регулирует некоторые вопросы деятельности старост сельских населенных пунктов Бугровского городского поселения, назначаемых в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельских населенных пунктов при решении вопросов местного значения.

2. Для целей настоящего положения используются следующие термины и понятия:

1) староста сельского населенного пункта – лицо, назначенное советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Факт нахождения места жительства либо пребывания (временного пребывания) гражданина на территории определенного населенного пункта устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту жительства и по месту пребывания в пределах населенного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) иные термины и понятия используются в значениях, установленных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных правовых актах Ленинградской области.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. В своей деятельности староста руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального образования, настоящим Положением.

6. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта на собрании граждан сельского населенного пункта, время и место



проведения которого определяет Администрация Бугровского городского поселения (далее – Администрация).

7. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается Главой муниципального образования по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

## **2. Порядок проведения схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта**

2.1. Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты проводится в порядке, установленном решением Совета депутатов о порядке организации и проведения схода граждан в Бугровском городском поселении.

## **3. Полномочия старосты**

Староста для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Бугровском городском поселении:

3.1. в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления, государственными органами, предприятиями и организациями:

3.1.1. представляют интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты (далее – на подведомственной территории);

3.1.2. доводят до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

3.1.3. участвуют в заседаниях совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории в порядке, установленном решением совета депутатов;

3.1.4. содействуют реализации муниципальных правовых актов совета депутатов, главы муниципального образования, администрации Бугровского городского поселения, направленных на улучшение условий жизни населения;

3.1.5. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан, в пределах своих полномочий;

3.1.6. обращаются с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;

3.1.7. взаимодействуют с депутатами совета депутатов Бугровского городского поселения поселения;

3.1.8. информируют администрацию о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

3.1.9. выполняют отдельные поручения органов местного самоуправления Бугровского городского поселения и Всеволожского муниципального района.

3.2. в сфере благоустройства:

3.2.1. контролируют исполнение Правил благоустройства на территории Бугровского городского поселения поселения гражданами и организациями (выносит устные предупреждения, вручает письменные предупреждения должностных лиц администрации);

3.2.2. организуют на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству, уборке и озеленению подведомственной территории, ремонту общественных колодцев;



3.2.3. контролируют содержание мест общего пользования, малых архитектурных форм;

3.2.4. содействует администрации в содержании в надлежащем состоянии мест воинских захоронений, памятных (мемориальных) досок, иных памятников на территории населенного пункта.

3.3. в сфере предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг: информируют администрацию:

3.3.1. о качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию, транспортных услуг;

3.3.2. о состоянии автомобильных дорог, мостов и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;

3.3.3. о качестве услуг по ремонту и содержанию многоквартирных домов;

3.3.4. содействуют в организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов, иного мусора.

3.4. в сфере организации и проведения общественных мероприятий:

оказывают помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (конференций) граждан, встреч депутатов с избирателями.

3.5. в сфере оказания мер социальной поддержки:

3.5.1. передают информацию в органы социальной защиты о гражданах, нуждающихся в оказании помощи социальных работников;

3.5.2. помогают престарелым одиноким гражданам и инвалидам в сборе необходимых справок.

3.6. в сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства содействуют сотрудникам отдела внутренних дел:

3.6.1. в обеспечении общественного порядка, применении мер общественного воздействия к лицам, склонным к правонарушениям, а также к родителям, ненадлежащим образом, исполняющим обязанности по воспитанию и обучению детей;

3.6.2. в осуществлении контроля за соблюдением гражданами правил регистрационного учета.

3.7. в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций:

3.7.1. оказывают помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий;

3.7.2. информируют администрацию поселения о состоянии:

- противопожарных водоемов;

- подъездов к водоисточникам;

- звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;

3.7.3. информируют администрацию поселения о наличии в домовладениях противопожарного инвентаря;

3.7.4. обеспечивают хранение и использование мотопомп, пожарных рукавов;

3.7.5. предупреждают органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

3.7.6. следят за состоянием опашки земельных участков находящимися между лесными массивами, жилой застройкой и сельхоз. полями;

3.8. в сфере реализации избирательных прав:

3.8.1. содействуют администрации в организации и проведении референдумов, выборов;

3.8.2. оказывают помощь кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями.

3.9. Обязанности старосты:

3.9.1. знание нормативно-правовые акты, касающиеся развития части территорий



муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления

3.9.2. знание первичных правил ГО и ЧС

3.9.3. предоставление ежегодных отчетов о проведенной работе в администрацию для публикации на официальном сайте администрации Бугровского городского поселения

3.9.4. проведение ежегодных сходов граждан для отчета по проведенной работе за отчетный период с уведомлением администрации Бугровского городского поселения.

#### **4. Досрочное прекращение полномочий старосты**

4.1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Совета депутатов в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.2. Правовой акт Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий старосты доводится до сведения населения посредством официальных источников опубликования нормативных правовых актов Бугровского городского поселения и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

#### **5. Содержание и размер компенсационных расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой**

5.1. Денежное вознаграждение старосте выплачивается из бюджета Бугровского городского поселения ежеквартально за работу по выполнению полномочий на основании договора, заключаемого со старостой Администрацией от имени Администрации, в случае если данные расходы предусмотрены бюджетом текущего года.

5.2. Ежеквартальное вознаграждение старосты составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, 00 копеек

Депутаты Бугровского городского поселения вправе принимать решение об изменении размера ежеквартального вознаграждения старосте при утверждении бюджета муниципального образования на очередной календарный год.

#### **6. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам**

6.1. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам Бугровского городского поселения» осуществляется органами местного самоуправления Бугровского городского поселения посредством запроса информации о деятельности старосты.

Органы местного самоуправления Бугровского городского поселения определяют содержание запрашиваемой информации и сроки её предоставления.

Отчет о деятельности старосты размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в сети «Интернет».

6.2. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей сельского населенного пункта, старостой которого он назначен.

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета старосты принимается главой Администрацией. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.

Работа старосты участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа старосты признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе инициировать сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты. Также участники собрания (конференции) могут дать срок старосте для устранения выявленных недостатков.

Жители сельского населенного пункта, где осуществляет свою деятельность староста, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей такого сельского населенного пункта вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности старосты. Администрация осуществляет

предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение № 1 к Положению  
«О некоторых вопросах организации  
деятельности старост сельских населенных  
пунктов Бугровского городского поселения

**Образец удостоверения старосты**

УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
имя, отчество)  
является старостой \_\_\_\_\_  
наименование сельского населенного пункта  
Бугровского городского поселения

Глава муниципального образования

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Место  
для  
фото

Действительно  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
продлено до \_\_\_\_\_  
продлено до \_\_\_\_\_



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном совете части территории**  
**Бугровского городского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. В своей деятельности общественный совет части территории Бугровского городского поселения (далее - общественный совет), руководствуется Федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами Бугровского городского поселения, настоящим Положением.

1.2. Общественный совет работает на общественных началах и не является юридическим лицом, осуществляет самостоятельное делопроизводство. Общественный совет возглавляет председатель.

1.3. Границы части территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность общественный совет, установлены согласно приложению №4 к решению Совета депутатов.

1.4. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

**2. Порядок избрания общественного совета**

2. 1. Организационную подготовку собрания (конференции) граждан части территории Бугровского городского поселения по вопросу избрания (переизбрания) общественного совета осуществляет Администрация.

2.2. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования может проводиться с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образования или муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

2.3. Кандидатуры в состав общественного совета (из числа лиц, обладающих активным избирательным правом, проживающих на части территории муниципального образования либо имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на части территории муниципального образования) могут быть выдвинуты:

населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

по предложению органа местного самоуправления;

путем самовыдвижения.

2.4. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

2.5. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной



должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.6. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составлять не менее трех человек и не более семи человек.

2.7. Собрание (конференция) граждан по избранию общественного совета назначается постановлением Главы муниципального образования.

Информация о месте и времени проведения собрания граждан доводится до сведения населения через средства массовой информации и официальный сайт муниципального образования в течение 5 дней с даты назначения собрания (конференции) граждан по избранию

2.8. Для ведения собрания (конференции) граждан избирается председатель и секретарь.

2.9. Голосование проводится открыто по каждой кандидатуре отдельно.

Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на собрании (конференции) граждан.

2.10. Решения собрания (конференции) граждан оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.11. Общественный совет избирается на срок 5 лет.

### **3. Досрочное прекращение полномочий общественного совета, члена общественного совета.**

3.1. Досрочное переизбрание общественного совета, члена и председателя общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном для их избрания.

3.2. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

- 1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;
- 2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета;
- 3) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;
- 4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;
- 5) смерти;
- 6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 7) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3.3. В случае если членом общественного совета является староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет, его полномочия как члена общественного совета, помимо оснований,



предусмотренных п. 3.2. настоящего положения, прекращаются досрочно при истечении срока полномочий старосты в случаях, предусмотренных абзацем вторым части 5 статьи 27<sup>1</sup> Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

3.4. В случае призыва члена общественного совета на военную службу, направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы (далее – военная служба) либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и при отсутствии оснований для прекращения полномочий члена общественного совета, предусмотренных пунктами 1 – 3, 8 части 13, частью 14 статьи 5 областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», деятельность члена общественного совета приостанавливается на период прохождения военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Деятельность члена общественного совета в период прохождения им военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, прекращается только в случае истечения срока полномочий деятельности общественного совета или досрочного прекращения полномочий общественного совета, а также в случаях, предусмотренных частью 14 статьи 5 областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области».

Если приостановление деятельности члена общественного совета в связи с отбытием его на военную службу либо на оказание добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, влечет за собой нарушение требований части 9 настоящей статьи, то в таком случае деятельность общественного совета приостанавливается до момента избрания временного члена общественного совета на период прохождения основным членом общественного совета военной службы либо оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

#### **4. Направления деятельности общественного совета**

1. Деятельность общественных советов, их полномочия направлены на выбор приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления Бугровского городского поселения.

2. Направления деятельности общественного совета:

1) содействие Администрации в подготовке и проведении собраний (конференций) граждан части территории Бугровского городского поселения для выдвижения и отбора инициативных предложений, информировании граждан о проведении собраний (конференций), а также определения вида вклада граждан в реализацию инициативных предложений;

2) содействие в оформлении финансового, трудового, материально-технического участия граждан и юридических лиц в реализации инициативных предложений;

3) содействие в осуществлении фото- и(или) видеофиксации проведения собраний граждан части территории Бугровского городского поселения и заседаний общественных советов или заседаний общественных советов с участием населения части территории Бугровского городского поселения, осуществленной с соблюдений положений статьи 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации;



4) обеспечение подготовки документов для направления инициативных предложений в Администрацию для отбора в целях включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

5) информирование граждан о ходе реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу, на всех стадиях;

6) участие в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

7) участие в приемке работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных предложений;

8) информирование Администрации о проблемных вопросах реализации инициативных предложений (нарушение сроков при выполнении работ, некачественное исполнение и др.);

9) привлечение жителей части территории к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения;

10) взаимодействие с жителями части территории с целью выявления наиболее актуальных проблем в сфере благоустройства и иных вопросов местного значения.

## **5. Порядок деятельности общественного совета и полномочия председателя общественного совета**

5.1. Общественный совет избирает из своего состава председателя открытым голосованием большинством голосов избранных членов общественного совета.

5.2. Решение общественного совета об избрании председателя оформляется протоколом заседания общественного совета.

Председатель общественного совета имеет удостоверение, которое подписывается Главой МО в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

5.3. Председатель и (или) члены общественного совета исполняют свои полномочия на безвозмездной основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и (или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных муниципальным правовым актом муниципального образования.

5.4. Заседания общественного совета созываются председателем общественного совета.

5.5. Организация и проведение заседания обеспечивается председателем общественного совета.

5.6. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов общественного совета.

5.7. При проведении заседания члены общественного совета имеют право:

1) вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) выступать и голосовать по принимаемым решениям.

5.8. Заседание проводится гласно.

5.9. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием членов общественного совета, присутствующих на заседаниях.

Решение общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов общественного совета, присутствующих на заседании.

Решение общественного совета оформляется в виде протокола заседания.

Решения общественного совета в недельный срок доводятся до сведения населения части территории Бугровского городского поселения и органов местного самоуправления Бугровского городского поселения.

5.10. Полномочия председателя общественного совета:



- 1) подписывает протоколы заседаний общественного совета;
- 2) является официальным представителем общественного совета в органах местного самоуправления Бугровского городского поселения.
- 3) выполняет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Бугровского городского поселения» и настоящим Положением.

## **Статья 6. Полномочия общественного совета**

6.1. При осуществлении деятельности общественный совет в пределах направлений деятельности, установленных в статье 4 настоящего Положения:

- 1) представляет интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;
- 2) доводит до сведения граждан информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах об участии населения в решении вопросов местного значения;
- 4) содействует реализации муниципальных правовых актов Бугровского городского поселения, направленных на улучшение условий жизни граждан;
- 5) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях граждан;
- 6) формирует предложения для направления в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы жителей части территории Бугровского городского поселения;
- 7) взаимодействуют с депутатами Совета депутатов, Администрацией.

## **7. Взаимодействие общественного совета с органами местного самоуправления**

7.1. От имени общественного совета в вопросах его взаимодействия с органами местного самоуправления Бугровского городского поселения выступает исключительно председатель общественного совета.

7.2. Председатель общественного совета:

- 1) участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы граждан, на части территории Бугровского городского поселения, где осуществляет свою деятельность общественный совет (далее – подведомственная территория);
- 2) по приглашению Администрации участвует в приемке работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);
- 3) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления Бугровского городского поселения, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.

По письменным обращениям органы местного самоуправления Бугровского городского поселения в пределах своей компетенции обеспечивают содействие общественному совету в осуществлении его деятельности.

## **8. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам**

8.1. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления Бугровского городского поселения посредством запроса ежеквартальной информации о деятельности общественного совета.

Органы местного самоуправления Бугровского городского поселения определяют содержание запрашиваемой информации и сроки её предоставления.

Отчет о деятельности общественного совета размещается на официальном сайте Бугровского городского поселения в сети «Интернет».

8.2. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории Бугровского городского поселения.

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета общественного совета принимается главой Администрацией. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.

8.3. Работа общественного совета участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа общественного совета признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе поставить вопрос о досрочном прекращении деятельности общественного совета. Также участники собрания (конференции) могут дать срок общественному совету для устранения выявленных недостатков.

8.4. Жители части территории Бугровского городского поселения, где осуществляет свою деятельность общественный совет, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей части территории Бугровского городского поселения, вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности общественного совета. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.



**ПРОТОКОЛ**

Собрания (конференции) граждан об избрании общественного совета части территории  
Бугровского городского поселения

Дата проведения собрания: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_

Кандидатуры:

1. \_\_\_\_\_ (ФИО)

Повестка собрания: \_\_\_\_\_

Ход собрания: \_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения;  
выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по  
каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги голосования и принятые решения:

Председатель собрания

*подпись*

Ф.И.О.

Секретарь собрания

*подпись*

Ф.И.О.

**Образец удостоверения председателя общественного совета части территории  
Бугровского городского поселения**

УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

является председателем общественного  
совета части территории Бугровского  
городского поселения

№ \_\_\_\_\_

Глава муниципального образования

М.П. (подпись)

ФИО

Место  
для  
фото

Действительно

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

продлено до \_\_\_\_\_

продлено до \_\_\_\_\_



**Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории Бугровского городского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории Бугровского городского поселения (далее – муниципальное образование).

1.2. Положения настоящего Порядка применяются в отношении инициативных проектов, выдвигаемых территориальными общественными самоуправлениями, старостами сельских населенных пунктов, общественными советами частей территории муниципального образования для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области.

1.3. Понятия, используемые в настоящем областном законе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

1.4. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей муниципального образования в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления в муниципальном образовании.

**2. Инициаторы проектов**

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить (далее также – инициаторы проекта):

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования;
- староста сельского населенного пункта;
- общественный совет части территории муниципального образования.

**3. Порядок выдвижения инициативных проектов**

3.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

3.2. Инициативный проект составляется по форме согласно приложению 1-2 к настоящему Порядку и должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование инициативного проекта;
- 2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 3) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;



7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

8) указание на объем средств местного бюджета на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

9) указание на объем средств областного бюджета на реализацию инициативного проекта;

10) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

11) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы);

К инициативному проекту по решению инициаторов(а) проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы, сметные расчеты, коммерческие предложения.

3.3. Инициативные проекты могут реализовываться на части территории муниципального образования в пределах:

1) границ территории населенного пункта муниципального образования, в котором осуществляется территориальное общественное самоуправление;

2) границ части территории муниципального образования, на которой осуществляет деятельность общественный совет;

3) сельский населенный пункт муниципального образования, в котором осуществляет деятельность староста.

#### **4. Порядок обсуждения инициативных проектов**

4.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

4.2. Собрание, конференция проводятся по инициативе жителей муниципального образования.

4.3. Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения муниципального образования может выступать совет территориального общественного самоуправления, общественный совет части территории муниципального образования, староста сельского населенного пункта.

4.4. Администрация муниципального образования оказывает содействие инициаторам проведения собраний.

4.5. Поддержка инициативного проекта оформляется протоколом собрания выдвижения инициативного проекта, согласно приложению 1-2 к настоящему Порядку.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

4.6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

#### **5. Порядок внесения инициативных проектов**

5.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию муниципального образования инициативного проекта с приложением следующих документов:



- 1) расчет и обоснование расходов на реализацию инициативного проекта (смета, коммерческие предложения, иные подтверждающие документы);
- 2) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта;
- 3) документ, подтверждающий факт поддержки инициативного проекта населением (протокол собрания или конференции граждан, с приложением списка участников собрания или конференции);

5.2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального образования своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

5.3. Днем внесения инициативного проекта считается день его поступления в администрацию муниципального образования.

## **6. Порядок рассмотрения инициативных проектов**

6.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального образования, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) дней со дня его внесения.

6.2. Администрация осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта (далее – заключение).

6.3. Администрация муниципального образования по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и направить инициативный проект для участия в отборе для включения в муниципальную программу (подпрограмму) в соответствии с Порядком включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму), утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования, с целью включения инициативного проекта в заявку муниципального образования на участие в региональном конкурсном отборе;
- 2) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
- 3) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6.4. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных



правовых актов Ленинградской области, Уставу муниципального образования и иным нормативным правовым актам муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) отсутствие средств областного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта;

6) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

6.5. Администрация муниципального образования вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 9.4 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6.6. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального образования в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9.3 настоящего Порядка, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **7. Порядок реализации инициативных проектов**

7.1. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет следующих источников:

- средства областного бюджета Ленинградской области;
- средства бюджета муниципального образования;
- инициативные платежи в объеме, предусмотренном инициативным проектом;
- добровольное имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

7.2. Инициаторы проекта вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.3. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. Отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.



**ПРОТОКОЛ**  
**собрания граждан части территории Бугровского городского поселения, заседания**  
**общественного совета части территории Бугровского городского поселения о**  
**выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада**  
**граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений**

Дата проведения собрания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Количество граждан, присутствующих на собрании (чел):

Состав общественного совета (ФИО, номер телефона):

Приглашенные лица:

Осуществляется фото/видео - фиксация: ФИО (номер телефона)

Повестка собрания: \_\_\_\_\_

Ход собрания: \_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

| №<br>п/п | Наименование                                                                                                                                         | Итоги собрания и<br>принятые решения |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1        | Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан                                                         |                                      |
| 2        | Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в Администрацию _____ (способ голосования) с указанием адреса (адресов) реализации  |                                      |
| 3        | Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.):<br>1...<br>2...                                                |                                      |
| 4        | Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.):<br>1...<br>2...                                          |                                      |
| 5        | Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.):<br>1...<br>2... |                                      |
| 6        | Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.):...                                  |                                      |
| 7.       | Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений                                                             |                                      |
|          | Другие вопросы                                                                                                                                       |                                      |

Председатель собрания \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ (ФИО)



**ПРОТОКОЛ**  
**собрания (конференции) граждан сельского населенного пункта Бугровского**  
**городского поселения с участием старосты о выдвижении инициативных предложений**  
**и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных**  
**предложений**

Дата проведения собрания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Количество граждан, присутствующих на собрании (чел)

Староста сельского населенного пункта (ФИО, номер телефона)

Приглашенные лица

Осуществляется фото/видео -фиксация: ФИО (номер телефона)

Повестка собрания: \_\_\_\_\_

Ход собрания: \_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

| №<br>п/п | Наименование                                                                                                                                         | Итоги собрания и<br>принятые решения |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1        | Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан                                                         |                                      |
| 2        | Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в администрацию (способ голосования)                                                |                                      |
| 3        | Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.):<br>1...<br>2...                                                |                                      |
| 4        | Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.):<br>1...<br>2...                                          |                                      |
| 5        | Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.):<br>1...<br>2... |                                      |
| 6        | Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.):...                                  |                                      |
| 7.       | Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений                                                             |                                      |
|          | Другие вопросы                                                                                                                                       |                                      |

Председатель собрания \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

**ГРАНИЦЫ**  
**частей территории Бугровского городского поселения, на которых осуществляет**  
**свою деятельность общественный совет**

| № части<br>территории | Наименование сельских<br>населенных пунктов, в границах<br>которых осуществляет свою<br>деятельность общественный совет<br>(описание границ)                                                                                                                                                                          | Количество членов<br>общественного совета |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.                    | <b>Дер. Капитолово</b><br>Улицы:<br>Охтинская<br><br>Центральная<br>Муравицкого<br>Тенистая                                                                                                                                                                                                                           | 3                                         |
| 2.                    | <b>Дер. Корабсельки</b><br>ул. Центральная<br>ул. Нагорная<br>проезд Верхний<br>Тупик Северный<br>ул. Южная<br>ул. Восточная<br>Проезд Нижний<br>ул. Новая                                                                                                                                                            | 3                                         |
| 3.                    | <b>Дер. Мендсары</b><br>ул. Болотная<br>2-ой проезд<br>ул. Центральная<br>ул. Спортивная<br>Проезд 4-й Центральный<br>ул. Зеленая<br>ул. Луговая<br>пер. Кленовый<br><br>1-й Проезд<br>пер. Медиков<br>ул. Лесная<br>ул. Строителей<br>ул. Садовая<br>9-й Садовый<br>8-й Садовый<br>ул. 2-я Садовая<br>ул. Инженерная | 3                                         |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | Проезд 2-й Садовый<br>Проезд 1-й Садовый<br>ул. Цветочная<br>ул. 1-я Цветочная<br>пер. Луговой<br>ул. Дачная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
| 4. | <b>Дер. Мистолово</b><br>1-я линия<br>ул. Мирная<br>ул. Благодатная<br>ул. Тенистая<br>ул. Главная<br>ул. Тихая<br>ул. Центральная<br>ул. Нижняя<br>ул. Полевая<br>ул. Совхозная<br>2-я Линия<br>ул. Подгорная<br>ул. Верхняя<br>пер. Верхний<br>ул. Юркина<br>пер. Юрочкин<br>ул. Лесная<br>ул. Кольцевая<br>ул. Сосновая<br>пер. Березовый<br>ул. Дальняя<br>ул. Хвойная<br>ул. Людмилы Кедринной<br>проезд Альпийский<br>проезд Луговой<br>проезд Горный<br>проезд Родниковый<br>проезд Эдельвейс<br>проезд Орлиный<br>ул. Заповедная<br>ул. Курортная<br>ул. Токсовская<br>ул. Ближняя<br>ул. Короткая<br>проезд Спортивный<br>ул. Дальняя | 3 |
| 5. | <b>Дер. Порошкино</b><br>ул. Пасечная<br>ул. Усадебная<br>ул. Загородная<br>ул. Таврическая<br>ул. Никольская<br>Ленинградское шоссе<br>ул. Массив Пасечный<br>пер. Солнечный                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | пер. Лисий<br>пер. Уткин<br>ул. Юкковская<br>ул. Славянская<br>ул. Спортивная<br>пер. Войнова<br>1-й проезд<br>2-й проезд<br>пер. Ямской<br>пер. Ключевой<br>пер. Мирный<br>ул. Тверская<br>ул. Рябиновая<br>ул. Лебяжья<br>ул. Звездная<br>ул. Весенняя<br>пер. Школьный<br>ул. Светогорская<br>ул. Романтиков<br>ул. Высокая<br>Кольцевое шоссе<br>ул. Ромашковая<br>ул. Садовая<br>ул. Сиреневая<br>ул. Лесная<br>ул. Кленовая<br>ул. Березовая<br>Луговой пер.<br>ул. Светлая<br>ул. Долинная<br>ул. Центральная<br>ул. Кольцевая<br>ул. Северная<br>ул. Зеленая<br>ул. Южная<br>ул. Озерная<br>ул. Западная<br>проезд Верхний<br>ул. Строителей<br>ул. Полярная<br>проезд Озерный<br>пер. Спортивный<br>пер. Восточный<br>ул. Энергетиков<br>ул. Придорожная<br>ул. Дорога на Мендсары<br>ул. Моховая<br>ул. Медовая |   |
| 6. | <b>Дер. Энколово</b><br>ул. Измайлова<br><br>ул. Толстого<br>ул. Сосновая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>ул. Горная</li> <li>ул. Лазурная (старые названия – Старая Дорога на Сярьи, Дорога на Сярьи)</li> <li>ул. Голицына</li> <li>ул. Охтинская перспектива</li> <li>ул. Парковая</li> <li>ул. Чернышева</li> <li>ул. Солнечная</li> <li>ул. Подгорная</li> <li>проезд Подгорный</li> <li>ул. Куракина</li> <li>ул. Левашова</li> <li>ул. Долгорукова</li> <li>пер. Дачный</li> <li>ул. Центральная</li> <li>ул. Конюшенная</li> <li>ул. Мира</li> <li>проезд Луговой</li> <li>ул. Матвеева</li> <li>ул. Шереметева</li> <li>ул. Апраксина</li> <li>ул. Березовая</li> <li>ул. Головина</li> <li>ул. Еловая</li> <li>ул. Заречная</li> <li>ул. Лефортовская</li> <li>ул. Луговая</li> <li>ул. Меншикова</li> <li>ул. Миниха</li> <li>проезд Морской</li> <li>ул. Нестерова</li> <li>ул. Речная</li> <li>ул. Шоссейная</li> <li>ул. Набережная</li> <li>ул. Садовая</li> <li>ул. Лесная</li> <li>ул. Нагорная</li> <li>ул. Кольцевая</li> <li>ул. Курбатова</li> <li>ул. Татищева</li> <li>ул. Придорожная</li> <li>ул. Хуторская</li> <li>ул. Спортивная</li> <li>пер. Спортивный</li> <li>ул. Румянцева</li> </ul> |   |
| 7. | <b>Дер. Савочкино</b><br>ул. Центральная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3 |
| 8. | <b>Дер. Сярьи</b><br><b>Улицы:</b><br>Заречная<br>Лесная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Центральная<br>Луговая горка<br>Нагорная<br>Новая<br>Сосновая<br>Холмовая<br>Охтинская<br>Песочная<br>Подгорная<br>Цветочная<br>Рябиновая<br>Тихая<br>Пляжная<br>Профессорская<br>Гористая<br>Дружная<br>Водоемная<br>Ольховая<br>Осиновая<br>Генеральская<br>Родниковая<br>Садовая<br>Главная<br>Круговая<br>Медовая<br>Певчая<br>Солнечная<br>Малиновая<br>Горная<br>Зеленая<br>Черничная<br>Сосновая<br>Деревенская<br>Полевая<br>Васильковая<br>Веселая<br>Болотистая<br>Счастливая<br>Вишневая<br>Сливовая<br>Ясная<br>Короткая<br>Еловая<br>проезд Садовый<br>проезд Речной |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|